



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

ПРИКАЗ

28.12.2021

№ 2915

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 декабря 2020 г. № 2953 "О пилотном внедрении технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны"

Приказываю:

1. Внести в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 декабря 2020 г. № 2953 "О пилотном внедрении технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны" (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В приказе:

1) в заголовке слова "технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны" заменить словами "социального пакета долговременного ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе";

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

"В целях пилотного внедрения социального пакета долговременного ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе (далее - услуги сиделок), в соответствии с пунктом 5.2 Плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию на территории Волгоградской области системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках федерального проекта "Старшее поколение" национального проекта "Демография", утвержденного

постановлением Губернатора Волгоградской области от 16.12.2021 N 886 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию на территории Волгоградской области системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках федерального проекта "Старшее поколение" национального проекта "Демография" на 2022-2024 годы", приказываю:";

3) в пункте 1.1 слова "технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны (далее - типовое положение)" заменить словами "социального пакета долговременного ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе (далее – типовое положение),";

4) в подпункте 1.2 слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

5) в пункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"2. Руководителям центров социального обслуживания населения, социально ориентированных некоммерческих организаций, ГКУ СО "Волгоградский областной центр психолого-педагогической помощи населению" организовать работу:";

в абзаце втором:

слова "службы", "постороннем" исключить;

после слова "паллиативной" дополнить словом "медицинской";

в абзаце четвертом слово "службы" исключить;

6) в пункте 3:

после слова "условиях" дополнить словами "и работы с негосударственными организациями";

слово "государственным" исключить;

слова "технологии службы сиделок" заменить словами "социального пакета долговременного ухода".

1.2. В Типовом положении о пилотном внедрении технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны, утвержденном названным приказом (далее – типовое положение):

1) в заголовке слова "технологии службы сиделок для граждан, нуждающихся в постороннем уходе, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в паллиативной помощи, одиноких и одиноко

проживающих участников и инвалидов Великой Отечественной войны" заменить словами "социального пакета долговременного ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе";

2) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Настоящее Типовое положение о пилотном внедрении социального пакета долговременного ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе, определяет порядок и условия организации работы сиделок (далее – типовое положение).";

3) в пункте 1.2:

в абзаце втором слово "постороннем" исключить;

в абзаце третьем:

слово "постороннем" исключить;

слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

в абзаце четвертом слово "постороннем" исключить;

в абзаце пятом слова "службы", "постороннем" исключить;

в абзаце шестом слова "постороннем", "службы", исключить;

4) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

"1.3. Организация и координация деятельности по оказанию услуг сиделок возлагаются на центры социального обслуживания населения, социально ориентированные некоммерческие организации, ГКУ СО "Волгоградский областной центр психолого-педагогической помощи населению" (далее – организации социального обслуживания).";

5) пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

"1.4. Руководство и организацию предоставления услуг сиделок осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом руководителя организации социального обслуживания.";

6) в пункте 1.5:

после слов "(помощников по уходу)" слова "службы сиделок" исключить;

слова "услуг службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";

7) в пункте 1.6 слово "службы сиделок" заменить словами "социального пакета долговременного ухода";

8) в заголовке раздела II слова "постороннем", "службы" исключить;

9) в пункте 2.1

в абзаце первом слова "службы", "постороннем" исключить;

в абзаце втором после слова "паллиативной" дополнить словом "медицинской";

10) в пункте 2.2:

слово "службы" исключить;

после слова "паллиативной" дополнить словом "медицинской";

11) в пункте 2.3 слово "службы" исключить;

12) в заголовке раздела III слово "службы" исключить;

13) в пункте 3.1:

слово "службы" исключить;

слова "технологии службы сиделок" заменить словами "социального пакета долговременного ухода";

14) в пункте 3.2:

в абзаце первом:

слова "Предоставление услуг службы сиделок" заменить словами "Предоставление услуг сиделок";

слова "о предоставлении услуг службы сиделок" заменить словами "о предоставлении услуг по уходу сиделкой";

в абзаце втором слово "постороннем" исключить;

в абзаце третьем слово "сиделкой" заменить словом "сиделок";

15) в пункте 3.3:

в абзаце первом:

слова "Для предоставления услуг службы" заменить словами "Для предоставления услуг";

слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";

слова "о предоставлении услуг службы" заменить словами "о предоставлении услуг по уходу сиделкой";

в абзаце втором:

слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";

в абзаце третьем:

слово "службы" исключить;

слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";

