КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 декабря 2020 г. № 333

Волгоград

О внесении изменений в некоторые приказы комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области

Приказываю:

1. Внести в некоторые приказы комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области (далее именуется – Комитет) следующие изменения:

1.1. В административном регламенте предоставления государственной услуги "Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", утвержденном приказом Комитета от 23 августа 2012 г. № 36 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", оказываемой комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области":

1) Пункт 1.5 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"1.5. Сведения об органах исполнительной власти, организациях, участвующих в предоставлении Государственной услуги.

Комитет осуществляет межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении Государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановления Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 г. № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" со следующими органами исполнительной власти, организациями:

органами исполнительной власти Челябинской области, Свердловской области, Курганской области по выдаче заявителям справок единого образца, являющихся основанием для оформления и выдачи удостоверений;

органами записи актов гражданского состояния в части получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния,

органами внутренних дел Российской Федерации (далее - органы внутренних дел) при утрате Заявителем ранее выданного удостоверения и обращении за получением дубликата удостоверения;

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в части получения сведений об образовании и (или) квалификации, содержащихся в Федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России):

почтовый адрес: 109012, г. Москва, ул. Театральный проезд, д. 3,

телефон: 8(499) 216-79-01;

факс: 8(495) 624-19-46;

адрес электронной почты: info@mchs.gov.ru.

Информация о графиках работы органов внутренних дел и органов записи актов гражданского состояния размещена на соответствующих официальных сайтах по месту их нахождения.

Информация о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки размещена на официальном сайте (www.obrnadzor.gov.ru).

Информация о МЧС России размещена на официальном сайте МЧС России (www.mchs.gov.ru).";

2) В разделе 2 "Стандарт предоставления Государственной услуги":

а) абзац третий пункта 2.2 после слов "Курганской области" дополнить словами "органами записи актов гражданского состояния, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки";

б) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

2.6.1. Для получения удостоверений Заявители представляют следующие документы:

а) граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавшие в период с 29 сентября 1957 г. по 31 декабря 1961 г. непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также граждане, занятые на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в период с 1 января 1949 г. по 31 декабря 1962 г.:

заявление участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

командировочные удостоверения, выписки из приказов, справки, выданные предприятиями, организациями, учреждениями (или их правопреемниками), выполнявшими непосредственно работы на радиоактивно загрязненных территориях, с обязательным указанием периода выполнения этих работ и основания выдачи;

трудовая книжка (выписка из трудовой книжки с расшифровкой печати организации, сделавшей запись) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

военный билет гражданина (выписка из военного билета с расшифровкой печати организации, сделавшей запись) или справки, выданные архивами Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации;

выписки из архивных материалов производственного объединения "Маяк", Южно-Уральского управления строительства и иных организаций, подтверждающие факт участия гражданина в ликвидационных работах.

При участии граждан в указанных работах в разные годы в справке указывается весь период участия в ликвидационных работах.

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4.

Справка единого образца, являющаяся основанием для оформления и выдачи удостоверения, запрашивается Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

б) граждане, эвакуированные (переселенные), а также добровольно выехавшие из населенных пунктов (в том числе эвакуированные (переселенные) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) проводилась частично):

заявление гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту

(в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

акты об отселении, акты оценки материального ущерба, выписки из домовых книг, действовавших до 17 апреля 2018 г., справки, выданные архивами отделов народного образования, социальной защиты, здравоохранения, архивные документы производственного объединения "Маяк", Уральского научно-практического центра радиационной медицины, подтверждающие факт и дату эвакуации (переселения);

архивные справки с указанием даты эвакуации (переселения), а также добровольного выезда матери (для лиц, находившихся в состоянии внутриутробного развития).

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4.

Справка единого образца, являющаяся основанием для оформления и выдачи удостоверения, свидетельство о браке (при смене фамилии), свидетельство о рождении детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе;

в) граждане, проживавшие в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившие накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр), или свыше 35 сЗв (бэр):

заявление гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по

прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

выписки из домовых книг, действовавших до 17 апреля 2018 г., или архивов жилищно-эксплуатационных учреждений, паспортных столов, с указанием факта и сроков проживания в этих населенных пунктах;

справки единого образца о величине накопленной эффективной дозы облучения, полученной гражданами за период проживания в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению, выдаваемые органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора Челябинской и Курганской областей на основании расчетов доз, произведенных в установленном порядке.

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4;

г) граждане, добровольно выехавшие на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности):

заявление гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

справка о периоде проживания в данном населенном пункте, выданная органами местного самоуправления;

трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, военный билет.

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4.

Справка единого образца, являющаяся основанием для оформления и выдачи удостоверения, документ об образовании (аттестат, диплом), свидетельство о браке (при смене фамилии) запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе;

д) члены семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, указанных в подпункте "а" настоящего пункта:

заявление члена семьи, потерявшей кормильца из числа граждан, участников ликвидации последствий аварии на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

удостоверение умершего гражданина, выданное ранее или в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24 апреля 2000 г. № 229;

заключение межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи смерти гражданина с последствиями воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на территории производственного объединения "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

Свидетельство о браке, свидетельство о смерти запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе.

