КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 декабря 2019 г. № 340

Волгоград

О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"

Во исполнение постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок подготовки документов органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказы комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области:

от 26 декабря 2016 г. № 263 "О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий";

от 13 апреля 2018 г. № 81 "О внесении изменений в приказ комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 263 "О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий";

от 03 мая 2018 г. № 95 "О внесении изменений в приказ комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 263 "О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий";

от 11 марта 2019 г. № 73 "О внесении изменений в приказ комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 263 "О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий";

от 02 июля 2019 г. № 190 "О внесении изменений в приказ комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 263 "О реализации постановления Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий".

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета

Ю.Т.Наурзалиев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу комитета по
обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения
Волгоградской области

от 23 декабря 2019 г. № 340

ПОРЯДОК
подготовки документов органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

1. Порядок подготовки органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (далее – Порядок) регламентирует процедуру сбора, оформления органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (далее – обосновывающие документы), и предоставления вышеуказанных документов в комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области (далее – комитет) для рассмотрения вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области (далее - резервный фонд).

Обосновывающие документы подготавливаются органами исполнительной власти Волгоградской области (далее – ОИВ) и органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области (далее – ОМС).

Под ОМС понимаются муниципальные районы, городские округа и городские поселения Волгоградской области.

Сведения о произошедшей чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), изложенные в обращении к Губернатору Волгоградской области, должны соответствовать сведениям, изложенным в обосновывающих документах.

При оформлении документов в отношении граждан предоставляется согласие гражданина на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 08 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

Обработка информации ограниченного распространения, не содержащая сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обосновывающие документы должны:

соответствовать заявленным в обращении к Губернатору Волгоградской области видам мероприятий и объемам необходимых бюджетных ассигнований;

быть надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для них реквизиты: наименование и адрес организации, подпись уполномоченного лица, печать организации, дату, номер и серию (при наличии) документа. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

быть четко и разборчиво напечатаны (написаны), в тексте документа не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица.

Предоставляемые копии документов, в случаях, установленных Перечнем документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (далее – Перечень), должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью ОИВ или ОМС.

2. Для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда ОИВ и ОМС в соответствии с перечнем мероприятий, утвержденных пунктом 3 Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, утвержденных постановлением Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий" (далее – Правила), предоставляют в комитет обосновывающие документы:

не позднее одного месяца со дня возникновения ЧС по мероприятиям, предусмотренным подпунктами "а", "б", "д" – "з" пункта 3 Правил;

не позднее семи месяцев со дня возникновения ЧС по мероприятиям, предусмотренным подпунктами "в" и "г" пункта 3 Правил.

3. Комитет в течение 10 дней со дня регистрации обосновывающих документов, рассматривает их на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком и Перечнем.

4. На следующий день по окончании срока рассмотрения обосновывающих документов комитет готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) либо о невозможности выделения (отрицательное заключение) бюджетных ассигнований из резервного фонда.

5. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

несоответствие или отсутствие обосновывающих документов, указанных в Перечне;

нарушение сроков направления обращения к Губернатору Волгоградской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, установленных пунктами 7, 8 Правил;

нарушение сроков предоставления обосновывающих документов в комитет, установленных пунктом 2 настоящего Порядка.

О невозможности выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда ОИВ или ОМС уведомляются в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета с указанием причин отказа, которое направляется с использованием автоматизированной системы электронного документооборота либо заказным письмом с уведомлением о вручении.

6. В случае положительного заключения комитет подготавливает в установленном порядке проект постановления Администрации Волгоградской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу комитета по
обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения
Волгоградской области

от 23 декабря 2019 г. № 340

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ОБОСНОВЫВАЮЩИХ РАЗМЕР И НЕОБХОДИМОСТЬ ВЫДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ЧАСТИЧНОГО ПОКРЫТИЯ РАСХОДОВ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

I. Перечень документов, обосновывающих необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

В целях обоснования необходимости выделения бюджетных ассигнований на мероприятия, определенные пунктом 3 Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, утвержденных постановлением Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий" (далее – Правила), органы исполнительной власти Волгоградской области (далее – ОИВ) и органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области (далее – ОМС) представляют в комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области следующие документы:

1. Копию обращения к Губернатору Волгоградской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области (далее – резервный фонд) на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) и стихийных бедствий;

2. Письмо руководителя ОМС в комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области

