КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.01.2021 № 132-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 30 июня 2017 г. № 1058 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня на территории Волгоградской области"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня на территории Волгоградской области, утвержденный приказом комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 30 июня 2017 г. № 1058 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня на территории Волгоградской области", следующие изменения:

1) абзац десятый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

"постановлением Правительства Российской Федерации от 07 ноября 2020 г. № 1796 "Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы" (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 11.11.2020,"Собрание законодательства РФ", 16.11.2020, № 46, ст. 7296);

2) в пункте 2.6:

а) в абзаце втором слова "в двух экземплярах (один из которых - в форме электронных документов)" исключить;

б) дополнить пункт новыми абзацами следующего содержания:

"В случае подачи материалов в печатном виде они предоставляются на бумажном носителе в одном экземпляре и на электронном носителе в одном экземпляре.

В случае подачи материалов в электронном виде они представляются в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)", а также ведомственного программного ресурса.";

3) абзац пятый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

"отсутствие оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в форме электронного документа (со дня получения почтового заказного отправления - в случае направления уведомления почтой)";

4) абзацы седьмой-десятый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"Ответственный исполнитель в течение 7 рабочих дней со дня регистрации материалов рассматривает материалы и направляет Заявителю уведомление:

при соответствии материалов установленным требованиям – о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления. Смета расходов на проведение государственной экологической экспертизы составляется в соответствии с приказами Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Российской Федерации от 23 сентября 2013 г. № 404 "Об утверждении Порядка оплаты труда внештатных экспертов государственной экологической экспертизы", от 12 мая 2014 г. № 205 "Об утверждении Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы";

при несоответствии материалов требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона "Об экологической экспертизе", – о некомплектности материалов с указанием недостающих документов, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы в соответствии со статьей 14 Федерального закона "Об экологической экспертизе", а также о необходимости представления указанных материалов в полном объеме в срок, не превышающий 30 рабочих дней.

При отсутствии оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в форме электронного документа (со дня получения почтового заказного отправления - в случае направления уведомления почтой) или при непредставлении в установленный срок запрашиваемых материалов государственная экологическая экспертиза не проводится и материалы возвращаются заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня истечения установленного срока.";

5) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Организация и проведение государственной экологической экспертизы."

Основанием для начала административной процедуры является принятие начальником Отдела решения об организации и проведении государственной экологической экспертизы.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через пятнадцать дней после ее оплаты и приемки материалов в полном объеме. В течение указанного срока ответственный исполнитель:

подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии государственной экологической экспертизы (далее – экспертная комиссия), а также срокам проведения государственной экологической экспертизы;

подготавливает предложения по составу экспертной комиссии согласно приложению № 3 к Регламенту и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы по форме согласно приложению 4 к Регламенту;

подготавливает проект приказа Комитета об организации и проведении государственной экологической экспертизы и направляет его председателю Комитета, заместителю председателя Комитета.

Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы утверждаются приказом комитета.

Число членов экспертной комиссии должно быть нечетным.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников Отдела.

Ответственный секретарь экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы подготавливает и направляет для размещения на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области уведомление о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке ее проведения, дате и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

Ответственный секретарь уведомляет Заявителя о начале проведения государственной экологической экспертизы.

В процессе проведения государственной экологической экспертизы экспертная комиссия определяет:

соответствие документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды;

полноту выявления масштабов прогнозируемого воздействия на окружающую среду в результате осуществления намечаемой

деятельности и экологическую обоснованность допустимости ее реализации;

достаточность предусмотренных мер по обеспечению экологической безопасности.

В ходе проведения государственной экологической экспертизы в экспертную комиссию направляются поступившие в Комитет документы, отражающие общественное мнение по объекту экспертизы, и заключения общественных экологических экспертиз в отношении этого объекта экспертизы, проведенных в соответствии со статьями 20 - 23 Федерального закона "Об экологической экспертизе", если эти экспертизы были проведены до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

В процессе проведения государственной экологической экспертизы проводится организационное заседание экспертной комиссии, на котором определяются основные направления работы экспертов и экспертных групп (при их создании), выдаются задания экспертам по форме согласно приложению 5 к Регламенту и утверждается календарный план работы экспертной комиссии по форме согласно приложению 6 к Регламенту.

В случае необходимости организуется выезд членов экспертной комиссии на место намечаемой хозяйственной деятельности для получения дополнительной информации и проведения выездного заседания экспертной комиссии.

Эксперт государственной экологической экспертизы при проведении экспертизы имеет право заявлять Комитету о необходимости представления Заявителем на экспертизу дополнительных материалов для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы, при этом ответственный секретарь не позднее трех рабочих дней со дня поступления указанного заявления направляет Заявителю подписанное руководителем экспертной комиссии уведомление о представлении дополнительных материалов и вопросах экспертной комиссии.

Поступившие от Заявителя дополнительные материалы регистрируются в день поступления специалистом Комитета, ответственным за прием и регистрацию документов. В случае поступления заявления в нерабочее время, регистрация осуществляется на следующий рабочий день.

Зарегистрированные в установленном порядке документы передаются в Отдел с отметкой о регистрации и визой председателя Комитета.

