



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

20.07.2023

№ 77

Волгоград

Об утверждении Положения о знаке "Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

В соответствии с пунктом 3 статьи 2 Закона Волгоградской области от 28 декабря 2022 г. № 131-ОД "О наградах Волгоградской области", пунктом 2.2 Положения о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 13 декабря 2017 г. № 849 "Об утверждении Положения о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области", в целях поощрения граждан за добровольческий труд, личный вклад и достижения в сфере организации и развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Волгоградской области п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о знаке "Доброволец (волонтер) Волгоградской области".

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области – начальника управления молодежной политики А.А.Сеидова.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно осуществляющий
полномочия председателя комитета



Е.Г.Логойдо

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 20.07.2023 № 77

ПОЛОЖЕНИЕ

о знаке "Доброволец (волонтер) Волгоградской области"

1. Настоящее Положение определяет порядок поощрения знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется – Знак).

2. Поощрение Знаком является формой общественного признания и благодарности за добровольческую (волонтерскую) деятельность в общественно полезных целях, осуществляемую на территории Волгоградской области.

3. Знаком поощряются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства являющиеся добровольцами (волонтерами), сведения о которых содержатся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (далее именуется – платформа "Добро.ру"), осуществляющими свою деятельность на территории Волгоградской области индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации, продолжительностью не менее пяти лет, в объеме не менее 500 часов, за добровольческий труд, личный вклад и достижения в сфере организации и развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Волгоградской области.

4. Доброволец (волонтер) поощряется Знаком не более одного раза.

5. Ежегодно Знаком поощряется не более пяти добровольцев (волонтеров).

6. Инициаторами поощрения Знаком выступают исполнительные органы Волгоградской области, органы местного самоуправления Волгоградской области, организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческие (волонтерские) организации, осуществляющие свою деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – инициатор поощрения).

Сведения об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, выступающих с инициативой о поощрении Знаком, должны содержаться на платформе "Добро.ру" и быть в статусе "Верифицировано".

7. Ответственным за координацию деятельности, связанной с организацией поощрения Знаком, является государственное бюджетное учреждение Волгоградской области "Центр молодежной политики" (далее именуется – ГБУ ВО "Центр молодежной политики").

8. Для отбора добровольцев (волонтеров) к поощрению Знаком создается комиссия по представлению к поощрению знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется – Комиссия), состав которой утверждается приказом ГБУ ВО "Центр молодежной политики". Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии по представлению к поощрению знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" согласно приложению 1 к настоящему Положению.

9. Для поощрения Знаком ГБУ ВО "Центр молодежной политики" ежегодно в период с 01 сентября до 15 сентября принимает от инициатора поощрения следующие документы:

ходатайство о поощрении Знаком, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

характеристику, с указанием конкретных заслуг в добровольческой (волонтерской) деятельности, подписанную инициатором поощрения;

копию личной книжки добровольца (волонтера);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Инициатор поощрения направляет ходатайство о поощрении Знаком не более одного добровольца (волонтера) в год.

10. ГБУ ВО "Центр молодежной политики" до 30 сентября проверяет комплектность полученных документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

В случае представления неполного комплекта документов, представления документов на поощрение Знаком более одного добровольца (волонтера), ГБУ ВО "Центр молодежной политики" возвращает инициатору поощрения представленные документы в течение семи дней со дня окончания их рассмотрения с обоснованием причин возврата. После устранения причин возврата документов инициатор поощрения имеет возможность направить в ГБУ ВО "Центр молодежной политики" документы повторно до 10 октября.

11. ГБУ ВО "Центр молодежной политики" до 30 октября:

а) рассматривает полученные документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, в том числе полученные повторно в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, на предмет:

соответствия условиям настоящего Положения;

достоверности и полноты содержащихся в документах сведений;

соответствия добровольца (волонтера) условиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Положения;

соответствия инициатора поощрения условиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения.

б) направляет документы, соответствующие подпункту "а" настоящего пункта, в Комиссию.