о размере остатка резервного фонда муниципального образования Волгоградской области, неиспользованного на день введения режима ЧС[1];

3. Документы, подтверждающие факт произошедшей ЧС:

3.1. Донесение по форме 2/ЧС «Информация (донесение) о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации» или 5/ЧС "Итоговое донесение о чрезвычайной ситуации" по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России);

3.2. Справку Волгоградского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала ФГБУ "Северо-Кавказское УГМС" о факте опасного гидрометеорологического явления. Справка Волгоградского ЦГМС предоставляется при ЧС природного характера;

3.3. Копии протоколов заседаний (решений) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) ОМС при введении (отмене) режима ЧС муниципального характера с приложением копий нормативных правовых актов ОМС о введении (отмене) режима ЧС на данной территории.

II. Перечень документов, обосновывающих размер бюджетных ассигнований, необходимых для выделения из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований на мероприятия, определенные пунктом 3 Правил, ОИВ и ОМС представляют в комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области следующие документы:

1. Сводный реестр мероприятий, финансируемых из резервного фонда, для частичного покрытия расходов, связанных с ликвидацией последствий ЧС, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню[2];

2. На проведение аварийно-спасательных работ в зонах ЧС:

2.1. Заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню;

2.2. Сводную заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

---

[1] Информация о размере остатка резервного фонда муниципального образования Волгоградской области должна включать: наименование кода бюджетной классификации расходов бюджета, наименование резервного фонда ОМС, размер неиспользованного остатка бюджетных ассигнований, зарезервированных в бюджете ОМС на день введения режима ЧС, с указанием единицы измерения (тыс. рублей).

[2] Сводный реестр мероприятий предоставляется при наличии двух и более мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, определенных пунктом 3 Правил.

при чрезвычайной ситуации межмуниципального характера по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню. Сводная заявка составляется ОИВ при ЧС межмуниципального характера на основании заявок о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню, представленных пострадавшими от ЧС ОМС;

2.3. Копии договоров между ОМС и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;

2.4. Копии актов выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;

2.5. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;

3. На проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации:

3.1. Заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по объектам, находящимся в муниципальной собственности, по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню предоставляет ОМС, по объектам, относящимся к собственности Волгоградской области и переданным в оперативное управление, по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню предоставляет ОИВ;

3.2. Акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС согласно приложению 6 к настоящему Перечню при обращении ОМС, согласно приложению 7 к настоящему Перечню при обращении ОИВ;

3.3. Сметный расчет на неотложные аварийно-восстановительные работы по поврежденному объекту в соответствии со сметно-нормативной базой ценообразования в строительстве согласно приложению 8 к настоящему Перечню;

3.4. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего объекта;

4. По развертыванию и содержанию в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания (далее – ПВР) для эвакуируемых граждан:

4.1. Списки граждан, находившихся в ПВР для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате ЧС, по форме согласно приложению 9 к настоящему Перечню;

4.2. Сводные данные о количестве граждан, находившихся в ПВР для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях из резервного фонда по форме согласно приложению 10 к настоящему Перечню;

4.3. Копию протокола заседания (решения) КЧС и ОПБ ОМС либо копию нормативного правового акта ОМС о количестве и местах размещения ПВР;

5. По развертыванию и содержанию в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) ПВР лиц, временно пребывающих в Российской Федерации на законных основаниях, беженцев, вынужденных переселенцев, пострадавших в результате социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов:

5.1. Списки лиц, временно пребывающих в Российской Федерации на законных основаниях, беженцев, вынужденных переселенцев, пострадавших в результате социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов, находившихся в ПВР по форме согласно приложению 11 к настоящему Перечню;

5.2. Сводные данные о количестве лиц, временно пребывающих в Российской Федерации на законных основаниях, беженцев, вынужденных переселенцев, пострадавших в результате социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов, находивших в ПВР на территории муниципального образования и необходимых бюджетных ассигнованиях из резервного фонда по форме согласно приложению 12 к настоящему Перечню;

5.3. Копию протокола заседания (решения) КЧС и ОПБ ОМС либо копию нормативного правового акта ОМС о количестве и местах размещения ПВР;

6. Возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств министерств и ведомств Российской Федерации, а также организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, представляются документы в соответствии с пунктом 2 раздела II настоящего Перечня;

