



# КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

23 октября 2020 г.

№ 299

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 29 сентября 2017 г. № 283 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы", утвержденный приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 29 сентября 2017 г. № 283 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом сельского хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы", следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4:

1) в подпункте 1.4.1 абзац девятый изложить в следующей редакции:

"Телефоны для справок - (8442) 30-96-06, 30-96-13, 30-96-05, 30-97-92";

2) в подпункте 1.4.2 слова "<http://mfc.volganet.ru>" заменить словами "в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.mfc.volganet.ru](http://www.mfc.volganet.ru) (далее - официальный сайт МФЦ)";

3) в подпункте 1.4.3 слова "на сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" заменить словами "на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области";

4) подпункт 1.4.7 изложить в следующей редакции:

"1.4.7. Сведения о Государственной услуге и административный регламент размещаются в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в разделе "Государственные услуги" ([www.ksh.volgograd.ru](http://www.ksh.volgograd.ru)).";

1.2. В пункте 2.5:

дополнить шестым абзацем следующего содержания:

"Федеральным законом от 02 декабря 2019 г. № 380-ФЗ "О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03 декабря 2019 г.);";

абзацы шестой – двадцатый считать абзацами седьмым – двадцать первым;

абзац десятый и одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 января 2020 г. № 30 "Об утверждении документов и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 "О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и установлении сроков их представления (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18 мая 2020 г.);

Законом Волгоградской области от 21 ноября 2019 г. № 97-ОД "Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22 ноября 2019 г.);";

в абзаце пятнадцатом после слов "от 09 ноября 2015 г." дополнить словами "№664-п";

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

"приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 03 августа 2020 г. № 231 "Об утверждении форм документов для предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04 августа 2020 г.) (далее – приказ № 231);";

дополнить пункт абзацами следующего содержания:

"приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 03 августа 2020 г. № 232 "Об установлении срока создания новых постоянных рабочих мест получателями грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04 августа 2020 г.);

приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 27 августа 2019 г. № 240 "Об утверждении перечня сельских территорий Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29 августа 2019 г.);";

### 1.3. В пункте 2.6:

1) подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

"2.6.1. Для участия в конкурсе по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов для развития материально-технической базы (далее - конкурс), Заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, подает в Комитет следующие документы:

1) заявку в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства [в случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется - МФЦ) или в электронном виде заявка направляется в одном экземпляре];

2) доверенность (в случае подачи документов представителем председателя Кооператива);

3) план финансово-хозяйственной деятельности (далее – бизнес-план);

4) копию решения общего собрания членов Кооператива:

об утверждении бизнес-плана;

об утверждении плана расходов;

о принятии обязательства о включении в неделимый фонд Кооператива гранта и собственных средств в размере не менее 40 процентов от общего объема расходов, указанных в плане расходов, а также имущества, приобретенного с использованием гранта (в случае использования средств гранта на цели, указанные в абзацах втором - пятом пункта 1.6 Порядка), или в размере не менее 20 процентов от общего объема планируемых затрат, указанных в плане расходов, а также имущества, приобретенного с использованием гранта (в случае использования средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.6 Порядка);

об ознакомлении и согласии членов Кооператива с условиями получения и расходования гранта, установленными Порядком;

о принятии обязательства ежегодно не позднее 01 июня года, следующего за отчетным, в течение пяти лет со дня получения гранта представлять в комитет сельского хозяйства ревизионное заключение;

5) план расходов;

6) заверенную кредитной организацией справку (выписку) по счету Кооператива, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 40 процентов от общего объема затрат, предусмотренного планом расходов, по состоянию на первое число месяца подачи заявки (в случае использования средств гранта на цели, указанные в абзацах втором - пятом пункта 1.6 настоящего Порядка);

7) выписку из реестра учета членов Кооператива, заверенную председателем Кооператива;

8) сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов по форме № 2-кооператив за год, предшествующий году подачи заявки, и (или) сведения о

деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме № 1-кооператив;

9) копию свидетельства или иного документа о вступлении Кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов;

10) копии разделов проектной документации "Пояснительная записка", "Схема планировочной организации земельного участка", а также копии сводного сметного расчета стоимости строительства раздела "Смета на строительство объектов капитального строительства" (при предоставлении гранта на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов Кооператива);

11) копию положительного заключения экспертизы проектной документации (для объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке требуется получение заключения государственной или негосударственной экспертизы проектной документации) (при предоставлении гранта на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов Кооператива);

12) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, подтверждающих право собственности или пользования земельным участком, в случае, если право на данные объекты не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении гранта на строительство производственных объектов);

13) копии правоустанавливающих документов:

на реконструируемые или модернизируемые объекты недвижимости в случае, если право собственности Кооператива на данные объекты недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении гранта на реконструкцию или модернизацию производственных объектов);

на имеющиеся у Кооператива на праве собственности или на ином праве пользования на срок пять лет и более производственные помещения для реализации проекта (объекты недвижимости) в случае, если право собственности Кооператива на данные объекты недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении гранта на цели, не связанные с реконструкцией или модернизацией производственных объектов);

14) подписанное председателем Кооператива Соглашение в двух экземплярах по типовой форме, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области и размещенной на портале. В Соглашении указываются условия, установленные пунктом 6 Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 1765;

15) в случае подачи заявки на реализацию проекта на развитие материально-технической базы Кооператива, предусматривающего

