



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛЗДРАВ)

ПРИКАЗ

28 ноября 2022 г.

№ 223н

Волгоград

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 06 июня 2012 г. № 1263 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области, утвержденный приказом министерства здравоохранения Волгоградской области от 06 июня 2012 г. № 1263 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области" (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 Административного регламента слова "выраженным в письменной или электронной форме (с 1 июля 2012 года)" исключить.

1.2. В пункте 1.3 Административного регламента:

1) в подпункте 3 слова "в процессе лицензирования" заменить словами "при предоставлении государственной услуги";

2) абзацы восемнадцатый-двадцатый исключить.

1.3. В пункте 2.4 Административного регламента:

1) в подпункте 2.4.1 слова "в течение" заменить словами "в срок, не превышающий";

2) в подпункте 2.4.3 цифры "10" заменить цифрами "30";

3) в абзаце первом подпункта 2.4.4 цифру "10" заменить цифрой "20", в абзаце пятом подпункта 2.4.4 слова "и невыполнения требований по их устранению" исключить;

4) абзац первый подпункта 2.4.5 исключить;

- 5) в абзаце втором подпункта 2.4.5 слова "(приложение 1)" исключить;
- 6) в абзаце втором подпункта 2.4.5 слова "пять лет" заменить словами "не более трех лет";

1.4. В пункте 2.6 Административного регламента:

- 1) в абзаце втором подпункта 2.6.1 слова "(приложение 2)" исключить;
- 2) абзац пятнадцатый подпункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

"Заявитель имеет право представить в комитет копии иных документов (копии документов, подтверждающих наличие высшего или среднего медицинского образования; копию сертификата специалиста установленного образца, выданного медицинским образовательным учреждением). Копии представленных документов должны быть заверены нотариально.";

3) абзац шестнадцатый подпункта 2.6.1 исключить;

4) подпункт 2.6.4 исключить.

1.5. В пункте 2.8 Административного регламента:

1) подпункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

"2.8.1. Основанием для приостановления государственной услуги является выявленное ответственным исполнителем:

- наличие неполного комплекта документов;
- наличие в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;
- наличие в заявлении и (или) документах сведений, противоречащих законодательству Российской Федерации и пункту 2.6 настоящего административного регламента, либо отсутствие в заявлении и (или) документах сведений, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

При наличии оснований, предусмотренных абзацами вторым-четвертым подпункта 2.8.1 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель направляет заявителю уведомление о приостановлении государственной услуги и необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений.

Уведомление направляется по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или может быть выдано заявителю при личном обращении.

Тридцатидневный срок исчисляется с даты подтверждения о получении уведомления заявителем либо подтверждения отсутствия факта получения данного уведомления.

В связи с непредставлением заявителем в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленных заявления и документов ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня истечения тридцатидневногo срока для представления таких заявления и документов направляет заявителю уведомление о возврате ранее представленного заявления и документов, содержащее мотивированное обоснование причин возврата.";

2) абзац четвертый подпункта 2.8.3 изложить в следующей редакции:

"- вступление в законную силу решений суда о причинении жителем ущерба жизни и здоровью лицу, обратившемуся к жителю, или о выявлении

негативных последствий для здоровья данного лица, наступивших вследствие использования методов народной медицины, либо о прямом запрете деятельности целителя;";

3) в абзаце пятом подпункта 2.8.3 пункта 2.8 Административного регламента слова "и невыполнения требований по их устранению" исключить.

1.6. В абзаце первом пункта 2.12 Административного регламента слова "(с 1 июля 2012 года)" исключить.

1.7. Подпункт 2.13.6 пункта 2.13 Административного регламента исключить.

1.8. Абзацы восьмой-одиннадцатый пункта 2.14 Административного регламента исключить.

1.9. Подпункт 2 пункта 3.1 Административного регламента исключить;

1.10. В пункте 3.2 Административного регламента:

1) подпункты 3.2.2, 3.2.3 изложить в следующей редакции:

"3.2.2. Для исполнения административной процедуры начальником отдела из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.

3.2.3. Заявление и документы, поступившие в отдел, в день поступления принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема, указанных Заявлений и документов направляется (вручается) заявителю.";

2) в абзаце первом подпункта 3.2.4 слова "следующих за днем своего назначения" заменить словами "со дня поступления заявления и документов";

3) подпункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

"3.2.5. В случае, если при рассмотрении заявления и документов выявлены основания, предусмотренные подпунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента, производится приостановление рассмотрения заявления и документов в порядке, установленном подпунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента.

4) абзацы пятый, шестой подпункта 3.2.7 изложить в следующей редакции:

"Ответственным исполнителем готовится проект приказа комитета о выдаче разрешения на занятие народной медициной или об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области, который передается председателю комитета.

Решение о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области принимается председателем комитета.";

5) подпункт 3.2.10 изложить в следующей редакции:

"3.2.10. Выдача документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

Основанием для перехода к завершающему этапу административной процедуры является принятие решения о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

Выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется следующими способами:

посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении;

при личном обращении в комитет.

В случае, если заявление и документы для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской представлены в форме электронных документов (комплекта электронных документов), разрешение на занятие народной медициной на территории Волгоградской области направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью комитета.

В случае принятия Комитетом решения об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области ответственный исполнитель готовит и направляет соискателю лицензии уведомление об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

В случае представления заявления и документов для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской в форме электронных документов (комплекта электронных документов) уведомление об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Комитета.

