КОМИТЕТ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.03.2021 № 28-ОД

Волгоград

О комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе российской Федерации", Закона Волгоградской области от 08 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области", постановления Губернатора Волгоградской области от 24 июля 2012 № 637 "О предоставлении государственным гражданским служащим Волгоградской области единовременной субсидии на приобретение жилого помещения", руководствуясь пунктом 3.3 Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 23 марта 2020 г. № 164-п "Об утверждении Положения о комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать комиссию по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области, в комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета А.С.Сивокоз

КОМИТЕТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Для документов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
жилищно-коммунального
Волгоградской области

от 01.03.2021 № 28-ОД

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов
предоставления государственным гражданским служащим
Волгоградской области, замещающим должности государственной
гражданской службы Волгоградской област и в комитете
жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области,
единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

Сивокоз Алексей Сергеевич	–	председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, председатель комиссии
Богомолов Александр Владимирович	–	заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии
Игнатова Наталия Николаевна	–	начальник отдела организационного обеспечения, документооборота и сводно-аналитической работы при комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области
Наймушина Елена Ивановна	–	старший консультант отдела правовой и кадровой работы комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, секретарь комиссии
Реброва Наталия Сергеевна	–	начальник отдела правовой и кадровой работы комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
жилищно-коммунального хозяйства
Волгоградской области

от 01.03.2021 № 28-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения (далее именуется – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для рассмотрения вопросов предоставления государственным гражданским служащим Волгоградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области (далее именуются – гражданские служащие), единовременной субсидии на приобретение жилого помещения (далее именуется – единовременная субсидия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

ведет книгу учета гражданских служащих, имеющих право на получение единовременной субсидии на приобретение жилого помещения;

проверяет сведения, содержащиеся в документах, представленных гражданским служащим для постановки его на учет для получения единовременной субсидии;

направляет в случае необходимости запрос в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации для получения справки о предоставлении гражданскому служащему единовременной выплаты по прежним местам прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, а также в другие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для проверки сведений о наличии у гражданского служащего условий для постановки его на учет для получения единовременной субсидии;

принимает решения о постановке гражданского служащего на учет для получения единовременной субсидии, об отказе в постановке на учет и о снятии с учета;

утверждает список гражданских служащих, состоящих на учете для получения единовременной субсидии;

формирует предложения для включения в бюджетную заявку государственного органа Волгоградской области в части формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на мероприятия по обеспечению жилыми помещениями гражданских служащих, в отношении которых принято решение комиссией о постановке на учет;

готовит предложение руководителю государственного органа Волгоградской области о предоставлении единовременной субсидии в порядке очередности гражданским служащим в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных государственному органу Волгоградской области в областном бюджете на текущий финансовый год на мероприятия по обеспечению жильем гражданских служащих;

готовит гарантийное письмо, удостоверяющее право на получение единовременной субсидии на приобретение жилого помещения;

ежегодно подводит итоги реализации мероприятий по обеспечению жилыми помещениями гражданских служащих за текущий период;

рассматривает жалобы и обращения гражданских служащих по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия вправе запрашивать в установленном порядке и получать от государственных органов Волгоградской области информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.2. Осуществлять другие функции, вытекающие из задач комиссии, определенных настоящим Положением.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.2. Председатель комиссии: руководит работой комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии, запросы, письма по вопросам деятельности комиссии.

4.3. Секретарь комиссии:

оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии;

ведет книгу учета государственных гражданских служащих Волгоградской области для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставляемой государственным гражданским служащим Волгоградской области, учетные дела на гражданских служащих, стоящих на учете для получения единовременной субсидии;

готовит материалы к заседанию комиссии;

согласовывает с председателем комиссии повестку дня не менее чем за 3 рабочих дня до заседания комиссии;

подписывает протоколы комиссии.

4.4. Решения комиссии оформляются протоколами комиссии, на основании которых издаются правовые акты комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области (далее именуется – комитет).

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.7. Изменения, вносимые в состав комиссии, утверждаются правовым актом комитета.