



КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 декабря 2022 г.

№ 394

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета финансов Волгоградской области от 15 января 2021 г. № 13 "Об утверждении единой учетной политики при централизации бухгалтерского (бюджетного) учета"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета финансов Волгоградской области от 15 января 2021 г. № 13 "Об утверждении единой учетной политики при централизации бухгалтерского (бюджетного) учета" следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 "Особенности ведения централизованного бухгалтерского (бюджетного) учета органов исполнительной власти Волгоградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений":

1.1.1. В разделе 2 "Основные способы ведения бухгалтерского (бюджетного) учета":

1.1.1.1. Дополнить новым абзацем двадцать пятым следующего содержания:

"Журнал операций по забалансовым счетам;"

1.1.1.2. Абзацы двадцать пятый – тридцать второй считать соответственно абзацами двадцать шестым - тридцать третьим;

1.1.1.3. Дополнить абзацем двадцать седьмым следующего содержания:

"Регистры бухгалтерского учета могут не формироваться ежемесячно, при условии отсутствия движения с начала года.";

1.1.1.4. Абзацы двадцать седьмой – тридцать третий считать соответственно абзацами двадцать восьмым – тридцать четвертым;

1.1.1.5. Дополнить абзацами тридцать пятым и тридцать шестым следующего содержания:

"Первичные учетные документы, поступившие в уполномоченную организацию более поздней датой, чем дата их выставления, и по которым создавался соответствующий резерв предстоящих расходов, отражаются в бухгалтерском (бюджетном) учете за счет резерва.

В случае, если резерв предстоящих расходов не создавался, первичные учетные документы, подтверждающие факт хозяйственной жизни прошлых отчетных периодов, но отражаемые в бухгалтерском (бюджетном) учете в текущем отчетном периоде, отражаются с применением соответствующих

счетов бухгалтерского (бюджетного) учета для исправления ошибок прошлых лет.";

1.1.2. В разделе 3 "Учет нефинансовых активов":

1.1.2.1. Подраздел 3.1.1 "Структура кодовых обозначений инвентарного номера объекта основных средств" дополнить абзацем следующего содержания:

"При невозможности обозначения инвентарного номера на объекте основных средств в случаях, определенных требованиями его эксплуатации, присвоенный ему инвентарный порядковый номер применяется в целях бухгалтерского учета с отражением в соответствующих регистрах бухгалтерского учета без нанесения на объект основного средства.";

1.1.2.2. В подразделе 3.4 "Учет материальных запасов" абзац третий изложить в следующей редакции:

"Учет бланков строгой отчетности в субъектах централизованного учета осуществляется на забалансовом счете 03 "Бланки строгой отчетности". Обязанность по хранению и выдаче бланков строгой отчетности закрепляется за субъектом централизованного учета. К бланкам строгой отчетности относятся:

- бланки трудовых книжек и вкладышей к ним,
- бланки удостоверений, содержащих серию и номер, нанесенный типографским способом,
- бланки аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов, лицензий,
- квитанции и иные бланки строгой отчетности.

Перечень бланков, относимых к строгой отчетности, может дополнительно устанавливаться локальным актом субъекта централизованного учета.";

1.1.3. В разделе 5 "Аналитический учет расчетов по администрируемым доходам в областной бюджет":

1.1.3.1. Дополнить новыми абзацами первым – пятым следующего содержания:

"Перечень администрируемых доходов утверждается главным администратором доходов бюджета Волгоградской области.

Аналитический учет расчетов по поступлениям субъектов централизованного учета ведется по видам доходов (поступлений) в разрезе контрагентов (плательщиков доходов (групп плательщиков доходов)), ОКТМО, правовых оснований возникновения расчетов.

