



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМТРУД)

**ПРИКАЗ**

25.10.2024

№ 299

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 06.08.2024 № 231 "Об утверждении типовых форм документов и форм отчетности, используемых при реализации подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы" государственной программы Волгоградской области "Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области", по оказанию услуг службы занятости населения и информированию участников подпрограммы и членов их семей"

В целях реализации постановления Администрации Волгоградской области от 01.07.2024 № 406-п "О реорганизации государственных казенных учреждений службы занятости населения Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 06.08.2024 № 231 "Об утверждении типовых форм документов и форм отчетности, используемых при реализации подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы" государственной программы Волгоградской области "Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области", по оказанию услуг службы занятости населения и информированию участников подпрограммы и членов их семей" (далее – Приказ № 231) следующие изменения:

1.1. в пункте 4 Приказа № 231 слова "Директорам государственных казенных учреждений центров занятости населения Волгоградской области" заменить словами "Директору государственного казенного учреждения Волгоградской области Центр занятости населения Волгоградской области";

1.2. приложение № 1 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;

1.3. приложение № 2 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу;

1.4. приложение № 3 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу;

1.5. приложение № 4 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему приказу;

1.6. приложение № 5 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 5 к настоящему приказу;

1.7. приложение № 6 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 6 к настоящему приказу;

1.8. приложение № 7 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 7 к настоящему приказу;

1.9. приложение № 8 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 8 к настоящему приказу;

1.10. приложение № 9 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 9 к настоящему приказу;

1.11. приложение № 10 к Приказу № 231 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 10 к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Д.П.Локтионов



Приложение № 1  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 1  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

Руководителю территориального  
центра занятости населения

(муниципального района, городского округа)  
государственного казенного  
учреждения Волгоградской  
области Центр занятости населения  
Волгоградской области

Заявление на выплату единовременного пособия  
на жилищное обустройство участникам Государственной программы по  
оказанию содействия добровольному переселению в Российскую  
Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом,  
прибывшим в рамках подпрограммы

Прошу предоставить мне единовременное пособие на жилищное обустройство (далее –  
пособие) в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей.

1. Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

место рождения \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

адрес места регистрации \_\_\_\_\_

свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному  
переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее  
именуется – Государственная программа) \_\_\_\_\_

(номер, дата, место выдачи, место регистрации)

2. Реквизиты счета, открытого в кредитном учреждении для перечисления пособия:

наименование банка \_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

номер счета \_\_\_\_\_

3. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" я даю территориальному центру занятости населения

---

(муниципального района, городского округа)

государственного казенного учреждения Волгоградской области Центра занятости населения Волгоградской области (далее – ТЦЗН ГКУ ЦЗН Волгоградской области), согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; гражданство; адрес места регистрации; номер, место выдачи, дата, место регистрации свидетельства участника Государственной программы; учет выплаченных сумм и выплатные реквизиты) в целях назначения или определения права на получение пособия с правом передачи третьим лицам. Я могу отозвать согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(Отзыв согласия оформляется путем подачи заявления в ТЦЗН ГКУ ЦЗН Волгоградской области с указанием даты прекращения его действия. В случае недееспособности гражданина согласие на обработку его персональных данных дает его законный представитель).

---

(подпись заявителя)

---

(дата)

"



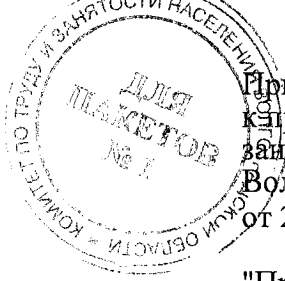
Приложение № 2  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 2  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

**ЖУРНАЛ**  
регистрации заявлений на выплату единовременного пособия  
на жилищное обустройство участникам Государственной программы,  
прибывшим в рамках подпрограммы

Территориальный ЦЗН \_\_\_\_\_  
(муниципального района, городского округа)