в абзаце шестом слово "долговременном" исключить;

в абзаце седьмом:

слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";

слово "службы" исключить;

в абзаце десятом слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

"При предъявлении подлинников документов сотрудник организации социального обслуживания, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются заявителю (его представителю).";

16) в пункте 3.4 слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

17) в пункте 3.5:

в абзаце первом:

- слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";
слово "службы" исключить;
в абзаце третьем слово "службы" исключить;
в абзаце четвертом слова "услугах сиделки" заменить словом "уходе";
- 18) в пункте 3.6 слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 19) в пункте 3.7 слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 20) в абзацах втором, пятом пункта 3.8 слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 21) в пункте 3.9:
в абзаце первом:
слова "о предоставлении услуг службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
слова "предоставления услуг службы сиделок" заменить словами "предоставления услуг сиделок";
в абзацах втором, третьем слово "службы" исключить;
в абзаце четвертом слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
в абзаце пятом слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 22) в абзацах первом, пятом пункта 3.10 слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 23) в пункте 3.11 слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
- 24) в пункте 3.12:
в абзаце первом слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
в абзаце шестом после слов "предоставления услуг" дополнить словом "сиделок";
в абзаце седьмом:
слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
после слов "приостановления предоставления услуг" дополнить словом "сиделок";
- 25) в пункте 3.13:
в абзаце первом, третьем, пятом, шестом слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";
в абзаце четвертом:
после слов "по месту предоставления услуги" дополнить словом "сиделок";
слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";
- 26) в пункте 4.1 слова "технологии службы" заменить словами "социального пакета долговременного ухода";

27) в пункте 4.2:

после слова "услуги" дополнить словами "по уходу";

цифры "138,61" заменить цифрами "188,88";

28) в пункте 4.3:

абзац первый после слова "услуг" дополнить словами "по уходу";

в абзаце втором:

слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";

после слова "услуги" дополнить словами "по уходу";

29) пункты 4.4, 4.5 изложить в следующей редакции:

"4.4. Оплата сиделке за оказанные услуги по уходу производится организацией исходя из фактического количества часов оказания услуг по уходу получателю услуг в течение периода действия договора о предоставлении услуг по уходу сиделкой на основании акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой, подписанного сторонами договора, ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, путем зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.

Акт о предоставлении услуг по уходу сиделкой подписывается не раньше последней даты текущего месяца. Акт о предоставлении услуг по уходу сиделкой за декабрь месяц подписывается не позднее 20 числа текущего месяца. Выплата за декабрь месяц производится из расчета объема услуг по уходу, оказанных за полный календарный месяц, с последующим проведением сверки в январе года, следующего за расчетным, путем составления акта сверки. Излишне полученные суммы возвращаются сиделкой в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания акта сверки.

4.5. Оплата сиделке за оказанные услуги по уходу при расторжении договора о предоставлении услуг по уходу сиделкой производится исходя из фактического количества часов оказания услуг по уходу на основании акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой, подписанного сторонами, составленного в трехдневный срок с даты подачи заявления о расторжении договора о предоставлении услуг по уходу сиделкой одной из сторон, через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, путем зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.";

30) в заголовке раздела V слово "службы" исключить;

31) в пункте 5.1:

в абзаце первом слово "службы" исключить;

в абзаце втором:

после слов "предоставление услуг" дополнить словом "сиделок";

слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделкой";

абзац четвертый после слова "услуг" дополнить словом "сиделок";

в абзаце девятом:

слова "получение услуг службы" заменить словами "получение услуг";

слова "о предоставлении услуг службы сиделок" заменить словами "о предоставлении услуг по уходу сиделкой"

32) в пункте 5.2:

в абзаце четвертом слова "службы сиделок" заменить словами "услуг по уходу сиделками";

абзац пятый после слова "услуг" дополнить словом "сиделок";

в абзаце седьмом слова "социальных услуг" заменить словами "услуг сиделок";

в абзаце восьмом:

после слов "о предоставлении услуг" дополнить словом "сиделок";

слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

в абзаце девятом:

слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

после слова "о предоставлении услуг" дополнить словом "по уходу сиделкой";

34) в пункте 5.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"Ответственный за организацию по предоставлению услуг сиделками:";

в абзаце втором слова "на предоставление услуг службой сиделки" заменить словами "для предоставления услуг сиделок";

в абзаце третьем слова "службы сиделок" заменить словами "по уходу сиделкой";

35) в абзацах втором, третьем пункта 5.4 слово "службы" исключить;

36) в заголовке раздела VI слово "службы" исключить;

37) пункт 6.1 после слова "услуг" дополнить словом "сиделок".

