



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЭКОНОМРАЗВИТИЯ)

ПРИКАЗ

от 23 января 2023 г.

№ 5н

Волгоград

О создании аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов)
и гидов-переводчиков

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2022 г. № 833 "Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков", Законом Волгоградской области от 16 июля 2018 г. № 90-ОД "О развитии туризма в Волгоградской области", Положением о комитете экономической политики и развития Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 26 декабря 2022 г. № 834-п "Об утверждении Положения о комитете экономической политики и развития Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Создать аттестационную комиссию для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение об аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области



Быкадорова Г.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 23 января 2023 г. № 5н

СОСТАВ

аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов)
и гидов-переводчиков

- | | |
|------------------------------------|---|
| Курносова
Елена Анатольевна | - заместитель председателя комитета экономической политики и развития Волгоградской области |
| Аргасцева
Светлана Анатольевна | - заведующий отделом экспозиционно-выставочной работы государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный историко-мемориальный музей-заповедник "Сталинградская битва" (по согласованию) |
| Бабкина
Марина Александровна | - консультант отдела государственного регулирования туристской деятельности управления по развитию туризма, международным и внешнеэкономическим связям комитета экономической политики и развития Волгоградской области |
| Дрегваль
Игорь Николаевич | - директор общества с ограниченной ответственностью "Группа компаний "Волгоградское туристическое объединение" (по согласованию) |
| Дронов
Владимир Олегович | - директор по развитию общества с ограниченной ответственностью "Волгоградское отделение сочинского курортного объединения" (по согласованию) |
| Золотовский
Владимир Алексеевич | - заведующий кафедрой сервиса и туризма, доцент федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Волгоградский государственный университет", кандидат исторических наук (по согласованию) |
| Кривошеев
Михаил Васильевич | - доцент кафедры сервиса и туризма федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования |

- "Волгоградский государственный университет",
кандидат исторических наук (по согласованию)
- Лукманова
Людмила Николаевна - начальник экскурсионного отдела государственного бюджетного учреждения культуры "Историко-этнографический и архитектурный музей-заповедник "Старая Сарепта" (по согласованию)
- Насекин
Максим Анатольевич - ведущий методист экскурсионно-просветительского отдела государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный историко-мемориальный музей-заповедник "Сталинградская битва" (по согласованию)
- Подгорная
Ирина Николаевна - директор общества с ограниченной ответственностью "Туристическая компания "И-Волга" (по согласованию)
- Сена
Сергей Львович - директор общества с ограниченной ответственностью "Научно-проектное объединение архитектуры, градостроительства и дизайна", член Союза архитекторов России, член Русского географического общества, член общественной палаты Волгограда, член общественного совета комитета по развитию туризма Волгоградской области, член межведомственной комиссии по согласованию архитектурно-градостроительного облика объекта на территории Волгограда, член экспертного и научно-методического совета комитета государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (по согласованию)
- Соколова
Наталья Павловна - член правления Ассоциации экскурсоводов и гидов-переводчиков Волгоградской области, гид-переводчик общества с ограниченной ответственностью "Крузиз" (по согласованию)
- Стельник
Евгений Викторович - доцент кафедры сервиса и туризма федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Волгоградский государственный университет", кандидат исторических наук (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области

от 23 января 2023 г. № 5н

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов)
и гидов-переводчиков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы аттестационной комиссии для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков (далее именуется – аттестационная комиссия).

1.2. Аттестация экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков проводится в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2022 г. № 833 "Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков".

1.2. В своей деятельности аттестационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое, документационное сопровождение деятельности аттестационной комиссии осуществляет комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – комитет).

1.4. Комитет размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://economics.volgograd.ru/>) настоящее Положение, а также вопросы для квалификационного экзамена.

2. Задачи аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия создается в целях определения уровня квалификации граждан Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, для подтверждения их соответствия требованиям к экскурсоводам (гидам), гидам-переводчикам (далее именуются – соискатели).

2.2. Аттестационная комиссия:

- а) принимает квалификационные экзамены у соискателей;
- б) принимает решение об аттестации или об отказе в аттестации;
- в) формирует вопросы для квалификационного экзамена и направляет их для утверждения в комитет.

