



КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМКУЛЬТУРЫ)

**ПРИКАЗ**

07.02.2024

№ 01-20/43

Волгоград

Об утверждении порядка отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий)

В соответствии с пунктом 7 приложения 14 к государственной программе Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области", утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 08.05.2015 № 217-п, приказываю:

1. Утвердить Порядок отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) согласно приложению 1.

2. Образовать комиссию комитета культуры Волгоградской области по отбору муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 2.

3. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 3.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Временно осуществляющий полномочия  
председателя комитета



С.А.Сафронова

## Приложение 1

к приказу комитета культуры  
Волгоградской области  
от 07.02.2024 № 01-20/43

### Порядок отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий)

#### Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора муниципальных образований Волгоградской области (далее – муниципальные образования) для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее соответственно – Отбор, Субсидии из областного бюджета).

2. Под сельской местностью понимаются сельские поселения, рабочие поселки и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город-герой Волгоград), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Волгоградской области определяется комитетом сельского хозяйства Волгоградской области.

3. Субсидии из областного бюджета предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации регионального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" ("Культурная среда"), обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры ("Культурная среда")", и предусматривающих модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (далее – КДУ) путем капитального ремонта зданий.

Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по корректировке проектно-сметной документации.

4. Субсидии из областного бюджета предоставляются за счет

собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее – Субсидия из федерального бюджета).

5. Субсидии из областного бюджета предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету культуры Волгоградской области (далее именуется – Комитет) в установленном порядке как главному распорядителю и получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

### Порядок проведения Отбора

6. Отбор проводится в два этапа:

предварительный отбор объектов КДУ муниципальных образований для включения в реестры объектов для реализации мероприятий по строительству (реконструкции) и капитальному ремонту учреждений культурно-досугового типа в сельской местности на соответствующие финансовые годы (далее – Предварительный отбор);

итоговый отбор, по итогам которого принимается решение об определении перечня муниципальных образований для предоставления в 2024 году Субсидий из областного бюджета (далее – Итоговый отбор).

7. Решение о проведении Отбора, дате начала приема и окончания приема заявок муниципальных образований на участие в Отборе (далее именуется - заявка) принимается Комитетом в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения информации Министерства культуры Российской Федерации (далее – Минкультуры России) о приеме заявочной документации в рамках реализации мероприятий "Строительство (реконструкция) и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности".

Комитет уведомляет муниципальные образования о сроках начала и окончания приема заявок.

8. Для проведения Отбора Комитет формирует комиссию Комитета по отбору муниципальных образований для предоставления в 2024 году Субсидий из областного бюджета (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом Комитета.

9. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Комитет заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявка подписывается уполномоченным лицом муниципального образования.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

2) гарантийное письмо муниципального образования о готовности обеспечить необходимый уровень финансирования работ.

10. Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки и документы на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) принимает решение о допуске муниципального образования к участию в Отборе либо об отказе в допуске к участию в Отборе.

11. К участию в Отборе муниципальные образования не допускаются в случаях:

представления заявки с нарушением установленного срока приема заявок; непредставления и (или) несоответствия документов требованиям, определенным пункте 9 настоящего Порядка;

представления заявки неуполномоченным лицом;

установления факта недостоверности представленной муниципальным образованием информации.

12. По итогам Предварительного отбора формируются реестры объектов для реализации мероприятий по строительству (реконструкции) и капитальному ремонту учреждений культурно-досугового типа в сельской местности на соответствующие финансовые годы (далее – Реестр), в которые включаются объекты учреждений культурно-досугового типа муниципальных образований, заявки которых соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, и допущены к участию в Отборе.

13. Комитет в течение 3 рабочих дней по результатам заседания Комиссии:

1) формирует Реестры;

2) направляет Реестры в Минкультуры России.

14. Итоговый отбор проводится Комиссией с учетом позиции Минкультуры России о распределении Субсидии из федерального бюджета на 2024 год.

15. Результат Итогового отбора оформляется протоколом заседания Комиссии, в котором указывается:

дата, время и место проведения заседания Комиссии;

информация о муниципальных образованиях, заявки и документы которых были рассмотрены;

информация о КДУ, включенных в заявки муниципальных образований, которые были рассмотрены;

информация допуске муниципальных образований к участию в Отборе либо об отказе в допуске к участию в Отборе;

перечень муниципальных образований и КДУ для предоставления Субсидии из областного бюджета в 2024 году.