№ п/п	Дата регистрации заявления	ФИО	Вынесенное решение	Примечание
1	2	3	4	5



Приложение № 3  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 3  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

Руководителю территориального центра занятости  
населения \_\_\_\_\_

(муниципального района, городского округа)

государственного казенного учреждения  
Волгоградской области Центр занятости населения  
Волгоградской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства или пребывания, контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о прохождении профессионального обучения и (или) получении  
дополнительного профессионального образования

Прошу направить меня на \_\_\_\_\_  
[указать вид обучения: профессиональное обучение и (или)

\_\_\_\_\_ дополнительное профессиональное образование]

по \_\_\_\_\_  
(указать наименование профессии, специальности, образовательной программы)

Реквизиты счета, открытого в кредитном учреждении для перечисления финансовой  
поддержки на период обучения:

наименование банка \_\_\_\_\_ ;  
расчетный счет \_\_\_\_\_ ;  
корреспондентский счет \_\_\_\_\_ ;  
БИК \_\_\_\_\_ ;  
ИНН \_\_\_\_\_ ;  
номер счета \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Согласен на обработку Территориальным центром занятости населения

\_\_\_\_\_ (муниципального района, городского округа)

государственного казенного учреждения Волгоградской области Центр занятости населения  
Волгоградской области моих персональных данных, в том числе их передачу организации,  
осуществляющей образовательную деятельность, при направлении для прохождения  
профессионального обучения или получения дополнительного профессионального  
образования.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

"



Приложение № 4  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 4  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

на бланке территориального  
центра занятости населения

### РЕШЕНИЕ

о направлении для прохождения профессионального обучения или получения  
дополнительного профессионального образования

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_

[фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)]

о прохождении профессионального обучения и (или) получения дополнительного  
профессионального образования по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование профессии, специальности, образовательной программы)

\_\_\_\_\_ (наименование территориального центра занятости населения (далее – ТЦЗН))

принято решение о направлении для прохождения профессионального обучения или  
получения дополнительного профессионального образования.

Для подписания договора о направлении переселенца (члена семьи переселенца)  
для прохождения профессионального обучения и или получения дополнительного  
профессионального образования необходимо явиться в ТЦЗН

по адресу \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ каб. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(дата)

(время явки)

Руководитель ТЦЗН  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

"



Приложение № 5  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

Приложение № 5  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

на бланке территориального  
центра занятости населения

### РЕШЕНИЕ

об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения или получения  
дополнительного профессионального образования

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_  
[фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)]

о прохождении профессионального обучения и (или) получения дополнительного  
профессионального образования по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование профессии, специальности, образовательной программы)

\_\_\_\_\_ (наименование территориального центра занятости населения (далее – ТЦЗН))

принято решение об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения  
или получения дополнительного профессионального образования

Основание для отказа в направлении для прохождения профессионального обучения или  
получения дополнительного профессионального образования является \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причину)

Руководитель ТЦЗН  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С решением ознакомлен(а), один экземпляр получил(а)

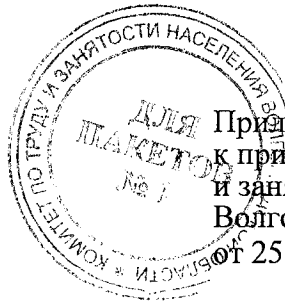
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

"





Приложение № 6  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 6  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

## ДОГОВОР

о направлении переселенца (члена семьи переселенца)  
для прохождения профессионального обучения или получения  
дополнительного профессионального образования

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
наименование населенного пункта

Государственное казенное учреждение Волгоградской области  
Центр занятости населения Волгоградской области, именуемое в  
дальнейшем "Центр", в лице директора Центра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
полное наименование образовательной организации

осуществляющ\_\_\_\_ образовательную деятельность на основании лицензии  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной

\_\_\_\_\_  
наименование лицензирующего органа

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Образовательная организация", в лице

\_\_\_\_\_  
наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Образовательной организации

действующего на основании \_\_\_\_\_  
реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

\_\_\_\_\_  
представителя Образовательной организации

и переселенец (член семьи переселенца) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата регистрации в территориальном центре занятости населения  
\_\_\_\_\_  
(муниципального района, городского округа)

государственного казенного учреждения Волгоградской области Центр  
занятости населения Волгоградской области (далее – ЦЦЗН)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Переселенец", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор заключается с целью выполнения Государственного контракта от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Контракт".