1.3. Приложение 1 к типовому положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.4. Приложение 2 к типовому положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.5. Приложение 3 к типовому положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета

Л.Ю.Заботина



Приложение 1 к приказу
комитета социальной защиты
населения Волгоградской области
от 28.12.2021 № 2915

"Приложение 1
к Типовому положению
о пилотном внедрении социального
пакета долговременного ухода, в
рамках предоставления услуг по уходу
сиделками (помощниками по уходу)
гражданам пожилого возраста и
инвалидам, нуждающимся в
паллиативной медицинской помощи,
одиноким и одиноко проживающим
участникам и инвалидам Великой
Отечественной войны, нуждающимся в
уходе

Директору _____
(наименование организации
социального обслуживания)

От гр. _____ (ФИО)
(ФИО гражданина, нуждающегося в уходе)

Дата рождения _____
Паспорт серия _____, номер _____
Выдан _____

_____ Адрес по месту регистрации/
адрес места жительства

<1> в лице гр. _____
(ФИО полностью представителя)

_____ (реквизиты документа,
подтверждающие полномочия представителя)

_____ (реквизиты документа, подтверждающие
личность представителя,
Адрес по месту регистрации/
адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении услуг по уходу сиделкой

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения получателя
услуг)

прошу предоставить мне услуги по уходу сиделками с "___" _____
20__ г. по "___" _____ 20__ г.

С условиями предоставления и перечнем услуг по уходу сиделками
ознакомлен(а) и согласен(а).

Даю свое согласие на обработку, использование и хранение
персональных данных _____ организации социального
обслуживания, в том числе в автоматизированном режиме, содержащихся в
настоящем заявлении.

Подтверждаю, что представленная мною информация является полной и
точной, принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными
актами Российской Федерации за предоставление ложных или неполных сведений.

О принятом решении прошу проинформировать: по электронной почте
_____ или на почтовый адрес _____ (нужное указать).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
 2. _____
 3. _____
- _____

Дата _____

<1> Заполняется в случае, если заявление подается представителем
гражданина, нуждающегося в уходе. ".

Приложение 2 к приказу
комитета социальной защиты населения
Волгоградской области
от 28.12.2021 № 2915

"Приложение 2
к Типовому положению
о пилотном внедрении социального
пакета долговременного ухода, в рамках
предоставления услуг по уходу
сиделками (помощниками по уходу)
гражданам пожилого возраста и
инвалидам, нуждающимся в
паллиативной медицинской помощи,
одиноким и одиноко проживающим
участникам и инвалидам Великой
Отечественной войны, нуждающимся в
уходе

(наименование организации
социального обслуживания)

Решение

о предоставлении услуг по уходу сиделкой
N _____ от " _____ " _____ 20__ г.

Гражданин _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, нуждающегося в
уходе (полностью),
представитель/законный представитель в интересах гражданина _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, нуждающегося в уходе,
полностью, чьи интересы представляются)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя/ законного
представителя полностью),
проживающий (ая) по адресу _____

_____,
(адрес места фактического проживания гражданина, нуждающегося в
уходе)

обратился (ась) за предоставлением услуг по уходу сиделкой.

Заявление о предоставлении услуг по уходу сиделкой принято " ____ "
" _____ " 20__ г. и зарегистрировано N _____

По итогам рассмотрения заявления и документов, в соответствии с
приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от
30.12.2020 N 2953 "О пилотном внедрении социального пакета долговременного
ухода, в рамках предоставления услуг по уходу сиделками (помощниками по
уходу) гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в паллиативной
медицинской помощи, одиноким и одиноко проживающим участникам и инвалидам
Великой Отечественной войны, нуждающимся в уходе", принято решение о
предоставлении гражданину услуг по уходу сиделками.

Директор _____ (ФИО)

МП

<1> Заполняется в случае, если заявление подается представителем
гражданина, нуждающегося в уходе. "

Приложение 3 к приказу
комитета социальной защиты
населения Волгоградской области
от 28.12.2021 № 2915

"Приложение 2
к приказу
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 30.12.2020 N 2953
"О пилотном внедрении
социального пакета
долговременного ухода, в рамках
предоставления услуг по уходу
сиделками (помощниками по
уходу) гражданам пожилого
возраста и инвалидам,
нуждающимся в паллиативной
медицинской помощи, одиноким и
одиноким проживающим участникам
и инвалидам Великой
Отечественной войны,
нуждающимся в уходе"

Типовая форма договора о предоставлении услуг по уходу сиделкой

г. Волгоград " ____ " _____ 20__ г.