При применении способа аналитического учета по группе плательщиков доходов субъектами централизованного учета ведется персонифицированный учет расчетов с плательщиками доходов (в разрезе контрагентов (плательщиков доходов), идентификационных номеров расчетов по доходам (уникальных идентификаторов начислений (УИН) (при наличии), правовых оснований возникновения расчетов) вне балансовых счетов Рабочего плана счетов (в управленческом учете), формируются персонифицированные регистры учета расчетов с плательщиками, в целях формирования отчетных

данных (на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября, на 01 января) проводится сверка персонифицированных данных управленческого учета и данных об объектах учета, отраженных на балансовых счетах Рабочего плана счетов по соответствующим группам плательщиков.

В бухгалтерском (бюджетном) учете доходы будущих периодов отражаются на основании информации, представляемой субъектом централизованного учета. Для отражения доходов будущих периодов применяются счета учета 40140 "Доходы будущих периодов" (по долгосрочным договорам, договорам аренды, безвозмездного пользования и т.п.), 40141 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 40149 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года" (для расчетов по межбюджетным трансфертам). Перенос сумм доходов, признание которых запланировано в текущем финансовом году, осуществляется со счета 40149 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года" на счет 40141 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" первым рабочим днем нового отчетного года.

Невыясненные поступления, не уточненные на конец текущего финансового года, списываются на счет 40130 "Финансовый результат прошлых отчетных периодов". Одновременно сумма поступлений отражается на забалансовом счете 19 "Невыясненные поступления прошлых лет" с указанием даты зачисления невыясненных поступлений. Списание показателей с учета осуществляется после их уточнения с указанием даты уточнения невыясненных поступлений.";

1.1.3.2. Абзацы первый – седьмой считать соответственно абзацами шестым – двенадцатым;

1.1.3.3. В абзаце восьмом слова "пять лет" заменить словами "в течение срока исковой давности";

1.1.4. Раздел 6 "Учет денежных средств и денежных документов" изложить в следующей редакции:

"6. Учет денежных средств

6.1. Учет денежных средств и денежных документов

Учет денежных средств осуществляется в порядке, установленном для ведения кассовых операций в Российской Федерации.

Лимит денежного остатка в кассе субъектов централизованного учета устанавливается отдельными актами субъектов централизованного учета.

Кассовые книги субъектов централизованного учета ведутся автоматизированным способом.

Учет операций с денежными документами ведется в отдельной кассовой книге (ОКУД 0504514) с проставлением записи "Фондовый".

Денежные документы принимаются в фондовые кассы субъектов централизованного учета и учитываются по фактической стоимости.

6.2. Порядок выдачи денежных средств и денежных документов под отчет

Денежные средства выдаются (перечисляются) под отчет:

- на административно-хозяйственные нужды;
- покрытие (возмещение) затрат, связанных со служебными командировками.

Перечень лиц, имеющих право получать денежные средства (денежные документы) под отчет на приобретение товаров (работ, услуг), устанавливаются отдельными актами субъектов централизованного учета.

Для получения денежных средств под отчет работник оформляет письменное заявление с указанием назначения аванса, расчета (обоснования) его размера и срока, на который он выдается, а также способа получения денежных средств (наличные или безналичные, путем перечисления на дебетовую карту с указанием реквизитов).

Передача выданных (перечисленных) под отчет денежных средств одним лицом другому запрещается.

В случаях, когда работник с разрешения руководителя произвел оплату расходов за счет собственных средств, производится возмещение таких расходов. Основанием для этого является отчет о расходах подотчетного лица, утвержденный руководителем, с приложением подтверждающих документов.";

1.1.5. В разделе 7 "Учет обязательств":

1.1.5.1. В подразделе 7.1 "Учет обязательств по заработной плате и иным выплатам" таблицу дополнить строками следующего содержания:

"Нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы	НОД
Работа в выходные и нерабочие праздничные дни (оплата в одинарном размере и предоставление другого дня отдыха)	ПН
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые), дополнительный день отдыха за сдачу крови и ее компонентов, дополнительные выходные дни для ухода за детьми инвалидами, дни вакцинации	ОВ
Освобождение от работы в связи с диспансеризацией	Д
Дополнительные выходные дни (неоплачиваемые)	НВ
Повышение квалификации	ПК
Отстранение от работы без начисления заработной платы	НБ
Работа в ночное время	Н