Все положения Контракта обязательны для ТЦЗН и Образовательной организации.

1.2. ТЦЗН поручает, а Образовательная организация обязуется оказать Переселенцу образовательную услугу \_\_\_\_\_  
вид обучения

по программе \_\_\_\_\_  
наименование программы обучения

в соответствии с учебным планом и образовательной программой Образовательной организации, определенных настоящим договором.

1.3. Срок освоения программы составляет \_\_\_\_\_ часов.

1.4. Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.5. Период обучения с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.6. Место проведения обучения \_\_\_\_\_.

1.7. После освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации Переселенцу выдается \_\_\_\_\_  
документ о квалификации

установленного образца.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. принять и оплатить Образовательной организации оказанную услугу в размере \_\_\_\_\_ рублей в соответствии с условиями Контракта, указанными в п. 1.1 настоящего договора;

2.1.2. перечислить финансовую поддержку Переселенцу в период обучения.

2.2. ТЦЗН обязуется:

2.2.1. направить Переселенца в Образовательную организацию для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – обучение) по программе в соответствии с п. 1.2 настоящего договора;

2.2.2. осуществлять контроль успеваемости и посещаемости Переселенцем занятий в период обучения.

2.3. Центр вправе не выплачивать Переселенцу финансовую поддержку либо осуществить возврат выплаченной финансовой

поддержки по основаниям, определенным высшим исполнительным органом государственной власти Волгоградской области.

2.4. ТЦЗН вправе запрашивать у Переселенца информацию, связанную с обучением.

2.5. Образовательная организация обязуется:

2.5.1. зачислить Переселенца на обучение в соответствии с порядком приема Образовательной организации;

2.5.2. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Образовательной организации;

2.5.3. обеспечить Переселенцу предусмотренные программой, указанной в п. 1.2 настоящего договора, условия ее освоения;

2.5.4. в случае пропуска занятий по уважительным причинам продлить период обучения Переселенцу на срок (время) действия уважительных причин;

2.5.5. по завершении обучения выдать Переселенцу, успешно завершившему обучение, документ о квалификации, указанный в п. 1.7 настоящего договора.

2.6. Образовательная организация вправе:

2.6.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок итоговой аттестации Переселенца;

2.6.2. применять к Переселенцу меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Образовательной организации, настоящим договором и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.7. Переселенец обязуется:

2.7.1. пройти обучение в установленные сроки и в объеме, предусмотренном учебным планом Образовательной организации, сдать квалификационные экзамены (итоговую аттестацию);

2.7.2. соблюдать режим Образовательной организации, требования охраны труда, электро- и пожарной безопасности, выполнять установленные в ней правила;

2.7.3. после освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации получить документ о квалификации под роспись;

2.7.4. уведомить ТЦЗН о невозможности прохождения обучения по независящим от него причинам в течение трех дней со дня наступления указанных обстоятельств;

2.7.5. в случае изменения места своего жительства сообщить об этом в ТЦЗН в пятидневный срок со дня снятия с регистрационного учета любыми доступными способами, подтверждающими получение такой информации ТЦЗН.