(полное наименование организации социального обслуживания)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____, действующего на основании

(основание полномочия: устав, доверенность, др.)
с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) сиделки (помощника
по уходу)
Паспорт _____, N _____, выданный _____,
дата выдачи паспорта: _____, код подразделения: _____, дата
рождения _____, адрес по месту регистрации/адрес места фактического
проживания _____,

сиделка (помощник по уходу), именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель", с
другой стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, нуждающегося в уходе)
Дата рождения _____, паспорт _____, выданный _____,
адрес по месту регистрации/адрес места фактического
проживания _____,
и _____, именуемый в

дальнейшем "Получатель" _____,
 в лице <1> _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Получателя)
 _____,
 (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя
 Получателя)
 _____,
 действующего на основании _____
 _____ (основание полномочия)
 _____, адрес по месту регистрации/адрес места
 жительства: _____
 _____,
 (указывается адрес места жительства представителя Получателя)
 с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили
 настоящий Договор о предоставлении услуг по уходу сиделкой (далее
 – договор).

<1> Заполняется в случае заключения договора представителем Получателя

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Исполнителем услуг по уходу сиделкой (далее – услуги) Получателю.

Предоставление услуг включает осуществление Исполнителем квалифицированного ухода за Получателем с учетом состояния здоровья последнего и утраченных им функций в соответствии с медицинскими рекомендациями и (или) индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) по перечню услуг, установленному индивидуальной программой ухода, согласно приложению 1 к настоящему договору.

Привлечение Исполнителем третьих лиц для предоставления услуг Получателю не допускается.

1.2. Исполнитель осуществляет предоставление услуг Получателю в рамках социального пакета долговременного ухода на срок не более 1 года, в дневное время, не ранее 8.00 и не позднее 20.00, не более 28 часов в неделю, по фактическому адресу проживания Получателя.

В случае госпитализации Получателя в стационарную медицинскую организацию (за исключением медицинской организации, оказывающей паллиативную медицинскую помощь), предоставление услуг Исполнителем осуществляется по месту нахождения Получателя в стационарной медицинской организации, расположенной в пределах района фактического проживания Получателя.

2. Порядок, сроки и размер ежемесячной выплаты Исполнителю за предоставление услуг

2.1. Ориентировочная сумма ежемесячной выплаты по договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, с учетом времени, фактически затраченного на предоставление услуг (в дневное время, не ранее 8.00 и не позднее 20.00, не более 28 часов в неделю).

Ежемесячная оплата выплачивается из расчета стоимости 1 часа – 188,88 рублей, с учетом налога на доходы физических лиц.

При оказании услуг в течение неполного календарного месяца ежемесячная выплата Исполнителю производится за фактически отработанное время.

2.2. Предоставление услуг Исполнителем приостанавливается и не подлежит оплате на период приостановления действия договора в связи с:

госпитализацией Получателя на лечение в медицинскую организацию, оказывающую паллиативную медицинскую помощь, или в стационарную медицинскую организацию, расположенную за пределами района проживания Получателя.

Районом проживания Получателя считается муниципальный район, городской округ, для города Волгограда - район городского округа;

направлением Получателя на оздоровление в санаторно-курортную организацию;

временным отъездом Получателя к родственникам, проживающим в других населенных пунктах, или временным осуществлением ухода за Получателем родственниками.

Ежемесячная выплата производится на основании Акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой (форма акта - приложение 2 к настоящему договору), составленного в соответствии с графиком посещений (форма графика - приложение 3 к настоящему договору), подписанного Получателем и Исполнителем.

Акт о предоставлении услуг по уходу сиделкой, составляется не чаще одного раза в месяц, в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и подписывается в течение 3-х рабочих дней со дня его составления.

2.3. Ежемесячная выплата Исполнителю производится Учреждением исходя из фактического количества часов предоставления услуг, в течение периода действия договора, на основании акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой, подписанного сторонами договора, ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, путем зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.

2.4. Ежемесячная выплата Исполнителю при расторжении договора производится исходя из фактического количества часов предоставления услуг, на основании акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой, подписанного сторонами, составленного в трехдневный срок с даты подачи заявления о расторжении договора одной из сторон, через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, путем зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности Учреждения.

