



**КОМИТЕТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМДОТРАНС)
ПРИКАЗ**

от 30.06.2022 № 126-п

Волгоград

Об утверждении порядка определения перевозчиков, которым
свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок и карты таких маршрутов выдаются
без проведения открытого конкурса

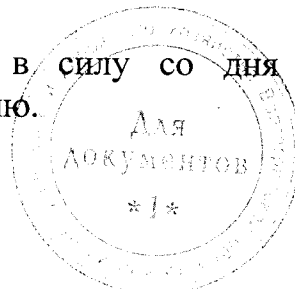
В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", пунктом 19.2 статьи 5 Закона Волгоградской области от 29.12.2015 № 230-ОД "Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом в Волгоградской области" и пунктом 2.1.29 Положения о комитете транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 24.11.2014 № 29-п, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения перевозчиков, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты таких маршрутов выдаются без проведения открытого конкурса согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ комитета транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области от 05.07.2018 № 126-п "Об утверждении порядка выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт соответствующего маршрута".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Вроп председателя комитета



В.Ю.Медведев

Утвержден

приказом комитета транспорта
и дорожного хозяйства
Волгоградской области

от 30.06.2022 г. № 126-п

ПОРЯДОК

определения перевозчиков, которым свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты таких маршрутов выдаются без проведения открытого конкурса

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок определения перевозчиков – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества, на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее соответственно – свидетельство, маршрут) и карт соответствующего маршрута (далее – карты маршрута) для осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по маршруту на территории Волгоградской области без проведения открытого конкурса (далее – отбор);

порядок выдачи свидетельства и карт маршрута без проведения открытого конкурса.

2. Отбор перевозчиков осуществляется в случае наступления следующих обстоятельств:

1) если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство;

3) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

4) принятие комитетом транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области (далее – Облкомдортранс) решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации

ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

5) приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту.

3. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, для проведения отбора Облкомдортранс размещает на своей странице в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – извещение).

4. С момента размещения извещения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, перевозчик, изъявивший желание осуществлять транспортное обслуживание населения по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, указанному в извещении, подает в Облкомдортранс заявление о намерении осуществления регулярных перевозок по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), с приложением к нему следующих документов:

1) заполненная анкета перевозчика, претендующего на получение свидетельства об осуществлении перевозок, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – анкета);

2) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление и анкету;

3) копия договора простого товарищества в письменной форме, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

4) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами с содержанием исчерпывающего перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности или копия выписки из реестра лицензий в соответствии с типовой формой утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 г. № 2343 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий" (для участников договора простого товарищества предоставляется каждым участником договора простого товарищества);

5) копии следующих документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

5.1) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на праве собственности – копии свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копии паспортов транспортных средств;

5.2) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на ином законном основании (кроме права собственности) – копии правоустанавливающих договоров с приложениями соответствующих копий свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копий паспортов транспортных средств;

6) декларация о непроведении ликвидации перевозчика, отсутствии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме (для участников договора простого товарищества предоставляется каждым участником договора простого товарищества);

7) декларация об отсутствии у перевозчика задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, составленная в произвольной форме (для участников договора простого товарищества предоставляется каждым участником договора простого товарищества);

8) копия документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

Заявление должно содержать описание прилагаемых к нему документов. Описание, заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты единым томом, все листы пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны перевозчиком или лицом, уполномоченным таким перевозчиком.

5. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов Облкомдортранс:

5.1. В день поступления регистрирует заявление в журнале заявлений на право получения свидетельств и карт маршрута без проведения открытого конкурса (далее – журнал регистрации).

5.2. Не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в отношении перевозчиков, являющихся юридическими лицами);

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в отношении перевозчиков, являющихся индивидуальными предпринимателями);

3) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. Перевозчик вправе представить документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 5.2, по собственной инициативе.

7. Заявления и приложенные к ним документы рассматриваются Облкомдортрансом по времени и дате их поступления, в порядке очередности их поступления.

8. Облкомдортранс не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления принимает решение о соответствии

или не соответствии перевозчика и представленных документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка с направлением в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия соответствующего уведомления перевозчику.