12. Комиссия до 15 ноября рассматривает поступившие документы и определяет не более пяти добровольцев (волонтеров) для представления к поощрению Знаком.

13. Основаниями для отказа в поощрении Знаком являются:

- а) несоответствие представленных документов о поощрении требованиям настоящего Положения;
- б) наличие в документах недостоверных и (или) неполных сведений;
- в) несоответствие добровольца (волонтера) представляемого к поощрению условиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Положения;
- г) несоответствие инициатора поощрения условиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;
- д) недостаточное количество баллов по критериям оценки деятельности добровольца (волонтера), установленным Положением о комиссии по представлению к поощрению знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" согласно приложению 1 к настоящему Положению.

ГБУ ВО "Центр молодежной политики" до 20 ноября информирует инициаторов поощрения добровольцев (волонтеров), по которым не принято решение о поощрении Знаком, с указанием причины.

14. Решение о поощрении Знаком принимается приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области один раз в год и приурочивается ко Дню добровольца (волонтера), который отмечается 5 декабря.

15. Подготовку проекта приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области о поощрении Знаком осуществляет отдел координации молодежных проектов и программ управления молодежной политики комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области на основании протокола Комиссии.

16. Приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области о поощрении Знаком размещается на официальном сайте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области www.obraz.volgograd.ru.

17. Знак и удостоверение к Знаку вручаются в торжественной обстановке председателем комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области или уполномоченным им лицом.

18. Дубликаты Знака и удостоверения к Знаку в случае их утраты не выдаются.

19. Описание и технические условия изготовления бланка удостоверения к знаку "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" приведены в приложении 3 к настоящему Положению, Описание и технические условия изготовления знака "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

Начальник отдела координации
молодежных проектов и программ
управления молодежной политики комитета



Е.А.Альмометова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о знаке
"Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по представлению к поощрению знаком "Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

1. Общие положения

1.1. Комиссия по представлению к поощрению знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется – Комиссия) создается в целях обеспечения объективного подхода к рассмотрению ходатайств о поощрении знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется – Знак).

1.2. Состав Комиссии формируется государственным бюджетным учреждением Волгоградской области "Центр молодежной политики" (далее именуется – ГБУ ВО "Центр молодежной политики") и утверждается приказом ГБУ ВО "Центр молодежной политики".

Председателем Комиссии является заместитель председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области – начальник управления молодежной политики комитета образования науки и молодежной политики Волгоградской области, заместителем председателя Комиссии – начальник отдела координации молодежных проектов и программ управления молодежной политики комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, секретарем Комиссии – начальник отдела развития добровольческого движения ГБУ ВО "Центр молодежной политики".

В состав Комиссии включаются представители управления молодежной политики комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, ГБУ ВО "Центр молодежной политики", государственного автономного учреждения Волгоградской области "Центр патриотической и поисковой работы "Авангард", государственного автономного учреждения Волгоградской области "Центр поддержки молодежных инициатив и детско-юношеского туризма".

Ответственность за подготовку заседаний Комиссии и ведение документации возлагается на секретаря Комиссии.

2. Основные функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

проводит всестороннюю оценку поступивших ходатайств о поощрении Знаком;
осуществляет оценку деятельности добровольцев (волонтеров) на основании

критериев, определенных в приложении к настоящему Положению;

принимает решение о представлении к поощрению Знаком или об отказе в представлении к поощрению Знаком.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в год.

3.2. Руководит заседанием Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава Комиссии.

3.4. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.5. При принятии решения о поощрении Знаком учитываются следующие критерии деятельности добровольца (волонтера):

3.5.1. степень социальной значимости и (или) общественной пользы сферы добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие направлений добровольческой (волонтерской) деятельности;

3.5.2. достижение наилучших количественных и (или) качественных показателей в осуществлении добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности;

3.5.3. разработка и реализация проектов в сфере добровольчества (волонтерства);

3.5.4. периодичность и (или) продолжительность участия в осуществлении добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности;

3.5.5. участие в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности посредством проведения образовательных, просветительских, консультационных мероприятий, наставнической деятельности;

3.5.6. наличие иных заслуг и достижений (наград) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.6. Комиссия проводит оценку заслуг и достижений добровольца (волонтера) по форме согласно приложению к настоящему Положению. По каждому критерию оценки баллы выставляются отдельно, после чего суммируются в итоговую оценку заслуг и достижений добровольца (волонтера).

