



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.12.2015

г. Вологда

№ 1167

О внесении изменений в постановление Правительства области от 7 декабря 2012 года № 1452

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на третьего и каждого последующего ребенка, утвержденный постановлением Правительства области от 7 декабря 2012 года № 1452, следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляет казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат» (далее – КУ ВО «Центр социальных выплат»).»;

в пункте 3:

в абзаце первом слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции:

«д) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту их отправления; при подаче заявления и документов с использованием Единого портала государственных и муниципаль-

ных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области – за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи), указанные в подпунктах «а» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

В случае если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный период, на каждого из них представляется копия трудовой книжки или военного билета или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы).»;

в пункте 3² слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в пункте 6:

в абзаце первом слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором слова «иной документ, подтверждающий» заменить словами «копию иного документа, подтверждающего»;

в абзаце шестом после слов «по месту их отправления» дополнить словами «; при подаче заявления и документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области – за шесть месяцев, предшествующих месяцу их подачи»;

в абзаце седьмом слова «специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения» заменить словами «специалист КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в пункте 8:

в абзаце первом слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором слова «специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения» заменить словами «специалист КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце третьем слова и цифры «в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2004 года № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»» заменить словами и цифрами «в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»»;

в пункте 9:

в абзаце первом слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»», слова «уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором слова «уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат» (многофункциональный центр)»;

пункты 10 и 10¹ признать утратившими силу;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «руководителем уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»», слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором слова «уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце третьем:

слово «документах» заменить словами «документах (сведениях)»;

слова «уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

пункт 15 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«16. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется КУ ВО «Центр социальных выплат» с использованием автоматизированной информационной системы, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки, через организации федеральной почтовой связи либо через кредитные организации по выбору заявителя.»;

в пункте 17:

в абзаце втором слова «в уполномоченном органе в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце пятом слова «Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором пункта 18 слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в пункте 19:

в абзаце втором слова «в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

абзац четырнадцатый признать утратившим силу;

в абзаце пятнадцатом слова «в подпунктах «а» - «л», «н»» заменить словами «в подпунктах «а» - «л»»;

пункт 19¹ изложить в следующей редакции:

«19¹. Решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной выплаты принимается КУ ВО «Центр социальных выплат» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в подпункте «а» пункта 19 настоящего Порядка; поступления в КУ ВО «Центр социальных выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «б» - «з», «к» - «л» пункта 19 настоящего Порядка; поступления в КУ ВО «Центр социальных выплат» документов, указанных в подпункте «и» пункта 19 настоящего Порядка.»;

в абзаце втором пункта 21 слова «в уполномоченном органе в сфере социальной защиты населения» заменить словами «в КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в пункте 22:

в абзаце первом слова «орган, принявший решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

в абзаце втором слова «номера счета» заменить словами «реквизитов, по которым производится выплата ежемесячной денежной выплаты»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При изменении паспортных данных, реквизитов, по которым осуществляется выплата ежемесячной денежной выплаты, указанных в заявлении, получатели ежемесячной денежной выплаты представляют в КУ ВО «Центр социальных выплат» заявление, в котором сообщают новые данные.»;

в пункте 23:

в абзаце втором слова «по решению уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения, принявшего решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты» заменить словами «по решению КУ ВО «Центр социальных выплат»»; слова «перед уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения» заменить словами «перед КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Излишне выплаченная получателю сумма ежемесячной денежной выплаты по вине КУ ВО «Центр социальных выплат», органа местного самоуправления муниципального района или городского округа области, осуществлявшего отдельные государственные полномочия в сфере социальной защиты населения области и принявшего решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, Департамента социальной защиты населения области, удержанию не подлежит, за исключением счетной (технической) ошибки.»;

в пункте 24 слова «Департамент социальной защиты населения области» заменить словами «КУ ВО «Центр социальных выплат»»;

пункт 25 признать утратившим силу;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2016 года, за исключением абзацев шестого - восьмого, двенадцатого, тринадцатого, восемнадцатого, двадцать седьмого, двадцать девятого и сорок пятого пункта 1, которые вступают в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 28.12.2015 № 1167

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ТРЕТЬЕГО И КАЖДОГО ПОСЛЕДУЮЩЕГО РЕБЕНКА**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающая(ий) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)

сведения о регистрации по месту жительства: _____
(указываются на основании записи

в паспорте или в ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства)

телефоны: раб. _____, дом. _____,

паспорт:

серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на:

Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата, место рождения ребенка

Сообщаю сведения о других детях:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и место рождения ребенка

Сообщаю, что общий доход семьи, состоящей из _____ человек, за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления, составил

_____ руб.:

Месяц, год	Сведения о доходах семьи (руб.)	
	подтверждены документально	без представления документов

Прошу исключить из общей суммы дохода семьи алименты в сумме _____ руб., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов,

фамилия, имя, отчество лица, в пользу которого производятся удержания)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
применяемый налоговый режим	
объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	
в случае несоответствия в представленных документах сведений о фамилии, имени, отчестве заявителя либо ребенка (детей), указанных в документах	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	

Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	

Прошу перечислять ежемесячную денежную выплату в: _____
(реквизиты)

_____ по которым будет осуществляться выплата)

Обязанность извещать КУ ВО «Центр социальных выплат» о наступлении обстоятельства, влекущего прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты, об изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных, реквизитов, по которым осуществляется выплата ежемесячной денежной выплаты, указанных в настоящем заявлении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня наступления такого обстоятельства (изменения) (о превышении среднедушевого дохода семьи над величиной установленного прожиточного минимума - в течение месяца, в котором наступило указанное обстоятельство), мне разъяснена.

" " _____ 201_ г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

" " _____ 201_ г.
(дата регистрации заявления)

(подпись специалиста)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 28.12.2015 № 1167

«Приложение 3
к Порядку

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»
от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные,
реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ТРЕТЬЕГО И КАЖДОГО ПОСЛЕДУЮЩЕГО РЕБЕНКА**

Прошу предоставить _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающей(ему) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)
сведения о регистрации по месту жительства: _____
(указываются на основании
записи в паспорте или в документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства)
телефоны: раб. _____, дом. _____,

паспорт:

серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

ежемесячную денежную выплату на:

Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и место рождения ребенка

Сообщаю сведения о других детях:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и место рождения ребенка

Сообщаю, что общий доход семьи, состоящей из _____ человек, за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления, составил _____ руб.:

Месяц, год	Сведения о доходах семьи (руб.)	
	подтверждены документально	без представления документов

Прошу исключить из общей суммы дохода семьи алименты в сумме _____ руб., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов,

 фамилия, имя, отчество лица, в пользу которого производятся удержания)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
применяемый налоговый режим	
объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	

в случае несоответствия в представленных документах сведений о фамилии, имени, отчестве заявителя либо ребенка (детей), указанных в документах	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	
Предыдущие персональные данные:	
Ф.И.О.	
Место смены	
Дата смены	
Документ, подтверждающий смену	

Прошу перечислять ежемесячную денежную выплату в: _____
(реквизиты,

_____ по которым будет осуществляться выплата)

"__" _____ 201_ г.
(дата подачи заявления)

(подпись представителя заявителя)

"__" _____ 201_ г.
(дата регистрации заявления)

(подпись специалиста)»