



КОМИТЕТ ФИНАНСОВ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛФИН)

23.04.2024

ПРИКАЗ

№ 18Н

Волгоград

О проведении викторины по финансовой грамотности
"Играя – учимся, играя – познаем!"

В целях реализации постановления Администрации Волгоградской области от 23 января 2017 г. № 10-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Управление государственными финансами Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении викторины по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!".
2. Образовать конкурсную комиссию по проведению викторины по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!" и утвердить ее состав согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов Волгоградской области — начальника управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений Д.Ю. Завьялова.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета финансов
Волгоградской области



А.В.Дорждеев

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета финансов
Волгоградской области
от 23.04.2024 № 18н

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении викторины по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения викторины по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!" (далее - викторина), определяет цели и задачи викторины, а также процедуру ее проведения.

Викторина проводится ежегодно.

1.2. Целями викторины являются расширение кругозора участников викторины, мотивация к получению и совершенствованию знаний в области финансовой грамотности.

1.3. Задачами викторины являются:

повышение уровня осведомленности детей и молодежи об актуальных вопросах финансовой грамотности;

стимулирование интереса у детей и молодежи к распространению финансовой грамотности среди населения;

развитие финансовой грамотности.

1.4. Право на участие в викторине имеют команды, состоящие из четырех - шести человек, осваивающих образовательные программы среднего общего образования и являющихся учащимися 10 – 11 классов, или осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, в образовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области (далее - участники).

2. Организация проведения викторины

2.1. Организатором викторины является комитет финансов Волгоградской области (далее – комитет финансов).

2.2. Комитет финансов:

а) устанавливает сроки проведения викторины;

б) утверждает форму заявки;

в) публикует на официальном сайте комитета финансов в составе портала

Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) извещение о проведении викторины, в котором содержится информация о месте, сроках и порядке представления заявок;

г) обеспечивает работу конкурсной комиссии по проведению викторины (далее - конкурсная комиссия);

д) информирует участников викторины о ее результатах на каждом этапе отбора.

2.3. Победителей викторины определяет конкурсная комиссия, которая создается приказом комитета финансов.

2.3.1. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, который проводит заседания конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.3.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.3.3. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Члены конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другим лицам. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

2.3.4. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

Протокол заседания конкурсной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии размещается комитетом финансов на сайте.

2.3.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет комитет финансов.

Заседание конкурсной комиссии проводится в очной форме или посредством видео-конференц-связи.

2.4. К проведению викторины на основании соглашения о взаимодействии по проведению викторины привлекается Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС (далее в настоящем пункте соответственно - соглашение о взаимодействии, соорганизатор).

Соглашение о взаимодействии заключается исключительно в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и не может содержать положений, устанавливающих обязательства сторон, не связанные с проведением викторины.

Соорганизатор может учреждать дополнительные призы для поощрения отличившихся участников викторины в порядке, определенном соглашением о взаимодействии.

2.5. Плата за участие в викторине не взимается.

3. Порядок проведения викторины

3.1. Викторина проводится в два этапа – отборочный и основной.

Первый этап – отборочный, проводимый не позднее 30 октября текущего года в период с 15:00 до 16:00 заочно в формате тестирования в системе дистанционного обучения Moodle Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС по адресу <https://moodle.vlgr-ranepa.ru/> (далее – система дистанционного обучения).

Второй этап – основной, проводимый не позднее 15 ноября текущего года в форме викторины, очно в Волгоградском институте управления – филиале РАНХиГС, расположенном по адресу: г. Волгоград, ул. Гагарина, д.8.

3.2. Участники викторины в период с 01 мая текущего года по 15 октября текущего года представляют в комитет финансов скан-копию заявки на участие в викторине в текущем году по форме согласно приложению к настоящему Положению, содержащую согласия на обработку персональных данных в отношении каждого участника команды.

Для участия в викторине документы направляются на адрес электронной почты viktorinafg-vlgr@ranepa.ru.

Заявки, представленные после 15 октября текущего года, не принимаются и к участию в викторине не допускаются.

Участник викторины не менее чем за 3 дня до даты окончания срока приема заявок, указанной в пункте 3.2 настоящего Положения, имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно на почту viktorinafg-vlgr@ranepa.ru, и отказаться от участия в викторине.