2.8. Переселенец вправе:

2.8.1. получать информацию об Образовательной организации, поименованной в настоящем договоре;

2.8.2. обращаться к Образовательной организации по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.8.3. пользоваться имуществом Образовательной организации, необходимым для освоения программы;

2.8.4. получать от Образовательной организации полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае досрочного отчисления Переселенца из Образовательной организации за неуспеваемость, непосещение занятий, нарушения дисциплины и других правил, установленных Образовательной организацией, а также в случаях, когда Переселенец не приступил к обучению, досрочно прекратил обучение без уважительных причин, Переселенец обязан возместить понесенные Центром затраты на оплату стоимости его обучения.

3.1.1. Подтверждением наличия уважительных причин, по которым Переселенец не приступил к обучению либо приведших к досрочному прекращению обучения, являются следующие документы: листок нетрудоспособности; документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого; документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение); документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке Переселенца на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения; решение суда по заявлению Переселенца об установлении факта наличия уважительной причины, по которой Переселенец не приступил к обучению либо досрочно прекратил обучение.

3.2. Переселенец не освобождается от ответственности за неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, если не прошел обучение в полном объеме по причине трудоустройства.

3.3. В случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, не оговоренных настоящим разделом, стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Ни одна из сторон не вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, за исключением основания указанного в п. 4.3.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор по соглашению сторон путем оформления дополнительного соглашения.

4.3. Действие договора может быть прекращено по требованию (во внесудебном порядке) Центра в случаях совершения Переселенцем нарушений, перечисленных в п. 3.1, 3.2 настоящего договора. При этом договор считается расторгнутым с даты, указанной в письменном уведомлении Центра о расторжении договора.

4.4. Все спорные вопросы, связанные с выполнением настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в суде по месту нахождения Центра.

4.5. Под периодом обучения (оказания образовательной услуги) понимается промежуток времени с даты зачисления Переселенца в Образовательную организацию до даты отчисления Переселенца из Образовательной организации.

4.6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" Переселенец настоящим договором подтверждает согласие на обработку своих персональных данных, а именно: их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу исключительно в целях, связанных с оказанием образовательных услуг в рамках настоящего договора. Настоящее согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место жительства, образование, адрес электронной почты, контактный телефон.

4.7. Настоящий договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу после его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЦЕНТР:

полное наименование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ФИО директора \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

### МП

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

полное наименование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_  
ФИО руководителя \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_

МП

ПЕРЕСЕЛЕНЕЦ:

ФИО \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

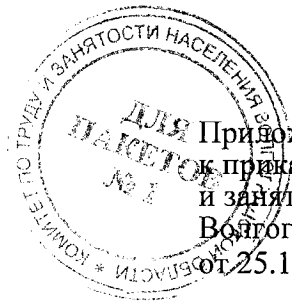
лицевой счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

электронный почта \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

"



Приложение № 7  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 7  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

## ДОГОВОР

о направлении переселенца (члена семьи переселенца)  
для прохождения профессионального обучения или получения  
дополнительного профессионального образования для исполнения заявки  
работодателя на подготовку квалифицированных кадров

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
наименование населенного пункта

Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр  
занятости населения Волгоградской области, именуемое в дальнейшем  
"Центр", в лице директора Центра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
полное наименование образовательной организации

осуществляющ \_\_\_\_\_ образовательную деятельность на основании лицензии  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной

\_\_\_\_\_  
наименование лицензирующего органа

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Образовательная организация", в лице

\_\_\_\_\_  
наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Образовательной организации

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

\_\_\_\_\_  
представителя Образовательной организации

\_\_\_\_\_  
наименование организации и организационно-правовая форма

\_\_\_\_\_  
либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Работодатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя либо

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
 действующего на основании \_\_\_\_\_  
 наименование и реквизиты документа  
 и переселенец (член семьи переселенца) \_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ дата регистрации в территориальном центре занятости населения

\_\_\_\_\_ (муниципального района, городского округа)  
 государственного казенного учреждения Волгоградской области Центр  
 занятости населения Волгоградской области (далее – ТЦЗН)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
 "Переселенец", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий  
 договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор заключается с целью выполнения Государственного  
 контракта от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
 именуемый в дальнейшем "Контракт".

