



КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

13 ноября 2025 г.

№ 335

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 17 февраля 2017 г. № 30 "Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур и признании утратившими силу некоторых приказов комитета сельского хозяйства Волгоградской области"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 17 февраля 2017 г. № 30 "Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур и признании утратившими силу некоторых приказов комитета сельского хозяйства Волгоградской области" следующие изменения:

1) в пункте 1:

в абзаце шестом слова "зерновых, зернобобовых, масличных, кормовых" исключить;

абзац седьмой исключить;

2) приложения 1, 3-5 к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям 1 – 4 соответственно;

3) приложение 6 исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



М.А. Долгов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 13 ноября 2025 г. № 335

"ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу комитета
сельского хозяйства
Волгоградской области
от 17 февраля 2017 г. № 30

Комитет сельского хозяйства
Волгоградской области

Заявление
о предоставления субсидии на возмещение части затрат
на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,

муниципального образования)

Настоящим сообщая, что:

_____ плательщиком налога на добавленную стоимость
(указать являюсь/не являюсь).

Субсидию прошу перечислить по реквизитам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений, а также соответствие критериям и требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 13 февраля 2017 г. № 71-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур" (далее – Порядок № 71-п).

Обязуюсь:

Достигнуть:

значения результата предоставления субсидии, а именно "Достигнут размер посевных площадей, занятых хлопчатником (гектаров)" по состоянию¹:

на 31 марта текущего финансового года - _____ га;

на 30 июня текущего финансового года - _____ га;

на 30 сентября текущего финансового года - _____ га;

на 31 декабря текущего финансового года - _____ га;

показателей предоставления субсидии, указанных в приложении 1 к Порядку № 71-п, в размере согласно их характеристике.

¹Плановые значения результата устанавливаются с нарастающим итогом, начиная с отчетной даты того квартала, в котором заключено Соглашение о предоставлении субсидий.

Представить:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный Порядком № 71-п;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в срок, установленный Соглашением о предоставлении субсидии;

отчет о достижении значений показателей предоставления субсидии в срок, установленный Соглашением о предоставлении субсидии;

отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ, за отчетный финансовый год.

Согласен/ не согласен (нужное подчеркнуть)² на получение корреспонденции на адрес электронной почты.

Согласен на осуществление комитетом сельского хозяйства Волгоградской области проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации³.

В целях регистрации Соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" представляю информацию согласно приложению к настоящему заявлению.

Руководитель заявителя

М.П. (при наличии)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

² Неуказание сельскохозяйственным товаропроизводителем своего отношения автоматически подтверждает его согласие.

³ Не предусматривается в случае, если получатель субсидии является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о предоставлении
субсидии

Информация
о сельскохозяйственном товаропроизводителе

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального образования)

I. Информация об уполномоченном лице участника системы (руководителе сельскохозяйственного товаропроизводителя):

1. Должность
2. Фамилия
3. Имя
4. Отчество (при наличии)
5. СНИЛС
6. ИНН
7. Телефон
8. Адрес электронной почты
9. Действует на основании
10. Документ
11. Сертификат

II. Реквизиты организации на территории РФ:

1. Полное наименование
2. Сокращенное наименование
3. ИНН
4. КПП
5. Дата постановки организации на учет в налоговом органе
6. ОГРН
7. Код по ОКОПФ
8. Код по ОКПО
9. Наименование субъекта РФ
10. Почтовый индекс
11. Тип населенного пункта (город, поселок, село и т.п.)
12. Наименование населенного пункта
13. Код территории населенного пункта по ОКТМО
14. Тип элемента планировочной структуры (район, муниципальный район, муниципальное образование и т.п.)
15. Наименование элемента планировочной структуры
16. Тип элемента улично-дорожной сети (проспект, улица и т.п.)
17. Наименование элемента улично-дорожной сети
18. Тип объекта адресации (дом, строение и т.п.)
19. Тип помещения, расположенного в здании, или сооружения (квартира, офис и т.п.)
20. Номер помещения, расположенного в здании, или сооружения
21. Цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации

III. Банковские реквизиты:

1. Наименование банка
2. БИК банка
3. Корреспондентский счет банка
4. Расчетный счет

IV. Виды деятельности:

1. Код вида деятельности
2. Наименование вида деятельности
3. Код типа вида деятельности

Достоверность и правильность сведений подтверждаю:

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)."

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 13 ноября 2025 г. № 335

"ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области

от 17 февраля 2017 г. № 30

СПРАВКА - РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального образования)

Наименование с/х культур	Посевная площадь хлопчатника под урожай отчетного года, _____ финансово года,	Ставка субсидии на 1 гектар посевной площади хлопчатника, рублей	Расчетный размер субсидии, рублей	Фактические затраты на посевную площадь хлопчатника под урожай отчетного _____ финансового года, рублей	Размер субсидии (минимальная величина из граф 4 и 5), рублей
1	2	3	4	5	6

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Расчетный размер субсидии по результатам проверки представленных документов составляет _____ рублей.

