



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛЗДРАВ)

**ПРИКАЗ**

28 декабря 2022 г.

№ 250н

Волгоград

Об образовании рабочих групп по применению цифровых медицинских сервисов публичного акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации здравоохранения Волгоградской области

В соответствии с подпунктом 2.1.45 Положения о комитете здравоохранения Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 152 "Об утверждении Положения о комитете здравоохранения Волгоградской области", в целях реализации Соглашения о сотрудничестве в области цифровизации здравоохранения и социальной сферы между публичным акционерным обществом "Сбербанк России" и Администрацией Волгоградской области от 17 июня 2022 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать рабочие группы по применению цифровых медицинских сервисов публичного акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации здравоохранения Волгоградской области и утвердить их состав согласно приложению к настоящему приказу.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по применению цифровых медицинских сервисов публичного акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации здравоохранения Волгоградской области.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области Алимова Н.Н.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета



А.И. Себелев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу комитета  
здравоохранения  
Волгоградской области  
от 28 декабря 2022 г. № 250н

Состав  
рабочих групп по применению цифровых медицинских сервисов публичного  
акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации  
здравоохранения Волгоградской области

1. Состав рабочей группы по применению цифрового медицинского сервиса  
"Аппаратно-программный комплекс мобильной диагностики"  
для фельдшерско-акушерских пунктов

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Алимов Николай<br>Николаевич      | - заместитель председателя комитета<br>здравоохранения Волгоградской области,<br>руководитель рабочей группы   |
| Воронков Алексей<br>Анатольевич   | - директор государственного бюджетного<br>учреждения здравоохранения "Волгоградский<br>областной медицинский информационно-<br>аналитический центр", Волгоград, заместитель<br>руководителя рабочей группы |
| Максимов Максим<br>Сергеевич      | - заместитель председателя комитета<br>информационных технологий Волгоградской<br>области, главный внештатный специалист<br>по информационным системам<br>в здравоохранении (по согласованию)              |
| Данильченко Юлия<br>Александровна | - директор государственного казенного<br>учреждения "Дирекция по обеспечению<br>деятельности государственных учреждений<br>здравоохранения Волгоградской области"  |
| Игнатьев Евгений<br>Евгеньевич    | - начальник отдела разработки государственных<br>программ и проектной деятельности комитета<br>здравоохранения Волгоградской области,<br>секретарь рабочей группы  |

- Кириллов Олег Владиславович - начальник государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной клинический госпиталь ветеранов войн", Волгоград, главный внештатный специалист по терапии
- Крайнов Дмитрий Александрович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Ленинская центральная районная больница"
- Наумова Лидия Александровна - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Среднеахтубинская центральная районная больница", главный внештатный специалист по сельскому здравоохранению
- Некрасова Татьяна Геннадьевна - заместитель директора по информатизации государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград
- Покатилов Алексей Борисович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский региональный центр общественного здоровья и медицинской профилактики", Волгоград, главный внештатный специалист по медицинской профилактике

2. Состав рабочей группы по применению цифрового медицинского сервиса "Система обработки рентгеновских снимков с применением элементов искусственного интеллекта"

- Алимов Николай Николаевич - заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, руководитель рабочей группы
- Воронков Алексей Анатольевич - директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград, заместитель руководителя рабочей группы
- Максимов Максим Сергеевич - заместитель председателя комитета информационных технологий Волгоградской

области, главный внештатный специалист по информационным системам в здравоохранении (по согласованию)

- Данильченко Юлия Александровна - директор государственного казенного учреждения "Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области"
- Докучаев Сергей Викторович - заведующий рентгенорадиологическим отделом государственного учреждения здравоохранения "Городская клиническая больница скорой медицинской помощи № 25", главный внештатный специалист по лучевой диагностике
- Игнатьев Евгений Евгеньевич - начальник отдела разработки государственных программ и проектной деятельности комитета здравоохранения Волгоградской области, секретарь рабочей группы
- Кушнирук Наталия Эдуардовна - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградская областная клиническая больница № 1", Волгоград
- Наумова Лидия Александровна - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Среднеахтубинская центральная районная больница", главный внештатный специалист по сельскому здравоохранению
- Некрасова Татьяна Геннадьевна - заместитель директора по информатизации государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград

### 3. Состав рабочей группы по применению цифрового медицинского сервиса "Дистанционный мониторинг пациентов с артериальной гипертонией"

- Алимов Николай Николаевич - заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, руководитель рабочей группы
- Воронков Алексей - директор государственного бюджетного

- Анатольевич учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград, заместитель руководителя рабочей группы
- Максимов Максим Сергеевич - заместитель председателя комитета информационных технологий Волгоградской области, главный внештатный специалист по информационным системам в здравоохранении (по согласованию)
- Данильченко Юлия Александровна - директор государственного казенного учреждения "Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области"
- Иваненко Виталий Владимирович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной клинический кардиологический центр", главный внештатный специалист кардиолог комитета здравоохранения Волгоградской области
- Игнатъев Евгений Евгеньевич - начальник отдела разработки государственных программ и проектной деятельности комитета здравоохранения Волгоградской области, секретарь рабочей группы
- Наумова Лидия Александровна - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Среднеахтубинская центральная районная больница", главный внештатный специалист по сельскому здравоохранению
- Некрасова Татьяна Геннадьевна - заместитель директора по информатизации государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград
- Покатилов Алексей Борисович - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский региональный центр общественного здоровья и медицинской профилактики", Волгоград, главный внештатный специалист по медицинской профилактике