К указанным в настоящем подпункте документам фотография не прилагается.

2.6.2. Для получения дубликата удостоверения Заявители представляют следующие документы:

а) граждане, указанные в подпункте "а" подпункта 2.6.1 настоящего административного регламента:

заявление на получение дубликата удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту, в котором указываются обстоятельства

утраты (порчи) удостоверения и место его получения (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4.

Справка из органов внутренних дел или стола находок, подтверждающая, что удостоверение не найдено, запрашивается Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить такую справку самостоятельно.

Пришедшее в негодное состояние удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения;

б) граждане, указанные в подпунктах "б", "в", "г" подпункта 2.6.1 настоящего административного регламента:

заявление на получение дубликата удостоверения в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) удостоверения и место его получения (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

К указанным в настоящем подпункте документам гражданин прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4.

Справка из органов внутренних дел или стола находок, подтверждающая, что удостоверение не найдено, запрашивается Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить такую справку самостоятельно.

Пришедшее в негодное состояние удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения;

в) граждане, указанные в подпункте "д" подпункта 2.6.1 настоящего административного регламента:

заявление на получение дубликата удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) удостоверения и место его получения (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту);

заключение межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи смерти гражданина с последствиями воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на территории производственного объединения "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

К указанным в настоящем подпункте документам фотография не прилагается.

Справка из органов внутренних дел или стола находок, подтверждающая, что удостоверение не найдено, свидетельство о браке, свидетельство о смерти запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе.

Пришедшее в негодное состояние удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2, представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях. В случае направления по почте представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

2.6.3. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1, 2.6.2 настоящего административного регламента, запрашивает в отношении Заявителей в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

справки единого образца, выдаваемые органами исполнительной власти Челябинской области, - серии "Ч", Свердловской области - серии "С", Курганской области - серии "К", являющиеся основанием для оформления и выдачи удостоверений;

справку из органа внутренних дел, подтверждающую, что утраченное Заявителем удостоверение не найдено; свидетельство о браке; свидетельство о смерти; документы об образовании. Заявитель вправе

представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе. При представлении Заявителем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.".

1.2. В административном регламенте предоставления государственной услуги "Оформление и выдача гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС", утвержденном приказом Комитета от 23 августа 2012 г. № 37 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Оформление и выдача гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС", оказываемой комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области":

1) Пункт 1.5 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"1.5. Сведения об органах исполнительной власти, организациях, участвующих в предоставлении Государственной услуги.

Комитет осуществляет межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении Государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановления Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 г. № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" со следующими органами исполнительной власти, организациями:

органами записи актов гражданского состояния в части получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

органами внутренних дел Российской Федерации (далее - органы внутренних дел) при утрате Заявителем ранее выданного удостоверения и обращении за получением дубликата удостоверения;

Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России):

почтовый адрес: 109012, г. Москва, ул. Театральный проезд, д. 3,

телефон: 8(499) 216-79-01;

факс: 8(495) 624-19-46;

адрес электронной почты: info@mchs.gov.ru.

Информация о графиках работы органов внутренних дел, органов записи актов гражданского состояния размещена на соответствующих официальных сайтах по месту их нахождения.

Информация о МЧС России размещена на официальном сайте МЧС России (www.mchs.gov.ru).";

2) В разделе 2 "Стандарт предоставления Государственной услуги":

а) абзац третий пункта 2.2.изложить в следующей редакции:

"При предоставлении Государственной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с МЧС России, органами записи актов гражданского состояния и органами внутренних дел.";

б) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

2.6.1. Для получения удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Заявители представляют в Комитет следующие документы:

а) участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС:

заявление участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя по доверенности);

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

К указанным в настоящем подпункте документам Заявитель прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4 без светлого угла. Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Для граждан, носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.

Одновременно с документами, указанными в настоящем подпункте Заявителем представляется один или несколько документов (оригиналы либо заверенные копии) подтверждающие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения, либо в работах по объекту "Укрытие" (с указанием о работе по данному объекту) из числа следующих документов:

командировочное удостоверение с отметками о пребывании в населенных пунктах (пункте), находящихся в зоне отчуждения;

справка об участии в работах в зоне отчуждения, выданная в 1986 - 1990 годах предприятием, организацией, учреждением, воинскими частями, выполнявшими работы непосредственно в зоне отчуждения; Штабом гражданской обороны СССР, соответствующими архивами;

трудовая книжка (раздел "Сведения о работе") с записью о работе в зоне отчуждения и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

табель учета рабочего времени в зоне отчуждения;

справка о праве на повышенный размер оплаты труда (о выплате денежного содержания в повышенных размерах) за работу в зоне отчуждения (в зонах опасности внутри зоны отчуждения);

задания (заявка) на полет в зону отчуждения, летная книжка и полетные листы летно-подъемного состава с записью о полетах в зону отчуждения;

военный билет (разделы "Прохождение учебных сборов" и "Особые отметки") с записью о работе по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (в зоне отчуждения);

выписка из приказа по личному составу воинской части, принимавшей участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, о прибытии, убытии и работе в зоне отчуждения;