В процессе работы экспертной комиссии также:

подготавливаются индивидуальные и групповые (при наличии экспертных групп) экспертные заключения по форме согласно приложению 7 к Регламенту, которые передаются ответственному секретарю экспертной комиссии;

составляется руководителем и ответственным секретарем экспертной комиссии проект Заключения по форме согласно приложению 8

к Регламенту на основании индивидуальных и групповых экспертных заключений;

обсуждаются проект Заключения, материалы, обосновывающие учет при проведении государственной экологической экспертизы документов, отражающих общественное мнение, включая заключения общественных экологических экспертиз, на заседаниях экспертной комиссии.

На заключительном заседании экспертной комиссии:

руководитель экспертной комиссии докладывает о результатах работы экспертной комиссии и выводах проекта Заключения;

обсуждается и подписывается всеми членами экспертной комиссии в двух экземплярах проект сводного заключения экспертной комиссии.

Заседания экспертной комиссии могут проходить как в очной форме, так и с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Заявитель и (или) его представители вправе присутствовать на заседаниях экспертной комиссии, докладывать о характере намечаемой деятельности, а также представлять пояснения и дополнения по объекту экспертизы.

При одобрении проекта заключения экспертной комиссии, подготовленного ее руководителем и ответственным секретарем большинством списочного состава экспертной комиссии, проект заключения (отрицательного или положительного) подписывается членами экспертной комиссии в полном составе, после чего оно становится заключением, подготовленным экспертной комиссией. При равенстве голосов решающим является голос руководителя экспертной комиссии.

Заключение подписывается в двух экземплярах и не может быть изменено без согласия лиц, его подписавших.

При несогласии отдельных членов экспертной комиссии с Заключением, подготовленным экспертной комиссией, они подписывают Заключение с пометкой "особое мнение". Особое мнение оформляется экспертом в виде документа, содержащего обоснование причин несогласия эксперта с выводами Заключения и указание конкретных фактов несоответствия представленных на экспертизу материалов экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды по форме согласно приложению 9 к Регламенту.

В случае невозможности по объективным причинам подписания подготовленного экспертной комиссией Заключения членами комиссии, руководитель экспертной комиссии (в его отсутствие - ответственный секретарь) делает отметку о причине отсутствия подписи этих членов. Документ, содержащий обоснование объективных причин невозможности подписания отдельными членами комиссии подготовленного экспертной комиссией Заключения, подшивается в дело государственной экологической экспертизы по конкретному объекту.

Заключение, подготовленное экспертной комиссией, должно содержать обоснованные выводы о соответствии (несоответствии)

материалов, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды.

Отрицательное Заключение, подготовленное экспертной комиссией, также должно содержать обоснованные выводы о необходимости доработки представленных материалов по замечаниям и предложениям, изложенным в Заключении.

Датой оформления Заключения государственной экологической экспертизы является дата подписания Заключения членами экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

Заседания экспертной комиссии оформляются протоколами, подписываемыми руководителем и ответственным секретарем экспертной комиссии.

В случае неподписания Заключения квалифицированным большинством членов экспертной комиссии, а также при наличии особого мнения или подписании Заключения со ссылкой на особое мнение экспертами, составляющими более одной трети списочного состава экспертной комиссии, руководитель экспертной комиссии совместно с начальником Отдела докладывает председателю Комитета, заместителю председателя Комитета о невозможности принятия экспертной комиссией в существующем составе решения по заключению государственной экологической экспертизы, необходимости продления срока ее проведения и дополнительном включении экспертов в состав экспертной комиссии, на основании чего вносятся соответствующие изменения в приказ Комитета об организации и проведении государственной экологической экспертизы.

При принятии решений члены экспертной комиссии руководствуются принципами законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав юридических лиц, а также независимости, объективности, всесторонности и полноты исследований, неукоснительного исполнения требований Конституции Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, составляющих правовую основу организации и проведения государственной экологической экспертизы.

Результатом административной процедуры является подписание Заключения и передача в Комитет для подготовки проекта приказа об утверждении этого Заключения.";

б) в пункте 3.5:

а) абзац седьмой дополнить словами ", с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.";

б) абзацы пятый-шестой заменить абзацами следующего содержания:

"Срок действия положительного Заключения устанавливается приказом Комитета об утверждении Заключения (до наступления случаев,

при которых положительное Заключение государственной экологической экспертизы теряет юридическую силу):

по объектам государственной экологической экспертизы регионального уровня (за исключением проектной документации объектов капитального строительства) – с учетом срока реализации объекта экспертизы;

по объектам государственной экологической экспертизы регионального уровня (в части проектной документации объектов капитального строительства) – с учетом срока реализации объекта экспертизы, но не менее 5 лет.

Заключение с сопроводительным письмом вручается ответственным секретарем Заявителю лично под роспись, либо направляется Заявителю почтовым отправлением и (или) в электронном виде (если такая просьба содержалась в заявлении) в течение 5 дней со дня его утверждения.";

в) дополнить пункт предпоследним абзацем следующего содержания:

"Комитет в порядке, установленном Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, ведет реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы и предоставляет содержащие в нем сведения.";

7) в приложениях 4, 5 к административному регламенту в заголовках слова "Техническое задание" заменить словом "Задание";

8) в приложении 7 в пункте 2 слово "техническим" исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

Председатель комитета В.Е.Сазонов