



**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

08.04.2021

№ 20-н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 24 декабря 2020 г. № 88-н "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям Волгоградской области, подведомственным комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, субсидий на иные цели"

В соответствии с пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям Волгоградской области, подведомственным комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, субсидий на иные цели, утвержденный приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 24 декабря 2020 г. № 88-н (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 4 раздела 1 считать абзацем вторым пункта 3;

1.2. В разделе 2 Порядка:

а) в пункте 4 исключить подпункты 2, 3;

б) пункт 9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в областном бюджете, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных Облкомимуществу на соответствующий финансовый год и плановый период, изменения графика перечисления субсидии, а также в случае достижения учреждением результатов предоставления субсидии за счет меньшего объема средств, предоставленных в виде субсидии, либо возникновения дополнительной потребности учреждения в субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком, Облкомимущество принимает решение соответственно о предоставлении, уменьшении (увеличении) объема субсидии, а также вносит в связи с этим изменения в соглашение о предоставлении субсидии путем заключения дополнительного соглашения в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета.";

в) абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

"Соглашение, а также дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии:

с типовой формой, установленной комитетом финансов Волгоградской области;

с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Волгоградской области.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Облкомимущество вместе с уведомлением, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, направляет в Учреждение два экземпляра проекта Соглашения, подписанных Облкомимуществом.

Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и возвращает в Облкомимущество один экземпляр Соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключается в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для заключения соглашения о предоставлении субсидии.";

в) пункт 10 дополнить словами "(при наличии технической возможности)";

г) абзац второй пункта 11 исключить;

д) в пункте 12 слова "согласно срокам перечисления субсидии, устанавливаемому в соглашении исходя из целей предоставления субсидии" заменить словами "в течение 45 рабочих дней со дня заключения соглашения";

1.3. В разделе 3 Порядка":

а) в абзаце третьем пункта 15 слова ", установленной соглашением" заменить словами "согласно приложению 4 к настоящему Порядку.";

б) пункт 16 после слова "отчетности" дополнить словами ",указанной в пункте 15 настоящего Порядка,"

1.4. В разделе 4 Порядка:

а) пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. В случае образования остатка субсидии, неиспользованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, (далее - остаток субсидии) в отношении которого Облкомимуществом не принято решение о наличии потребности в направлении его на те же цели в текущем финансовом году, он подлежит возврату в областной бюджет не позднее 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.";

б) пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Неиспользованные остатки субсидии или поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут быть использованы учреждением в году, следующим за годом предоставления

субсидии, при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением комитета.

Решение о наличии потребности в остатке субсидии в году, следующим за годом предоставления субсидии, принимается Облкомимуществом при наличии неисполненных обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, на основании письменного обращения учреждения, к которому прилагаются отчет о расходах учреждения и документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств учреждения.

Письменное обращение учреждения и прилагаемые к нему документы (копии документов) представляются учреждением в Облкомимущество не позднее первого февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Решение о наличии потребности в остатке субсидии принимается Облкомимуществом при соблюдении следующих условий:

- соблюдение учреждением срока представления в комитет письменного обращения и прилагаемых к нему документов (копий документов), установленного абзацем третьим настоящего пункта;

- наличие документально подтвержденных неисполненных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии;

- остаток субсидии возвращается в объеме, равном объему средств документально подтвержденной в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта потребности по неисполненным по состоянию на 1 января года очередного финансового года обязательствам учреждения и (или) обязательствам, подлежащим принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере.

Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается Облкомимуществом в случаях:

- несоблюдения учреждением срока представления документов (копий документов), установленного абзацем третьим настоящего пункта;

- исполнения в полном объеме обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии;

- представления учреждением документов (копий документов), предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, не в полном объеме и (или) документов (копий документов), содержащих недостоверные

сведения, и не устранения выявленных недостатков в срок, указанный в абзаце двадцать первом настоящего пункта.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, в году, следующим за годом предоставления субсидии, принимается Облкомимуществом при наличии неисполненных обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых являются средства возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на основании письменного обращения учреждения, к которому прилагаются отчет о расходах учреждения и документы (копии документов), подтверждающие возврат ранее произведенных учреждением выплат.

Письменное обращение учреждения и прилагаемые к нему документы (копии документов) представляются учреждением в Облкомимущество не позднее 10 рабочих дней со дня поступления средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Облкомимуществом при соблюдении следующих условий:

соблюдение учреждением срока представления в комитет письменного обращения и прилагаемых к нему документов (копий документов), установленного абзацем тринадцатым настоящего пункта;

наличие документально подтвержденных неисполненных обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Решение об отказе в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, принимается Облкомимуществом в случаях:

несоблюдения учреждением установленного срока представления документов (копий документов), установленного абзацем тринадцатым настоящего пункта;

исполнения в полном объеме обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии;

представления учреждением документов (копий документов), предусмотренных абзацем двенадцатым настоящего пункта, не в полном объеме и (или) документов (копий документов), содержащих

недостоверные сведения, и не устранения выявленных недостатков в срок, указанный в абзаце двадцать третьем настоящего пункта.

Облкомимущество в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного обращения учреждения и прилагаемых к нему документов (копий документов) осуществляет их проверку на комплектность, а также на достоверность содержащихся в них сведений.

В случае если документы (копии документов) представлены учреждением не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения, Облкомимущество не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанного в абзаце двадцать первом настоящего пункта, направляет учреждению уведомление о выявленных недостатках. Уведомление направляется по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения.

Учреждение имеет право в течение двух рабочих дней со дня получения указанного уведомления повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

Облкомимущество в течение трех рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанного в абзаце двадцать первом настоящего пункта, и срока устранения выявленных недостатков, указанного в абзаце двадцать третьем настоящего пункта, принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии и (или) решение об использовании (отказе использования) в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, и направляет учреждению копию решения по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения.

Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, решение об использовании (отказе использования) в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается в форме приказа Облкомимущества."

в) в пункте 23 слова "31 декабря текущего финансового года" заменить словами "01 января";

г) подпункты 6-10 в графе 1 приложения 2 к Порядку считать соответственно подпунктами 5-9.

1.5. Название графы 3 приложения 2 к Порядку дополнить словами "и показатели, необходимые для их достижения";

1.6. Дополнить Порядок приложением 4 "Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия" согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно осуществляющий
полномочия председателя комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



Е.С.Кульгускина

к приказу комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

от 08.04.2021 № 20-Н

"ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку определения объема и условий предоставления бюджетным государственным учреждениям Волгоградской области, подведомственным комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, субсидий на иные цели"



Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

(наименование учреждения)

3a

[illegible]

Руководитель _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

М.П.

" " _____ 20__ г.