



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06 апреля 2020 г.

№ 875н

Волгоград

Об утверждении порядка предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

В целях реализации пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подпункта з) пункта 3 Положения об осуществлении органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного бюджетного учреждения Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области",

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав Комиссии по вопросам принятия решений о предварительном согласовании совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Руководителям бюджетных учреждений, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, руководствоваться порядком, утвержденным настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу приказ комитета здравоохранения Волгоградской области от 11 ноября 2015 г. № 3887 "Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, государственным унитарным предприятием, подведомственным комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключением договоров простого товарищества".

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области В.Е.Троневу.

Председатель комитета здравоохранения
Волгоградской области

А.И.Себелев



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 06 апреля 2020 г. № 875н

Порядок

предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

1. Настоящий порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" в целях повышения эффективности управления закрепленного за бюджетными учреждениями государственного имущества и усиления ответственности руководителей бюджетных учреждений.

2. Порядок распространяется на бюджетные учреждения, подведомственные комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – учреждения).

3. В Порядке для учреждений крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждения вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

4. Для получения предварительного согласия на совершение Сделки учреждение направляет в комитет здравоохранения Волгоградской области следующие документы:

а) обращение, подписанное руководителем учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности, которое должно содержать следующую информацию:

предмет и цена Сделки в рублях (числом и прописью), включая все налоги и сборы;

сроки исполнения обязательств, возникающих из Сделки;

источник финансирования Сделки;

информация о прогнозе влияния результатов Сделки на повышение эффективности деятельности учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей;

иные существенные условия Сделки, установленные законодательством Российской Федерации, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

б) проект предлагаемого к заключению договора (контракта, соглашения, мирового соглашения) со всеми приложениями, включая техническое задание;

в) обосновывающие материалы по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя);

г) заверенная в установленном порядке копия бухгалтерского баланса учреждения за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;

д) информация о финансовом состоянии учреждения и его способности исполнять свои обязательства по Сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности учреждения;

е) справка об отсутствии или наличии обременения на имущество, участвующего в Сделке.

Прилагаемые документы должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью учреждения.

5. Специалисты 1 категории сектора организационной работы и делопроизводства комитета здравоохранения Волгоградской области в день поступления обращения учреждения направляют поступившее обращение со всеми прилагающимися документами начальнику отдела ведомственного финансового контроля комитета здравоохранения Волгоградской области (далее – Отдел).

6. Начальник Отдела представляет обращение руководителя учреждения со всеми прилагающимися документами в Комиссию по вопросам принятия решений о предварительном согласовании совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок (далее – Комиссия).

7. Комиссия принимает решение о предварительном согласовании (об отказе в предварительном согласовании) совершения Сделки.

Решение о предварительном согласовании Сделки либо о мотивированном отказе в таком согласовании (далее - решение) принимается Комиссией в течение 30 календарных дней с даты

поступления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

8. Комиссия вправе запросить у учреждения дополнительно документы исходя из условий совершения крупной сделки. В этом случае Комиссия в письменной форме уведомляет учреждение о необходимости представления соответствующих документов с указанием срока их представления.

При этом срок рассмотрения документов, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, приостанавливается до дня поступления в комитет здравоохранения Волгоградской области дополнительно представленных учреждением документов.

9. При непредставлении учреждением указанных в пункте 4 настоящего Порядка документов, неполном их представлении и (или) отсутствии в обращении каких-либо сведений Комиссия отказывает в рассмотрении обращения и письменно информирует об этом учреждение в срок не позднее 2 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

10. Комиссия принимает решение об отказе в предварительном согласовании совершения Сделки в следующих случаях:

а) наличие в представленном обращении или прилагаемых к нему документах недостоверных сведений;

б) планируемая к заключению Сделка не соответствует целям и видам деятельности учреждения, и (или) совершение Сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его Уставом, либо к невозможности выполнения своих обязательств по Сделке;

в) несоответствие условий предполагаемой Сделки требованиям законодательства Российской Федерации.

11. Решение Комиссии о предварительном согласовании (об отказе в предварительном согласовании) совершения Сделки направляется учреждению в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, в виде письма, подписанного заместителем председателя комитета здравоохранения Волгоградской области в соответствии с распределением обязанностей.

13. Обращение учреждения и прилагаемые к нему документы учреждению не возвращаются и остаются на хранении в комитете здравоохранения Волгоградской области.

14. Учет и хранение обращения и прилагаемых к нему документов, писем с решением о предварительном согласовании Сделки либо о мотивированном отказе в таком согласовании осуществляет Отдел.

15. В случае отказа в предварительном согласовании совершения Сделки учреждение не вправе заключать такую Сделку.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 06 апреля 2020 г. № 875н

Состав

Комиссии по вопросам принятия решений о предварительном согласовании совершения бюджетными учреждениями, подведомственными комитету здравоохранения Волгоградской области, крупных сделок

Тронева В.Е. - заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, председатель Комиссии;

Рябов Д.П. – главный специалист отдела экономического анализа и оплаты труда комитета здравоохранения Волгоградской области, секретарь Комиссии;

Корнев С.В. - начальник отдела ведомственного финансового контроля комитета здравоохранения Волгоградской области, член Комиссии;

Богданова Е.В - начальник отдела бюджетного планирования и финансирования комитета здравоохранения Волгоградской области, член Комиссии;

Бутенко М.А. - начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению комитета здравоохранения Волгоградской области, член Комиссии;

Чебаткова А.В. - начальник отдела организации медицинской помощи матери и ребенку комитета здравоохранения Волгоградской области, член Комиссии;

Андреев К.С. - старший консультант отдела правового обеспечения комитета здравоохранения Волгоградской области, член Комиссии.