9. При принятии решения о соответствии перевозчика и представленных документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка, соответствующее уведомление вручается или направляется заказным почтовым отправлением в адрес перевозчика, заявление которого подано и зарегистрировано ранее других в журнале регистрации, заявления и прилагаемые к ним документы, поданные позднее, рассмотрению не подлежат до наступления событий указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения о не соответствии перевозчика и представленных документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка в уведомлении дополнительно указываются основания для принятия такого решения:

1) отсутствие проведения отбора, т.е. отсутствие на официальном сайте Облкомдортранса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещения о приеме от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок;

2) оформление заявления и анкеты с нарушением форм, установленных приложениями № 1, 2 к настоящему Порядку;

3) наличие в заявлении неполных, недостоверных сведений;

4) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

5) наличие неполных, недостоверных сведений в представленных документах;

6) класс и (или) количество транспортных(ого) средств(а), предлагаемых(ого) для обслуживания маршрута, отличается от класса и (или) количества транспортных(ого) средств(а) для обслуживания маршрута, указанных в Реестре;

7) экологический класс транспортных(ого) средств(а) ниже экологического класса, указанного в Реестре;

8) периодичность обслуживания маршрута (дни работы) не соответствует периодичности обслуживания маршрута (дням работы), указанной в Реестре;

9) выдача свидетельства и карт маршрута по ранее поступившему заявлению и прилагаемых к нему документов;

10) неисполнение требований по оформлению заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

11. По итогам проведенного отбора выдача свидетельства и карт маршрута перевозчику, в отношении которого принято решение о соответствии представленных документов требованиям пункта 4

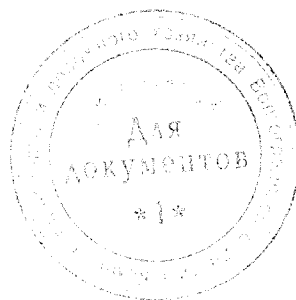
настоящего Порядка, без проведения открытого конкурса осуществляется в сроки и в порядке согласно административному регламенту по предоставлению государственной услуги "Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок".

Свидетельство и карты маршрута выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

12. В случае если перевозчик, в отношении которого принято решение о соответствии представленных документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении не обратился за выдачей свидетельств и карт маршрута согласно пункту 11 настоящего Порядка, Облкомдотранс направляет уведомление, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, другому перевозчику, заявление которого соответствует требованиям настоящего Порядка, с учетом очередности регистрации в журнале учета заявок.

13. В условиях чрезвычайной ситуации без проведения открытого конкурса свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются на основании распоряжения Облкомдортранса по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

Вроп председателя комитета



В.Ю.Медведев

Приложение № 1

к Порядку
определения перевозчиков, которым
свидетельства об осуществлении
перевозок по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок
и карты таких маршрутов выдаются
без проведения открытого конкурса

(Форма)
(лицевая сторона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о намерении осуществления регулярных перевозок
по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок

_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого
товарищества)

Для осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок № ____ (порядковый номер в реестре
межмуниципальных маршрутов регулярных – ____) предлагаю следующие
транспортные средства:

п/п	Марка, модель транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства /Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Класс транспортного средства
	2	3	4	5

Обслуживание маршрута предполагается по следующим дням:
_____;

Настоящим подтверждаю соответствие данных транспортных
средств характеристикам транспортных средств, указанным в реестре
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Волгоградской
области.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора простого товарищества
(выбрать нужное)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись) (должность)

М.П.
(обратная сторона)

Опись прилагаемых документов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- N. _____.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора простого товарищества
(выбрать нужное)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись) (должность)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку
определения перевозчиков, которым
свидетельства об осуществлении
перевозок по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок
и карты таких маршрутов выдаются
без проведения открытого конкурса

АНКЕТА

претендента на получение свидетельства об осуществлении
перевозок и карт соответствующего маршрута

Сведения о претенденте на получение свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	Заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества
1. Наименование претендента на получение свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	
2. Место нахождения (для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества - юридического лица)	
3. Почтовый адрес (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
4. Фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества – индивидуального предпринимателя)	
5. Идентификационный номер налогоплательщика,	

ИНН (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
6. Номер контактного телефона (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
7. Адрес электронной почты (e-mail) (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных и данных, составляющих коммерческую тайну.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора простого товарищества
(выбрать нужное)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись) (должность)

М.П.