



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

15.07.2026

№ 87-н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 21 апреля 2026 г. № 47-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2026 г. № 565 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2024 г. № 112", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 января 2026 г. № 10, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 21 апреля 2026 г. № 47-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории" следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории", утвержденном названным приказом (далее - Административный регламент):

1) в пункте 2.3.1:

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

"5) решение об отмене документации по планировке территории.";

абзацы десятый - пятнадцатый считать соответственно абзацами одиннадцатым - шестнадцатым;

дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

"5) приказ Комитета об отмене документации по планировке территории.";

2) дополнить пунктом 2.4.5 следующего содержания:

"2.4.5. Максимальный срок предоставления Услуги в случае принятия решения об отмене документации по планировке территории, исчисляемый со дня направления в Комитет, МФЦ, на Единый портал, официальный сайт Комитета обращения об отмене документации по планировке территории, независимо

от категорий (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении Услуги, составляет 15 рабочих дней со дня направления обращения об отмене документации по планировке территории.";

3) в пункте 2.10.2 цифру "9" заменить цифрой "10";

4) в пункте 2.11.1:

дополнить новыми подпунктами 4 - 5 следующего содержания:

"4) с обращением об отмене документации по планировке территории обратилось лицо, по инициативе которого не принималось решение о подготовке документации по планировке территории;"

"5) Комитет не является органом, принявшим решение о подготовке документации по планировке территории, в отношении которой поступило обращение об отмене;"

подпункт 4 считать соответственно подпунктом 6;

в абзаце восьмом цифру "3" заменить цифрой "5";

5) пункты 3.3.1 - 3.3.6 считать соответственно пунктами 3.3.1 - 3.3.7;

6) пункт 3.3.2 дополнить абзацами следующего содержания:

"В обращении о предоставлении Услуги, по форме согласно приложению 10 к настоящему Регламенту, указывается следующая информация:

реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории, которая подлежит отмене.";

7) пункт 3.6.1 дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

"5) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене документации по планировке территории."

1.2. Приложение 2 к Административному регламенту дополнить строками следующего содержания:

" Результат Услуги - решение об отмене документации по планировке территории	
Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) по инициативе которых Комитетом принималось решение о подготовке документации по планировке территории	Ф 5
Юридические лица по инициативе которых Комитетом принималось решение о подготовке документации по планировке территории	Ю 5

".

1.3. В приложении 3 к Административному регламенту в разделе "Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно" пункты 1 - 4 изложить в следующей редакции:

1.	Заявление о предоставлении Услуги	Ф 1, Ф 2, Ф 3, Ф 4, Ф 5, Ю 1 Ю 2, Ю 3, Ю 4, Ю 5	на бумажном носителе, в электронной форме
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Ф 1, Ф 2, Ф 3, Ф 4, Ф 5	на бумажном носителе, в электронной форме

3.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	Ф 1, Ф 2, Ф 3, Ф 4, Ф 5, Ю 1, Ю 2, Ю 3, Ю 4, Ю 5, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	на бумажном носителе, в электронной форме
4.	Копии документов, подтверждающих полномочия действовать от имени заявителя	Ф 1, Ф 2, Ф 3, Ф 4, Ф 5, Ю 1, Ю 2, Ю 3, Ю 4, Ю 5, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	на бумажном носителе, в электронной форме

1.4. В приложении 4 к Административному регламенту Таблицу 1 "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги
1.	Ф 1, Ф 2, Ф 3, Ф 4, Ф 5, Ю 1, Ю 2, Ю 3, Ю 4, Ю 5	1) текст заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов не поддается прочтению и (или) имеются исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание заявления и прилагаемых к нему документов; 2) заявление о предоставлении Услуги, прилагаемые к нему документы и материалы подписаны не уполномоченным на то лицом; 3) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления о предоставлении Услуги представителем; 4) с обращением об отмене документации по планировке территории обратилось лицо, по инициативе которого не принималось решение о подготовке документации по планировке территории; 5) Комитет не является органом, принявшим решение о подготовке документации по планировке территории, в отношении которой поступило обращение об отмене; 6) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала или официального сайта Комитета)

1.5. Дополнить Административный регламент приложением 10 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере архитектуры и градостроительства.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



И.В.Кондратенко

ПРИЛОЖЕНИЕ



к приказу
комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

от **15.07.2026 № 87-н**

"ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Административному регламенту
предоставления комитетом по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области государственной услуги
"Подготовка и утверждение документации
по планировке территории"

в Комитет по управлению государственным
имуществом Волгоградской области

от _____
(указывается информация о заявителе)

Обращение об отмене документации по планировке территории

Прошу принять решение об отмене документации по планировке территории

	Наименование позиции	Содержание
1.	Реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории, которая подлежит отмене	

(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

М.П. "