Работа в ночное время в выходной день	НРП
Дополнительный неоплачиваемый учебный отпуск	УД
Работа в выходной день в период нахождения в служебной командировке	КРП
Перерывы для кормления ребенка	КР";

1.1.5.2. В подразделе 7.2 "Учет обязательств по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" в абзаце третьем после слов "(документов, подтверждающих получение государственной (муниципальной) услуги)" дополнить словами", иных указаний в письменном виде";

1.1.5.3. В подразделе 7.3 "Порядок формирования отложенных обязательств (резервов предстоящих расходов)":

1.1.5.3.1. В абзаце втором слова "резерв отпусков" заменить словами "резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу";

1.1.5.3.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

"Оценочное обязательство в виде резерва отпусков определяется ежегодно на начало года, исходя из информации, предоставленной субъектом централизованного учета, о количестве дней неиспользованного отпуска всех работников на указанную дату.";

1.1.5.3.3. Абзацы двадцать третий и двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

"Резервы, возникающие из претензионных требований и исков по результатам фактов хозяйственной жизни, признаются в полной сумме претензионных требований и исков.

Резервы формируются в бухгалтерском (бюджетном) учете уполномоченной организацией на основании информации, предоставленной субъектами централизованного учета. Ежегодно, на основании информации, предоставленной субъектами централизованного учета, стоимостная оценка резервов подлежит пересмотру и корректируется на годовую отчетную дату. При недостаточности сумм созданных резервов соответствующее превышение фактически произведенных расходов признается расходами (затратами) текущего периода."

1.1.5.4. Дополнить новым подразделом 7.5 следующего содержания:

"7.5. Учет обеспечения исполнения обязательств

Имущество (за исключением денежных средств), полученное субъектом централизованного учета в качестве залога, и иные виды обеспечения исполнения обязательств (поручительство, банковская гарантия) подлежат учету на забалансовом счете 10 "Обеспечение исполнения обязательств" на основании предоставленной субъектом централизованного учета в уполномоченную организацию информации (копия договора залога, копия

банковской гарантии и пр.).

Списание с забалансового учета банковских гарантий при исполнении обязательств, в отношении которых было получено обеспечение, осуществляется уполномоченной организацией в соответствии с информацией, предоставленной субъектом централизованного учета, об отсутствии просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом. При отсутствии информации от субъекта централизованного учета банковская гарантия списывается с забалансового учета после окончания срока действия.";

1.1.6. Раздел 8 "Учет счетов санкционирования" дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Принятие бюджетных обязательств за счет средств резервного фонда Администрации Волгоградской области осуществляется на основании постановлений Администрации Волгоградской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области.";

1.2. В приложении № 2 "Правила (график) документооборота при централизации бухгалтерского (бюджетного) учета":

1.2.1. Дополнить строкой 23.1 следующего содержания:

"23 .1	Акт о консервации (расконе сервисации) объекта основных средств (ОКУД 0510433)	субъекта централизованного учета	электронный в ГИС "Электронный бюджет"	Формируется в ГИС поступлений и выбытия активов субъекта не централизованно учета, (руководитель (уполномоченное лицо субъекта централизованного учета, ответственное лицо уполном	Комиссия по поступлению и (однодневное) рабочее дня после подписания акта	не позднее 1 (одного) рабочего дня после подписания акта	отражение информации в рабочем дне после получения документа не позднее 1 (одного) рабочего дня после подписания акта	для внутреннего пользования"
-----------	--	----------------------------------	--	--	---	--	---	------------------------------

оченной
организа
ции

карто
чке
групп
ового
учета
нефи
нансо
вых
актив
ов
(ОКУ
Д
05040
32)

1.2.2. Дополнить строками 32.5, 32.6, 32.7, 32.8 следующего содержания:

