КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

5 августа 2021 г. № 291

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 8 мая 2020 г. N 161 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья нетелей и (или) овцематок (козоматок)»

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья нетелей и (или) овцематок (козоматок)», утвержденный приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 08 мая 2020 г. № 161 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на увеличение поголовья нетелей и (или) овцематок (козоматок)», следующие изменения:

1) в абзаце шестом подпункта 1.4.1 слова "и субсидирования процентной ставки по инвестиционным кредитам" исключить;

2) в пункте 2.5:

а) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 08 декабря 2020 г. № 385-ФЗ «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 08 декабря 2020г.);»;

б) дополнить новыми абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 02 июля 2012 г., №148);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета»,

31 августа 2012 г. № 200);»;

в) абзацы двенадцатый - двадцать второй считать соответственно абзацами четырнадцатым - двадцать четвертым;

г) абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Закон Волгоградской области от 11 декабря 2020 г. N 113-ОД (ред. от 30 марта 2021 г.) «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (принят Волгоградской областной Думой 08 декабря 2020 г.) (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 11 декабря 2020 г.);»;

д) абзац двадцать третий исключить;

е) абзац двадцать четвертый считать абзацем двадцать третьим;

3) в пункте 2.6.1.:

а) абзацы седьмой и девятый исключить;

б) абзац восьмой считать абзацем седьмым;

4) в абзаце втором пункта 2.7. слова «и двух экземпляров Соглашения» исключить;

5) в пункте 2.8.:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (http://gosuslugi.volganet.ru/) (далее - Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» (http://gosuslugi.volganet.ru/) (далее - Региональный портал).»;

б) дополнить новыми абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«Перечень классов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением Государственной услуги, оказываемой с применением квалифицированной подписи, определяется на основании согласованной с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема заявлений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2 (1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

в) абзацы шестой - тринадцатый считать соответственно восьмым - пятнадцатым;

6) абзац второй пункта 2.10 изложить в новой редакции:

«Основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления Государственной услуги является выявление должностным лицом отдела делопроизводства и документооборота несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон «Об электронной подписи») условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано заявление на предоставление Государственной услуги.»;

7) в пункте 2.11.:

а) в абзаце четвертом слова «2.1.8. пункта 2.1. Порядка» заменить словами «2.1.9., 2.1.10. пункта 2.1. Порядка»;

б) дополнить новым абзацем десятым следующей содержания: «неподписание сельскохозяйственным товаропроизводителем Соглашения в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.11 Порядка [за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения вызвана действиями (бездействием) комитета сельского хозяйства];»;

в) абзацы десятый - одиннадцатый считать соответственно абзацами одиннадцатым - двенадцатым;

8) подпункт 1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«1) прием и регистрация заявления о предоставлении субсидий и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги либо отказ в их приеме к рассмотрению;»;

9) пункт 3.1.1. изложить в следующей редакции:

«3.1.1 Прием и регистрация заявления о предоставлении субсидий и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги либо отказ в их приеме к рассмотрению.

Основанием для начала административной процедуры является личное (или по доверенности) обращение Заявителя в Комитет либо в МФЦ либо в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала с заявлением о предоставлении субсидии и прилагаемыми документами, необходимыми для предоставления Государственной услуги, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

Специалист отдела делопроизводства и документооборота регистрирует заявление о предоставлении субсидий и представленные документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, в автоматизированной системе электронного документооборота АСЭД в течение 10 минут с момента поступления и в день поступления, проверяет, что документы представлены Заявителем лично либо через представителя по доверенности, передает документы в отдел государственной поддержки животноводства (далее - Отдел) для рассмотрения.

При поступлении документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью через Единый портал или Региональный портал, должностное лицо отдела делопроизводства и

документооборота в день поступления документов осуществляет проверку соблюдения условий признания действительности указанной электронной подписи, предусмотренных статьей 11 Федерального закона «Об электронной подписи» и принимает решение о регистрации документов либо об отказе в их приеме к рассмотрению.

Должностное лицо отдела делопроизводства и документооборота в день принятия решения:

о регистрации документов - регистрирует заявление с необходимым пакетом документов и передает в Отдел для рассмотрения;

об отказе в приеме к рассмотрению документов - формирует уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

Критерием принятия решения о регистрации заявления с необходимым пакетом документов является отсутствие оснований для отказа в их приеме к рассмотрению, указанных в пункте 2.10 настоящего административного регламента.

Критерием принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению документов является выявление несоблюдения, установленных Федеральным законом «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи, которой подписано заявление и документы на предоставление Государственной услуги.

В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению документов должностное лицо отдела делопроизводства и документооборота в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет Заявителю или его представителю по адресу электронной почты или в личный кабинет на Едином портале или Региональном портале уведомление о принятом решении с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для его принятия.

Результатом исполнения административной процедуры является регистрация заявления с прилагаемыми документами и их передача в Отдел либо формирование уведомления об отказе в приеме к рассмотрению документов и его направление в адрес Заявителя либо его представителя.

Способом фиксации является присвоение регистрационного номера и даты заявлению с прилагаемыми документами либо уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о регистрации документов либо об отказе в приеме к рассмотрению документов - не позднее дня поступления заявления с прилагаемыми документами в отдел делопроизводства и документооборота, для направления уведомления об отказе в приеме документов к рассмотрению – не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.»;

10) в абзаце тринадцатом подпункта 3.1.2.1 слова «отдел

животноводства и поддержки личных подсобных хозяйств» заменить словами «отдел животноводства и племенной работы»;

11) в подпункте 3.1.2.2.:

а) в абзаце первом слова «отдела животноводства и поддержки личных подсобных хозяйств» заменить словами «отдела животноводства и племенной работы»;

б) абзац пятый исключить;

в) абзацы шестой–девятый считать соответственно пятым – восьмым;

г) в абзацах седьмом и восьмом слова «отдела животноводства и поддержки личных подсобных хозяйств» заменить словами «отдела животноводства и племенной работы»;

12) в абзаце третьем подпункта 3.1.2.3. в слова «2.1.8. пункта 2.1. Порядка» заменить словами «2.1.9., 2.1.10. пункта 2.1. Порядка»;

13) пункт 3.1.3. изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении субсидии и включении Заявителя в реестр получателей субсидий либо об отказе в ее предоставлении.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидий уведомляет Заявителя об этом путем размещения информации на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.ksh.volgograd.ru.

В течение трех рабочих дней со дня размещения информации на портале заключает с Заявителем Соглашение по форме Минфина (дополнительное соглашение по форме Минфина) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Об отказе в предоставлении субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители уведомляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, или вручается под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

Критериями принятия решения об уведомлении является включение в реестр получателей субсидий либо письмо об отказе в предоставлении субсидии.

Результатом исполнения административной процедуры является подписание с Заявителем Соглашения либо уведомление Заявителя письмом об отказе в предоставлении субсидии.";

14) в абзаце первом пункта 4.2.2. слова «отделом внутреннего

финансового аудита» заменить словами «сектором внутреннего финансового аудита»;

15) в разделе 5:

а) наименование раздела изложить в следующей редакции:

"5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностного лица Комитета, либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников";

б) в подпункте "б" пункта 5.2 слова "физического лица" заменить словами "индивидуального предпринимателя";

в) в пункта 5.3.:

в абзаце втором и третьем слова «заместителем Губернатора Волгоградской области –» исключить;

в абзаце восьмом слова «http://uslugi.volganet.ru» заменить словами «http://gosuslugi.volganet.ru/».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Председатель комитета М.В.Морозова

Комитет сельского хозяйства Волгоградской области
Для документов