7. По оказанию единовременной материальной помощи (далее – ЕМП) гражданам, пострадавшим от ЧС:

7.1. Копию заявления об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению 13 к настоящему Перечню;

7.2. Копию документа, удостоверяющего личность;

7.3. Заключение об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и членов его семьи в результате ЧС по форме согласно приложению 14 к настоящему Перечню;

7.4. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего жилого помещения;

7.5. Списки граждан, нуждающихся в оказании ЕМП, в результате ЧС по форме согласно приложению 15 к настоящему Перечню;

8. Для оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

8.1. Копию заявления об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости по форме согласно приложению 13 к настоящему Перечню;

8.2. Копию документа, удостоверяющего личность;

8.3. Акт комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате ЧС, по форме согласно приложению 16 к настоящему Перечню;

8.4. Видео-, фотодокументы с указанием адреса пострадавшего жилого помещения;

8.5. Списки граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате ЧС, по форме согласно приложению 17 к настоящему Перечню;

9. По выплате единовременного пособия членам семей погибших (умерших) в результате ЧС граждан:

9.1. Копию заявления о выплате единовременного пособия членам семей (семьям) погибших (умерших) граждан в результате ЧС по форме согласно приложению 18 к настоящему Перечню. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие факт отнесения заявителя к членам семьи погибшего (умершего) гражданина (копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке или иного документа, подтверждающего отнесение заявителя к членам семьи погибшего (умершего) гражданина)[3], копия свидетельства о смерти погибшего (умершего) гражданина;

9.2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

9.3. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате ЧС, по форме согласно приложению 19 к настоящему Перечню;

10. По выплате единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью:

10.1. Копию заявления о выплате единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате ЧС по форме согласно приложению 20 к настоящему Перечню;

10.2. Копию документа, удостоверяющего личность;

10.3. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате ЧС, по форме согласно приложению 21 к настоящему Перечню.

---

[3] Заявитель предоставляет документы, подтверждающие факт его отнесения к членам семьи погибшего (умершего) гражданина в результате ЧС, в ОМС. При отсутствии у заявителя указанных документов ОМС в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает в комитете юстиции Волгоградской области повторные документы о регистрации актов гражданского состояния, подтверждающие родственные отношения заявителя с умершим лицом, в отношении которого составлена запись акта гражданского состояния.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
мероприятий, финансируемых из резервного фонда Администрации Волгоградской области, для частичного покрытия расходов, связанных с ликвидацией последствий

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Наименование мероприятий (объектов)	Размер запрашиваемых бюджетных ассигнований, тыс. рублей		Примечание
		По документам ОМС	По результатам рассмотрения документов комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области	
1.	**Аварийно-спасательные работы**			
	в том числе:			
2.	**Неотложные аварийно-восстановительные работы**			
	в том числе:			
3.	**Развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан**			

4.	**Оказание гражданам единовременной материальной помощи**			
5.	**Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости**			
	в том числе:			
5.1.	финансовой помощи в связи с частичной утратой гражданами имущества первой необходимости			
5.2.	финансовой помощи в связи с полной утратой гражданами имущества первой необходимости			
6.	**Выплата единовременного пособия**			
	в том числе:			
6.1.	членам семей погибших (умерших) граждан			
6.2.	единовременного пособия на погребение семьям погибших (умерших) граждан			
6.3.	гражданам, получившим тяжкий или средней тяжести вред здоровью			
6.4.	гражданам, получившим легкий вред здоровью			

Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Волгоградской области

_____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования Волгоградской области в резервном фонде

_____
(наименование резервного фонда муниципального образования Волгоградской области)
___ тыс. рублей по состоянию на _____.
(дата)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
			Из бюджета муниципального образования	За счет средств предприятий, организаций и учреждений	За счет средств резервного фонда Администрации Волгоградской области

1	2	3	4	5	6
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Волгоградской области _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа муниципального образования

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Специалист постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель органа исполнительной власти Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СВОДНАЯ ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области	Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях из резервного фонда Администрации Волгоградской области (тыс. рублей)
1	2	3	4
Итого			

Всего по сводной заявке ___ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Волгоградской области ___ тыс. рублей.