"32 .5	Акт приема- передач и объекто в, получен ных в личное пользо вание (ОКУД 0510434)	субъе кт центр ализо ванно го учета	элек трон ный	Форми руется в ГИС "Элект ронны й бюдже т" не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после подпис ания докуме нта	Комисси я по поступле нию и выбытию активов субъекта централи зованног о учета, руководи тель (уполном оченное лицо) субъекта централи зованног о учета, ответстве нные лица субъекта централи зованног о учета, ответстве	не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после получе ния докуме нта	отраж ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
-----------	---	---	---------------------	---	--	--	---	--

нное
лицо
уполном
оченной
организа
ции

32. 6. Решени
е о
призна
ии
объекто
в
нефина
нсовых
активов
(ОКУД
0510441
)
- субъе
кт
центр
ализо
ванно
го
учета
- элек
трон
ный
- форм
ируется
в ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабо
че
го дня
после
дня
принят
ия
решен
ия
- комиссия
по
поступле
нию и
выбытию
активов
субъекта
централи
зованног
о учета,
руководи
тель
(уполном
оченное
лицо)
субъекта
централи
зованног
о учета
- не
поздне
е 1
(одног
о)
рабо
че
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- отраж
ение
факта
хозяй
ствен
ной
жизн
и в
учете
- для отражения
в Журналах
операций
(ОКУД
0504071)
32. 7. Решени
е о
прекра
щении
призна
ния
активам
и
объекто
в
нефина
нсовых
активов
(ОКУД
0510440
)
- субъе
кт
центр
ализо
ванно
го
учета
- элек
трон
ный
- форм
ируется
в ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабо
че
го дня
после
дня
- комиссия
по
поступле
нию и
выбытию
активов
субъекта
централи
зованног
о учета,
руководи
тель
(уполном
оченное
лицо)
субъекта
- не
поздне
е 1
(одног
о)
рабо
че
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- отраж
ение
факта
хозяй
ствен
ной
жизн
и в
учете
- для отражения
в Журналах
операций
(ОКУД
0504071)

				принят	централи			
				ия	зованног			
				решен	о учета			
				ия				
32. 8	Решени е об оценке стоимос ти имуще ства, отчужда емого не в пользу organiz аций бюджет ной сферы (ОКУД 0510442)	субъ кт центр ализо ванно го учета	элек трон ный	форми руется в ГИС "Элект ронны й бюдже т" не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после дня принят ия решен ия	Комисси я по поступле нию и выбытию активов субъекта централи зованног о учета, руководи тель (уполном оченное лицо) субъекта централи зованног о учета	не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после дня после получе ния докуме нта	отраж ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)";

1.2.3. Дополнить строкой 53.1 следующего содержания:

"53 .1	Акт об утилиза ции (уничто жении) материа льных ценност ей (ОКУД 0510435)	субъ кт центр ализо ванно го учета	элек трон ный	форми руется в ГИС "Элект ронны й бюдже т" не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после дня принят ия решен ия	Комисси я по поступле нию и выбытию активов субъекта централи зованног о учета, руководи тель (уполном оченное лицо) субъекта	не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после получе ния докуме нта	отраж ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)";
-----------	---	--	---------------------	--	--	--	---	--

принят централи
 ия зованног
 решен о учета
 ия
 Комис
 сии по
 поступ
 лению
 и
 выбыт
 ию
 активо
 в
 субъек
 та
 центра
 лизова
 нного
 учета

1.2.4. В строке 80 графу 4 перед словами "электронный образ (скан-копия)" дополнить словом "электронный,";

1.2.5. Строку 108 изложить в следующей редакции:

"10	Листок	субье	элек	период	ответстве	не	1)све	для отражения
8	нетрудо	кт	трон	ически	нные	поздне	дения	в Табеле учета
	способн	центр	ный,	в	лица	е 1	о	использования
	ости,	ализо	элек	течени	субъекта	(одног	застр	рабочего
	сформи	ванно	трон	е дня	централи	о)	ахова	времени и
	рованн	го	ный	провер	зованног	рабоче	нном	расчета
	ый и	учета	обра	яет	о учета	го дня	лице	заработной
	размещ		з	инфор		после	2)	платы (ОКУД
	енный в		(ска	мацию		получе	расче	0504421)";
	информ		н-	,		ния	т	
	ационно		копи	поступ		докуме	пособ	
	й		я)	ающу		нта	ия по	
	системе			ю от			време	
	страхов			террит			нной	
	щика в			ориаль			нетру	
	форме			ного			доспо	
	электро			органа			собно	
	нного			ФСС,			сти, в	
	докумен			форми			том	