Все положения Контракта обязательны для ТЦЗН и Образовательной  
 организации.

1.2. ТЦЗН поручает, а Образовательная организация обязуется  
 оказать Переселенцу образовательную услугу \_\_\_\_\_  
 вид обучения

по программе \_\_\_\_\_  
 наименование программы обучения

в соответствии с учебным планом и образовательной программой  
 Образовательной организации для исполнения заявки работодателя  
 на подготовку квалифицированных кадров в порядке и на условиях,  
 определенных настоящим договором.

1.3. Срок освоения программы составляет \_\_\_\_\_ часов.

1.4. Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.5. Период обучения с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.6. Место проведения обучения \_\_\_\_\_.

1.7. После освоения программы и успешного прохождения итоговой  
 аттестации Переселенцу выдается \_\_\_\_\_  
 документ о квалификации

установленного образца.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр обязуется:



2.1.1. принять и оплатить Образовательной организации оказанную услугу в размере \_\_\_\_\_ рублей в соответствии с условиями Контракта, указанными в п. 1.1 настоящего договора;

2.1.2. перечислить финансовую поддержку Переселенцу в период обучения.

2.2. ТЦЗН обязуется:

2.2.1. направить Переселенца в Образовательную организацию для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – обучение) по программе в соответствии с п. 1.2 настоящего договора;

2.2.2. осуществлять контроль успеваемости и посещаемости Переселенцем занятий в период обучения.

2.3. Центр вправе не выплачивать Переселенцу финансовую поддержку либо осуществить возврат выплаченной финансовой поддержки по основаниям, определенным высшим исполнительным органом государственной власти Волгоградской области.

2.4. ТЦЗН вправе запрашивать у Переселенца информацию, связанную с обучением.

2.5. Образовательная организация обязуется:

2.5.1. зачислить Переселенца на обучение в соответствии с порядком приема Образовательной организации;

2.5.2. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Образовательной организации;

2.5.3. обеспечить Переселенцу предусмотренные программой, указанной в п. 1.2 настоящего договора, условия ее освоения;

2.5.4. в случае пропуска занятий по уважительным причинам продлить период обучения Переселенцу на срок (время) действия уважительных причин;

2.5.5. по завершении обучения выдать Переселенцу, успешно завершившему обучение, документ о квалификации, указанный в п. 1.7 настоящего договора.

2.6. Образовательная организация вправе:

2.6.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок итоговой аттестации Переселенца;

2.6.2. применять к Переселенцу меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Образовательной организации, настоящим договором и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.7. Переселенец обязуется:

2.7.1. пройти обучение в установленные сроки и в объеме, предусмотренном учебным планом Образовательной организации, сдать квалификационные экзамены (итоговую аттестацию);

2.7.2. соблюдать режим Образовательной организации, требования охраны труда, электро- и пожарной безопасности, выполнять установленные в ней правила;

2.7.3. после освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации получить документ о квалификации под роспись;

2.7.4. уведомить ТЦЗН о невозможности прохождения обучения по независящим от него причинам в течение трех дней со дня наступления указанных обстоятельств;

2.7.5. в случае изменения места своего жительства сообщить об этом в ТЦЗН в пятидневный срок со дня снятия с регистрационного учета любыми доступными способами, подтверждающими получение такой информации ТЦЗН;

2.7.6. в пятидневный срок после окончания обучения явиться к Работодателю для трудоустройства в соответствии с п. 2.9.1 настоящего договора.