3.8. Решение Комиссии о представлении к поощрению Знаком (далее именуется – решение Комиссии) оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии в 5-дневный срок направляется в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

3.9. Организационное, материально-техническое, документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ГБУ ВО "Центр молодежной политики".

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о комиссии
по представлению
к поощрению знаком
"Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

Оценка деятельности добровольца (волонтера)

№ п/п	Критерий оценки	1 - 3 балла (характеристики и (или) результаты деятельности недостаточно эффективны)	4 - 7 баллов (характеристики и (или) результаты деятельности соответствуют хорошей практике. Деятельность имеет достаточную эффективность)	8 - 10 баллов (характеристики и (или) результаты деятельности являются лучшими или одними из лучших в практике. Деятельность максимально эффективна)
1	2	3	4	5
1.	Степень социальной значимости и (или) общественной пользы сферы добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие направлений добровольческой (волонтерской) деятельности			
2.	Достижение наилучших количественных и (или) качественных показателей в осуществлении добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности			
3.	Разработка и реализация проектов в сфере добровольчества (волонтерства)			
4.	Периодичность и (или) продолжительность участия в осуществлении			

	добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности			
5.	Участие в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности			

Примечание. В случае если из представленных к поощрению знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" материалов невозможно оценить один или несколько критериев, по этому критерию (этим критериям) выставляется оценка "0".

Оценка наград, полученных добровольцем (волонтером)

Уровень награды	Локальный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский	Международный
"Участие"	2	3	4	5	6
"Благодарность", "Почетная грамота"	3	4	5	6	7
"Призер", "Победитель"	4	5	6	8	10
Медаль, знак отличия, звание	5	6	7	10	15

Сумма баллов, выставленных за оценку деятельности добровольца (волонтера), и баллов, выставленных за оценку его наград, является итоговой оценкой заслуг и достижений добровольца (волонтера).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о знаке
"Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

Форма

Председателю комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

ХОДАТАЙСТВО

о поощрении знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области"

(полное наименование инициатора поощрения)

ходатайствует о поощрении знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской
области"

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата на поощрение знаком)

Информация о кандидате на поощрении знаком "Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. Число, месяц, год рождения

3. Гражданство

4. Образование (наименование образовательной организации, специальность)

5. Текущая деятельность (место работы с указанием должности или место учебы
с указанием специальности)

6. Опыт добровольческой (волонтерской) деятельности (направление деятельности,
наименования мероприятий, даты проведения, количество часов)

7. Отработано всего часов в сфере добровольческой (волонтерской)
деятельности _____, из них верифицировано часов _____

8. Идентификатор (ID) добровольца (волонтера), кандидата на поощрение знаком

"Доброволец (волонтер) Волгоградской области", в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)

9. Созданные проекты в сфере добровольчества (волонтерства)

(краткое описание проекта (инициативы) с указанием роли кандидата на поощрение знаком и достигнутым результатом реализации)

10. Участие кандидата на поощрение Знаком в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности посредством проведения образовательных, просветительских, консультационных мероприятий, наставнической деятельности

11. Поощрения в сфере добровольчества (волонтерства)

(призы, премии, почётные грамоты, благодарности, дипломы, медали, знаки, звания (дата, наименование))

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(Наименование должности руководителя исполнительного органа Волгоградской области, органа местного самоуправления Волгоградской области, добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской деятельности))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии печати)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о знаке
"Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

изготовления бланка удостоверения к знаку
"Доброволец (волонтер) Волгоградской области"

Бланк удостоверения к знаку "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется – удостоверение) является документом, подтверждающим поощрение знаком "Доброволец (волонтер) Волгоградской области".