та	рует в ГИС "Элект ронны й бюдже т" и направ ляет не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после получе ния электр онного докуме нта	числе по берем еннос ти и родам
----	---	--

1.2.6. В строке 110 в графе 5 слова "3 (трех) рабочих дней" заменить словами "1 (одного) рабочего дня";

1.2.7. В строке 116 графу 1 изложить в следующей редакции:

"Заявление о предоставлении одному из родителей (опекуну, попечителю) дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами с приложением документов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1048 "О порядке предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами";

1.2.8. В строке 122 в графе 7 слово "до" заменить словом "после";

1.2.9. В строке 126 графу 5 изложить в следующей редакции: "формирует и направляет в уполномоченную организацию ежемесячно (не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом)";

1.2.10. Дополнить строками 126.1, 126.2 и 126.3 следующего содержания:

"12 6.1	Ведомо сть группов ого начисле ния	субье кт центр ализо ванно го	Элек трон ный ГИС "Элект ронны й	форми рует в лицо субъекта централи зованног	ответстве нное лицо субъекта централи зованног	не поздне е 1 (одног о) рабоче	отраж ение факта хозяй ствен ной	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)
------------	---	--	--	---	---	---	---	--

	доходов учета (ОКУД 0510431)		бюджето учета т" ежемесячно (не позднее 5 числа месяца , следующего за отчетным периодом)		годня жизни после и в полученном учете документа			
126	Ведомость начисления доходов бюджета (ОКУД 0510837)	субъект центральный анализ ванно го учета	электронный ГИС "Электронный бюджето т" ежемесячно (не позднее 5 числа месяца , следующего за отчетным периодом)	формирование в ГИС централизованного бюджето т" ежемесячно (не позднее 5 числа месяца , следующего за отчетным периодом)	ответственное лицо субъекта централизованного учета го дня жизни после и в полученном учете документа	не позднее 1 (одного) рабочего го дня жизни после и в полученном учете документа	отражение факта хозяйственной жизни и в учете документа	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)

126 Ведомо субъект Электронный ГИС "Электронный бюджет" ежемесячно (не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом)

3.3 выпадаящих доходов (ОКУД 0510838)

субъект централизованного учета

формирован в ГИС "Электронный бюджет" ежемесячно (не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом)

ответственное лицо субъекта централизованного учета

не позднее 1 (одного) рабочего дня после получения документа

отражение факта хозяйственной жизни и в учете

для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)";

1.2.11. Дополнить строкой 127.1 следующего содержания:

"12.1 Извещение о начислении доходов (уточнение начисления) (ОКУД 0510432)

субъект централизованного учета

электронный ГИС "Электронный бюджет" не позднее 1 (одного) рабочего дня

ответственное лицо субъекта централизованного учета

не позднее 1 (одного) рабочего дня

отражение факта хозяйственной жизни и в учете

для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)";

1.2.12. Дополнить строками 129.1 и 129.2 следующего содержания:

"12.12.1 Акт о субъект Электронный ГИС Комиссия не отражение для отражения

- 9.1 признан кт трон рует в я по поздне ение в Журналах
ии центр ный ГИС поступле е 1 факта операций
безнаде ализо "Элект нию и (одног хозяй (ОКУД
жной к ванно ронны выбытию о) ствен 0504071) и
взыскан го й активов рабоче ной информации
ию учета бюдже субъекта го дня жизн об объектах
задолже т" не централи после и в учета на
нности по е 1 о учета, ния учете соответствующ
доходам (ОКУД (одног руководи докуме их
0510436 о) тель нта забалансовых
) рабоче (уполном счетах
го дня оченное
после лицо)
принят субъекта
ия централи
решен зованног
ия о учета
- 129.2 Решени субье элек форми Комисси не отраж для отражения
.2 е о кт трон рует в я по поздне ение в Журналах
признан центр ный ГИС поступле е 1 факта операций
ии ализо "Элект нию и (одног хозяй (ОКУД
(восста ванно ронны выбытию о) ствен 0504071) и
новлени го й активов рабоче ной информации
и) учета бюдже субъекта го дня жизн об объектах
сомните т" не централи после и в учета на
льной подне зованног получе учете соответствующ
задолже е 1 о учета, ния их
нности (одног руководи докуме забалансовых
по о) тель нта счетах";
доходам рабоче (уполном
(ОКУД го дня оченное
0510445 после лицо)
) принят субъекта
ия централи
решен зованног
ия о учета

1.2.13. Дополнить строками 162.1 и 162.2 следующего содержания:

- "16.2.1 Решени субье элек форми Комисс не отраж для отражения
е о кт трон рует в ия по позднее ение в Журналах
восстан центр ный ГИС поступл 1 факта операций
овлении ализо "Элект ению и (одного хозяй (ОКУД

	кредито рской задолже нности (ОКУД 0510446)	ванно го учета	элек трон ный	формы рует в ГИС "Элект ронны й бюдже т" не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после принят ия решен ия	выбыти ю активов субъект а централ изованн ого учета, руковод итель (уполно моченн ое лицо) субъект а централ изованн ого учета) рабочег о дня после получен ия докумен та	ствен ной жизн и в учете их забалансовых счетах	0504071) и информации об объектах учета на соответствующ их забалансовых счетах
162 .2	Решени е о списани и задолже нности, невостр ебованн ой кредито рами со счета (ОКУД 0510437)	субъе кт центр ализо ванно учета	элек трон ный	формы рует в ГИС "Элект ронны й бюдже т" не поздне е 1 (одног о) рабоче го дня после принят ия решен ия	Комисс ия по поступл ению и выбыти ю активов субъект а централ изованн ого учета, руковод итель (уполно моченн ое лицо) субъект а централ изованн ого учета	не позднее 1 (одного) рабочег о дня после получен ия докумен та	отраж ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете их забалансовых счетах";	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071) и информации об объектах учета на соответствующ их забалансовых счетах";

учета

1.2.14. Дополнить строками 179.1 и 179.2 следующего содержания:

- "17
9.1
Решени
е о
проведе
нии
инвента
ризации
(ОКУД
0510439
)
- субъе
кт
центр
ализо
ванно
го
учета
- элек
трон
ный
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
принят
ия
решен
ия о
провед
ении
инвент
аризац
ии
- форм
и
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
- ответстве
нное
лицо
субъекта
централи
зованног
о учета
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- форм
и
инвен
тариз
ацион
ных
описе
й
- для
направления в
субъект
централизован
ного учета
- 179
.2
Измене
ние
решени
я о
проведе
нии
инвента
ризации
(ОКУД
0510447
)
- субъе
кт
центр
ализо
ванно
го
учета
- элек
трон
ный
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
- форм
и
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
- ответстве
нное
лицо
субъекта
централи
зованног
о учета
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- не
поздне
е 1
(одног
о)
рабоче
го дня
после
получе
ния
докуме
нта
- форм
и
инвен
тариз
ацион
ных
описе
й с
учето
м
измен
ений
- для
направления в
субъект
централизован
ного учета";

внесен
ия
измене
ний в
Решен
ие о
провед
ении
инвент
аризац
ии

1.2.15. Дополнить строкой 189.1 следующего содержания:

"18 9.1	Акт о результ атах инвента ризации наличн ых денежн ых средств (ОКУД 051836)	уполн омоче нная рган изаци я	элек трон ный ГИС "Элект ронны й бюдже т" на основа нии инвент аризац ионны х описей (сличи тельны х ведомо стей), ведомо стей расхож дений по результ атам инвент аризац ии	формы рует в ая "Элект ронны й бюдже т" на основа нии инвент аризац ионны х описей (сличи тельны х ведомо стей), ведомо стей расхож дений по результ атам инвент аризац ии	инвентар изационн ая комиссия уполном оченной организа ции, руководи тель (уполном оченное лицо) уполном оченной организа ции	не в поздне е 1 е о) рабоче го дня после получе ния докуме нта ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071)"; изли шков или недос точ отраж ение факта хозяй ствен ной жизн и в учете
------------	---	--	--	---	---	--	--

1.2.16. В строке 208 в графе 2 слова "форма № 1-Т (ГМС)" заменить словами "форма 1-Т (ГС)";

1.2.17. Дополнить строкой 209.1 следующего содержания:

"20 9.1	Статистическая отчетность, не содержащая данные, отраженные в бухгалтерском учете (форма № П-4 (НЗ), форма № 1-ПР, форма № С-1, форма № 4-ТЭР, форма № 1-ГС, форма № 1-ТР (автотранспорт), форма № 1-жилфонд, форма № 2-ТП (отходы), форма № 23Н, форма № 3 информ, форма	субъект центральный ализованный отчетный	электронный предст	формирован и предст	ответственное лицо субъекта централизованного учета	- -	для формирования субъектом централизованного учета статистической отчетности и представления ее по адресам и в сроки, установленные в соответствующих формах статистического наблюдения";
------------	---	--	--------------------	---------------------	---	-----	---

№ 4-
инновац
ия и
иные
формы
статист
ического
о
наблюд
ения,
установ
ленные
законод
ательст
вом), а
также
статист
ическая
отчетно
сть,
содержа
щая
данные
бухгалт
ерского
учета
(форма
№ П-4,
форма
№ 1
Т(ГС))

1.2.18. Дополнить разделом 17 следующего содержания:

"17. Исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета

219	Догово р	субъек т	элек трон ный, элек трон ный обра	формы руководи тель (уполном оченное лицо) субъекта централи	руководи тель в день получе ния инфор мации	отраж ение факта хозяй ствен ной жизн
-----	-------------	-------------	---	---	---	---

- | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|---|---|
| | | | з
(ска
н-
копи
я),
бума
жны
й
носи
тель | т"
зованног
о учета, | | и в
учете |
| 220 | Электр
онный
докуме
нт
"Начис
ление
выплат
по
догово
ру
привле
чения
средст
в" | субъек
т
центра
лизова
нного
учета | элек
трон
ный
"Элект
ронны
й
бюдже
т" | форми
рует в
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т"
руководи
тель
(уполном
оченное
лицо)
субъекта
централи
зованног
о учета | в день
получе
ния
инфор
мации | отраж
ение
факта
хозяй
ствен
ной
жизн
и в
учете |
| 221 | Распор
яжени
е на
выплат
у по
догово
ру
привле
чения
средст
в | субъек
т
центра
лизова
нного
учета | элек
трон
ный,
элек
трон
ный
обра
з
(ска
н-
копи
я),
бума
жны
й
носи
тель | форми
рует в
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т"
руководи
тель
(уполном
оченное
лицо)
субъекта
централи
зованног
о учета | в день
получе
ния
инфор
мации | отраж
ение
факта
хозяй
ствен
ной
жизн
и в
учете |

- 222 Уведомление о поступлении средств в по договору привлечения субъект т центра лизованного учета элек трон ный "Электронный бюджет" форми рует в ГИС "Электронный бюджет" руководит ь (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета в день получения информации о хозяйственной жизни и в отражение факта хозяйственной жизни и в учете
- 223 Распоряжение на выплату по ценным бумагам субъект т центра лизованного учета обра з (ска н-копией), бума жны й носи тель элек трон ный, элек трон ный обра з (ска н-копией), бума жны й форми рует в ГИС "Электронный бюджет" руководит ь (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета в день получения информации о хозяйственной жизни и в отражение факта хозяйственной жизни и в учете
- 224 Уведомление о поступлении средств в по ценным бумагам субъект т центра лизованного учета элек трон ный форми рует в ГИС "Электронный бюджет" руководит ь (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета в день получения информации о хозяйственной жизни и в отражение факта хозяйственной жизни и в учете

