



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 декабря 2019 г.

№ 3743

Волгоград

Об образовании рабочей группы по оценке показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области

В соответствии с методическими рекомендациями по разработке региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения, разработанными Минздравом России в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09 октября 2019 г. № 1304 "Об утверждении принципов модернизации первичного звена здравоохранения Российской Федерации и Правил проведения экспертизы проектов региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения, осуществления мониторинга и контроля за реализацией региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения",

п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать рабочую группу по оценке показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по оценке показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области В.Е.Троневу, первого заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.А.Карасеву.

Председатель комитета

М.С.Ремизова
30-82-64



А.И.Себелев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу
комитета здравоохранения
Волгоградской области

от 16 декабря 2019 г. № 3743

СОСТАВ

рабочей группы по оценке показателей штатной численности и нагрузки
на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных
комитету здравоохранения Волгоградской области

| | |
|---------------------------------|--|
| Тронева Виктория Евгеньевна | - заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, председатель рабочей группы |
| Карасева Ирина Альбертовна | - первый заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, сопредседатель рабочей группы |
| Бондаренко Ольга Павловна | - ведущий экономист отдела анализа и прогнозирования государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград, секретарь рабочей группы (по согласованию) |
| Члены рабочей группы: | |
| Алимов Николай Николаевич | - заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области |
| Верещагина Юлия Викторовна | - начальник отдела экономического анализа и оплаты труда комитета здравоохранения Волгоградской области |
| Фомиченко Елена Михайловна | - старший консультант отдела экономического анализа и оплаты труда комитета здравоохранения Волгоградской области |
| Ремизова Марина Сергеевна | - консультант отдела экономического анализа и оплаты труда комитета здравоохранения Волгоградской области |
| Помещикова Светлана Юрьевна | - начальник отдела государственной службы и кадровой работы комитета здравоохранения Волгоградской области |
| Чебаткова Алла Владимировна | - начальник отдела организации медицинской помощи матери и ребенку комитета здравоохранения Волгоградской области |

- Бутенко Марина
Анатольевна - начальник отдела организации
медицинской помощи взрослому населению
комитета здравоохранения Волгоградской
области
- Стекольниковая Елена
Викторовна - начальник отдела по контролю качества
медицинской помощи работе с гражданами
комитета здравоохранения Волгоградской
области
- Грачева Татьяна
Георгиевна - заместитель директора по мониторингу
системы ОМС ГУ "Территориальный фонд
обязательного медицинского страхования
Волгоградской области" (по согласованию)
- Спицына Наталия
Владимировна - заместитель директора по экономике
ГУ "Территориальный фонд обязательного
медицинского страхования Волгоградской
области" (по согласованию)
- Чекменева Ольга
Николаевна - заместитель начальника контрольно-
ревизионного отдела ГУ "Территориальный
фонд обязательного медицинского
страхования Волгоградской области"
(по согласованию)
- Ковалева Светлана
Владимировна - главный специалист отдела формирования
и мониторинга программы ОМС
ГУ "Территориальный фонд обязательного
медицинского страхования Волгоградской
области" (по согласованию)
- Ерохина Ирина
Владимировна - председатель Волгоградской областной
организации профсоюза работников
здравоохранения РФ (по согласованию)
- Маркова Юлия
Михайловна - заместитель председателя Волгоградской
областной организации профсоюза
работников здравоохранения РФ
(по согласованию)
- Смыкова Светлана
Валерьевна - член президиума Волгоградской
областной организации профсоюза
работников здравоохранения РФ,
председатель профкома
ГБУЗ "Волгоградская областная детская
клиническая больница", заместитель
главного врача по медицинской части
ГБУЗ "Волгоградская областная детская
клиническая больница"
(по согласованию)
- Мухаева Татьяна
Олеговна - директор ГБУЗ "Волгоградский областной
медицинский информационно-
аналитический центр", Волгоград

Яковлева Ольга
Ивановна

- начальник отдела медицинской
и отраслевой статистики
ГБУЗ "Волгоградский областной
медицинский информационно-
аналитический центр", Волгоград
(по согласованию)

Рощина Лариса
Юльевна

- начальник отдела анализа
и прогнозирования ГБУЗ "Волгоградский
областной медицинский информационно-
аналитический центр", Волгоград (по
согласованию)

Грицук Елена
Григорьевна

- начальник отдела мониторинга и анализа
кадровых ресурсов здравоохранения
ГБУЗ "Волгоградский областной
медицинский информационно-
аналитический центр", Волгоград
(по согласованию)

Симаков Станислав
Владимирович

- начальник регионального центра
организации первичной медико –
санитарной помощи, врач-методист ГБУЗ
"Волгоградский областной медицинский
информационно - аналитический центр",
Волгоград (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО

приказом
комитета здравоохранения
Волгоградской области

от 16 декабря 2019 г. № 3743



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по оценке показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области

1. Рабочая группа по оценке показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, (далее - рабочая группа) образуется в целях формирования оптимальной организационной штатной численности медицинских работников медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – Комитет), с учетом обеспечения доступности и качества оказания медицинской помощи.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минздрава России, нормативными правовыми актами Комитета, методическими рекомендациями по разработке региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения, разработанными Минздравом России, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа формируется из числа представителей Комитета, государственного учреждения "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Волгоградской области", государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград, Волгоградской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ.