выписка из приказа по личному составу начальника органа безопасности (государственной безопасности) о командировании военнослужащих КГБ СССР для участия в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и сроках пребывания в зоне отчуждения в 1986 - 1990 годах;

выписка из приказа по воинским частям, принимавшим участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения, о направлении для работ на объекте "Укрытие" соответствующего архива;

выписка из журналов выдачи дозиметров и контроля доз по проходу на объект "Укрытие"; выписка из наряда допуска на проведение работ на объекте "Укрытие"; пропуска для прохода на объект "Укрытие" для ведения соответствующих работ: с июля 1987 года по 31 декабря 1988 года с шифром "Шлем" (рисунок "буденовки"); с 1 января 1989 года с шифром "Тубус" (рисунок микроскопа); с 1 января 1989 года по пропускам 3-й группы и временным с шифром "Птица" (рисунок птицы с поднятыми крыльями);

справка о времени работы на объекте "Укрытие", табели учета рабочего времени, относящегося к работе на объекте "Укрытие", справки об оплате труда, относящиеся к работе на объекте "Укрытие", выданные администрацией Чернобыльской АЭС, либо Комплексной экспедицией Института им. И.В. Курчатова, либо Межотраслевым научно-техническим центром "Укрытие" Национальной академии наук Украины (правопреемником Комплексной экспедиции Института им. И.В. Курчатова).

Документы, перечисленные в абзацах девятнадцатом (кроме пропусков) и двадцатом настоящего подпункта, должны быть заверены печатью администрации Чернобыльской АЭС, либо Комплексной

экспедиции Института им. И.В. Курчатова, либо производственного объединения "Комбинат", либо их соответствующих служб, выдавших эти документы;

б) члены семьи, в том числе вдовы (вдовцы) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, представляют следующие документы:

заявление члена семьи, в том числе вдовы (вдовца) умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

удостоверение умершего гражданина (при отсутствии удостоверения один или несколько документов, из перечисленных в подпункте "а" подпункта 2.6.1 пункта 2.6;

паспорт гражданина Российской Федерации;

документы (либо заверенные копии), удостоверяющие личность умершего и содержащие указание на гражданство Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов уполномоченным представителем Заявителя);

документы, подтверждающие родственные связи гражданина, обращающегося за получением удостоверения, с умершим участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

Свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство (свидетельства) о смерти, запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе.

Членам семьи, в том числе вдовам (вдовцам) умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, удостоверение выдается на имя умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

К указанным в настоящем подпункте документам фотография не прилагается.

2.6.2. Для получения дубликата удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в случае его порчи или утраты Заявители представляют следующие документы:

а) участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС:

заявление на получение дубликата удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 4 к настоящему

административному регламенту, с объяснением обстоятельств утраты или порчи удостоверения и указанием места его получения на основании первичных документов, указанных в подпункте "а" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов уполномоченным представителем Заявителя);

один или несколько документов, перечисленных в подпункте "а" подпункта 2.6.1 пункта 2.6;

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

К указанным в настоящем подпункте документам Заявитель прилагает цветную или черно-белую фотографию размером 3 х 4 без светлого угла. Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Для граждан, носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол.

Испорченное удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения.

б) члены семьи, в том числе вдовы (вдовцы) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, представляют следующие документы:

заявление члена семьи, в том числе вдовы (вдовца) умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на получение дубликата удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту, с объяснением обстоятельств утраты или порчи удостоверения и указанием места его получения на основании первичных документов, указанных в подпункте "а" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 (в случае подачи документов через МФЦ или в электронном виде заявление направляется в одном экземпляре);

паспорт гражданина Российской Федерации;

один или несколько документов, перечисленных в подпункте "а" подпункта 2.6.1 пункта 2.6;

документы (либо заверенные копии), удостоверяющие личность умершего и содержащие указание на гражданство Российской Федерации;

доверенность (в случае подачи документов уполномоченным представителем Заявителя);

документы, подтверждающие родственные связи гражданина, обращающегося за получением удостоверения, с умершим участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

согласие Заявителя на обработку персональных данных представляется в 2-х экземплярах в произвольной форме либо по прилагаемому образцу в Комитет и МЧС России (приложение 2 к административному регламенту).

Свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство (свидетельства) о смерти, запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе.

Членам семьи, в том числе вдовам (вдовцам) умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, дубликат удостоверения выдается на имя умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

К указанным в настоящем подпункте документам фотография не прилагается.

Испорченное удостоверение сдается гражданином по месту получения дубликата удостоверения.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2, представляются в подлинниках или заверенных копиях. При представлении Заявителем подлинников документов сотрудник сектора делопроизводства и архива Комитета изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. В случае направления по почте представляются заверенные копии документов.

2.6.3. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего административного регламента, запрашивает в отношении Заявителей в порядке межведомственного информационного взаимодействия: справку из органа внутренних дел, подтверждающую, что утраченное Заявителем удостоверение не найдено; свидетельство о рождении; свидетельство о браке; свидетельство (свидетельства) о смерти. Заявитель вправе представить указанные документы в Комитет по собственной инициативе. При представлении Заявителем указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.".

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Председатель комитета Ю.Т.Наурзалиев