направление гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.6 настоящего Порядка:

справку или иной документ, выданный российской кредитной организацией, или международной финансовой организацией, или государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ", об одобрении льготного инвестиционного кредита на приобретение имущества, предусмотренного абзацами вторым - пятым пункта 1.6 Порядка, и принятии Министерством сельского хозяйства Российской Федерации положительного решения о включение Кооператива в реестр заемщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 1528, включающие в себя информацию о размере кредитных средств, сроке и цели кредитной сделки;

письменное обязательство Кооператива о заключении льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 1528, на приобретение имущества, предусмотренного абзацами вторым - пятым пункта 1.6 Порядка (в свободной форме);

заверенную банком справку (выписку) по расчетному счету Кооператива, подтверждающую на первое число месяца подачи заявки наличие собственных денежных средств в размере не менее 20 процентов от общего объема планируемых затрат Кооператива, указанных в плане расходов.

Согласие председателя Кооператива на обработку персональных данных представляется в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 14 настоящего подпункта, предоставляются по формам, утвержденным приказом № 231.

По истечении срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, документы приему не подлежат.";

2) подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

"2.6.2 Комитет в течение четырех рабочих дней со дня подачи Кооперативом документов запрашивает в отношении Кооператива в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца подачи в комитет сельского хозяйства заявки;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Кооператив вправе представить указанные документы самостоятельно одновременно с подачей документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

При представлении Кооперативом указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Кооперативом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее первого числа месяца подачи заявки.

Представленная Кооперативом справка о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана по состоянию на первое число месяца подачи заявки.

Представленная Кооперативом выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее первого числа месяца подачи заявки.

В случае представления Кооперативом указанных документов, выданных без соблюдения установленных сроков, комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с настоящим пунктом. ";

3) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе:

непредставление в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 - 12, абзаце втором подпункта 13, подпункте 14 подпункта 2.6.1, а также подпункта 15 пункта 2.6.1 (в случае подачи заявки на реализацию проекта на развитие материально-технической базы Кооператива, предусматривающего направление гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.6 Порядка) настоящего административного регламента;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативе, с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативе, требованиям, установленным пунктом 2.7 Порядка;

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

представление документов, указанных в подпунктах 1 - 12, абзаце втором подпункта 13, подпункте 14 пункта 2.6.1, а также подпункта 15 пункта 2.6.1 (в случае подачи заявки на реализацию проекта на развитие материально-технической базы Кооператива, предусматривающего

направление гранта на цели, указанные в абзаце шестом пункта 1.6 Порядка) настоящего административного регламента, неуполномоченным лицом;

несоответствие Кооператива категории, условиям и требованиям, установленным пунктом 1.3 и абзацем четвертым пункта 1.2, подпунктами 1.8.1, 1.8.2 Порядка.

2.11.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении гранта:

отсутствие предусмотренных на эти цели комитету лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов в предшествующем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью;

непризнание Кооператива победителем конкурса;

отказ победителя конкурса от получения гранта в пределах остатков лимитов бюджетных обязательств.

В предоставлении гранта отказывается также в случаях, предусмотренных пунктами 1.10, 1.11 Порядка.";

4) пункт 2.12 изложить в новой редакции:

"Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении Государственной услуги отсутствуют.";

1.4. В пункте 3.1:

1) в подпункте 3.1.2:

в абзаце пятом слова "в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов" заменить словами "в течение 4 рабочих дней со дня подачи заявки";

абзац девятый исключить;

в абзаце шестнадцатом слова "в пункте 2.11" заменить словами "в подпункте 2.11.1";

2) подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

"3.1.4. Оценка документов конкурсной комиссией. Определение победителей конкурса и размера гранта.

Основанием для начала административной процедуры является передача списка Заявителей, допущенных к участию в конкурсе, и их документов в конкурсную комиссию для оценки.

Конкурсная комиссия в назначенные в соответствии с объявлением о проведении конкурса дату и время проводит заседание, на котором:

оценивает документы в соответствии с критериями оценки документов, установленными приложением 1 к Порядку.

Результат оценки документов заносится в оценочную ведомость представленных документов по форме, утвержденной приказом № 231.

После оценки документов конкурсная комиссия проводит индивидуальные собеседования с Заявителями.

Оценка индивидуальных собеседований с Заявителями осуществляется членами конкурсной комиссии с применением балльной системы на основе перечня вопросов, указанных в приложении 2 к Порядку.

Результат оценки собеседования заносится в оценочную ведомость индивидуального собеседования по форме, утвержденной приказом № 231.

Определяет победителей конкурса и размер гранта.

Критериями принятия решения об определении победителей конкурса является количество набранных Заявителем баллов.

Победителями конкурса признаются Заявители, набравшие в сумме по результатам оценки документов не менее 70 баллов.

Критериями принятия решения об определении размера гранта победителям конкурса является запрашиваемая Заявителем сумма гранта.

Размер гранта определяется в объеме запрашиваемой суммы согласно плану расходов, представленному в составе заявки, с учетом собственных средств Заявителя, но не более максимального размера гранта, установленного пунктом 3.2 Порядка.

Результатом исполнения административной процедуры являются определение победителей конкурса и размера гранта.";

1.5. В абзаце втором пункта 4.1 слово "начальником" заменить словом "сотрудниками".

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора  
Волгоградской области -  
председатель комитета



В.В.Иванов