3.1.1. Учреждение имеет право:

в любое время проверять исполнение Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим договором;

вносить предложения об изменении условий настоящего договора либо расторжении в связи с невыполнением Исполнителем или Получателем условий договора.

3.1.2. Учреждение обязано:

обеспечить предоставление услуг Получателю надлежащего качества в соответствии с договором и перечнем услуг, определенных индивидуальной программой ухода, которая является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение 1);

осуществлять контроль за качеством предоставления услуг и выполнением условий настоящего договора;

организовывать обучение Исполнителя, в том числе в "Школах ухода";

производить замену Исполнителя по мотивированному требованию Получателя;

соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", обеспечить неразглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о Получателе, которая стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей;

обеспечить уважительное и гуманное отношение к Получателю, соблюдение его прав, свобод и законных интересов;

обеспечить безопасность Получателю;

обеспечить недопущение применения в отношении Получателя, в том числе физического или психологического, его оскорбления, грубого обращения с ним;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Получателя;

своевременно на основании Акта о предоставлении услуг по уходу сиделкой, производить оплату услуг Исполнителю с исчислением, удержанием и уплатой суммы налога на доходы физических лиц;

начислять на оплату услуг Исполнителю и производить уплату страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование.

3.2. Права и обязанности Исполнителя.

3.2.1. Исполнитель имеет право на:

уважительное отношение к себе со стороны Получателя и специалистов Учреждения;

бережное отношение к своему имуществу со стороны Получателя;

оказание социально-психологической и консультативной помощи со стороны специалистов Учреждения;

внесение предложений по изменению и расторжению настоящего договора.

3.2.2. Исполнитель обязан:

соответствовать требованиям к квалификации (уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), установленным профессиональным стандартом "Сиделка (помощник по уходу)", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2018 г. N 507н "Об утверждении профессионального стандарта "Сиделка (помощник по уходу)";

пройти обучение в "Школах ухода", организованное Учреждением;

иметь личные медицинские книжки, проходить медицинские осмотры в установленном объеме и в установленные сроки;

соблюдать требования, предусмотренные учредительными документами, настоящим договором, графики посещений, качественно выполнять возложенные на Исполнителя настоящим договором обязанности;

предоставлять услуги в соответствии с приложением 2 к настоящему договору надлежащего качества;

обеспечить при предоставлении услуг условия, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход за Получателем;

отражать факт о предоставлении услуг в день их предоставления в "Дневнике предоставления услуг по уходу сиделкой" и графике посещений;

вести Журнал по предоставлению услуг по уходу сиделкой, по форме утвержденной приказом Учреждения и один раз в месяц предоставлять в Учреждение отчет об оказанных услугах;

предоставлять услуги Получателю в период с 8:00 до 20:00, конкретное время ухода и прихода согласовывается с Получателем;

уважать право Получателя на свободу совести и свободу вероисповедания;

уважать право Получателя на собственное мнение;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Получателя при предоставлении услуг;

не допускать применение в отношении Получателя насилия, в том числе физического или психологического, его оскорбления, грубого обращения с ним;

сохранять конфиденциальность персональных данных Получателя;

извещать Учреждение о возникновении неблагоприятных условий для Получателя и конфликтных ситуациях;

сообщать письменно в Учреждение об изменении места нахождения Получателя в случаях его направления на лечение в медицинскую организацию, на оздоровление в санаторно-курортную организацию, временного отъезда к родственникам, смены фактического места проживания, о смерти Получателя, в течение 2 дней со дня наступления события.

При отсутствии сообщения или несвоевременного сообщения об изменении места нахождения Получателя в вышеперечисленных случаях, о смерти Получателя Учреждение производит удержание из суммы оплаты услуг в размере необоснованно выплаченных средств, а также в одностороннем порядке расторгает договор в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

Исполнителю запрещается употреблять спиртные напитки, наркотические, токсические, психотропные вещества во время оказания услуг, а также допускать оказание услуг в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.3. Права и обязанности Получателя.

3.3.1. Получатель имеет право на:

квалифицированный уход с учетом состояния здоровья и утраченных им функций в соответствии с медицинскими рекомендациями и (или) индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (при наличии);

уважительное отношение со стороны Исполнителя и работников Учреждения;

конфиденциальность персональных данных, ставших известными Исполнителю и Учреждению;

внесение предложений по изменению и расторжению настоящего договора.

