



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

ПРИКАЗ

25.08.2026

№ 1991

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения
Волгоградской области от 11 ноября 2025 г. № 2293

"Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги "Предоставление компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан
за счет средств областного бюджета"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета", утвержденный приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 11 ноября 2025 г. № 2293 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета", следующие изменения:

1.1. В пункте 9 слово "заявителя" исключить;

1.2. В пункте 36:

1.2.1. Дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

"г) сведения о статусе "Ветеран труда" - в ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере";

1.2.2. Абзацы пятый - девятый считать соответственно абзацами шестым - десятым;

1.3. Приложение № 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета", утвержденному названным приказом, изложить в следующей редакции:

"Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги "Предоставление компенсации
расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан за счет средств
областного бюджета", утвержденному
приказом комитета социальной защиты
населения Волгоградской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Перечень документов	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:			
1) заявление установленной формы в соответствии с <u>Порядком</u> предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета, утвержденным приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 19 апреля 2016 г. № 396 "Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям	- документы могут поданы заявителем в уполномоченный орган лично, - через МФЦ, - с использованием Единого портала, - посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату	Документы могут быть поданы: - на бумажном носителе; - в электронной форме. Каждый документ, который подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за получением	1, 2, 3, 4

граждан за счет средств областного бюджета"; 2) документ, удостоверяющий личность гражданина и представителя (в случае подачи заявления представителем заявителя); 3) документ о праве на компенсацию (для категории "жители осажденного Сталинграда" до получения знака "Житель осажденного Сталинграда" документом о праве на компенсацию является удостоверение "Дети Сталинграда"); 4) решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии; 5) технический паспорт жилого помещения, а при его отсутствии - справка органов (организаций) технической инвентаризации объектов недвижимости о технических характеристиках жилого помещения (представляется в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости); 6) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 7) сведения о начислениях за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, платы за коммунальные услуги, а также сведения о произведенных платежах за содержание жилого помещения и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления (представляется в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального	отправления	государственных и муниципальных услуг. Документы предоставляются по 1 экземпляру. Оригиналы подаются для обозрения. Копии документов заверяются надлежащим образом.	
--	--------------------	---	--

хозяйства); 8) в случае временного отсутствия проживающих совместно с гражданином членов его семьи - документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания в другом жилом помещении, прохождение военной службы по призыву, отбывание наказания в виде лишения свободы, обучение членов семьи или наличие у членов семьи трудовых отношений за пределами Волгоградской области (при наличии); 9) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем); 10) сведения о факте продолжения обучения в общеобразовательной организации после исполнения учащемуся 16 лет (для детей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву солдатами и матросами, погибших (умерших) в мирное время в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, не достигших возраста 18 лет, обучающихся в образовательной организации); 11) сведения о факте обучения в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (их филиалах), среднего профессионального образования о прохождении обучения по очной форме (для детей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву солдатами и матросами, погибших (умерших) в мирное время в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет);			
---	--	--	--

12) документ, подтверждающий наличие печного отопления (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления) необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости твердого топлива; 13) документ, подтверждающий отсутствие подключения к газораспределительной системе (представляется ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе) необходим для назначения ежегодной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов стоимости приобретенного сжиженного углеводородного газа в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд; 14) документы о фактических расходах по приобретению твердого топлива и транспортных услуг для его доставки (представляются ежегодно в случае проживания в домах, не имеющих центрального отопления); 15) документы об оплате стоимости бытового газа в баллонах (предоставляются ежегодно в случае проживания в домах, не подключенных к газораспределительной системе) 16) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 23.03.2015 № 479 "Об утверждении Порядка организации работы по приему граждан в государственном казенном учреждении "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области"			
Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые			

заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:			
1) сведения о назначении пенсии для ветеранов труда (при необходимости); 2) сведения о страховых номерах индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи, проживающих совместно с ним; 3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о принадлежности гражданину на праве собственности жилого помещения, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 4) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов семьи, проживающих совместно с гражданином, обратившимся за назначением компенсации; 5) документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории.	- документы могут поданы заявителем в уполномоченный орган лично, - через МФЦ, - с использованием Единого портала, - посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления	Документы могут быть поданы: - на бумажном носителе; - в электронной форме. Каждый документ, который подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за получением государственных и муниципальных услуг. Документы предоставляются по 1 экземпляру. Оригиналы подаются для обозрения. Копии документов заверяются надлежащим образом.	1, 2, 3, 4

1.4. Приложение 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств областного бюджета", утвержденному названным приказом, изложить в следующей редакции:

"Приложение 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги "Предоставление компенсации
расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан за счет средств
областного бюджета", утвержденному
приказом комитета социальной защиты
населения Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан

В ГКУ "Единый центр социальной поддержки населения Волгоградской области".

Заявитель _____

Представитель _____

N _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи
Серия и номер документа	Дата рождения
Кем выдан	Место рождения

Адрес регистрации по месту жительства на территории Волгоградской области

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Волгоградской области
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Волгоградской
области)

Сведения о представителе

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи
Серия и номер документа	Дата рождения
Кем выдан	Место рождения

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

Срок действия льготной категории _____

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является гражданин	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	если есть
СНИЛС	если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	вид отопления подвид (если есть)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с гражданином по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей - номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена
----------	--	------------------	-------	--------------------	---	--

						государственная регистрация акта гражданского состояния)
1				заявитель		
2						

Компенсацию прошу направить

Реквизиты	
Почта	адрес получателя
Банк	данные получателя средств
	БИК или наименование банка
	корреспондентский счет
	номер счета заявителя
	номер платежной карты заявителя

Результат предоставления услуги хочу получить <*>

В бумажном виде

☐	в многофункциональном центре	_____
		(указать адрес)
☐	в отделении социальной поддержки населения по	_____
		(наименование района, города)

В электронном виде

☐	в личном кабинете единого портала
--------------------------	-----------------------------------

Иным способом посредством:

☐	почтовой связи	_____
		(указать адрес)
☐	телефонной связи	_____
		(указать номер телефона)
☐	смс-оповещения	_____
		(указать номер телефона)

К заявлению прилагаю следующие документы

N п/п	Наименование документов
-------	-------------------------

1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден(на).

<*> Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата,
так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Дата
"

Подпись заявителя _____

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит
официальному опубликованию.

Председатель комитета



О.В.Васильева