3. Состав аттестационной комиссии, порядок ее работы

3.1. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом комитета.

3.2. Аттестационная комиссия формируется из числа представителей комитета, представителей организаций, представляющих профессиональные сообщества туроператоров, турагентов, экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, образовательных организаций, осуществляющих подготовку экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, организаций, осуществляющих туристскую деятельность, музеев и иных объектов показа, научных и некоммерческих организаций в сфере культуры, истории, краеведения, искусствоведения, централизованных религиозных организаций и (или) религиозных организаций, входящих в их структуру.

3.3. Не менее двух третей состава аттестационной комиссии должны составлять представители организаций, представляющих профессиональные сообщества туроператоров, турагентов, экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, образовательных организаций, которые осуществляют подготовку экскурсоводов (гидов) и (или) гидов-переводчиков, организаций, осуществляющих туристскую деятельность, музеев и иных объектов показа, научных и некоммерческих организаций в сфере культуры, истории, краеведения, искусствоведения, централизованных религиозных организаций и (или) религиозных организаций, входящих в их структуру.

3.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

3.5. Первое заседание аттестационной комиссии открывает и ведет до избрания председателя аттестационной комиссии представитель комитета.

3.6. В состав аттестационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены аттестационной комиссии.

3.7. Председатель аттестационной комиссии избирается членами аттестационной комиссии из своего состава на первом заседании аттестационной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Председатель аттестационной комиссии назначает заместителя председателя аттестационной комиссии и секретаря аттестационной комиссии.

3.9. Председатель аттестационной комиссии:
организует деятельность аттестационной комиссии, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания аттестационной комиссии;
формирует повестку заседания аттестационной комиссии;
ведет заседание аттестационной комиссии;
имеет право решающего голоса при принятии решений;
осуществляет иные действия, связанные с деятельностью аттестационной комиссии.

3.10. В случае отсутствия председателя аттестационной комиссии функции председателя аттестационной комиссии выполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

3.11. Секретарь аттестационной комиссии:
осуществляет техническое обеспечение проведения заседаний аттестационной комиссии;

информирует членов аттестационной комиссии о проведении заседаний;
ведет протокол заседания аттестационной комиссии;

обеспечивает направление протокола заседания аттестационной комиссии в комитет не позднее трех рабочих дней после проведения заседания аттестационной комиссии;

выполняет иные поручения председателя аттестационной комиссии в рамках деятельности аттестационной комиссии.

3.12. Члены аттестационной комиссии:

получают информацию, имеющуюся в распоряжении аттестационной комиссии;

принимают участие в заседании аттестационной комиссии и голосуют при принятии решения аттестационной комиссии.

3.13. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений соискателей, в том числе оценки владения иностранным языком (иностранными языками), аттестационная комиссия вправе привлекать экспертов в соответствующей области.

3.14. Для осуществления оценки знаний и умений глухих и слабослышащих соискателей аттестационная комиссия привлекает экспертов, владеющих жестовым языком, и (или) переводчиков жестового языка.

3.15. Заседания аттестационной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания аттестационной комиссии.

3.16. Кворум для проведения заседания аттестационной комиссии должен составлять не менее половины от общего числа ее членов.

3.17. Аттестационная комиссия устанавливает сроки проведения квалификационных экзаменов. Информацию о сроках проведения квалификационных экзаменов комитет размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://economics.volgograd.ru/>) не менее чем за 30 календарных дней до дня начала проведения квалификационных экзаменов.

3.18. Решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации принимается аттестационной комиссией большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве числа голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

3.19. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заключительного этапа квалификационного экзамена. Протокол заседания аттестационной комиссии содержит:

а) номер и дату его составления, время начала и окончания проведения квалификационного экзамена (этапов квалификационного экзамена);

б) сведения о соискателе с указанием реквизитов документа, удостоверяющего личность соискателя;

в) информацию о результатах каждого из этапов квалификационного экзамена;

г) решение об аттестации соискателя либо об отказе в аттестации.