4. Рабочая группа выполняет следующие функции:

1) с целью проведения оценки показателей штатной численности и нагрузки на медицинских работников медицинских организаций, подведомственных Комитету, организует проведение анализа штатной численности медицинских организаций в привязке к плановым объемам медицинской помощи, утвержденным в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Волгоградской области, в зависимости от места оказания медицинской помощи;

2) по результатам анализа рассматривает соответствие штатной численности нагрузке на медицинских работников медицинских организаций;

3) принимает решение об изменении штатной численности медицинской организации в соответствии с нагрузкой на медицинских работников.

5. Рабочая группа при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать у руководителей медицинских организаций документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросу соответствия штатной численности нагрузке на медицинских работников данной медицинской организации, и устанавливать сроки их представления;

б) привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы главных внештатных специалистов Комитета и запрашивать у них для оперативной и качественной подготовки материалов и решений рабочей группы информацию, необходимую для принятия решения по вопросу об оптимизации штатной численности медицинской организации в соответствии с нагрузкой, и устанавливать сроки их представления;

в) заслушивать на своих заседаниях главных внештатных специалистов Комитета, представителей медицинских организаций, включенных в повестку дня заседания рабочей группы, и отделов Комитета.

6. В состав рабочей группы входят председатель, сопредседатель, секретарь и члены рабочей группы.

7. Председатель рабочей группы (в его отсутствие - сопредседатель рабочей группы):

а) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;

б) определяет даты заседаний рабочей группы;

в) утверждает повестку дня заседаний рабочей группы;

г) проводит заседания рабочей группы;

д) дает поручения секретарю и членам рабочей группы по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

е) подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

ж) вносит предложения по изменению состава рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы:

а) формирует проект повестки дня очередного заседания и предоставляет его на утверждение председателю рабочей группы, уведомляет членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседаний рабочей группы;

б) осуществляет ведение, сбор и хранение протоколов заседаний рабочей группы, обеспечивает организацию делопроизводства рабочей группы;

в) организует направление членам рабочей группы копий протоколов заседания рабочей группы;

г) направляет соответствующим медицинским организациям копии протоколов заседаний рабочей группы с решениями в их части для формирования ими проектов приказов о внесении изменений в штатное расписание данной медицинской организации;

д) организует сбор копий приказов медицинских организаций о внесении изменений в штатное расписание на основании принятых рабочей группой решений по оптимизации штатной численности медицинской организации в соответствии с нагрузкой на медицинских работников соответствующей медицинской организации.

9. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним, исполняют поручения председателя (при его отсутствии - сопредседателя) рабочей группы.

Член рабочей группы, отсутствующий на заседании рабочей группы, вправе представить свое мнение (предложение) по рассматриваемому вопросу в письменном виде за личной подписью (направленное по электронной почте в адрес секретаря рабочей группы), которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

10. Члены рабочей группы несут ответственность за своевременное представление информации для рассмотрения на заседаниях рабочей группы в соответствии с курируемым направлением деятельности в части:

а) формирования оптимального перечня медицинских организаций и их структурных подразделений с указанием численности обслуживаемого населения и мощности медицинской организации (количество посещений в смену, количество коек, количество вызовов в год, количество заготавливаемой крови и т.д.) в соответствии с потоком населения с расшифровкой по обособленным подразделениям в зависимости от места оказания медицинской помощи - отдел организации медицинской помощи взрослому населению Комитета, отдел организации медицинской помощи матери и ребенку Комитета;

б) плановых объемов оказания медицинской помощи, утвержденных в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Волгоградской области, в зависимости от места оказания медицинской помощи:

в части государственных заданий на оказание работ (услуг) за счет средств областного бюджета - ГБУЗ "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград,

в части средств обязательного медицинского страхования - ГУ "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Волгоградской области";

в) анализа нагрузки на медицинский персонал в разрезе основных категорий и должностей - ГБУЗ "Волгоградский областной медицинский

информационно-аналитический центр", Волгоград;

г) анализа обеспеченности медицинских организаций медицинскими кадрами - ГБУЗ "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград.

11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости председателем рабочей группы, а в его отсутствие – сопредседателем рабочей группы (далее – председательствующий на заседании). Заседания рабочей группы могут быть организованы в заочной форме. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют либо представили письменное мнение по вопросам повестки более половины её членов. При этом голосование по доверенности не допускается.

Представители ГУ "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Волгоградской области" участвуют в рабочей группе в части учреждений, финансовое обеспечение которых частично осуществляется за счет средств обязательного медицинского страхования.

Решения рабочей группы принимаются голосованием не менее чем двумя третями голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы или в случае заочного голосования представивших письменное мнение по вопросам повестки членов рабочей группы. При голосовании каждый член рабочей группы обладает одним голосом. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. В случае несогласия с принятым решением член рабочей группы вправе в письменной форме изложить свое мнение.

12. По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы принимаются решения, которые оформляются протоколами. После согласования с членами рабочей группы, участвующими в очном или заочном заседании, протоколы заседаний подписываются председательствующим на заседании и секретарем рабочей группы. Изложенные в письменной форме мнения членов рабочей группы (при их наличии) подлежат обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

13. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.