Руководитель финансовой службы (главный бухгалтер) органа исполнительной власти Волгоградской области _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Заместитель руководителя органа исполнительной власти Волгоградской области, курирующий профильное направление _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования в резервном фонде_____
(наименование резервного фонда муниципального образования Волгоградской области)
_____ тыс. рублей по состоянию на _____.
(дата)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
			всего	в том числе		
				из бюджета муниципального образования	за счет средств предприятий, организаций, учреждений	за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Волгоградской области

Итого						

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Волгоградской области ___ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа
муниципального образования
Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Специалист постоянно действующего
органа, специально уполномоченного
решать задачи гражданской обороны и
задачи по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций муниципального
образования Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель органа
исполнительной власти
Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях из резервного фонда Администрации Волгоградской области (тыс. рублей)
Итого			

Всего по заявке ___ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Волгоградской области __ тыс. рублей.

Руководитель финансовой службы
(экономической) службы органа
исполнительной власти
Волгоградской области _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Заместитель руководителя органа
исполнительной власти
Волгоградской области, курирующий
профильное направление _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

АКТ №[1]
обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате
_____
(наименование чрезвычайной ситуации, дата)
Наименование и адрес объекта _____

Балансодержатель (собственник) объекта	
Степень повреждения (%)[2]	
Сумма ущерба (тыс.рублей)[3]	
Страховое возмещение[4]	
Габариты объекта, ед.изм.	

[1] Акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, составляется на каждый поврежденный или разрушенный объект. Номер акта обследования объекта, разрушенного (поврежденного) в результате ЧС, должен соответствовать номеру сметного расчета на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ.

[2] Степень повреждения объекта определяется по результатам проведенного обследования технического состояния объекта в соответствии с действующим законодательством.

[3] Указывается сумма, которая просчитывается в сметном расчете на данный объект. Сумма ущерба не должна превышать остаточную стоимость объекта, так как увеличение балансовой стоимости объекта за счет средств резервного фонда недопустимо.

[4] Указывается сумма, которая была выплачена страховыми органами, если объект был застрахован, в противном случае пишется "не застрахован".

Характеристика объекта по конструктивным элементам[5]

_____

_____

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам[6]

_____

_____

Перечень работ, необходимых для восстановления объекта:

_____

_____

Комиссия в составе[7]:

Председатель комиссии:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)

Члены комиссии:

	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
	_____	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)

[5] Указывается полное описание объекта по конструктивным элементам (размер, материал, сечение, количество и общий объем всех конструктивных элементов), по зданиям и сооружениям специального назначения добавляются данные по специальным конструкциям, в зависимости от повреждений, полученных в результате ЧС. При необходимости прилагается чертеж мостового сооружения.

[6] Указываются размеры и объемы разрушений по конструктивным элементам.

[7] Вместе с актом обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, предоставляется копия правового акта о создании комиссии по обследованию объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель органа
исполнительной власти
Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

АКТ[1]
обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате
_____
(наименование чрезвычайной ситуации, дата)

Наименование и адрес объекта _____

Балансодержатель (собственник) объекта	
Степень повреждения (%)	
Сумма ущерба (тыс. рублей)	
Страховое возмещение	
Габариты объекта, ед.изм.	

Характеристика объекта по конструктивным элементам
_____
_____

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам

[1] Требования к составлению акта обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, аналогичны требованиям к составлению акта обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, согласно приложению 6 к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

_____

_____

Перечень работ, необходимых для восстановления объекта:

_____

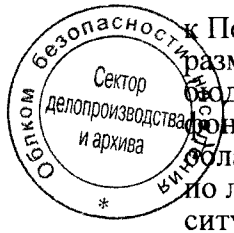
_____

Комиссия в составе[2]:

Председатель комиссии:	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Члены комиссии:			
	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)
	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)
	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)
	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)
	_____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись)	_____ (дата)

[2] Вместе с актом обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, предоставляется копия правового акта о создании комиссии по обследованию объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8



к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

Сметный расчет
на неотложные аварийно-восстановительные работы по поврежденному объекту:

_____
(наименование поврежденного объекта)

№ п/п	Шифр и номер позиции норматива	Наименование работ и затрат, единица измерения	количество	Стоимость единицы, руб.		Общая стоимость, руб.			Затраты труда рабочих, чел.-ч., не занятых обслуживанием машин	
				всего	эксплуатации машин	всего	оплаты труда	эксплуатация машин	на единицу	всего
				оплаты труда	в т.ч. оплаты труда			в т.ч. оплаты труда		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по смете:										

Составил: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Список[1]
граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате _____, расположенном
(наименование чрезвычайной ситуации)