3.3. Конкурсная комиссия в срок до 18 октября текущего года осуществляет проверку представленных документов на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 1.4 и 3.2 настоящего Положения.

3.4. В ходе рассмотрения заявок конкурсной комиссией у участников викторины могут быть запрошены необходимые разъяснения по представленным в составе заявки документам.

Отказ участников викторины от дачи разъяснений не является препятствием для дальнейшего участия в викторине.

3.5. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия не позднее 30 октября текущего года принимает одно из следующих решений:

о допуске к участию в викторине;

об отказе в допуске к участию в викторине.

На основании решения конкурсной комиссии оформляется протокол конкурсной комиссии в соответствии с подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Положения.

Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в викторине в следующих случаях:

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим Положением;
- нарушение сроков представления документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в викторине секретарь конкурсной комиссии подготавливает письмо комитета финансов с мотивированным обоснованием причин отказа и обеспечивает его направление на адрес электронной почты, указанный в заявке участника викторины.

3.6. В целях проведения отборочного этапа в формате тестирования конкурсная комиссия в срок не позднее чем за 3 рабочих дня направляет участникам викторины логины и пароли для доступа к системе дистанционного обучения на адрес электронной почты, указанный в заявке.

3.7. Конкурсная комиссия составляет перечни вопросов для тестовых испытаний отборочного этапа (30 вопросов) и основного этапа викторины [21 основной вопрос и 10 дополнительных, которые используются в случае наступления обстоятельства, указанного в абзаце втором пункта 3.12 настоящего Положения] (далее – перечень вопросов), и утверждает их на своем заседании. Непосредственно после утверждения секретарь запечатывает перечни вопросов для каждого этапа викторины в отдельные конверты, которые скрепляются подписями председателя и секретаря конкурсной комиссии (далее – конверт с перечнем вопросов). Ответственность за сохранность конвертов с перечнем вопросов возлагается на секретаря конкурсной комиссии.

В Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС передается:

- не позднее чем за 3 дня до начала проведения отборочного этапа викторины – конверт с перечнем вопросов для отборочного этапа викторины;
- не позднее чем за 1 день до начала проведения основного этапа викторины – конверт с перечнем вопросов для основного этапа викторины.

Не допускается передача перечня вопросов участникам до момента начала соответствующего этапа викторины.

3.8. Тесты отборочного этапа состоят из 30 вопросов по теме "Финансовая грамотность", включая задачи на вычисления.

Время проведения тестирования – 60 минут.

Результаты тестирования размещаются в системе дистанционного обучения не позднее 16 час. 00 мин. дня, следующего за днем проведения тестирования.

По результатам тестирования определяются 10 участников, набравших наибольшее количество баллов.

В случае, если участники набрали равное количество баллов, в состав 10 участников включается участник, который использовал меньшее время, установленное для тестирования.

10 участников, отобранных в соответствии с абзацами четвертым и пятым настоящего пункта, приглашаются для участия в основном этапе викторины.

Приглашение об участии в основном этапе викторины направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке, в срок не позднее 5 дней после проведения тестирования.

3.9. Основной этап – это викторина, состоящая из 21 вопроса, которые озвучиваются ведущим основного этапа викторины (далее – ведущий). Вопрос, заданный ведущим, дублируется при помощи мультимедийного оборудования на доске.

Ведущий определяется конкурсной комиссией из числа преподавательского состава или студентов Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС по согласованию с руководителем Волгоградского института управления – филиала РАНХиГС и кандидатом на роль ведущего.

3.10. Участники после обсуждения заданного вопроса предоставляют письменный ответ.

Повторное озвучивание вопроса ведущим не допускается.

Время для обсуждения вопроса – 1 минута.

Если во время обсуждения вопросов или озвучивания ответов звучат подсказки, вопрос снимается с викторины по решению ведущего и участник считается не ответившим на вопрос.

Использование участниками каких-либо технических устройств во время викторины запрещено.

Участник зарабатывает одно очко в случае верного ответа, ноль очков – в случае неверного ответа.

3.11. В течение всего периода проведения викторины конкурсная комиссия ведет учет результатов ответов участников.

3.12. Итоговая оценка определяется конкурсной комиссией путем суммирования баллов, набранных участниками в ходе основного этапа викторины. Участники викторины ранжируются в порядке убывания количества набранных ими баллов.