- 225 Электр субъект элек форми руководи в день отраж
онный т трон рует в тель получе ение
докуме центра ный ГИС (уполном ния факта
нт лизова "Элект оченное инфор хозяй
"Начис лизова ронны оченное мации ствен
ление нного й лицо) ной
расход учета бюдже субъекта жизн
ов по т" централи и в
ценны зованног учете
м о учета
бумага
м"
- 226 Догово субъект элек форми руководи в день отраж
р т трон рует в тель получе ение
гарант центра ный, ГИС (уполном ния факта
ии лизова элек "Элект оченное инфор хозяй
нного трон ронны оченное мации ствен
учета ный й лицо) ной
обра бюдже субъекта жизн
з т" централи и в
(ска зованног учете
н- о учета
копи
я),
бума
жны
й
носи
тель
- 227 Электр субъект элек форми руководи в день отраж
онный т трон рует в тель получе ение
докуме центра ный ГИС (уполном ния факта
нт лизова "Элект оченное инфор хозяй
"Сведе лизова ронны оченное мации ствен
ние о нного й лицо) ной
согласн учета бюдже субъекта жизн
ении" т" централи и в
зованног учете
о учета
- 228 Распор субъект элек форми руководи в день отраж

- | | | | | | | | |
|-----|--|---|-------------|--|---|-----------------------------------|--|
| | яжени
е на
выдачу
гарант
ии | т
центра
лизова
нного
учета | трон
ный | рует в
ГИС
"Элект
ронны
й
бюдже
т" | тель
(уполном
оченное
лицо)
субъекта
централи
зованног
о учета | получе
ния
инфор
мации | ение
факта
хозяй
ствен
ной
жизн
и в
учете |
| 229 | Уведомление
о погашении
задолженности
и по гарантии | субъект
центра
лизова
нного
учета | электронный | формирует в
ГИС
"Электронный
бюджет" | руководитель
(уполномоченное
лицо)
субъекта
централизованног
о учета | в день
получения
информации | отражение
факта
хозяйственной
жизни
и в
учете |
| 230 | Распоряжение
на выплату
средств
по договору
руководителя
гарантии | субъект
центра
лизова
нного
учета | электронный | формирует в
ГИС
"Электронный
бюджет" | руководитель
(уполномоченное
лицо)
субъекта
централизованног
о учета | в день
получения
информации | отражение
факта
хозяйственной
жизни
и в
учете |
| 231 | Уведомление
о получении
средств
по договору
руководителя
гарантии | субъект
центра
лизова
нного
учета | электронный | формирует в
ГИС
"Электронный
бюджет" | руководитель
(уполномоченное
лицо)
субъекта
централизованног | в день
получения
информации | отражение
факта
хозяйственной
жизни
и в
учете |

- | | | | | | | | |
|-----|--|---------------------------------|--------------------------------|--|---|-----------------------------------|---|
| | ии | | | | о учета | | |
| 232 | Договор размещения средств в | субъект централизованного учета | электронный, электронный образ | формируется в ГИС "Электронный бюджет" | руководитель (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета | в день получения информации мации | отражение факта хозяйственной жизни и в учете |
| 233 | Электронный документ "Начисление поступлений по договору размещения средств в" | субъект централизованного учета | электронный | формируется в ГИС "Электронный бюджет" | руководитель (уполномоченное лицо) субъекта централизованного учета | в день получения информации мации | отражение факта хозяйственной жизни и в учете |
| 234 | Распоряжение на выплату по договору | субъект централизованного учета | электронный | формируется в ГИС "Электронный бюджет" | руководитель (уполномоченное лицо) субъекта | в день получения информации мации | отражение факта хозяйственной жизни |