_____
(адрес расположения пункта)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс.рублей)	Примечание

Заместитель главы администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель пункта временного
размещения и питания для
эвакуируемых граждан

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

[1] Списки граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, пострадавших в результате ЧС, (далее – ПВР) формируется на основании заявлений граждан. На каждый ПВР составляется отдельный список.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан _____,
(наименование муниципального образования)
и необходимых бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области (тыс. рублей)
Всего		

Руководитель финансового органа муниципального образования _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа МВД России на районном уровне _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Список
лиц, временно пребывающих в Российской Федерации на законных основаниях, беженцев, вынужденных переселенцев, пострадавших в результате социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов, находившихся в пункте временного размещения и питания, расположенном

_____
(адрес расположения пункта)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность[1] (серия, номер)	Дата размещения в пункте временного размещения	Фактическая продолжительность пребывания лиц в пунктах временного размещения (дней)	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. руб.) (графа 5 х 800 рублей)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
	Итого:	X	X		

[1] В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, указывается иной документ, подтверждающий прибытие лица в поисках убежища. В случае отсутствия каких-либо документов в графе 3 делается отметка об их отсутствии и указываются причины отсутствия документов.

Начальник пункта временного размещения

_____

М.П.[2] (подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель организации (учреждения) на базе которой развернут пункт временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

_____

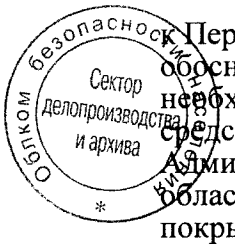
М.П.[3] (подпись, фамилия, инициалы)

---

[2] В случае, если нет печати учреждения, на базе которого развернут ПВР, заверяется печатью администрации муниципального района/городского округа.

[3] В случае, если нет печати учреждения, на базе которого развернут ПВР, заверяется печатью администрации муниципального района/городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12



к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве лиц, временно пребывающих в Российской Федерации на законных основаниях, беженцев, вынужденных переселенцев, пострадавших в результате социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов, находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории _____
(наименование муниципального образования)
и необходимых бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области (тыс. рублей)
Всего		

Руководитель финансового органа муниципального образования _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа МВД России на районном уровне _____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Главе администрации
муниципального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (имущество), так как жилое помещение, в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество первой необходимости (имущество).

Состав семьи (супруг, супруга, дети, родители, лица, находящиеся на иждивении):

1. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

"__" _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации муниципального образования

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и членов его семьи в результате_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. пострадавшего (при наличии): _____

Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие), степень родства: _____

_____

_____

_____

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

_____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии (показатели) нарушения условий жизнедеятельности	Значение критериев (показателей) нарушения условий жизнедеятельности	Примечание
Невозможность проживания пострадавшего в жилых помещениях (местах проживания):		
степень повреждения здания (жилого помещения)[1]		
состояние теплоснабжения здания (жилого помещения)[2]		

состояние водоснабжения здания (жилого помещения)[3]		
состояние электроснабжения здания (жилого помещения)[4]		
возможность использования лифта[5]		
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания пострадавшего и иными территориями, где условия жизнедеятельности были нарушены[6]:		
наличие и состав общественного транспорта в районе проживания пострадавшего		
возможность функционирования общественного транспорта от ближайшего к пострадавшему остановочного пункта		
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия пострадавшего[7]:		

Вывод комиссии: факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина _____ и членов его семьи _____
(подтверждается или нет)

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)

[1] Степень повреждения здания (помещения) определяется в следующем порядке:
1. Определение степени повреждения **элементов зданий (помещений)**, пострадавших в результате ЧС ($П_i$), которое производится в процентах по формуле:

$$П_i = Р_ч + (100 - Р_ч) \times И_э, \quad (1)$$

где $Р_ч$ - часть поврежденного и частично разрушенного конструктивного элемента, в процентах;

$И_э$ - процент износа сохранившейся части конструктивного элемента, определяемый исходя из срока использования конструктивного элемента.

2. Определение степени повреждения **здания (помещения)** (П), которое производится в процентах по формуле:

$$П = \frac{\sum(П_i \times B_i)}{\sum B_i}, \quad (2)$$

где $П_i$ - степень повреждения i-го конструктивного элемента, в процентах;

B_i - удельный вес i-го конструктивного элемента, в процентах.