(должность специалиста комитета сельского
хозяйства Волгоградской области)."
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

№	Наименование затрат	Документы, подтверждающие фактические затраты*										Сумма затрат, рублей (минимальная величина из Гр. 5, 7, 9 и 11)
		Договор		Платежное поручение (с приложением выписок по расчетному счету)		Акт выполненных работ (оказания услуг)		Универсальный передаточный документ или товарная накладная		Документ на списание материальных ресурсов		
		номер, дата	номер, дата	номер, дата	сумма, рублей	номер, дата	сумма, рублей	номер, дата	сумма, рублей	номер, дата	сумма, рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
...												
	ИТОГО	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии) " " 20__ г.

* К реестру документов, подтверждающих фактические затраты на 1 гектар посевной площади хлопчатника под урожай отчетного финансового года, прилагаются копии документов, реквизиты которых указаны в графах 3-11 (за исключением оплаты труда и отчислений на социальные нужды):

договоров на выполнение работ (оказания услуг), актов выполнения работ (оказания услуг), платежных поручений и выписок по расчетному счету, подтверждающих оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем выполненных работ (оказанных услуг), а также, в случае если в платежных поручениях в поле "назначение платежа" имеется ссылка на оплату или иные документы, копии таких документов;

договоров на приобретение материальных ресурсов, платежных поручений и выписок по расчетному счету, подтверждающих оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем материальных ресурсов, а также, в случае если в платежных поручениях в поле "назначение платежа" имеется ссылка на оплату или иные документы, копии таких документов;

первичных учетных документов, подтверждающих приобретение материальных ресурсов (универсальных передаточных документов или товарных накладных); документов, подтверждающих списание материальных ресурсов – акты о списании материальных ресурсов;

** В отношении затрат на горюче-смазочные материалы, заявленных в Реестре, представляется реестр путевых (учетных) листов согласно приложению 1 к Реестру (в случае указания данных затрат в Реестре). В случае незаполнения реестра путевых (учетных) листов затраты по строке 1.4 "горюче-смазочные материалы" к возмещению не принимаются.

Значением в графе 11 по строке 1.4 является итоговое значение графы 6 приложения 1 "Реестр путевых (учетных) листов".

*** В отношении затрат на заработную плату и отчисления на социальные нужды, заявленных в Реестре, представляется информация о размере заработной платы и отчислений на социальные нужды согласно приложению 2 к Реестру (в случае указания данных затрат в Реестре). В случае незаполнения информации о размере заработной платы и отчислений на социальные нужды затраты по строке 2 "Расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды" к возмещению не принимаются.

Значением в графе 12 по строке 2.1 является итоговое значение графы 2 приложения 2 "Информация о размере заработной платы и отчислений на социальные нужды".

Значением в графе 12 по строке 2.2 является итоговое значение графы 4 приложения 2 "Информация о размере заработной платы и отчислений на социальные нужды".

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к реестру документов,
подтверждающих фактические
затраты на посевную площадь
сельскохозяйственных культур

Реестр путевых (учетных) листов*

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования)

№ п/п	Реквизиты путевого (учетного) листа				Сумма произведенных затрат, рублей**	
	Вид и марка горюче-смазочных материалов	Фактический расход горюче- смазочных материалов, литров	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	
1.	Перечень путевых (учетных) листов к Акту о списании горюче-смазочных материалов от _____ № _____					
1.1					X	
...					X	
	Итого					
2.	Перечень путевых (учетных) листов к Акту о списании горюче-смазочных материалов от _____ № _____					
2.1.					X	
...					X	
	Итого					
...						
Всего						

* Приложение обязательно к заполнению при отражении затрат по строке 1.4 Реестра документов, подтверждающих фактические затраты на 1 гектар посевной площади хлопчатника под урожай отчетного финансового года.

** Итоговое значение по Графе 6 переносится в Графу 11 строки 1.4 Реестра документов, подтверждающих фактические затраты на 1 гектар посевной площади хлопчатника под урожай отчетного финансового года.

Руководитель
сельскохозяйственного товаропроизводителя

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к реестру документов, подтверждающих
фактические затраты на посевную площадь
сельскохозяйственных культур

Информация
о размере заработной платы и отчислений на социальные нужды

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального образования)

№/№	Размер начисленной заработной платы, рублей	Наименование и реквизиты подтверждающих документов (по графе 2)	Размер начисленных и уплаченных отчислений на социальные нужды, рублей	Наименование и реквизиты подтверждающих документов (по графе 4)
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
Итого				

Приложение обязательно к заполнению при отражении затрат по строке 2 Реестра документов, подтверждающих фактические затраты на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, занятой овощными культурами.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии): "

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области
от 13 ноября 2025 г. № 335

"ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области
от 17 февраля 2017 г. № 30

Справка
об использовании на посев при проведении агротехнологических работ семян
сельскохозяйственных культур

В _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования)

№	Наименование с/х культур	Наименование сорта (гибрида) семян	Количество высеянных семян с/х культур, тонн	Размер посевной площади, на которой высеяны семена с/х культур ¹ , гектаров
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
	Итого			

¹Площадь, на которой высеяны семена хлопчатника, подтверждается актом расхода семян и посадочного материала, копия которого прилагается.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя _____

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии) _____

М.П. (при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)."