КОМИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛАРХИТЕКТУРА)

ПРИКАЗ

29.10.2021 № 170-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области от 27 июля 2017 г. № 106-ОД "Об утверждении порядка рассмотрения предложений и замечаний органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованных лиц к проекту региональных нормативов градостроительного проектирования Волгоградской области"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области от 27 июля 2017 г. № 106-ОД "Об утверждении порядка рассмотрения предложений и замечаний органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованных лиц к проекту региональных нормативов градостроительного проектирования Волгоградской области" (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Закона Волгоградской области от 07.06.2018 № 72-ОД "О градостроительной деятельности на территории Волгоградской области, приказываю:".

1.2. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

"Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области В.М.Спривуль.".

2. Пункт 5 порядка рассмотрения предложений и замечаний органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованных лиц к проекту региональных нормативов градостроительного проектирования Волгоградской области, утвержденный приказом, изложить в следующей редакции:

"5. В 5-дневный срок, с момента поступления замечаний и предложений в Комитет, отдел территориального планирования Комитета готовит материалы к заседанию Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в виде заседаний, в том числе с использованием систем видео-конференц-связи.

По решению председателя Комиссии заседание может проводиться в дистанционной форме.

В случае проведения заседания Комиссии в дистанционной форме председатель Комиссии утверждает повестку заседания, устанавливает дату окончания срока представления предложений и мнений по рассмотрению вопросов,

обозначенных в повестке заседания членов Комиссии, и дату подведения итогов заседания.

Секретарь Комиссии подготавливает сообщение о проведении заседания Комиссии в дистанционной форме, опросные листы и материалы, необходимые для изучения вопросов, рекомендуемых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, а также уточняет адреса электронной почты членов Комиссии.

Сообщение о проведении заседания Комиссии в дистанционной форме с приложением повестки заседания, листов заочного рассмотрения повестки заседания Комиссии и материалов, необходимых для изучения вопросов, направляется секретарем Комиссии членам Комиссии посредством электронной почты на адреса электронной почты членов Комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала заседания. В сообщении указываются даты окончания срока представления заполненных опросных листов и подведения итогов заседания.

Лист заочного рассмотрения повестки заседания Комиссии должен содержать:

- фамилию, имя и отчество члена Комиссии, которому направляется повестка заседания;

- вопросы, вынесенные на рассмотрение;

- варианты рассмотрения по каждому вопросу, выраженные формулировками "за", "против", "воздержался", соответствующие рекомендации и замечания;

- дату окончания срока представления решения члена Комиссии.

Заполненные листы рассмотрения повестки заседания Комиссии, подписанные лично членами Комиссии, направляются в Комитет на адрес электронной почты: oblarhitektura@volganet.ru не позднее даты окончания срока их представления.

Результаты заочного рассмотрения повестки заседания заносятся секретарем Комиссии в протокол, в котором указываются:

место и время составления протокола заочного рассмотрения повестки заседания;

дата подведения итогов заседания;

члены Комиссии, принявшие участие в заочном заседании;

вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;

принятые решения по каждому вопросу.

Протокол заочного заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

В течении срока, предусмотренного пунктом 3 настоящего положения и по результатам заседания Комиссии отдел территориального планирования Комитета готовит мотивированный ответ в адрес лица, направившего предложения и замечания, согласовывает его с заместителем председателя Комитета и представляет председателю комитета для подписания.

Подписанный председателем Комитета мотивированный ответ направляется Комитетом лицу, направившему предложения и замечания в установленный законодательством срок.".

3. Внести изменения в состав комиссии по рассмотрению предложений и замечаний органов исполнительной власти органов местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованных лиц к проекту региональных

нормативов градостроительного проектирования Волгоградской области, изложив его в следующей редакции:

"Состав комиссии по рассмотрению предложений и замечаний органов исполнительной власти органов местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованных лиц к проекту региональных нормативов градостроительного проектирования Волгоградской области

Спривуль Вера Михайловна	-	Председатель комиссии - заместитель комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области
Белянина Наталия Владимировна	-	Заместитель председателя комиссии – начальник отдела территориального планирования комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области
Белолипецкий Денис Владимирович	-	Секретарь комиссии – консультант отдела территориального планирования комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области
Вязьмин Александр Михайлович	-	Заслуженный архитектор Российской Федерации, член Общественной палаты Волгоградской области, председатель коллегии СРО ассоциации "Проектный комплекс "Нижняя Волга", член правления ВОООО "Союз архитекторов России"
Матовников Сергей Алексеевич	-	Заведующий кафедрой "Дизайн и монументально-декоративное искусство" института архитектуры и строительства ВолгГТУ, член правления ВОООО "Союз архитекторов России", почетный архитектор России
Петров Эдвин Юрьевич	-	Руководитель департамента по градостроительству и архитектуре Волгограда, председатель правления ВОООО "Союз архитекторов России"
Скляр Сергей Васильевич	-	Исполнительный директор СРО ассоциации "Проектный комплекс "Нижняя Волга", член Совета НОПРИЗ".

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета

Е.Н. Прохорова