3.3.2. Получатель обязан:

с уважением относиться к Исполнителю и работникам Учреждения;

бережно относиться к имуществу Исполнителя;

обеспечивать своевременное выполнение условий настоящего договора;

ежедневно заполнять график посещений получателя услуг;

сообщать в Учреждение об изменении своего места нахождения в случаях направления на лечение в медицинскую организацию, на оздоровление в санаторно-курортную организацию, временного отъезда к родственникам, смены фактического места проживания в день наступления события;

сообщать в Учреждение об отсутствии Исполнителя по месту предоставления услуг в течение первого дня со дня наступления события;

обеспечивать Исполнителю беспрепятственный доступ в место предоставления услуг в оговоренный для осуществления ухода период времени.

Получателю во время получения услуг запрещается употреблять спиртные напитки, наркотические, токсические вещества, нецензурно выражаться и применять физическое насилие в отношении Исполнителя.

В случае нахождения Исполнителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения незамедлительно сообщить в Учреждение.

4. Изменение и расторжение договора

4.1. Договор может быть изменен, расторгнут в порядке, предусмотренном статьями 450 - 453 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В договор по соглашению сторон могут вноситься изменения посредством оформления дополнительного соглашения к договору.

4.2. Учреждение имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор с Исполнителем в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим договором, выявления фактов, свидетельствующих о недобросовестном поведении Исполнителя, выражающихся в понуждении Получателя на совершение любых действий, не предусмотренных настоящим договором, в том числе влекущих материальную выгоду для Исполнителя, выявления факта о предоставлении недостоверных документов о квалификации Исполнителя.

Досрочное расторжение настоящего договора производится на основании решения Учреждения о досрочном расторжении настоящего договора по результатам проверки, срок проведения которой не должен превышать 3 календарных дней.

4.3. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при условии уведомления других сторон договора не менее чем за 3 дня до его расторжения.

4.4. Спорные вопросы, возникающие при исполнении, изменении и расторжении договора, решаются путем направления претензии.

Претензия направляется любым удобным способом - лично, заказным письмом, курьером, по факсу в течение 3-х рабочих дней с момента возникновения спорной ситуации.

Сторона, которой была направлена претензия, обязана в течение 3-х рабочих дней с момента ее получения направить ответ.

4.5. В случае если стороны не достигли согласия, спор подлежит урегулированию в соответствии с действующим законодательством.

Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи сторон

Учреждение: ГКУ СО " _____ " Юридический адрес: _____, _____, Фактический адрес: _____, _____, ИНН _____ КПП _____ банковские реквизиты: УФК по Волгоградской области л/с _____ Счет в УФК по Волгоградской области _____ отделение Волгоград г. Волгоград БИК _____ ОКТМО: _____ Телефон: _____ Эл. адрес: _____ Директор _____ М.П. _____ " ____ " _____ 20 ____ г.	Исполнитель: ФИО (фамилия, имя, отчество) Паспорт _____ N _____, выданный _____, дата выдачи паспорта: _____, код подразделения: _____, дата рождения _____, адрес по месту регистрации: _____ Счет получателя: _____, банк получателя: _____, к/с _____, БИК _____, ИНН Банка получателя _____ _____ _____ (подпись) _____ (ФИО) " ____ " _____ 20 ____ г.	Получатель: ФИО Дата рождения _____, паспорт _____, выданный _____ Адрес по месту регистрации: _____ _____ _____ (подпись) _____ (ФИО) " ____ " _____ 20 ____ г.
---	---	--

Индивидуальная программа ухода

N п/п	Наименование услуг по уходу сиделкой	Периодичность

о предоставлении услуг по уходу сиделкой к договору
о предоставлении услуг по уходу сиделкой N ____ от " ____ " ____ 20 ____ г.

" " 20 Г.

Организация социального обслуживания

(ФИО сиделки)

(ФИО)

1. "Исполнитель" осуществлял предоставление услуг "Получателю" в период времени с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. в количестве "___" часов.

2. Предоставление услуг осуществлено в полном объеме, надлежащего качества, претензий у Сторон по исполнению договора друг к другу не имеется.

3. Настоящий Акт о предоставлении услуг по уходу сиделкой составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Оплата услуг "Исполнителю" по договору на сумму _____,
в том числе НДС _____,

ПОДПИСИ СТОРОН:

УЧРЕЖДЕНИЕ:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ПОЛУЧАТЕЛЬ:
-------------	--------------	-------------

Приложение 3
к Типовой форме договора
о предоставлении услуг
по уходу сиделкой

График посещений

N п/п	Дата	Время прихода	Подпись Получателя	Время ухода	Подпись Получателя	Итого затрачено времени	Подпись Исполнителя
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							

Получатель: _____ Исполнитель: _____
 (подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) "