2.8. Переселенец вправе:

2.8.1. получать информацию об Образовательной организации, поименованной в настоящем договоре;

2.8.2. обращаться к Образовательной организации по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.8.3. пользоваться имуществом Образовательной организации, необходимым для освоения программы;

2.8.4. получать от Образовательной организации полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.9. Работодатель обязуется:

2.9.1. в трехдневный срок со дня прибытия Переселенца, завершившего обучение, принять его на должность \_\_\_\_\_

---

наименование должности

2.9.2. в пятидневный срок со дня трудоустройства Гражданина представить в ТЦЗН заверенную в установленном порядке копию приказа (распоряжения) о приеме на работу;

2.9.3. в случае неявки Переселенца в установленные сроки для трудоустройства сообщить об этом в ТЦЗН любыми средствами, подтверждающими поступление в ТЦЗН такой информации.

2.10. Работодатель вправе получать от ТЦЗН информацию об успеваемости Переселенца в период обучения.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае досрочного отчисления Переселенца из Образовательной организации за неуспеваемость, непосещение занятий, нарушения дисциплины и других правил, установленных Образовательной организацией, а также в случаях, когда Переселенец не приступил к обучению, досрочно прекратил обучение без уважительных причин, Переселенец обязан возместить понесенные Центром затраты на оплату стоимости его обучения.

3.1.1. Подтверждением наличия уважительных причин, по которым Переселенец не приступил к обучению либо приведших к досрочному прекращению обучения, являются следующие документы: листок нетрудоспособности; документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого; документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение); документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке Переселенца на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения; решение суда по заявлению Переселенца об установлении факта наличия уважительной причины, по которой Переселенец не приступил к обучению либо досрочно прекратил обучение.

3.2. Переселенец не освобождается от ответственности за неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, если не прошел обучение в полном объеме по причине трудоустройства.

3.3. Ответственность, установленная п. 3.1 настоящего договора, также возникает в случае неявки Переселенца к Работодателю для трудоустройства либо отказа Переселенца от приема на работу к Работодателю без уважительных причин.

3.4. В случае нарушения Работодателем п. 2.9.1 настоящего договора Работодатель обязан возместить Центру понесенные им затраты, указанные в п. 2.1.1 настоящего договора.

3.5. В случае нарушения Работодателем п. 2.9.2 настоящего договора Работодатель уплачивает Центру штраф в размере 20% от стоимости учебного курса, установленной п. 2.1.1 настоящего договора.

3.6. В случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, не оговоренных настоящим разделом, стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Ни одна из сторон не вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, за исключением основания указанного в п. 4.3.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор по соглашению сторон путем оформления дополнительного соглашения.

4.3. Действие договора может быть прекращено по требованию (во внесудебном порядке) Центра в случаях совершения Переселенцем нарушений, перечисленных в п. 3.1, 3.2, 3.3 настоящего договора. При этом договор считается расторгнутым с даты, указанной в письменном уведомлении Центра о расторжении договора.

4.4. Все спорные вопросы, связанные с выполнением настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в суде по месту нахождения Центра.

4.5. Под периодом обучения (оказания образовательной услуги) понимается промежуток времени с даты зачисления Переселенца в Образовательную организацию до даты отчисления Переселенца из Образовательной организации.

4.6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" Переселенец настоящим договором подтверждает согласие на обработку своих персональных данных, а именно: их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу исключительно в целях, связанных с оказанием образовательных услуг в рамках настоящего договора. Настоящее согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место жительства, образование, адрес электронной почты, контактный телефон.

4.7. Настоящий договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу после его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ЦЕНТР:**

полное наименование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ФИО директора \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

**МП**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

полное наименование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

МП

**РАБОТОДАТЕЛЬ:**

полное наименование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

**ПЕРЕСЕЛЕНЕЦ:**

ФИО \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

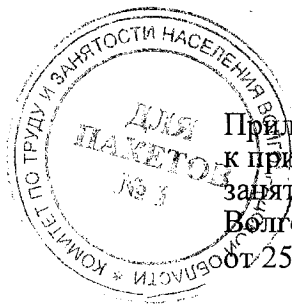
лицевой счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

электронный почта \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

"



Приложение № 8  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 8  
к приказу комитета по труду и  
занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

Руководителю территориального  
центра занятости населения

(муниципального района, городского округа)  
государственного казенного  
учреждения Волгоградской  
области Центр занятости населения  
Волгоградской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении финансовой поддержки при прохождении профессионального обучения  
и (или) получении дополнительного профессионального образования

Я, \_\_\_\_\_,  
[фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) переселенца]

прошу оказать мне финансовую поддержку при прохождении профессионального обучения  
и (или) получении дополнительного профессионального образования.

