



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛЗДРАВ)

ПРИКАЗ

09 января 2023 г.

№ 2н

Волгоград

Об образовании рабочей группы по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов

В соответствии с подпунктом 2.1.7 пункта 2.1, подпунктами 2.2.2, 2.2.3 пункта 2.2 Положения о комитете здравоохранения Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 152 "Об утверждении Положения о комитете здравоохранения Волгоградской области"

п р и к а з ы в а ю:

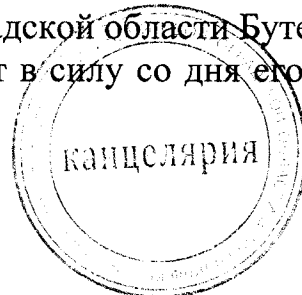
1. Образовать рабочую группу по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему приказу.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области Бутенко М.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



А.И. Себелев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета здравоохранения
Волгоградской области

от 09 января 2023 г. № 2н

Состав

рабочей группы по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения
Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету
здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации
обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами,
изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами
питания для детей-инвалидов

Бутенко Марина Анатольевна	- заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, председатель рабочей группы
Акимова Анна Евгеньевна	- провизор отдела мониторинга программы обеспечения лекарственными препаратами государственного казенного учреждения "Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области" (далее – ГКУ ДЗ ВО), секретарь рабочей группы
Куприков Михаил Андреевич	- исполняющий обязанности начальника отдела регулирования фармацевтической деятельности комитета здравоохранения Волгоградской области
Константинова Маргарита Константиновна	- консультант отдела регулирования фармацевтической деятельности комитета здравоохранения Волгоградской области
Скоркин Игорь Вадимович	- консультант отдела регулирования фармацевтической деятельности комитета здравоохранения Волгоградской области
Данильченко Юлия Александровна	- директор ГКУ ДЗ ВО
Сухов Андрей Андреевич	- заместитель директора ГКУ ДЗ ВО по организации закупок (по согласованию)

- Хомутова
Галина Сергеевна - начальник отдела мониторинга программы
обеспечения лекарственными препаратами
ГКУ ДЗ ВО (по согласованию)
- Шатохина
Оксана Александровна - заместитель начальника отдела мониторинга
программы обеспечения лекарственными
препаратами ГКУ ДЗ ВО (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета здравоохранения
Волгоградской области
от 09 января 2023 г. № 2н

Положение

о рабочей группе по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов

I. Общие положения

1. Рабочая группа по обеспечению взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов (далее – рабочая группа) является постоянно действующим координационным органом.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением

II. Основные задачи рабочей группы

2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Обеспечение взаимодействия комитета здравоохранения Волгоградской области и организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, по вопросам организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов;

2.2. Принятие мер по организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов;

2.4. Подготовка предложений по совершенствованию механизмов организации обеспечения населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов;

2.5. Участие в информационной и разъяснительной работе по вопросам, связанным с обеспечением населения Волгоградской области лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами питания для детей-инвалидов.

III. Права рабочей группы

3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений необходимые для осуществления своей деятельности материалы и информацию;

3.2. Заслушивать на своих заседаниях членов рабочей группы, а также не входящих в ее состав представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений, привлекаемых экспертов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

3.3. Вносить предложения в установленном порядке Губернатору Волгоградской области, Администрации Волгоградской области, органам исполнительной власти Волгоградской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственным и муниципальным учреждениям, организациям по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается приказом комитета здравоохранения Волгоградской области.

4.2. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

4.3. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие

приглашенные представители органов государственной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций, общественных объединений и иные заинтересованные лица.

4.4. Председатель рабочей группы:

- 4.4.1. Руководит деятельностью рабочей группы;
- 4.4.2. Утверждает план работы рабочей группы;
- 4.4.3. Проводит заседания рабочей группы;
- 4.4.4. Определяет место, время проведения заседания рабочей группы и утверждает повестку заседания рабочей группы;
- 4.4.5. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений.

4.5. Секретарь рабочей группы:

- 4.5.1. Осуществляет подготовку проекта плана работы рабочей группы;
- 4.5.2. Организует работу по подготовке отчета о деятельности рабочей группы;
- 4.5.3. Осуществляет контроль за выполнением плана работы рабочей группы и представлением отчетности рабочей группы;
- 4.5.4. Формирует проект повестки заседания рабочей группы;
- 4.5.5. Организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
- 4.5.6. Информировывает членов рабочей группы о месте, времени проведения заседания рабочей группы и повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 4.5.7. Оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
- 4.5.8. Осуществляет контроль за выполнением принятых рабочей группой решений и поручений председателя рабочей группы;
- 4.5.9. Формирует в дела материалы работы рабочей группы, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.6. Члены рабочей группы:

- 4.6.1. Имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;
- 4.6.2. Могут вносить на обсуждение вопросы, необходимость в рассмотрении которых возникла после утверждения плана работы рабочей группы;
- 4.6.3. В случае несогласия с принятым решением вправе излагать письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы рабочей группы и повесткой заседания рабочей группы.

4.8. Основной формой работы рабочей группы являются заседания. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом поступившего мнения в письменной форме отсутствующего на заседании члена рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти дней со дня проведения заседания рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы, и направляется в организации, подведомственные комитету здравоохранения Волгоградской области