КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 ноября 2020 № 294

Волгоград

Об определении видов особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области и утверждении порядка формирования и ведения перечней особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 "О порядке отнесения имущества автономного и бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества", постановлением Администрации Волгоградской области от 12 ноября 2018 г. № 510-п "О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 697-п "Об утверждении Положения о комитете государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области", приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 16 мая 2018 г. № 43-н "Об утверждении Положения о формировании и ведении реестра объектов собственности Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Определить виды особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области, согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения перечня особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области Д.Л.Пивненко.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета А.Ю.Баженов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
государственной охраны
объектов культурного наследия
Волгоградской области

от 10 ноября 2020 г. № 294

ВИДЫ

особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области

1. Движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает двести тысяч рублей.

2. Иное движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее двухсот тысяч рублей, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено.

3. Имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе музейные коллекции и предметы, находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации и включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, библиотечные фонды, отнесенные в установленном порядке к памятникам истории и культуры, документы Архивного фонда Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
государственной охраны
объектов культурного наследия
Волгоградской области

от 10 ноября 2020 г. № 294

ПОРЯДОК

формирования и ведения перечня особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и ведения Перечня особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (далее именуется – Перечень).

2. Ведение Перечня осуществляется бюджетным учреждением Волгоградской области, подведомственным комитету государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (далее именуется – Учреждение), на основании сведений бухгалтерского учета Учреждения о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (реестровом) номере (при его наличии) как на бумажном носителе, так и в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

3. Формирование Перечня осуществляется путем отнесения объекта движимого имущества Учреждения, указанного в предложении о включении движимого имущества (о внесении изменений) в Перечень (далее именуется – Предложение).

Предложение представляется Учреждением в комитет государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (далее именуется – Комитет) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Перечень и изменения в него утверждаются приказом Комитета.

5. Рассмотрение Предложения осуществляет планово-финансовый отдел Комитета (далее именуется – Отдел).

6. Отдел в течение 15 рабочих дней со дня поступления Предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка рассматривает его на соответствие объектов движимого имущества Учреждения видам особо ценного движимого имущества государственного бюджетного учреждения Волгоградской области, подведомственного Комитету.

7. По результатам рассмотрения Отдел формирует Перечень по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку из имущества, указанного в Предложении, отнесение которого к категории особо ценного движимого имущества им согласовано, либо возвращает Предложение на доработку Учреждению.

8. Сформированный Перечень направляется Отделом на согласование в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

9. Согласованный комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области Перечень представляется Отделом на утверждение председателю Комитета (лицу, временно осуществляющему полномочия председателя Комитета).

10. Изменения в Перечень должны быть внесены в случае:

выбытия объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;

приобретения объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имуществ;

изменения данных уже включенных в Перечень объектов.

11. В случае необходимости внесения изменений Учреждение представляет в Комитет Предложение.

Внесение изменений и дополнений в Перечень осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку формирования
и ведения перечней особо
ценного движимого имущества
бюджетного учреждения
Волгоградской области,
подведомственного комитету
государственной охраны
объектов культурного наследия
Волгоградской области

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
особо ценного движимого имущества
от " ___ " _____ 20 г.

_____

(наименование бюджетного учреждения)

_____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер	Реестровый номер	Балансовая стоимость, (тыс. руб.)	Основание для отнесения имущества к категории особо ценного
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку формирования
и ведения перечней особо
ценного движимого имущества
бюджетного учреждения
Волгоградской области,
подведомственного комитету
государственной охраны
объектов культурного наследия
Волгоградской области

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о включении движимого имущества (о внесении изменений) в Перечень особо ценного движимого имущества

"___" _____ 20 ___г.

_____

(наименование бюджетного учреждения)

_____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

№ п/п	Наименование объекта особо ценного движимого имущества	Адрес местонахождения	Инвентарный номер	Реестровый номер	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____/_____/ _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку формирования
и ведения перечней особо
ценного движимого имущества
бюджетного учреждения
Волгоградской области,
подведомственного комитету
государственной охраны
объектов культурного наследия
Волгоградской области

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
особо ценного движимого имущества,
"___" _____ 20 ___г.

_____

(наименование бюджетного учреждения)

_____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

№ п/п	Наименование объекта особо ценного движимого имущества	Инвентарный номер	Реестровый номер	Балансовая стоимость, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5