



КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 ноября 2019 г.

№ 378

Волгоград

Об утверждении Порядка проверки отчетов получателей гранта
"Агростартап"

В соответствии с абзацем 2 раздела 4 Порядка предоставления грантов "Агростартап" крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 30 апреля 2019 г. № 207-п "Об утверждении Порядка предоставления грантов "Агростартап" крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание и развитие хозяйств", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки отчетов получателей гранта "Агростартап".

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета



В.В.Иванов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области
от 19 ноября 2019 г. № 378

Порядок проверки отчетов получателей гранта "Агростартап"

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и устанавливает сроки проведения проверки отчетов получателей гранта "Агростартап".

2. Под получателями гранта "Агростартап" понимаются крестьянские (фермерские) хозяйства, заключившие Соглашение о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение) на создание и развитие хозяйств (далее - получатели гранта).

3. Получатели гранта в сроки и по форме установленные Соглашением, направляют в комитет сельского хозяйства Волгоградской области (далее – комитет) отчет о выполнении показателя результативности использования гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчеты).

3. Комитет регистрирует отчеты получателей гранта в день принятия и в порядке их поступления в комитет в автоматизированной системе электронного документооборота.

4. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня окончания сроков для приема отчетов, установленных Соглашением:

1) рассматривает представленные получателем гранта отчеты на соответствие условиям по выполнению показателей результативности и по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленным Соглашением;

2) запрашивает по получателям гранта в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости (в случае расходования гранта на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов);

3) уведомляет получателей гранта о соответствии или несоответствии отчетов условиям по выполнению показателей результативности и по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленным Соглашением.

В случае соответствия отчетов условиям по выполнению показателей результативности и по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленным Соглашением получатель гранта уведомляется об этом путем размещения информации на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы

"Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.ksh.volgograd.ru;

В случае несоответствия документов условиям по выполнению показателей результативности и по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленным Соглашением, получатель гранта уведомляется письмом, которое вручается лично главе крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта или направляется заказным письмом с уведомлением, в котором указывается выявленные нарушения.