Удельные веса конструктивных элементов зданий (помещений) приведены в таблице П 1.1.

Таблица П 1.1

Наименование конструктивных элементов	Удельные веса, %
Фундаменты	12
Стены	22
Перегородки	6
Перекрытия	12
Крыша	8
Полы	10
Окна и двери	12
Отделочные работы	5
Прочие	6,6
Печное отопление	4,2
Электроосвещение	2,2
Итого	100

3. Определение уровня технического состояния здания (помещения), которое производится по таблице П 1.2.

Таблица П 1.2

Степень повреждения (П), %	Уровень технического состояния
1 - 20	Хорошее
21 - 40	Удовлетворительное
41 - 60	Неудовлетворительное
61 - 80	Ветхое
Свыше 80	Негодное

Невозможность проживания потерпевшего в жилых помещениях (местах постоянного проживания) констатируется, если в результате ЧС в зданиях (помещениях) с уровнем технического состояния "хорошо" или "удовлетворительно" произошло ухудшение уровня технического состояния до "неудовлетворительно", а в зданиях с уровнем технического состояния "неудовлетворительно" или "ветхое" произошло ухудшение состояния до "негодное".

[2] Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется в следующем порядке:

1. При помощи психрометра определяется температура и относительная влажность воздуха помещений в здании.

2. Полученные результаты измерения сравниваются с допустимыми нормами температуры и относительной влажности воздуха, представленными в таблице П 2.1.

Таблица П 2.1

Наименование помещений	Температура воздуха, °С	Относительная влажность, %
Холодный период года		
Жилая комната	Не ниже 18	Не выше 60
Кухня, туалет, ванная, совмещенный санузел	Не ниже 18	Не нормируется
Теплый период года		
Жилая комната	Не ниже 20	Не выше 65

В случае если более суток измеряемые значения не соответствуют допустимым нормам температуры и относительной влажности воздуха, то проверяется причина такого несоответствия. Если причиной стала ЧС, то констатируется невозможность проживания потерпевшего в жилых помещениях (местах постоянного проживания).

[3] Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания потерпевшего в жилых помещениях (местах проживания) констатируется, если в результате ЧС более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до ЧС.

[4] Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания потерпевшего в жилых помещениях (местах проживания) констатируется, если в результате ЧС более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до ЧС.

[5] Невозможность проживания потерпевшего в жилых помещениях (местах проживания) констатируется, если в результате ЧС более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно.

[6] Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания потерпевшего и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

а) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания потерпевшего;

б) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к потерпевшему остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания потерпевшего и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

[7] Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия потерпевшего оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия потерпевшего констатируется, если в районе го проживания потерпевшего в результате ЧС произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды и почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. № 165 "Об утверждении гигиенических нормативов ГН 2.1.6.3492-17 "Предельно допустимые концентрации (ПДК) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе городских и сельских поселений").

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК[1]
граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи
в результате_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Номер семьи	Адрес места проживания (регистрации)[2]	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
ИТОГО[3]							

[1] Списки граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи (далее – ЕМП), формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссии, создаваемой органами местного самоуправления, об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и членов их семей в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС.

В списках граждан, нуждающихся в оказании ЕМП, указываются все граждане (включая детей), подтвердившие постоянное проживание в жилом помещении, которое попало в зону ЧС и в котором они зарегистрированы по месту жительства, чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС. При отсутствии у гражданина необходимых документов, подтверждающих право на получение ЕМП, граждане включаются в списки на получение ЕМП на основании принятых судебных решений. ЕМП один и тот же человек по одной и той же ЧС может получить только один раз по адресу, по которому он зарегистрирован.

[2] Названия населенных пунктов и улиц в списке располагаются в алфавитном порядке, нумерация домов проставляется по нарастающей.

[3] В строке "ИТОГО" указывается общая сумма необходимой ЕМП и количество пострадавших граждан (семей).

Начальник постоянно
действующего органа, специально
уполномоченного решать задачи
гражданской обороны и задачи по
предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
муниципального образования
Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального
органа МВД России на районном
уровне

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20 г.
М.П.

АКТ
комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Адрес места жительства _____
Ф.И.О. пострадавшего (при наличии) _____
Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие), степень родства _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Список утраченного имущества первой необходимости:

Список имущества первой необходимости[1]	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		

[1] В соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, утвержденных постановление Правительства Волгоградской области от 22 сентября 2014 г. № 535-п.

газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления[2]:		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Заключение комиссии: имущество утрачено частично/полностью[3] (ненужное зачеркнуть), сумма финансовой помощи составляет ____ тысяч рублей.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)

Члены комиссии:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)	(дата)

С заключением комиссии и суммой финансовой помощи ознакомлен:
пострадавший _____ _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

[2] Заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления.

[3] Частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону ЧС, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;
полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону ЧС, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК[1]
граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Адрес места проживания (регистрации)[2]	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования из резервного фонда Администрации Волгоградской области (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

[1] В списках указываются все граждане (включая детей), которые частично или полностью утратили имущество первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС, подтвердившие постоянное проживание в жилом помещении, которое попало в зону ЧС и в котором они зарегистрированы по месту жительства. При отсутствии у гражданина необходимых документов, подтверждающих право на получение им финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (отсутствие регистрации по месту жительства), граждане включаются в списки на получение указанной финансовой помощи на основании принятых судебных решений. Финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости одна и та же семья по одной и той же чрезвычайно ситуации может получить только один раз. Размер помощи граждан, нуждающимся в оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате ЧС, определяется на основании актов обследования утраченного имущества в соответствии с действующим законодательством. Списки предоставляются раздельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

[2] Названия населенных пунктов и улиц в списках располагаются в алфавитном порядке, нумерация домов проставляется по возрастанию номеров.

ИТОГО[3]							

Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа МВД России на районном уровне

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

[3] В строке "ИТОГО" указывается общая сумма необходимой финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и количество пострадавших граждан (семей).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Главе администрации
муниципального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность) и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи погибшего (умершего) (фамилия, имя, отчество погибшего (умершего), год рождения, адрес места жительства (регистрации) в результате чрезвычайной ситуации, а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации.

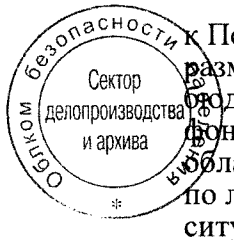
Состав семьи (супруг, супруга, дети, родители, лица, находящиеся на иждивении)[1]:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
3. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

"__" _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

[1] В случае если получатель пособия не является родственником (членом семьи) погибшего (умершего) гражданина, то дополнительно указываются реквизиты документа (доверенность), удостоверяющего его право на получение указного пособия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19



к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Фамилия, имя, отчество члена семьи, степень	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие	Сумма пособия членам семьи погибшего	Сумма пособия семье погибшего (умершего) на	Свидетельство о смерти погибшего (умершего) (дата и

	погибшего (умершего)			родства[1]	вид документа	серия и номер	кем и когда выдан	(умершего) (тыс. рублей)	погребение (тыс. рублей)	номер судебно-медицинского заключения)[2]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Начальник постоянно действующего органа, специально уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа здравоохранения (судебно-медицинской экспертизы) муниципального образования Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа социальной защиты населения Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

---

[1] В случае если получатель пособия не является родственником (членом семьи) погибшего (умершего) гражданина, то дополнительно указываются реквизиты документа (доверенность), удостоверяющего его право на получение указанного пособия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

[2] При отсутствии записи в графе "реквизиты свидетельства о смерти, реквизиты судебно-медицинского заключения" к спискам обязательно прилагаются копии указанных подтверждающих документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

Главе администрации
муниципального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне[1], _____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории
_____
(наименование муниципального образования)

"__" _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

[1] В случае, невозможности пострадавшим по состоянию здоровья лично составить заявление, оно составляется представителем пострадавшего, полномочия которого подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21

к Перечню документов, обосновывающих размер и необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Волгоградской области для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате _____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество гражданина[1]	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно-медицинского) заключения	Сумма пособия (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		

Начальник постоянно действующего
органа, специально уполномоченного
решать задачи гражданской обороны и
задачи по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
муниципального образования
Волгоградской области

_____
(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

[1] В списках граждан, получивших вред здоровью, при невозможности получения пособия самим пострадавшим (в том числе несовершеннолетними) в список включается получатель пособия с указанием реквизитов документа, удостоверяющего его личность, и документа (доверенности), удостоверяющего его право на получение указанного пособия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель территориального органа здравоохранения (судебно-медицинской экспертизы) муниципального образования Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Руководитель территориального органа социальной защиты населения Волгоградской области

_____

(подпись, фамилия, инициалы) М.П.