



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.09.2020

№ 70-н

Волгоград

Об утверждении Порядка оценки достижения целевых показателей качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" и выполнения критериев качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом"

В соответствии с пунктом 5.8 Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом", утвержденного приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 26 марта 2020 г. № 20-н "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки достижения целевых показателей качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" и выполнения критериев качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом".

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 20 марта 2020 г.

Председатель комитета



В.В.Романова



УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

от 03.09.2020 № 70-н

ПОРЯДОК

оценки достижения целевых показателей качества работы
государственного казенного учреждения Волгоградской области
"Управление имуществом" и выполнения критериев качества работы
государственного казенного учреждения Волгоградской области
"Управление имуществом"

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5.8 Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом", утвержденного приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 26 марта 2020 г. № 20-н "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" для установления выплат стимулирующего характера (за исключением надбавки за общий трудовой стаж) руководителю государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом (далее именуется – учреждение).

2. Критерии для оценки качества работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения установлены приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 26 марта 2020 г. № 20-н "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом".

3. Для оценки достижения целевых показателей качества работы учреждения и выполнения критериев качества работы учреждение направляет в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее - Комитет) следующие сведения:

информацию о выявленных фактах нецелевого использования средств либо отсутствии таких фактов;

информацию об имеющихся фактах утраты, порчи имущества учреждения и или использования его не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения либо отсутствии таких фактов;

информацию о наличии фактов привлечения к дисциплинарным взысканиям руководителя учреждения либо отсутствию таких фактов;

информацию о наличии фактов нарушения трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе своевременности выполнения поручений, предоставления информации либо отсутствию таких фактов;

информацию о наличии фактов нарушений сроков и порядка представления бюджетной, статистической и иной отчетности, обеспечения ее достоверности либо отсутствию таких фактов;

информацию о наличии фактов нарушений правил ведения бюджетного учета и бюджетного законодательства либо отсутствию таких фактов;

информацию о достижении целевых показателей качества работы учреждения, установленных Комитетом.

4. Отдел контроля и бюджетного планирования Комитета проверяет поступившие от учреждения сведения на предмет их полноты и достоверности. При необходимости к проверке указанных сведений привлекаются иные структурные подразделения Комитета.

5. Отдел контроля и бюджетного планирования Комитета на основании полученных сведений оценивает работу руководителя учреждения по бальной системе в соответствии с оценкой достижения целевых показателей качества работы учреждения и выполнения критериев качества работы учреждения согласно приложению к настоящему Порядку.

6. По итогам оценки достижения целевых показателей качества работы учреждения и выполнения критериев качества работы учреждения Комитет принимает решение о выполнении или невыполнении руководителем учреждения критериев качества работы учреждения.

Критерии качества работы учреждения признаются выполненными руководителем учреждения, если по результатам оценки сумма баллов составляет от 70 до 100 баллов.

Критерии качества работы учреждения признаются невыполненными руководителем учреждения, если по результатам оценки сумма баллов составляет от 0 до 69 баллов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку оценки достижения целевых показателей качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" и выполнения критериев качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом"

ОЦЕНКА

достижения целевых показателей качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" и выполнения критериев качества работы государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом"

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов
1	2	3
1.	Отсутствие фактов нецелевого использования средств:	
1.1.	отсутствие фактов нецелевого использования средств	20
1.2.	наличие фактов нецелевого использования средств.	0
2.	Обеспечение сохранности имущества государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление имуществом" (далее именуется – учреждение) и использования его по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения:	
2.1.	отсутствие фактов утраты, порчи имущества учреждения и использования его не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения	20
2.2.	наличие фактов утраты, порчи имущества учреждения и использования его не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения.	0
3.	Отсутствие дисциплинарных взысканий:	
3.1.	отсутствие фактов привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя учреждения	20
3.2.	привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя учреждения.	0
4.	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе своевременность выполнения поручений, предоставления информации:	

4.1.	отсутствие фактов нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе своевременности выполнения поручений, предоставления информации	20
4.2.	наличие фактов нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе своевременности выполнения поручений, предоставления информации.	0
5.	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, статистической и иной отчетности, обеспечение ее достоверности:	
5.1.	своевременность предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности, обеспечение ее достоверности	10
5.2.	нарушение сроков и порядка представления бюджетной, статистической и иной отчетности, предоставление недостоверной бюджетной, статистической и иной отчетности.	0
6.	Соблюдение правил ведения бюджетного учета и бюджетного законодательства:	
6.1.	отсутствие фактов нарушений правил ведения бюджетного учета и бюджетного законодательства	10
6.2.	наличие фактов нарушений правил ведения бюджетного учета и бюджетного законодательства.	0