



КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 февраля 2021

№ 99

Волгоград

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, пунктом 26(5) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели (далее – Типовая форма, соглашение).

2. В случаях, предусмотренных пунктом 26(5) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496, (далее – Положение) заключение соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке и на условиях установленных Положением.

3. Признать утратившим силу приказ комитета финансов Волгоградской области от 26.02.2018 № 39 "Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели".

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021, и подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета финансов
Волгоградской области



А.В.Дорджеев

Утверждена
приказом комитета финансов
Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Типовая форма соглашения о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на
иные цели¹

г. Волгоград

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____,
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, осуществляющего функции и
полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, которому
как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидий на иные цели)
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности, правового акта или иного
документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

_____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя Учреждения, или
уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава Учреждения или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, _____

_____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (правила) определения
объема и условия предоставления из областного бюджета государственным бюджетным или автономным
учреждениям субсидии на иные цели)²

(далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

¹ Соглашение о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели (далее - Соглашение), содержащее сведения, составляющие государственную тайну, оформляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

² В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок (правила) предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядок (правила) предоставления субсидии указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами "согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению".

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах³ Субсидии в целях⁴:

1.1.1. достижения результатов регионального проекта

(наименование регионального проекта)⁵

1.1.2. _____⁶

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Условия и Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____⁷,
(код Субсидии)

в следующем размере⁸:

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей
_____ копеек - по коду БК _____
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей
_____ копеек - по коду БК _____
(код БК)

³ Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

⁴ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ____ к Соглашению по форме согласно приложению №1 к настоящей Типовой форме, при этом пункт 1.1 Соглашения дополняется словами "цели согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению".

⁵ Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - региональный проект).

⁶ Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

⁷ Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, размещенным комитетом финансов Волгоградской области в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области". В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению".

⁸ Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № ____ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

в 20__ году _____ (_____) рублей
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 _____ копеек - по коду БК _____
 (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с _____⁹.

(реквизиты постановления Администрации Волгоградской области, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек¹⁰.
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии¹¹.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке¹²:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению¹³, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____

(наименование кредитной организации)¹⁴

в срок _____ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____¹⁵.

IV. Взаимодействие Сторон

⁹ Предусматривается при наличии такого акта Администрации Волгоградской области.

¹⁰ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации Волгоградской области, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

¹¹ Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

¹² Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Волгоградской области, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом комитета финансов Волгоградской области от 21.08.2019 № 270.

¹³ Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением №2 к настоящей Типовой форме.

¹⁴ Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый государственному автономному учреждению в кредитной организации.

¹⁵ Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется государственному автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № _____ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению¹⁶, в течение ____ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей¹⁷, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁸;

4.1.4. обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____ следующих условий¹⁹:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.4.1. о заключении договоров о предоставлении _____

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной комитетом финансов Волгоградской области;

4.1.4.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии²⁰;

4.1.4.3. иных условий²¹:

4.1.4.3.1. _____;

4.1.4.3.2. _____.

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению²², являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__ г. (далее - Сведения)²³, по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (код формы по ОКУД 0501016)²⁴, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____

¹⁶ Приложение № ____ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

¹⁷ Предусматриваются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии.

¹⁸ Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

¹⁹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

²⁰ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

²¹ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

²² Приложение, указанное в пункте 4.1.5, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

²³ Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

²⁴ Оформляются в соответствии с приложением № 2 к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Волгоградской области, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального

рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением²⁵:

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

казначейства по Волгоградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом комитета финансов Волгоградской области от 21.08.2019 № 270.

²⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии (в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии), а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году²⁶ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году²⁷, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году²⁸ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней²⁹ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению³⁰:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³¹:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до "__" _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения³²;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

²⁶ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁷ Указывается год предоставления Субсидии.

²⁸ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁹ Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

³⁰ Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении №__ к настоящему Соглашению.

³¹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

³² Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктом 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии³³;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления) и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения³⁴;

4.3.5. заключать договоры о предоставлении _____,
(наименование формы предоставления средств)
предусмотренные пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной комитетом финансов Волгоградской области³⁵;

4.3.6. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии³⁶;

4.3.7. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.4.3 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.8. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____,
(месяцем, кварталом, годом)

получена Субсидия:

4.3.9.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии³⁸, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления) по форме,

³³ В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

³⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктами 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы.

³⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.4.1 настоящей Типовой формы.

³⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

³⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.4.3 настоящей Типовой формы.

³⁸ Отчет, указанный в пункте 4.3.9.1 учреждениями, осуществляющими функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

установленной Порядком предоставления субсидии³⁹, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9.3. иные отчеты⁴⁰:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.2. _____.

4.3.10. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.11. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴¹ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению, в срок⁴² до "__" _____ 20__ г.;

4.3.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴³:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом⁴⁴;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁴⁵ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.9.2 настоящей Типовой формы, учреждениями, осуществляющими функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

⁴⁰ Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

⁴¹ Указывается год предоставления Субсидии.

⁴² Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

⁴³ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁴⁴ Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

⁴⁵ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению⁴⁶, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году⁴⁷ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению⁴⁸, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴⁹:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁰:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵¹:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение расторгается Учредителем в одностороннем порядке в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

⁴⁶ В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁴⁸ В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁵⁰ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁵¹ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления)⁵²;

7.1.4. _____⁵³.

7.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения⁵⁴, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее даты доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁵.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁵⁶.

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. _____⁵⁷.

7.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными

⁵² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁵³ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

⁵⁴ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

⁵⁵ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.6, оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

⁵⁶ Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

⁵⁷ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁵⁸;

7.8.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон⁵⁹.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК, БИК ТОФК, Единый казначейский счет (40102), Казначейский счет (03221), Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК (наименование кредитной организации), БИК ТОФК (БИК банка), Единый казначейский счет (40102) (корреспондентский счет), Казначейский счет (03224) (Расчетный счет), Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица	Наименование должности лица представляющего Учреждение
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁵⁸ Пункт 7.8.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области".

⁵⁹ Пункт 7.8.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения, утвержденной
приказом комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

Перечень субсидий¹

№ п/п	Наимено- вание Субсидии	Направление расходования средств Субсидии ²	Сведения о норматив- ных правовых актах ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Код Суб- сидии ⁴	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел подраз- дел	целевая статья	вид рас- ходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

¹ Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

² Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

³ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

⁴ Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, размещенным комитетом финансов Волгоградской области в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области".

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

			КОДЫ
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта ¹			
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁴
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Итого по коду БК:		
						Итого по коду БК:		
Всего:								

4 Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения, утвержденной
приказом комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование
Учреждения

Наименование
Учредителя

Наименование
регионального проекта¹

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)²

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.
² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение ("1", "2", "3", "...").

Направление расходов ³		Значение результата предоставления Субсидии ⁴	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵							
						на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

⁴ Указывается значение результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

⁵ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на установленные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения, утвержденной
приказом комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

Отчет об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "___" _____ 20__ г.¹

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации ²	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ³			Выплаты		Курсовая раз-ница ⁴	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование ⁵	код ⁶		всего	из них, разрешенный к использо-ванию ⁷	всего, в том числе	из обла-стного бюд-жета	возврат дебитор-ской задолже-нности прошлых лет ⁸	всего	из них: возвра-щено в област-ной бюджет		Всего ⁹	в том числе:	
												требуется в направ-лении на те же цели ¹⁰	Под-лежит воз-врату ¹¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность)
(подпись)
(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

³ Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

⁴ Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

⁵ Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № ____ к Соглашению.

⁶ Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № ____ к Соглашению.

⁷ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

⁸ В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ____ к Соглашению.

⁹ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

¹⁰ В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹¹ В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения, утвержденной
приказом комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20 _____ г.

Наименование Учреждения	_____
Наименование Учредителя	_____
Наименование регионального проекта ¹	_____
Вид документа	_____
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	_____
Единица измерения: руб	_____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)²

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по ОКЕИ
383

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.
² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, "1", "2", "3", ...).

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____	(должность)	_____	(подпись)	_____	(расшифровка подписи)	_____
Ответственный исполнитель	_____	(должность)	_____	(подпись)	_____	(расшифровка подписи)	_____
« » 20 год	(телефон с кодом города, населенного пункта)						

³ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме.