Способом фиксации результата административной процедуры является направление уведомления о предоставлении о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.";

1.11. Пункт 3.3 Административного регламента исключить.

1.12. В пункте 3.4 Административного регламента:

1) абзац первый подпункта 3.4.2 пункта 3.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

"3.4.2. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.";

2) подпункты 3.4.3-3.4.5 изложить в следующей редакции:

"3.4.3. Ответственный исполнитель в течение 6 дней со дня поступления заявления осуществляет проверку соответствия заявления о выдаче дубликата факту наличия у целителя разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области (диплома целителя).

3.4.4. По результатам проверки ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта приказа о выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области или об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

3.4.5. Приказ о выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области или об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области подписывается председателем комитета.";

3) в подпункте 3.4.7 слово "Комиссией" исключить;

4) подпункт 3.4.8 изложить в следующей редакции:

"3.4.8. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.10 пункта 3.2 Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области либо уведомления об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области."

1.13. В пункте 3.5 Административного регламента:

1) подпункт 3.5.3 изложить в следующей редакции:

"3.5.3. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.";

2) в подпункте 3.5.4 слова "следующих за днем своего назначения" заменить словами "со дня поступления заявления и документов";

3) в подпункте 3.5.5 слова "п. 3.3" заменить словами "п. 2.8.1";

4) подпункт 3.5.9 изложить в следующей редакции:

"3.5.9. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.10 пункта 3.2 Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области либо уведомления об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области."

1.14. В пункте 3.6 Административного регламента:

1) подпункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

"3.6.3. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.";

2) абзац первый подпункта 3.6.4 изложить в следующей редакции:

"3.6.4. В течение пяти рабочих дней со дня поступления в комитет заявления целителя и (или) документов и информации, указанной в подпункте 2.8.3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель комитета готовит проект приказа о лишении разрешения на занятие народной медицины на территории Волгоградской области.";

3) в абзаце втором подпункта 3.6.4 слово "Комиссией" исключить;

4) абзац четвертый подпункта 3.6.4 исключить;

5) в абзаце пятом подпункта 3.6.4 слова "в порядке, установленном правовыми актами, регламентирующими делопроизводство в комитете";

6) подпункт 3.6.7 изложить в следующей редакции:

"3.6.7. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.10 пункта 3.2 Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области."

1.15. Раздел 4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

"4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением государственными гражданскими служащими Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется должностным лицом Комитета путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными исполнителями положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Волгоградской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Оценка предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок полноты и качества предоставления государственной услуги (далее именуются - проверки), выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц Комитета, ответственных за предоставление государственной услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

4.2. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется в целях выявления нарушений порядка предоставления государственной услуги, в том числе своевременности и полноты рассмотрения обращений заявителей, обоснованности и законности принятия по ним решений.

Плановые проверки проводятся уполномоченными должностными лицами Комитета не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся структурным подразделением Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, с участием уполномоченных должностных лиц Комитета по конкретному обращению (жалобе) граждан, их объединений или юридических лиц на решения или действия (бездействие) должностных лиц Комитета, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

В случае выявления нарушений прав заявителей должностные лица Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Комитета за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах.

Ответственный исполнитель несет персональную ответственность:
за соблюдение сроков и порядка приема документов;
за рассмотрение документов, представленных заявителем;
за соблюдение порядка предоставления государственной услуги, в том числе сроков ее предоставления.

4.4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за исполнением положений Административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений по вопросам предоставления государственной услуги, а также заявлений и жалоб с сообщением о нарушении должностными лицами Комитета требований Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги."

1.16. В разделе 5 Административного регламента:

1) в заголовке слова ", многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, или их работников" исключить;

2) в абзаце втором пункта 5.1 слова ", многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) его работников, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и (или) их работников, участвующих в предоставлении государственной услуги" исключить;

3) в абзаце первом пункта 5.2 слова ", работника многофункционального центра, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников" исключить;

4) в пункте 5.3 Административного регламента:

а) в подпункте 5.3.1 слова ", многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в соответствующий орган государственной власти Волгоградской области, являющийся учредителем многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ" исключить;

б) подпункт 5.3.2 исключить;

5) в пункте 5.4 Административного регламента:

а) в подпункте 5.4.1 слова "многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

б) абзацы второй, третий подпункта 5.4.1 исключить;

в) в подпункте "а" подпункта 5.4.2 слова ", многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его руководителя и (или) работника, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников" исключить;

г) в подпунктах "в", "г" подпункта 5.4.2 слова ", многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его руководителя и (или) работника, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников" исключить;

б) в пункте 5.5 Административного регламента:

а) в подпункте 5.5.3 слова ", многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, учредителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения" исключить;

б) в подпункте 5.5.4 слова "многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ" исключить;

7) в абзаце втором подпункта 5.8.1 пункта 5.8 слова ", многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ" исключить;

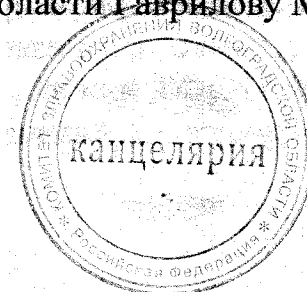
8) в подпункте 5.9.2 пункта 5.9 слова "и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" исключить;

9) в пункте 5.11 Административного регламента слова ", многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) его работников, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников" исключить.

1.17. Приложения 1, 2 к Административному регламенту исключить.

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области Гаврилову М.А.

Председатель комитета здравоохранения
Волгоградской области



А.И. Себелев