Удостоверение имеет размер 156 x 105 миллиметров в развернутом виде и 78 x 105 миллиметров в сложенном виде. Состоит из обрезной обложки и приклеенных к ней форзацев, изготовленных из специальной бумаги с нанесением фоновое цветного волнообразного изображения триколора.

Обложка удостоверения изготавливается из бумвинила синего цвета.

На лицевой (внешней) стороне удостоверения по центру имеется надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ", высота букв – 3 миллиметра.

Ниже через отступ 7 миллиметров – надпись в три строки: построчно "к знаку", "Доброволец (волонтер)", "Волгоградской области" (в кавычках слова со второй по третью строки), высота заглавных букв – 2,5 миллиметра, строчных букв – 2 миллиметра.

Надпись на лицевой (внешней) стороне удостоверения выполняются тиснением фольгой серебряного цвета.

На левой стороне форзаца удостоверения располагаются:

в центральной части – цветное изображение знака "Доброволец (волонтер) Волгоградской области", размером 32 x 32 миллиметра;

в нижней части – надпись "№ _____", высота знака – 2,5 миллиметра, длина строки – 15 миллиметров.

На правой стороне форзаца удостоверения располагаются:

в верхней части три типографские линии длиной 70 миллиметров на расстоянии 10 миллиметров друг от друга;

под первой линией располагается надпись "ФАМИЛИЯ", под второй – "ИМЯ", под третьей – "ОТЧЕСТВО", высота букв – 1,5 миллиметра;

ниже через отступ 6 миллиметров надпись по центру "ПООЩРЯЕТСЯ", высота букв – 3 миллиметра;

ниже через отступ 3 миллиметра надпись по центру в 3 строки: построчно – "знаком", "Доброволец (волонтер)", "Волгоградской области" (в кавычках слова

со второй по третью строки), высота заглавных букв – 2,5 миллиметра, высота строчных букв – 2 миллиметра;

ниже через отступ 9 миллиметров надпись по центру в 2 строки: построчно – "Председатель комитета образования, науки", "и молодежной политики Волгоградской области", высота заглавных букв – 2 миллиметра, высота строчных букв – 1,75 миллиметра;

ниже через отступ 9 миллиметров типографская линия длиной 70 миллиметров с разрывом посередине, длина разрыва – 1 миллиметр;

ниже через отступ 5 миллиметров надпись по центру "М.П.", высота букв – 1 миллиметр.

В нижней части удостоверения надпись по центру в 3 строки: построчно – "Приказ комитета образования, науки", "и молодежной политики Волгоградской области", "от "___"_____20__г. № _____", высота заглавных букв – 2 миллиметра, высота строчных букв – 1,75 миллиметра, высота цифр – 2 миллиметра.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о знаке
"Доброволец (волонтер)
Волгоградской области"

ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

изготовления знака "Доброволец (волонтер) Волгоградской области"

Знак "Доброволец (волонтер) Волгоградской области" (далее именуется - Знак) изготавливается из металла серебристого цвета, имеет форму круга диаметром 32 миллиметра толщиной 3 миллиметра, окаймленного выпуклым бортиком шириной 1 миллиметр на лицевой стороне.

На лицевой стороне Знака: в центре рельефное графическое изображение тонких линий сердца серебристого цвета, поверх него рельефное изображение скульптуры "Родина-мать зовет!" серебристого цвета, вверху над ним на расстоянии 0,5 миллиметров от бортика рельефная надпись по окружности высотой 2 миллиметра "ДОБРОВОЛЕЦ (ВОЛОНТЕР)" (без кавычек), внизу под ним на расстоянии 0,5 миллиметров от бортика рельефная надпись по окружности высотой 2 миллиметра "ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ" (без кавычек).

На оборотной стороне Знака: снизу рельефная надпись присвоенного пятизначного порядкового номера в одну строку высотой 2 миллиметра, посередине имеется вогнутость глубиной 1 миллиметр в которой расположена евробулавка для фиксации Знака длиной 28 миллиметров.

Знак носится на правой стороне груди и располагается после государственных наград.