⁴ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁶ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

⁷ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указываются объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁹ Указываются объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹⁰

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹¹				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹²				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹³				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴				

Руководитель Учредителя
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон с кодом города, населенного пункта)

« ____ » _____ 20 ____ год

¹⁰ Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹¹ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

¹² Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

¹³ Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

¹⁴ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению субсидии
на иные цели, утвержденной приказом
комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из областного бюджета государственному
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели
от "___" _____ 20__ г. № ____¹

г. Волгоград

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели) именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты устава Учреждения или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от "___" _____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение) заключили настоящее

¹ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную тайну, дополнительное соглашение оформляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. в преамбуле³:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____
_____";

(наименование регионального проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1.2. _____";
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе II "Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.2 слова "в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек"
(сумма прописью)

заменить словами "в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек"
(сумма прописью)

1.3.2. в абзаце _____ пункта 2.2.1 сумму Субсидии
в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____ копеек - по коду БК _____;
(код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.3. в абзаце _____ пункта 2.2.2 сумму Субсидии
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова " _____ "
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

² При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

³ При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

заменить словами " _____ " ;
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)
 1.4.2. в пункте 3.1.2 слова " _____ " ;
 (наименование кредитной организации)
 заменить словами " _____ " ;
 (наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.1.2. в пункте 4.1.6 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.1.3. в пункте 4.1.7.2 слова "не позднее ____ рабочего(их) дня(ей)" заменить словами "не позднее ____ рабочего(их) дня(ей)";

1.5.1.4. в пункте 4.1.8 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.1.5. пункт 4.1.9 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.3.1. в пункте 4.3.1 слова "до " ____ " _____ 20__ г." заменить словами "до " ____ " _____ 20__ г.";

1.5.3.2. в пункте 4.3.2.1 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.3.3. в пункте 4.3.2.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.3.4. в пункте 4.3.8 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.5.3.5. в пункте 4.3.9 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней", слова "следующих за отчетным _____" заменить словами

(месяцем, кварталом, годом)

"следующих за отчетным _____" ;
 (месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.6. в пункте 4.3.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.3.7. в пункте 4.3.11 слова "в срок до " ____ " _____ 20__ г." заменить словами "в срок до " ____ " _____ 20__ г.";

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению⁴:

⁴ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.2.1, 3.1.2.2, 4.1.4.3.1, 4.1.4.3.2, 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.9.3.1, 4.3.9.3.2, 4.3.12.1, 4.3.12.2, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.7.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: (юридический адрес)	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК, БИК ТОФК, Единый казначейский счет (40102), Казначейский счет (03221), Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК (наименование кредитной организации), БИК ТОФК (БИК банка), Единый казначейский счет (40102) (корреспондентский счет), Казначейский счет (03224) (Расчетный счет), Лицевой счет

”;

1.8. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме:

5.1.1. электронного документа в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁵;

5.1.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶;

5.2. _____⁷.

6. Подписи Сторон:

Наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица	Наименование должности лица представляющего Учреждение ⁸
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁵ Пункт 5.1.1 включается в Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области". В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы Соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения.

⁶ Пункт 5.1.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁷ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

⁸ В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному
или автономному учреждению субсидии
на иные цели, утвержденной приказом
комитета финансов Волгоградской области
от 26 февраля 2021 № 99

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на
иные цели от "___" _____ 20__ г. № ____¹

г. Волгоград

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидии на иные цели) именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности, правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты устава Учреждения или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от "___" _____ 20__ г. № ____, заключили настоящее Дополнительное

¹ В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную тайну, дополнительное соглашение оформляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от "___" _____ 20__ г. № ___ (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____²,
(код БК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей __ копеек, предоставленной субсидии на
(сумма прописью)

иные цели;

2.3. Учредитель в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек³;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "___" дней со дня расторжения обязуется возратить Учредителю в областной бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек⁴;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____⁵.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁶, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о

² Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

³ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

⁴ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

⁵ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁶ Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме:

6.1.1. электронного документа в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁷;

6.1.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸;

6.2. _____⁹.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: (юридический адрес)	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК, БИК ТОФК, Единый казначейский счет (40102), Казначейский счет (03221), Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование подразделения Банка России//наименование и место нахождения ТОФК (наименование кредитной организации), БИК ТОФК (БИК банка), Единый казначейский счет (40102) (корреспондентский счет), Казначейский счет (03224) (Расчетный счет), Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица	Наименование должности лица представляющего Учреждение
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁷ Пункт 6.1.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области".

⁸ Пункт 6.1.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в форме бумажного документа.

⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).