В случае, если несколько участников, претендующих на 1-е, 2-е или 3-е место, набирают одинаковое количество баллов, ведущий задает им дополнительные вопросы по каждому рангу до определения победителей и призеров.

Победители – участники, занявшие по итогам проведения викторины 1-е, 2-е и 3-е места.

Призеры – участники, занявшие по итогам проведения викторины места, начиная с 4-го места.

3.13. Победители и призеры викторины награждаются дипломами и призами.

Призовой фонд викторины распределяется следующим образом:

Ранг победителей/ призеры/ количество команд	Приз
1 (1 команда)	Подарочный сертификат магазина бытовой и (или) электронно-цифровой техники на сумму 50 тыс. рублей
2 (1 команда)	Подарочный сертификат магазина бытовой и (или) электронно-цифровой техники на сумму 30 тыс. рублей
3 (2 команды)	Подарочный сертификат магазина бытовой и (или) электронно-цифровой техники на сумму 25 тыс. рублей
Призеры	Подарочный сертификат магазина бытовой и (или) электронно-цифровой техники на сумму 10 тыс. рублей

3.14. Результаты викторины объявляются председателем конкурсной комиссии в день проведения викторины и оформляются протоколом в соответствии с подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Положения непосредственно после завершения основного этапа.

3.15. Награждение участников викторины осуществляется в день проведения основного этапа после объявления ее результатов в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о проведении
викторины по финансовой
грамотности
"Играя – учимся, играя –
познаем!"

ФОРМА

ЗАЯВКА на участие в викторине по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!"

(полное наименование образовательной организации Волгоградской области)

Наименование команды _____

Состав участников команды			
	ФИО полностью	e-mail	Класс
Капитан команды			
Участник 1			
Участник 2			
Участник 3			
Участник 4			
Участник 5			
Педагог (сопровождающий)			
№ п/п	ФИО полностью	Наименование должности	
1			
Контактная информация			
Номер телефона контактного лица:			
Адрес электронной почты:			

ФОРМА

Заявление родителя (законного представителя) о согласии
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____

(фамилия, имя, отчество [последнее при наличии]) документ, удостоверяющий личность_____
(серия, номер)

выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный по адресу: _____

проживающий по адресу: _____

действующий(ая) в качестве законного представителя _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)_____
(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

свободно, своей волей даю свое согласие комитету финансов Волгоградской области, расположенному по адресу: 400066, Волгоград, ул. Порт-Саида, д. 7, на обработку моих персональных данных (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), адрес регистрации, реквизиты паспорта), персональных данных ребенка, законным представителем которого я являюсь, в связи с участием в викторине по финансовой грамотности "Играя – учимся, играя – познаем!" (далее – викторина) на следующих условиях:

соглашаюсь на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных ребенка, законным представителем которого я являюсь:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения;
документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан);
номер телефона;
адреса электронной почты.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока проведения викторины;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных комитет финансов Волгоградской области вправе применить положение части 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных";

после проведения викторины мои персональные данные и персональные данные ребенка, законным представителем которого я являюсь, будут храниться в комитете финансов Волгоградской области в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

" " _____ 20__ г. _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение к
приказу комитета финансов
Волгоградской области
от 23.04.2024 № 18н

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
по проведению викторины по финансовой грамотности
"Играя – учимся, играя – познаем!"

- | | | |
|---------------------------|----------|---|
| Завьялов
Юрьевич | Дмитрий | - заместитель председателя комитета финансов Волгоградской области – начальник управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области, председатель комиссии |
| Дурнин
Иванович | Валерий | - заместитель начальника управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области, заместитель председателя комиссии |
| Ласица
Ивановна | Галина | - младший консультант отдела межбюджетных отношений управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области, секретарь комиссии |
| Веденеева
Алексеевна | Вера | - консультант отдела межбюджетных отношений управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области |
| Лаврищева
Владимировна | Светлана | - консультант отдела межбюджетных отношений управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области |
| Озерина
Владимировна | Инна | - старший консультант отдела межбюджетных отношений управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области |
| Рассохань
Владимировна | Ангелина | - начальник отдела межбюджетных отношений управления бюджетной политики в отраслях экономики и межбюджетных отношений комитета финансов Волгоградской области |