Ярыгин Олег  
Анатольевич - главный врач государственного учреждения  
здравоохранения "Поликлиника № 2"

4. Состав рабочей группы по применению цифрового медицинского сервиса  
"Алгоритм анализа онкологии по данным электронных медицинских карт  
и лабораторным анализам на основе искусственного интеллекта"

Алимов Николай  
Николаевич - заместитель председателя комитета  
здравоохранения Волгоградской области,  
руководитель рабочей группы

Воронков Алексей  
Анатольевич - директор государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения "Волгоградский  
областной медицинский информационно-  
аналитический центр", Волгоград, главный  
внештатный специалист по клинической  
лабораторной диагностике, заместитель  
руководителя рабочей группы

Максимов Максим  
Сергеевич - заместитель председателя комитета  
информационных технологий Волгоградской  
области, главный внештатный специалист  
по информационным системам  
в здравоохранении (по согласованию)

Данильченко Юлия  
Александровна - директор государственного казенного  
учреждения "Дирекция по обеспечению  
деятельности государственных учреждений  
здравоохранения Волгоградской области"

Игнатьев Евгений  
Евгеньевич - начальник отдела разработки государственных  
программ и проектной деятельности комитета  
здравоохранения Волгоградской области,  
секретарь рабочей группы

Коваленко Надежда  
Витальевна - главный врач государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения "Волгоградский  
областной клинический онкологический  
диспансер", главный внештатный специалист  
онколог

Некрасова Татьяна  
Геннадьевна - заместитель директора по информатизации  
государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения "Волгоградский областной  
медицинский информационно-аналитический  
центр", Волгоград

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета  
здравоохранения  
Волгоградской области  
от 28 декабря 2022 г. № 250н

Положение  
о рабочей группе по применению цифровых медицинских сервисов  
публичного акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации  
здравоохранения Волгоградской области

I. Общие положения

1. Рабочая группа по применению цифровых медицинских сервисов публичного акционерного общества "Сбербанк России" в сфере цифровизации здравоохранения Волгоградской области (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи рабочей группы

2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Проведение анализа применения цифровых медицинских сервисов, предложенных публичным акционерным обществом "Сбербанк России", в сфере цифровизации здравоохранения Волгоградской области в медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – медицинские организации);

2.2. Рассмотрение вопросов об организации проведения закупочных мероприятий в части применения цифровых медицинских сервисов, предложенных публичным акционерным обществом "Сбербанк России", в медицинских организациях;

2.3. Формирование целевых моделей использования цифровых медицинских сервисов, предложенных публичным акционерным обществом "Сбербанк России", в деятельности медицинских организациях.

III. Права рабочей группы

3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной

власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений необходимые для осуществления своей деятельности материалы и информацию;

3.2. Заслушивать на своих заседаниях членов рабочей группы, а также не входящих в ее состав представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений, привлекаемых экспертов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

3.3. Вносить предложения в установленном порядке Губернатору Волгоградской области, Администрации Волгоградской области, органам исполнительной власти Волгоградской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственным и муниципальным учреждениям, организациям по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

#### IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается приказом комитета здравоохранения Волгоградской области.

4.2. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместители руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

4.3. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций, общественных объединений и иные заинтересованные лица.

4.4. Руководитель рабочей группы:

4.4.1. Руководит деятельностью рабочей группы;

4.4.2. Утверждает план работы рабочей группы;

4.4.3. Проводит заседания рабочей группы;

4.4.4. Определяет место, время проведения заседания рабочей группы и утверждает повестку заседания рабочей группы;

4.4.5. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений.

4.5. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.



#### 4.6. Секретарь рабочей группы:

4.6.1. Осуществляет подготовку проекта плана работы рабочей группы;

4.6.2. Организует работу по подготовке отчета о деятельности рабочей группы;

4.6.3. Осуществляет контроль за выполнением плана работы рабочей группы и представлением отчетности рабочей группы;

4.6.4. Формирует проект повестки заседания рабочей группы;

4.6.5. Организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

4.6.6. Информировывает членов рабочей группы о месте, времени проведения заседания рабочей группы и повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

4.6.7. Оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

4.6.8. Осуществляет контроль за выполнением принятых рабочей группой решений и поручений руководителя рабочей группы;

4.6.9. Формирует в дела материалы работы рабочей группы, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

#### 4.7. Члены рабочей группы:

4.7.1. Имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;

4.7.2. Могут вносить на обсуждение вопросы, необходимость в рассмотрении которых возникла после утверждения плана работы рабочей группы;

4.7.3. В случае несогласия с принятым решением вправе излагать письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы рабочей группы и повесткой заседания рабочей группы.

4.9. Основной формой работы рабочей группы являются заседания. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом поступившего мнения в письменной форме отсутствующего на заседании члена рабочей группы.

4.10. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти дней со дня проведения заседания рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы.