



**КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛСПОРТКОМИТЕТ)**

ПРИКАЗ

26 февраля 2021 г.

№ 153

Волгоград

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых комитет физической культуры и спорта Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых комитет физической культуры и спорта Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившими силу:

- приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 24 марта 2015 г. № 327 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта Волгоградской области";

- приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 13 апреля 2015 г. № 382 "О внесении изменений в приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 24 марта 2015 г. № 327 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта Волгоградской области";

- приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 19 февраля 2016 г. № 87 "О внесении изменений в приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 24 марта 2015 г. № 327 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям,

иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта Волгоградской области";

- приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 09 апреля 2020 г. № 252 "О внесении изменений в приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 24 марта 2015 г. № 327 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта Волгоградской области";

- приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 11 сентября 2020 г. № 473 "О внесении изменений в приказ комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 24 марта 2015 г. № 327 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно осуществляющий полномочия
председателя комитета



М.С.Чернов

Утвержден
приказом комитета физической культуры и спорта
Волгоградской области от 26 февраля 2021 г. № 153

Порядок
определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели
государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых
комитет физической культуры и спорта Волгоградской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, государственным бюджетным и автономным учреждениям Волгоградской области (далее - Учреждения), в отношении которых комитет физической культуры и спорта Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Субсидия).

2. Целями предоставления Субсидии в рамках настоящего Порядка являются следующие расходы Учреждения, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ):

2.1. приобретение недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, за исключением основных средств, используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ);

2.2. проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании;

2.3. приобретение оборудования, за исключением основных средств, используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ);

2.4. приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние;

2.5. возмещение ущерба, причиненного учреждению или третьему лицу учреждением в случае чрезвычайной ситуации;

2.6. реализация мероприятий в сфере физической культуры и спорта, не предусмотренных утвержденным государственным заданием, в том числе проводимых в рамках государственных программ Российской Федерации, государственных программ Волгоградской области и ведомственных целевых программ;

2.7. реализация мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

2.8. погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 1 января года, следующего за отчетным;

2.9. погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

2.10. развитие Учреждений в соответствии с ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

2.11. разработка проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании, аренде, а также проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной;

2.12. расходы, связанные с ликвидацией и реорганизацией государственных бюджетных и автономных учреждений Волгоградской области, в том числе расходы по содержанию государственного имущества, оплате аренды имущества, осуществлению коммунальных расходов в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания Учредителем;

2.13. выплата заработной платы, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, выходного пособия работникам, а также начисления на выплаты по оплате труда работникам Учреждений при исполнении обязанностей, связанных с охраной, эксплуатацией, содержанием недвижимого имущества, не используемого (частично используемого) при выполнении государственного задания, а также в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания;

2.14. расходы, связанные с объектами недвижимого имущества, до начала использования объектов в целях выполнения государственного задания;

2.15. государственная поддержка спортивных Учреждений, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации (указанная субсидия предоставляется в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку);

2.16. расходы и (или) возмещение расходов, связанных с реализацией мероприятий по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, выполнению санитарно-эпидемиологических требований, расходы, связанные с объектами недвижимого имущества, а также расходы на заработную плату, оплату отпусков, начисления на выплаты по оплате труда, социальные пособия и компенсации не участвующим в выполнении государственного задания работникам Учреждений, деятельность которых была полностью или частично приостановлена.

3. Субсидии, выделяемые в целях, предусмотренных подпунктами 2.4, 2.7, 2.15 пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются в рамках реализации национального проекта "Демография" федерального проекта "Создание для всех категорий и групп населения условия для занятий физической культурой и спортом, в том числе повышения уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Спорт - норма жизни)".

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление Субсидии, является комитет физической культуры и спорта Волгоградской области (далее именуется - Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя

бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Условием предоставления Учреждению Субсидии являются:

4.1 соответствие Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашений о предоставлении субсидии на иные цели (далее - Соглашения), следующему требованию:

отсутствие у Учреждений неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Администрации Волгоградской области.

5. Для получения Субсидии Учреждение представляет в Комитет следующие документы:

5.1. заявку на получение Субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной приказом Комитета;

5.2. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5.3. расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

5.4. перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

5.5. программу мероприятий, в случае, если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

5.6. информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5.7. информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

5.8. иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

6. Указанные в пункте 5 настоящего Порядка документы рассматриваются отделом экономического планирования и бухгалтерского учета Комитета в срок в течение 30 календарных дней с даты их поступления в Комитет.

По результатам рассмотрения документов Комитет принимает решение о необходимости предоставления Субсидии или мотивированном отказе в ее предоставлении и письменно уведомляет Учреждение о принятом решении. Решение оформляется письмом Комитета и направляется в Учреждения в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

7. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

7.1. отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Комитету в текущем финансовом году;

7.2. несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

7.3. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер предоставляемой Субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, определяется соответственно:

8.1. На финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах 2.1 - 2.14, 2.16 пункта 2 настоящего Порядка, - на основании расчета-обоснования суммы Субсидии в размере потребности Учреждения.

8.2. На финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте 2.15 пункта 2 настоящего Порядка – в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

9. Предоставление Субсидии Учреждению осуществляется на основании заключаемого между Учреждением и Комитетом Соглашения.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к указанным Соглашениям, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Волгоградской области.

10. Учреждением в течение 5 рабочих дней с момента получения решения о предоставлении Субсидии подготавливаются проекты Соглашений и в двух экземплярах направляются на согласование и подписание в Комитет. Проекты Соглашений в течение 5 рабочих дней с момента поступления в Комитет согласовывается отделом экономического планирования и бухгалтерского учета, отделом правового и кадрового обеспечения и подписываются председателем

Комитета. Один экземпляр заключенного Соглашения остается в Комитете, второй экземпляр передается в течение 2 рабочих дней со дня подписания в Учреждение.

11. Результатами предоставления субсидии являются:

11.1. для цели, предусмотренной подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка – приобретение объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, за исключением основных средств, используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ), перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.2. для цели, предусмотренной подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка – завершение работ по капитальному ремонту недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании, перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.3. для цели, предусмотренной подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка – приобретение оборудования, за исключением основных средств, используемых при оказании государственных услуг (выполнении работ), перечень которого указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.4. для цели, предусмотренной подпунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка – приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, перечень которого указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.5. для цели, предусмотренной подпунктом 2.6 пункта 2 настоящего Порядка – реализация мероприятий в сфере физической культуры и спорта, не предусмотренных утвержденным государственным заданием, в том числе проводимых в рамках государственных программ Российской Федерации, государственных программ Волгоградской области и ведомственных целевых программ, перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.6. для цели, предусмотренной подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего Порядка – реализация мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.7. для цели, указанной в подпункте 2.8 пункта 2 настоящего Порядка, - отсутствие кредиторской задолженности прошлых лет;

11.8. для цели, предусмотренной подпунктом 2.10 пункта 2 настоящего Порядка – завершение работ по развитию Учреждений в соответствии с ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.9. для цели, предусмотренной подпунктом 2.11 пункта 2 настоящего Порядка – выполнение работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании, аренде, а также проведению государственной экспертизы проектной документации, перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах;

11.10. для цели, предусмотренной подпунктом 2.14 пункта 2 настоящего Порядка – отсутствие задолженности по содержанию объектов недвижимого имущества, перечень которых указан в представленных Учреждением в Комитет документах, на дату, установленную в Соглашении;

11.11. для цели, предусмотренной подпунктом 2.15 пункта 2 настоящего Порядка – количество кандидатов в спортивные сборные команд Российской Федерации, установленное в Соглашении.

12. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии и значения показателей, устанавливаются в Соглашении.

Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для их достижения, устанавливаются с соблюдением требований, установленных подпунктом "ж" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203.

13. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счёт, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области, в срок 15 рабочих дней со дня представления Учреждением в Комитет документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

14. Субсидии перечисляются на счета, открытые Учреждениями в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке.

15. В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в областном бюджете, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий Комитет вправе принимать решения о предоставлении, уменьшении (увеличении) объема Субсидий, а также вносить в связи с этим изменения в Соглашения путем заключения дополнительных соглашений.

III. Требования к отчетности

16. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет:

- отчет о достижении результата предоставления Субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии;

17. Комитет имеет право устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждениями указанной отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидий и ответственности за их несоблюдение

18. Проверка соблюдения Учреждениями условий и целей предоставления Субсидии (далее - проверка) осуществляется Комитетом и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

Учреждения несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

В случае образования остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 01 января года предоставления Субсидии (далее - остаток Субсидии), в отношении которого Комитетом не принято решение о наличии потребности в направлении его на те же цели в текущем финансовом году, он подлежит возврату в областной бюджет не позднее 01 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Неиспользованные остатки Субсидии могут быть использованы Учреждениями в году, следующем за годом предоставления Субсидии, при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Комитета.

Решение о наличии потребности в остатке Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, принимается Комитетом при наличии неисполненных обязательств Учреждений, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января года предоставления Субсидии остатки Субсидий, на основании письменных обращений Учреждений, к которым прилагаются отчет о расходах Учреждений и документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств Учреждений. Письменные обращения Учреждений и прилагаемые к ним документы представляются Учреждениями в Комитет не позднее пятнадцатого января года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Комитет в течение 10 рабочих дней с даты получения письменных обращений Учреждений и прилагаемых к ним документов (копий документов) осуществляет их проверку на комплектность, а также на достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке Субсидии.

Решение о наличии потребности в остатке Субсидии принимается Комитетом при соблюдении следующих условий:

1) соблюдение Учреждением срока представления в Комитет письменных обращений и прилагаемых к нему документов, установленного абзацем пятым настоящего пункта;

2) наличие документально подтвержденных неисполненных обязательств Учреждений, источником финансового обеспечения которых является остаток Субсидии;

3) остаток Субсидии возвращается в объеме, равном объему средств документально подтвержденной в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта потребности по неисполненным по состоянию на 01 января года предоставления Субсидии обязательствам Учреждений и (или) обязательствам, подлежащим принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными

процедурами и (или) отборами, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере.

В случае если документы представлены Учреждениями не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения, Комитет не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет Учреждениям уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения.

Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается Комитетом в случаях:

- несоблюдения Учреждениями установленного срока представления документов;

- исполнения в полном объеме обязательств Учреждений, источником финансового обеспечения которых является остаток Субсидии;

- представления Учреждениями документов, предусмотренных абзацем пятым настоящего пункта, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке Субсидии по основанию, указанному в абзаце пятнадцатом настоящего пункта, Учреждения имеют право в течение двух рабочих дней со дня получения копии указанного решения повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка Субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

Комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет в Учреждения копии решений о наличии (об отсутствии) потребности в остатке Субсидии по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения.

Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке Субсидии принимается в форме приказа Комитета.

18. В случае нарушения Учреждениями условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, недостижения результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для его достижения, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Комитетом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, непредставления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении результатов предоставления Субсидии Учреждения осуществляют возврат Субсидии в полном объеме.

В случае невозврата Учреждениями остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Субсидия подлежит возврату в объеме неиспользованного остатка.

В случае использования субсидии не по целевому назначению возврат Субсидии осуществляется в объеме средств, использованных не по целевому назначению.

В случае выявления нарушения условий и целей предоставления Субсидий Учреждения уведомляются о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной Субсидии (части Субсидии, остатка Субсидии) в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений письмом Комитета, которое вручается под подпись лично руководителям Учреждений либо представителям по доверенности, направляется заказным письмом либо по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении пятнадцати дней со дня его направления.

Учреждения обязаны произвести возврат в областной бюджет полученной Субсидии (части Субсидии, остатка Субсидии) в объемах, определенных в настоящем разделе, в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата Субсидии (части Субсидии, остатка Субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке.

Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного для возврата Субсидии (части Субсидии, остатка Субсидии).

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления
субсидий на иные цели государственным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении которых комитет
физической культуры и спорта Волгоградской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

**Субсидия на государственную поддержку спортивных организаций,
осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных
команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации**

1. Целями предоставления субсидии на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, являются:

а) финансовое обеспечение организаций, осуществляющих спортивную подготовку, на реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта (далее - базовые виды спорта);

б) повышение квалификации и переподготовка специалистов в сфере физической культуры и спорта;

в) приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8.

2. Для получения субсидии Учреждение представляет следующие документы:

- документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

- копии списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по базовым видам спорта, утвержденные Министерством спорта Российской Федерации по состоянию на 01 января предшествующего года, в котором осуществляется предоставление субсидии;

- согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

3. Размер субсидии, предоставляемой i-му Учреждению (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = \frac{B_i}{\sum_{i=1}^n B_i} \times A$$

где:

B_i - количество кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по базовым видам спорта, включенных в заявку i-го Учреждения;

n - количество Учреждений, подавших заявки на предоставление субсидий и соответствующих критерию отбора для предоставления субсидий;

А - размер бюджетных ассигнований для Учреждений, предусмотренных законом Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до комитета в рамках реализации соглашения между Министерством спорта Российской Федерации и Волгоградской областью о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации.

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления
субсидий на иные цели государственным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении которых комитет
физической культуры и спорта Волгоградской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии

(наименование учреждения)			
№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Информация о достижении показателя	Причина недостижения показателя
1	2	3	4

1.

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления
субсидий на иные цели государственным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении которых комитет
физической культуры и спорта Волгоградской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на " " 20 г.

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджет-ной класси-фикации Росий-ской Федера-ции	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Кур-совая разни-ца	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наи-мено-вание	код		всего	из них разре-шенны й к ис-поль-зова-нию ⁶	всего, в том числе	из об-ластно-го бюд-жета	возврат дебитор-ской задол-женнос-ти прош-лых лет	всего	из них: возвра-щено в област-ной бюджет		Всего	в том числе:	
												требуется в на-правлении на те же цели	подлежит возврату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия)

" " 20 г.