**Приложение  
к Порядку отбора муниципальных образований Волгоградской  
области для предоставления в 2024 году с субсидий из областного  
бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской  
области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа  
на развитие сети учреждений культурно-досугового типа  
(капитальный ремонт зданий)**

Реестр объектов социального и инженерного обустройства учреждений культурно-досугового типа в сельской местности на 2024 год

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование объекта*	Адрес объекта	Вид работ	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	Срок строительства (реконструкции) (год начала - год завершения)	Мощность объекта		Сметная стоимость, тыс.рублей	Остаток стоимости на начало ____ года, тыс.рублей	Объем финансирования на ____ год, тыс.рублей**			
						по проектной документации	уровень технической готовности в текущем году			Всего	федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15
	Итого												

\* указывается в соответствии с проектной документацией

\*\* Суммы указываются с одним знаком после запятой

Руководитель  
уполномоченного органа  
М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный  
исполнитель  
\_\_\_\_\_  
(должность)

« .. » ..... Г.

## Приложение 2

к приказу комитета культуры  
Волгоградской области  
от 07.02.2024 № 01-20/43

Состав комиссии комитета культуры Волгоградской области  
по отбору муниципальных образований Волгоградской области  
для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети  
учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий)

Сафронова Светлана Александровна	-	председатель комиссии, заместитель председателя комитета культуры Волгоградской области (далее - Комитет).
Члены комиссии:		
Евдокимова Елена Валерьевна	-	заместитель председателя комиссии, заместитель председателя Комитета;
Деденева Анна Андреевна	-	начальник отдела государственной культурной политики и государственных программ Комитета;
Ковалева Инна Александровна	-	секретарь комиссии, начальник отдела инфраструктурного развития управления финансово – экономического и инфраструктурного развития Комитета;
Ломакина Елена Петровна	-	начальник финансово-экономического отдела управления финансово - экономического и инфраструктурного развития – главный бухгалтер Комитета;
Самарин Алексей Сергеевич	-	старший консультант отдела правовой и кадровой работы Комитета;
Хрущ Марина Георгиевна	-	начальник отдела реализации национальных и приоритетных проектов Комитета.
Шмуляева Екатерина Алексеевна	-	начальник отдела социально – культурной деятельности Комитета;

## Приложение 3

к приказу комитета культуры  
Волгоградской области  
от 07.02.2024 № 01-20/43

Положение о комиссии комитета культуры Волгоградской области по отбору муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий)

1. Настоящее Положение о комиссии комитета культуры Волгоградской области по отбору муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее – Положение) определяет цели создания, полномочия, порядок деятельности комиссии комитета культуры Волгоградской области по отбору муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Порядком отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее - Порядок), настоящим Положением.

4. Комиссия создается в целях отбора муниципальных образований Волгоградской области (далее – муниципальные образования) для предоставления в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (капитальный ремонт зданий) (далее – Отбор).

5. Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок муниципальных образований, направленных для участия в Отборе (далее – заявка):

1) рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки и документы на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком;

2) принимает решение о допуске муниципального образования к участию в Отборе либо об отказе в допуске к участию в Отборе.

6. Решения Комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии.

7. Состав Комиссии утверждается приказом комитета культуры

Волгоградской области.

8. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

объявляет повестку дня;

ведет заседание Комиссии;

координирует работу Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии вместе со всеми членами Комиссии.

10. Обеспечение проведения заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, являющийся членом Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

информирует членов Комиссии о поступивших заявках и оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии;

осуществляет работу под руководством председателя Комиссии;

подготавливает материалы к заседанию;

оформляет протокол заседания Комиссии;

обеспечивает ведение и сохранение документации Комиссии.

12. Члены Комиссии:

осуществляют рассмотрение заявок;

выступают на заседании Комиссии;

проверяют правильность содержания протокола проведения заседания Комиссии, в том числе правильность отражения в протоколе своего выступления;

подписывают протокол заседания Комиссии.

13. Заседание Комиссии проводится при личном участии каждого из присутствующих членов Комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

15. Решения Комиссии, заносятся в протокол заседания Комиссии.

16. Члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.