КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

24 сентября 2021 г. № 372

Волгоград

О внесении изменений в приказ
комитета сельского хозяйства Волгоградской области
от 24 октября 2019 № 334 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги" Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение машин для уборки и первичной обработки хлопка"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение машин для уборки и первичной обработки хлопка ", утвержденный приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 24 октября 2019 г. № 334 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение машин для уборки и первичной обработки хлопка", следующие изменения:

1) абзац второй пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

"Заявителями являются сельскохозяйственные товаропроизводители, определенные частью 1, пунктами 2 (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", соответствующие условиям и требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение машин для уборки и первичной обработки хлопка, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 26 августа 2019 г. № 412-п (далее – Порядок).";

2) в подпункте 1.4.1.:

а) абзац шестой заменить абзацами следующего содержания:

"отдел государственной поддержки сельскохозяйственного производства и кредитной политики (далее - Отдел);

отдел механизации сельскохозяйственного производства, контроля и административного производства.";

б) абзацы седьмой – шестнадцатый считать абзацами восьмым – семнадцатым соответственно;

в) абзац десятый изложить в новой редакции:

"Телефоны для справок: 8 (8442) 30-97-59; 30-98-39.";

3) в пункте 2.5.:

а) абзац десятый изложить в следующей редакции:

"Законом Волгоградской области от 13 ноября 2020 г. № 113-ОД "Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 11 декабря 2020 г., "Волгоградская правда", 25 декабря 2020 г., № 151);";

б) абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

"приказом комитета финансов Волгоградской области от 24 мая 2021 г. № 208 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 27 мая 2021 г.).";

4) в подпункте 2.6.1.:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"заявление о предоставлении субсидии в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Комитета, включающее в том числе сведения о соответствии Заявителя требованиям подпункта 5 подпункта 2.1.1. Порядка (в случае подачи документов через МФЦ заявление о предоставлении субсидии направляется в одном экземпляре);";

б) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

"подписанное Заявителем соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в двух экземплярах.";

в) абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

"Документы, указанные в подпунктах 1 – 4 подпункта 2.6.1., представляются по формам, утвержденным приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 23 сентября 2019 г. № 273 "Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение машин для уборки и первичной обработки хлопка."

5) абзацы второй- девятый подпункта 2.6.2. заменить абзацами следующего содержания:

"1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

2) справку налогового органа об исполнении Заявителем (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на четырнадцатое число месяца представления в Комитет документов для получения субсидии;

3) в отношении Заявителей - юридических лиц - копии отчетов за отчетный финансовый год:

о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации по форме № 5-АПК;

об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (раздел 6-3);

о финансовых результатах по форме № 2;

4) в отношении Заявителей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей - копию отчета за отчетный финансовый год о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (один раз в год);

5) в отношении Заявителей - индивидуальных предпринимателей - копию отчета за отчетный финансовый год о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (один раз в год).";

6) пункт 2.9 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

"предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.";

7) дополнить пунктом 2.11. следующего содержания:

"2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Государственной услуги.

Оснований для приостановления предоставления Государственной услуги отсутствуют.";

8) пункты 2.11. - 2.19. считать пунктами 2.12. - 2.20. соответственно;

9) пункт 2.12. изложить в следующей редакции:

"2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги.

В предоставлении субсидий отказывается в случае:

отсутствия лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Комитету в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью;

несоответствие Заявителя требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2, 1.3 и подпунктами 2.1.1. – 2.1.7., 2.1.11. пункта 2.1. Порядка;

представление Заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.1. настоящего административного регламента, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, с нарушением сроков, установленных подпунктом 2.6.1. настоящего административного регламента;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, оформленных с нарушением требований, установленных абзацем вторым пункта 2.7. настоящего административного регламента;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, неуполномоченным лицом;

установление факта недостоверности информации, представленной Заявителем;

представление Заявителем Соглашения, в котором:

значение результата предоставления субсидии не соответствует характеристике, указанной в подпункте 2.1.8. Порядка;

значения показателей предоставления субсидии равны нулю либо ниже характеристики, указанной в приложении к Порядку.

В предоставлении субсидии отказывается также в случае, предусмотренном пунктом 1.7. Порядка.".

10) в пункте 3.1.:

а) абзац тринадцатый подпункта 3.1.2.1. изложить в следующей редакции:

"5) передает представленные Заявителем документы для проверки и согласования в отдел механизации сельскохозяйственного производства, контроля и административного производства.";

б) подпункт 3.1.2.2. изложить в следующей редакции:

"3.1.2.2. Должностное лицо отдела механизации сельскохозяйственного производства, контроля и административного производства Комитета в течении 4 рабочих дней со дня получения документов от Отдела осуществляет проверку соответствия расходования средств Заявителем целям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.3. Порядка, а также на соответствие Заявителя требованиям и условиям, установленным подпунктом 2.1.3. пункта 2.1. Порядка.

В случае соответствия Заявителя условиям, указанным в настоящем подпункте, должностное лицо отдела механизации сельскохозяйственного производства, контроля и административного производства Комитета представляет заключение о соответствии;

В случае несоответствия Заявителя условиям, указанным в настоящем подпункте, должностное лицо отдела механизации сельскохозяйственного производства, контроля и административного производства Комитета представляет заключение с обоснованием причин несоответствия и возвращает представленные Заявителем документы в Отдел.";

в) пункт 3.1.2.3. изложить в следующей редакции:

" 3.1.2.3. Принятие решения о предоставлении субсидий либо отказе в предоставлении субсидий.

Должностное лицо Отдела, ответственное за предоставление Государственной услуги, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии, принимает решение о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидий либо об отказе в ее предоставлении.

Критерием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие Заявителя требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2., 1.3. и 2.1. Порядка, а также подпунктом 2.6.1. и абзацем вторым пункта 2.7. настоящего административного регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является наличие оснований для отказа, установленных подпунктом 2.12. настоящего административного регламента.

Результатом исполнения административной процедуры являются принятие решения о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидий либо подготовка письма об отказе в ее предоставлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии- 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Способом фиксации является включение Заявителя в реестр получателей субсидии либо письмо об отказе в предоставлении субсидии.";

г) пункт 3.1.3. изложить в следующей редакции:

"3.1.3. Уведомление Заявителя о принятом решении, подписание с Заявителем Соглашения.

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидий Комитет:

в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет его об этом Заявителя путем размещения информации получателей субсидий на портале и подписывает с Заявителем Соглашение (дополнительное соглашение);

в течение 30 дней со дня подписания Соглашения (дополнительного соглашения) вручает его под подпись лично Заявителю либо его представителю по доверенности или направляет заказным письмом;

Об отказе в предоставлении субсидий Заявители уведомляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отказа, которое направляется на

адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, или вручается под подпись лично Заявителю либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

Результатом исполнения административной процедуры является подписание с Заявителем Соглашения либо уведомление Заявителя письмом об отказе в предоставлении субсидии.";

11) в подпункте 4.2.1., абзацах втором и третьем пункта 5.3., абзаце втором пункта 5.6. настоящего административного регламента слова "заместитель Губернатора Волгоградской области" в соответствующих падежах исключить;

12) в разделе 5.:

а) наименование раздела изложить в следующей редакции:

"5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностного лица Комитета, либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников";

б) в абзаце четвертом пункта 5.2. слова "физического лица" заменить словами "индивидуального предпринимателя";

в) в абзаце девятом пункта 5.6. слова ", и почтовый адрес" заменить словами ", и /или почтовый адрес".

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после официального опубликования.

Председатель комитета М.В.Морозова