КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 мая 2021 г. № 194

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 29 октября 2019 г. № 341 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов "Агростартап" крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 29 октября 2019 г. № 341 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов "Агростартап" крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств" следующие изменения:

1.1.В заголовке и пункте 1 приказа слова "крестьянским (фермерским) хозяйствам" исключить;

1.2.В административном регламенте предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов "Агростартап" крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств", утвержденном названным приказом:

1) в заголовке, пунктах 1.1, 2.1 слова "крестьянским (фермерским) хозяйствам" в соответствующих падежах исключить;

2) абзац второй пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

"Заявителями на предоставление Государственной услуги являются крестьянские (фермерские) хозяйства или индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации, обязующиеся в течение не более 30 календарных дней после объявления их победителями по результатам конкурса зарегистрировать на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы (далее - Заявители), соответствующие условиям и требованиям, установленным Порядком предоставления грантов "Агростартап" на создание и развитие хозяйств, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 30 апреля 2019 г. № 207-п "Об утверждении Порядка предоставления грантов "Агростартап" на создание и развитие хозяйств" (далее - Порядок).";

3) в абзаце втором пункта 2.4 цифры "25" заменить цифрами "35";

4) в пункте 2.5:

а) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"Федеральным законом от 08 декабря 2020 г. № 385-ФЗ "О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 08 декабря 2020 г.);";

б) абзацы десятый, одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"приказом Минсельхоза России от 12 марта 2021 г. № 128 "Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02 апреля 2021 г.);

Законом Волгоградской области от 11 декабря 2020 г. № 113-ОД "Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 декабря 2020 г.);";

в) в абзаце шестнадцатом слова "крестьянским (фермерским) хозяйствам" исключить;

г) в абзаце восемнадцатом слова "крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств, грантов на развитие семейных животноводческих ферм и грантов на поддержку начинающих фермеров" заменить словами "на создание и развитие хозяйств, грантов на развитие семейных ферм";

д) абзацы девятнадцатый, двадцатый изложить в следующей редакции:

"приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 09 марта 2021 г. № 74 "Об установлении срока создания на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области новых постоянных рабочих мест получателями грантов "Агростартап" на создание и развитие хозяйств" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 марта 2021 г.);

приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 09 марта 2021 г. № 75 "Об утверждении перечней сельских территорий и сельских агломераций Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 марта 2021 г.);";

е) дополнить абзацем следующего содержания:

"приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 07 апреля 2020 г. № 124 "Об утверждении перечня сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного

транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства), приобретаемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами или индивидуальными предпринимателями за счет средств гранта "Агростартап" (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 08 апреля 2020 г.).";

5) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

2.6.1. Для участия в конкурсе на предоставление грантов (далее - конкурс) Заявитель или представитель по доверенности в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в комитет следующие документы:

1) заявку в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета [в случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ) заявка направляется в одном экземпляре]. В форму заявки включается согласие на размещение на портале информации о заявителе и подаваемой им заявке, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

2) доверенность (представляется в случае подачи документов представителем по доверенности);

3) проект создания и (или) развития хозяйства по форме, утвержденной приказом комитета;

4) план расходов по форме, утвержденной приказом комитета;

5) копию паспорта гражданина Российской Федерации в отношении Заявителя-гражданина (представляется Заявителем-гражданином) или в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя [представляется Заявителем – крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем];

6) заверенную кредитной организацией справку (выписку) по счету Заявителя, подтверждающую наличие собственных денежных средств на первое число месяца подачи заявки в размере не менее 10 процентов от общего объема затрат, указанных в плане расходов;

7) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, необходимый для реализации бизнес-плана, подтверждающих право собственности или пользования земельным участком (представляются при наличии земельного участка для реализации бизнес-плана, в случае если право на данный объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

8) копии правоустанавливающих документов на сельскохозяйственную технику, необходимую для реализации бизнес-плана (представляются при наличии сельскохозяйственной техники для реализации бизнес-плана, за исключением самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных в установленном порядке);

9) копию договора, заключенного между Заявителем и сельскохозяйственным потребительским кооперативом, на документальное обслуживание и консультационное сопровождение (представляется при наличии такого договора);

10) заверенную сельскохозяйственным потребительским кооперативом справку о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, в котором Заявитель осуществляет документальное обслуживание и консультационное сопровождение (представляется при наличии членства в таком сельскохозяйственном потребительском кооперативе).

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4 настоящего подпункта предоставляются по формам, утвержденным приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 30 августа 2019 г. № 246 "Об утверждении форм документов для предоставления грантов "Агростартап" на создание и развитие хозяйств".

2.6.2. В случае подачи заявки на реализацию проекта по созданию и (или) развитию хозяйства, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, Заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель вместе с документами, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего административного регламента, дополнительно представляет следующие документы:

1) выписку из реестра о составе членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, выданную председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2) копию свидетельства о вступлении сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов;

3) копию решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую следующие сведения:

об ознакомлении и согласии членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с условиями получения и расходования части гранта, установленными Порядком;

о принятии обязательств о включении в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива части гранта, а также имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта;

об утверждении перечня имущества, планируемого к приобретению сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта согласно перечню имущества, определенному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

о принятии обязательств ежегодно в течение пяти лет с даты получения части гранта представлять в комитет ревизионное заключение о результатах деятельности сельскохозяй-ственного потребительского кооператива;

4) соглашение об использовании части гранта в трех экземплярах, подписанное крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем и сельскохозяйственным потребительским кооперативом. В соглашении об использовании части гранта предусматривается ответственность сельскохозяйственного потребитель-ского кооператива за нарушение условий, установленных подпунктами 2–7 подпункта 1.11.19 Порядка.