Реквизиты счета, открытого в кредитном учреждении для перечисления финансовой  
поддержки при прохождении профессионального обучения и (или) получении  
дополнительного профессионального образования.

наименование банка \_\_\_\_\_ ;

расчетный счет \_\_\_\_\_ ;

корреспондентский счет \_\_\_\_\_ ;

БИК \_\_\_\_\_ ;

ИНН \_\_\_\_\_ ;

номер счета \_\_\_\_\_ .

Копия документа, подтверждающего открытие счета прилагается.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

"



Приложение № 9  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

"Приложение № 9  
к приказу комитета по труду  
и занятости населения  
Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

Реестр  
участников Государственной программы, прибывших в рамках подпрограммы и  
получивших единовременное пособие на жилищное обустройство  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата, месяц)

Территориальный ЦЗН \_\_\_\_\_  
(муниципального района, городского округа)

Периодичность: ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным

N п/п	ФИО	Реквизиты документа, удостоверяю щего личность	Реквизиты свидетельства участника Государственно й программы	Реквизиты счета, открытого в кредитном учреждении	Единовременное пособие на жилищное обустройство	
					Заявление принято (дата)	Пособие выплачено (дата)
1	2	3	4	5	6	7

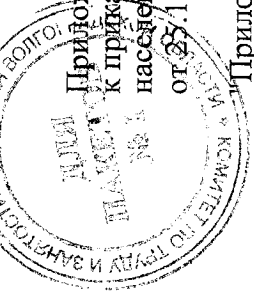
Руководитель ТЦЗН  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"



Приложение № 10  
к приказу комитета по труду и занятости  
населения Волгоградской области  
от 25.10.2024 № 299

Приложение № 10  
к приказу комитета по труду и занятости  
населения Волгоградской области  
от 06.08.2024 № 231

Сведения о лицах, прибывших в рамках подпрограммы

Периодичность: постоянно, в электронном виде

п/п	ФИО	Пол	Возраст	Гражданство	Страна выбытия	Основание пребывания в РФ (ВНЖ, РВП)	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Контактные данные	Участие в ГП У – участник ГП; Ч – член семьи	Реквизиты свидетельства участника государственной программы (номер, дата выдачи, кем выдан)	Дата прибытия в Волгоградскую область
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

С – личная собственность / Н – съемное жилье / Р – у родственников	Жилищное обустройство		Образование		Занятость			Трудоустройство												
	место проживания (район/населенный пункт)	Адрес проживания	История обустройства семьи после переселения	Согласие на взаимодействие со СМИ (да/нет)	Услуги, оказанные ЦЗН	История обустройства семьи после переселения	Примечание	Территориальный ЦЗН	Дата заведения карточки	Дата внесения изменений	Исполнитель	Возраст								
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

Реквизиты счета, открытого в кредитном учреждении	Единовременное пособие на жилищное обустройство		Услуги, оказанные ЦЗН		Согласие на взаимодействие со СМИ (да/нет)		История обустройства семьи после переселения		Примечание		Территориальный ЦЗН		Дата заведения карточки		Исполнитель		Возраст	
	Заявление принято (дата)	Пособие выплачено (дата)	Услуги, оказанные ЦЗН	Согласие на взаимодействие со СМИ (да/нет)	История обустройства семьи после переселения	Примечание	Территориальный ЦЗН	Дата заведения карточки	Исполнитель	Возраст								
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32							