



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

11.01.2021

№ 6

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30 июня 2020 г. № 78 "Об утверждении административного регламента комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области предоставления государственной услуги по выплате родителям компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации"

Приказываю:

1. Внести в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30 июня 2020 г. № 78 "Об утверждении административного регламента комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области предоставления государственной услуги по выплате родителям компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации" следующие изменения:

1.1. В административном регламенте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области предоставления государственной услуги по выплате родителям компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации, утвержденном названным приказом (далее именуется – административный регламент):

1) в абзаце пятом пункта 1.3.3 слова "Телефон: (8442) 97-21-95" заменить словами "Телефон: (8442) 97-21-95, 32-01-85, 32-01-86";

2) пункт 2.2 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:
"Федеральной налоговой службой (400005, г.Волгоград, проспект им. В.И.Ленина, д.90);";

3) подпункт 4 пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

"4) копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык, и (или) копия свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (предоставляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или)

свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации), для детей старше 14 лет - копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;";

4) подпункт 5 пункта 2.6.2 исключить;

5) в пункте 2.6.5:

в абзаце четвертом слова "детей, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренных" заменить словами "ежемесячного пособия на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное";

дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:

"сведения о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения не запрашиваются в случае, если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства и (или) свидетельство об усыновлении ребенка выдано органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

сведения о перемене имени, включающие в себя фамилию, собственно имя и (или) отчество, родителем ребенка, являющимся заявителем, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения запрашиваются в случае расхождения фамилии, имени, отчества отца ребенка, подавшего заявление, с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка, подавшей заявление, с фамилией ребенка)".

1.2. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области



Л.М.Савина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 11.01.2021 № 6

"ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному
регламенту комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области
предоставления
государственной услуги
по выплате родителям
компенсации части
стоимости приобретенных
путевок в летние лагеря
отдыха и оздоровления
детей, расположенные
на территории Российской
Федерации

ФОРМА

В государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования "Волгоградская станция
детского и юношеского туризма и экскурсий"
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью, в
скобках фамилия, которая была при рождении)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес проживания заявителя с указанием индекса)
зарегистрирован(а) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

(паспорт или другой документ, удостоверяющий личность)
Номер документа _____ Выдан:
когда " ____ " _____ г.
кем _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета
(СНИЛС) № _____
Телефон: _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на выплату компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря
отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации

Прошу произвести компенсацию части стоимости самостоятельно приобретенной
в _____ году путевки, мной или вторым родителем _____
(подчеркнуть нужное)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, в скобках фамилия, которая была при рождении)

для отдыха и оздоровления моего ребенка

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении (номер, серия, кем и когда выдано (номер, дата и место регистрации акта о рождении)	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

зарегистрированного (проживающего) по адресу:

_____,
страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка: _____,
в летний лагерь отдыха и оздоровления детей, расположенный на территории Российской
Федерации _____,
(наименование летнего лагеря)

расположенный на территории (нужное отметить знаком V):

Волгоградской области _____, иного субъекта Российской Федерации _____,
в смену с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

Прошу произвести перечисление компенсации на мой счет, открытый в кредитной
организации (банке) Российской Федерации по следующим реквизитам:

наименование кредитной организации (банка) _____
счет получателя _____

корреспондирующий счет банка _____

ИНН/КПП банка _____

для зачисления на банковскую карту № карты _____

Я, _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

подтверждаю, что вся представленная мною информация является полной и достоверной. Я
принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской
Федерации за представление ложных или неполных сведений.

Против проверки представленных мною сведений не возражаю. Мне известно о том, что
любое представление ложной информации или сокрытие данных, влияющих на предоставление
государственной услуги, может являться основанием для отказа в предоставлении
государственной услуги.

Обязуюсь в установленные законодательством сроки известить государственное бюджетное
учреждение дополнительного образования "Волгоградская станция детского и юношеского
туризма и экскурсий" (далее именуется - ГБУ ДО ВСДЮТиЭ) о наступлении обстоятельств
(изменение Ф.И.О., документа, удостоверяющего личность, изменение места жительства,

изменение категории) или о наступлении обстоятельств, влияющих на получение государственной услуги.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему адресу (нужное отметить V):

☐

почтовому

☐

электронной почты

☐

телефонный звонок

К заявлению прилагаю:

	Перечень прилагаемых документов	(нужное отметить V)	Кол-во листов
1	Копия паспорта заявителя		на _____ листах
	или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать _____)		на _____ листах
2	копия паспорта гражданина Российской Федерации, родителя, оплатившего путевку (представляется в случае оплаты путевки родителем, не являющимся заявителем)		на _____ листах
	или иного документа, удостоверяющего личность родителя, оплатившего путевку, в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать _____)		на _____ листах
3	копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык, (предоставляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства) или копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органом записи актов гражданского состояния (представляется по собственной инициативе заявителя)		на _____ листах
	копия свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (предоставляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации)		на _____ листах

	копия паспорта гражданина Российской Федерации (представляется для детей старше 14 лет) или копия иного документа, удостоверяющий личность ребенка (представляется для детей старше 14 лет) (указать _____)		на _____ листах
4	копия документа, подтверждающего родственные отношения родителей и ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, (представляется в случае расхождения в документах фамилии, имени отца ребенка с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка с фамилией ребенка):		на _____ листах
	свидетельство о заключении брака		на _____ листах
	свидетельство о расторжении брака		на _____ листах
	свидетельство о перемене имени		на _____ листах
	свидетельство об установлении отцовства		на _____ листах
5	копия документа, подтверждающего родственные отношения родителей и ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния (представляется в случае расхождения в документах фамилии, имени отца ребенка с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка с фамилией ребенка; представляется по собственной инициативе заявителя):		
	свидетельство о заключении брака		на _____ листах
	свидетельство о расторжении брака		на _____ листах
	свидетельство о перемене имени		на _____ листах
	свидетельство об установлении отцовства		на _____ листах
6	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя) (указать _____)		на _____ листах
	копия паспорта гражданина Российской Федерации, представителя заявителя		на _____ листах
	или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (указать _____)		на _____ листах
7	копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (представляется для подтверждения родственных отношения родителей и ребенка, в случае расхождения в документах фамилии, имени отца ребенка с фамилией и отчеством ребенка либо фамилии матери ребенка с фамилией ребенка);		на _____ листах
8	договор об оказании услуг по обеспечению отдыха детей		на _____ листах

	и их оздоровления, заключенный одним из родителей ребенка (его представителем) и летним лагерем (подлинник или копия)		
9	акт приемки-сдачи услуг по договору об оказании услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, заключенный одним из родителей ребенка (его представителем) и летним лагерем, с указанием количества дней фактического пребывания ребенка в летнем лагере, подписанный одним из родителей (его представителем) и летним лагерем (подлинник или копия)		на _____ листах
	или документ, выданный летним лагерем, подтверждающий оказание услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, в котором указано количество дней фактического пребывания ребенка в летнем лагере (подлинник или копия)		на _____ листах
	или обратный талон к путевке (подлинник или копия)		на _____ листах
10	документы, подтверждающие оплату путевки одним из родителей (его представителем) в текущем году (подлинник либо копия) (указать _____)		на _____ листах
11	копия документа, подтверждающего гибель (смерть) родителя, проходившего военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, либо заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть указанного гражданина, уволенного со службы, наступила вследствие травмы, полученной при исполнении служебных обязанностей, либо документа, подтверждающего в установленном порядке признание указанного гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим при выполнении служебных обязанностей, либо документа, подтверждающего, что инвалидность наступила вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы, в случае отсутствия в федеральном реестре инвалидов сведений об инвалидности и наступлении ее вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы (представляется в случае, если ребенок относится к категории детей, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, МЧС России, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей) (указать _____)		на _____ листах

12	копия удостоверения ветерана боевых действий (представляется в случае, если ребенок из семьи ветерана боевых действий)		на _____ листах
13	согласие на обработку персональных данных		на _____ листах
14	сведения о получении ежемесячного пособия на ребенка одинокого родителя, предусмотренного статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (представляется в случае, если ребенок из семьи одинокого родителя; представляется по собственной инициативе заявителя)		на _____ листах
15	сведения о получении семьей мер социальной поддержки многодетным семьям, предусмотренных статьей 17 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (представляется в случае, если ребенок из многодетной семьи; представляется по собственной инициативе заявителя)		на _____ листах
16	сведения о получении ежемесячного пособия на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренного статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (представляется в случае, если ребенок из семьи с тремя и более несовершеннолетними детьми; представляется по собственной инициативе заявителя)		на _____ листах

" ____ " _____ года

(подпись заявителя)

№ (регистрационный номер заявления)	Количество принятых документов	Дата	Подпись

Заявление и документы принял _____
(Ф.И.О. специалиста по приему, контактный телефон)

-----линия отрыва-----

Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

№ (регистрационный номер заявления)	Количество принятых документов	Дата	Подпись

Заявление и документы принял _____
(Ф.И.О. специалиста по приему, контактный телефон)"