Документ, указанный в подпункте 4 настоящего подпункта предоставляется по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 30 августа 2019 г. № 246 "Об утверждении форм документов для предоставления грантов "Агростартап" на создание и развитие хозяйств".

2.6.3. Комитет в течение четырех рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает в отношении Заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) [в отношении Заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей];

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

сведения о наличии (отсутствии) у Заявителя на дату подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (далее именуется – задолженность);

сведения о наличии у Заявителя зарегистрированных самоходных машин и других видов техники.

В случае получения в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений о наличии у Заявителя на дату подачи заявки задолженности комитет в течение четырех рабочих дней со дня получения такой информации запрашивает в отношении заявителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе информацию о размере задолженности по состоянию на дату подачи заявки.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно. При представлении заявителем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные Заявителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выписка из Единого государственного реестра недвижимости, сведения о наличии зарегистрированных самоходных машин и других видов техники, полученные в том числе через МФЦ, должны быть выданы не ранее первого числа месяца подачи заявки. В случае представления указанных документов, выданных ранее установленного срока, комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленные Заявителем справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов [сведения о наличии (отсутствии) задолженности], полученные в том числе через МФЦ, должны быть выданы по состоянию на дату подачи заявки.

В случае представления указанных документов, выданных по состоянию на иную дату, комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим подпунктом.";

6) абзац второй пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

"Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего административного регламента, представленные Заявителем, за исключением одного экземпляра заявки и трех экземпляров соглашения об использовании части гранта, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены Заявителем.";

7) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе:

непредставление в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1–6 подпункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

непредставление в полном объеме документов, указанных в подпункте 2.6.2 настоящего административного регламента, в случае использования части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие документов, обязанность по представлению которых лежит на Заявителе, требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего административного регламента;

наличие недостоверных сведений в представленных документах;

представление документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, неуполномоченным лицом;

несоответствие Заявителя и представляемого им проекта создания и (или) развития хозяйства условиям и требованиям, установленным подпунктами 1.11.1, 1.11.2 Порядка;

несоответствие Заявителя условиям и требованиям, установленным подпунктом 1 подпункта 1.11.19 Порядка, в случае использования части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2.11.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении гранта:

отсутствие предусмотренных на эти цели комитету лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов в предшествующем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью;

непризнание Заявителя победителем конкурса;

отказ победителя конкурса от получения гранта в пределах остатков лимитов бюджетных обязательств;

невыполнение Заявителем-гражданином условий, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка.";

8) в пункте 3.3:

а) в абзаце третьем цифры "10" заменить цифрами "20";

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"оформляет запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия о предоставлении документов, предусмотренных подпунктом 2.6.3 административного регламента, в течение 4 рабочих дней с даты подачи заявки. При представлении Заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.3 административного регламента, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется;";

в) в абзаце восьмом слова "подпункте 2.6.1" заменить словами "подпунктах 2.6.1, 2.6.2";

г) абзац девятый исключить.

9) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Уведомление Заявителя о принятом решении.

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о допуске Заявителя к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

В случае принятия решения о допуске к участию в конкурсе до Заявителя доводится решение о допуске к участию в конкурсе путем размещения на портале соответствующей информации в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

Максимальный срок уведомления о допуске к участию в конкурсе составляет 20 рабочих дня со дня окончания срока приема документов.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе до Заявителя доводится решение путем размещения информации на портале о Заявителях, которым отказано в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа.

Максимальный срок уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе составляет 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

Способом фиксации является формирование списка Заявителей, допущенных к участию в конкурсе, либо размещения информации об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Результатом исполнения административной процедуры является формирование списка Заявителей, допущенных к участию в конкурсе, и передача их документов в конкурсную комиссию для оценки либо уведомление Заявителя путем размещения информации на портале об отказе в допуске к участию в конкурсе.";

10)в пункте 3.5:

а) в абзаце третьем слова "15 рабочих дней", "приложением 2" заменить словами "25 рабочих дней", "приложением 1" соответственно;

б) в абзаце четвертом слова "приложению 3" заменить словами "приложению 2";

в) в абзаце шестом слова "приложении 4" заменить словами "приложении 3";

г) в абзаце седьмом слова "приложению 5" заменить словами "приложению 4";

11) в абзаце шестом пункта 3.6 цифры "15" заменить цифрами "35";

12) в пункте 3.7:

а) в абзаце третьем слово "трех" заменить цифрой "5";

б) в абзацах четвертом, шестом слова "3 рабочих дня" заменить словами "5 рабочих дней" соответственно;

в) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уведомляется путем размещения информации на портале.";

г) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Результатом исполнения административной процедуры является заключение с Заявителем Соглашения либо уведомление Заявителя путем размещения информации на портале об отказе в предоставлении гранта.".

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета

Комитет сельского хозяйства Волгоградской области * Для документов

М.В.Морозова