



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И КАЗАЧЕСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 февраля 2020 г.

№ 23

Волгоград

Об утверждении порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2015 г. № 911 "О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции", во исполнение распоряжения аппарата Губернатора Волгоградской области от 26 мая 2017 г. № 232-ра "Об утверждении порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в аппарате Губернатора Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в аппарате Губернатора Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)",

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее именуется – Порядок).

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области

ознакомить государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области от 10 января 2019 г. № 2 "Об утверждении порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления".

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



Л.А. Титов

от 11 февраля 2020 г. № 23

Порядок

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и регулирует правоотношения, связанные с получением разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области (далее именуются – гражданские служащие), на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете по делам национальностей и казачества Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Гражданский служащий в целях получения разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией представляет на имя председателя комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области (далее именуется – председатель комитета) ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее именуется – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Председатель комитета в течение пяти рабочих дней со дня представления гражданским служащим ходатайства направляет его в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области (далее именуется – правовой отдел) для подготовки мотивированного заключения.

При подготовке мотивированного заключения правовой отдел рассматривает ходатайство на предмет того, как участие в управлении некоммерческой организацией повлияет или может повлиять на соблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований

соблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, на исполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, правовой отдел в мотивированном заключении предлагает отказать гражданскому служащему в удовлетворении его ходатайства.

4. Мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комитета в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в правовой отдел.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства должностные лица правового отдела имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения. Председатель комитета вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. В случае направления запросов ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комитета в течение сорока пяти дней со дня поступления ходатайства. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.

5. По итогам рассмотрения мотивированного заключения председатель комитета в течение пяти рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией является выявление обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

6. В случае принятия председателем комитета решения в соответствии с подпунктом "а" пункта 5 настоящего Порядка соответствующая резолюция проставляется председателем комитета на ходатайстве.

В случае принятия председателем комитета решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего Порядка правовым отделом в течение трех рабочих дней готовится уведомление об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией в двух экземплярах с указанием причин такого отказа.

7. Копия ходатайства с резолюцией председателя комитета или один экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией за подписью председателя комитета выдаются под подпись гражданскому служащему уполномоченным сотрудником правового отдела в течение пяти рабочих дней со дня принятия председателем комитета решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

Оригинал ходатайства, а также второй экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией приобщаются к личному делу гражданского служащего.

8. Регистрация и учет ходатайств осуществляются уполномоченным сотрудником правового отдела в соответствующем журнале, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. При участии в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению конфликта интересов, а в случае возникновения конфликта интересов принять меры по его урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В случае нарушения гражданским служащим, получившим разрешение на участие в управлении некоммерческой организацией, при реализации этого разрешения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, председатель комитета вправе принять решение об отмене ранее данного разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с подпунктом "в" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 22 июня 2016 г. № 410 "О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении государственных гражданских служащих Волгоградской области и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области", в случае подтверждения факта указанного нарушения.

11. В случае прекращения участия в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий в течение пяти рабочих дней обязан письменно уведомить об этом председателя комитета с представлением документов, подтверждающих прекращение полномочий.

Приложение 1
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на участие
государственных гражданских
служащих Волгоградской области,
замещающих должности
государственной гражданской
службы Волгоградской области в
комитете по делам национальностей
и казачества Волгоградской области,
на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой
организацией

Председателю комитета по делам национальностей
и казачества Волгоградской области

_____ (фамилия, имя, отчество)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27
июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе
Российской Федерации" прошу разрешить мне

_____ (указывается дата, с какой предполагается участие)

участвовать на безвозмездной основе в управлении

_____ (полное наименование некоммерческой организации и ИНН,

_____ в управлении которой предполагается участие государственного гражданского
служащего Волгоградской области, замещающего должность

_____ государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете по делам национальностей и
казачества Волгоградской области)

_____ (указывается, каким образом государственный гражданский служащий
Волгоградской области будет участвовать в управлении некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что участие в управлении указанной
некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликт интересов.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

_____ (должность непосредственного руководителя государственного
гражданского служащего Волгоградской области)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

(дата)

(должность вышестоящего руководителя государственного
гражданского служащего Волгоградской области)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

Приложение 2
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на
участие государственных
гражданских служащих
Волгоградской области,
замещающих должности
государственной гражданской
службы Волгоградской области в
комитете по делам национальностей
и казачества Волгоградской области,
на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой
организацией

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

N п/п	Дата поступ ления ходата йства	Фамилия, имя, отчество государствен ного гражданског о служащего Волгоградск ой области, представивш его ходатайство	Должность государствен ного гражданског о служащего Волгоградск ой области, представивш его ходатайство	Краткое содержа ние ходатай ства	Фамилия, имя, отчество, должность, подпись государствен ного гражданског о служащего Волгоградско й области, принявшего ходатайство	Информац ия о принятом решении	Подпись государств енного гражданск ого служащего Волгоград ской области о получении копии ходатайств а с соответств ующей резолуцие й или уведомлен ия об отказе в разрешени и на участие в управлени и некоммерч еской организац ией
1	2	3	4	5	6	7	8