



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ**

24.04.2020

№ 6-Н

Волгоград

Об утверждении регламента подготовки и размещения информации о деятельности инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Законом Волгоградской области от 25 июня 2010 г. № 2061-ОД "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Волгоградской области", постановлением Губернатора Волгоградской области от 15 апреля 2013 г. № 334 "О портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент подготовки и размещения информации о деятельности инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Регламент).

2. Признать утратившим силу приказ инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области от 13 мая 2013 г. № 780 "Об утверждении Порядка организации доступа к информации о деятельности инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области и Регламента подготовки и размещения информации о деятельности инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области на портале Губернатора и Правительства Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы "Электронное Правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции



А.В. Сторожук

## УТВЕРЖДЕН

приказом инспекции  
государственного строительного  
надзора Волгоградской области

от "24" апреля 2020 г. № 6-н

### РЕГЛАМЕНТ

подготовки и размещения информации о деятельности  
инспекции государственного строительного надзора Волгоградской  
области на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент подготовки и размещения информации о деятельности инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется соответственно – Регламент, инспекция, портал) определяет основные принципы организации ведения раздела "Инспекция государственного строительного надзора Волгоградской области" (далее - раздел инспекции) на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. Раздел инспекции размещается на портале в подразделе "Администрация - Органы исполнительной власти" и содержит сведения о деятельности инспекции.

1.3. Информационная структура раздела инспекции и периодичность размещения информации о деятельности инспекции определяются перечнем информации о деятельности органов исполнительной власти, размещаемой на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 15 апреля 2013 г. № 334 "О портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет".

1.4. Ответственными за организацию подготовки информации о деятельности инспекции в пределах установленной компетенции являются структурные подразделения инспекции и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации (далее – лица, ответственные за подготовку информации).

1.5. Лица, ответственные за размещение информации о деятельности инспекции на портале, назначаются приказом руководителя инспекции.

1.6. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет разработанных инспекцией проектов нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 13 июля 2015 г. № 624 "О подготовке нормативных правовых актов органов исполнительной власти Волгоградской области".

1.7. Информация, размещаемая в разделе инспекции, должна обладать полнотой, актуальностью и достоверностью, а также соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе требованиям, предъявляемым к формированию интернет-порталов органов государственной власти.

1.8. В разделе инспекции не могут быть размещены сведения:

не подлежащие открытому опубликованию;

содержащие служебную информацию ограниченного распространения, конфиденциальную информацию, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну;

содержащие материалы рекламного характера.

## 2. Подготовка информации о деятельности инспекции, предназначенной для размещения в разделе инспекции

2.1. Информация о деятельности инспекции, предназначенная для размещения в разделе инспекции, должна содержать:

название (заголовок) информации;

основной текст информации (кроме правовых актов);

дополнительные материалы в текстовом, графическом или мультимедийном форматах (при необходимости);

реквизиты документов (для правовых актов);

источник получения или официального опубликования информации (если информация получена из иных источников).

2.2. Текстовая, графическая или мультимедийная информация о деятельности инспекции предоставляется лицу, ответственному за размещение информации, согласно Перечню информации в открытых форматах в соответствии с требованиями Закона Волгоградской области от 25 июня 2010 г. № 2061-ОД "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Волгоградской области" и постановления Главы Администрации Волгоградской области от 05 августа 2010 г. № 1229 "Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов исполнительной власти Волгоградской области".

2.3. При размещении информации в разделе инспекции необходимо обеспечивать соблюдение авторских прав.

Лица, ответственные за подготовку информации, несут персональную ответственность за нарушение авторских прав при размещении в разделе инспекции фотографических произведений и иных объектов авторских прав, кроме случаев свободного использования произведений с соблюдением требований, установленных статьей 1274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.4. Лицо, ответственное за подготовку информации, направляет подготовленную, согласованную с руководителем структурного подразделения и утвержденную руководителем или заместителем руководителя инспекции информацию в электронном виде лицу, ответственному за размещение информации, посредством автоматизированной системы электронного документооборота (АСЭД).

2.5. Лицо, ответственное за размещение информации, осуществляет её размещение в разделе инспекции в срок не более трех рабочих дней со дня предоставления информации

### 3. Функции лиц, ответственных за подготовку информации

3.1. Лица, ответственные за подготовку информации:

1) осуществляют сбор информационных материалов для размещения в разделе инспекции в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Регламенте;

2) незамедлительно предпринимают меры по устранению ошибок, обнаруженных в разделе инспекции, неточных и недостоверных сведений, а также сведений, содержание которых не соответствует положениям настоящего Регламента;

3) предоставляют необходимые сведения и документы комиссиям, создаваемым при проведении служебных проверок и расследований по выявленным случаям размещения в разделе инспекции сведений, указанных в пункте 1.8 настоящего Регламента;

4) осуществляют ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, мониторинг информации, размещенной в разделах инспекции, на предмет ее актуальности и при необходимости принимают меры по актуализации;

5) вносят руководителю инспекции предложения по изменению структуры раздела инспекции, совершенствованию процедуры размещения информации.

### 4. Функции лиц, ответственных за размещение информации

4.1. Лица, ответственные за размещение информации:

1) используют предоставленные учетные данные авторизованного доступа для выполнения функций по размещению информации в разделе инспекции;

2) размещают информацию в разделе инспекции;

3) вносят руководителю инспекции предложения по изменению структуры раздела инспекции, совершенствованию процедуры размещения информации.

## 5. Ответственность должностных лиц за подготовку и размещение информации

5.1. Должностные лица инспекции несут ответственность за соблюдение сроков размещения информации в разделе инспекции, достоверность, полноту и актуальность размещаемой информации, а также ее соответствие требованиям действующего законодательства, предъявляемым к формированию интернет-сайтов органов государственной власти.

5.2. Ответственность за передачу учетных данных авторизованного доступа к разделу инспекции третьим лицам несут лица, ответственные за размещение информации.

5.3. Если иное не установлено действующим законодательством, лица, ответственные за подготовку информации и за размещение информации, несут ответственность за невыполнение (ненадлежащее выполнение) функций, возложенных на них в соответствии с настоящим Регламентом.