



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.11.2019

№ 142

Волгоград

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных образовательных организаций и иных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 "Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных образовательных организаций и иных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившими силу:

приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 04 февраля 2011 г. № 237 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных образовательных организаций, подведомственных комитету образования и науки Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества";

приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 26 апреля 2013 г. № 512 "О внесении изменений в приказ Комитета по образованию и науке Волгоградской области от 04 февраля 2011 г. № 237

"Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию и науке Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества";

пункт 2 приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 21 октября 2015 г. № 15 "О внесении изменений в некоторые приказы Комитета по образованию Администрации Волгоградской области, Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области

и министерства образования и молодежной политики Волгоградской области".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Ю.В.Муратову.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 11.10.2019 № 142

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных образовательных организаций и иных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных образовательных организаций и иных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – Комитет), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее именуется – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее именуются – Учреждения).

Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (далее именуется – Правила № 684).

3. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет Учреждения составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Раздел 1 "Общие сведения об учреждении" заполняется согласно таблице № 1 приложения к настоящему Порядку.

6. Раздел 2 "Результат деятельности учреждения" казенными учреждениями заполняется согласно таблице № 2 приложения к настоящему Порядку, кроме того казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы Учреждения и показатели доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетные и автономные учреждения заполняют подразделы 2.1 "Результат деятельности бюджетных и автономных учреждений" (за счет бюджетных средств) и подраздел 2.2 "Результат деятельности бюджетных и автономных учреждений"(за счет внебюджетных средств) Раздела 2 согласно таблицам № 3,4 приложения к настоящему Порядку.

Дополнительно в таблице № 5 приложения к настоящему Порядку всеми Учреждениями отражается информация о количестве жалоб потребителей и меры принятые по результатам их рассмотрения.

7. В Разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" указываются данные на начало и конец отчетного года и вносятся показатели согласно таблице № 6 приложения к настоящему Порядку. Государственные бюджетные учреждения дополнительно заполняют подраздел 3.1 "Об использовании недвижимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением" согласно таблице № 7 приложения к настоящему Порядку. Подраздел 3.2 " Об использовании движимого имущества, закрепленного за учреждением" заполняется согласно таблицам № 8 приложения к настоящему Порядку.

Автономные Учреждения формируют Раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением" в порядке, установленном Правилами № 684.

8. Раздел 4 "О показателях эффективности деятельности учреждения" заполняется в соответствии с таблицей № 9 приложения к настоящему Порядку Учреждениями, которые в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности Комитета.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

10. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем Учреждения, с учетом положений, установленных абзацем четвертым настоящего пункта, и не позднее 15 марта года, следующего за отчетным представляется в Комитет на согласование.

Структурное подразделение Комитета, курирующий основной вид деятельности Учреждения, отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета, а также отдел планирования и финансирования Комитета рассматривают отчет в течение пятнадцати рабочих дней, следующих за днем его поступления и согласовывают его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного подразделения и представляется создавшему его Учреждению на согласование.

Учреждение рассматривает отчет, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Учреждение размещает отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. Отчет дополнительно размещается на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Начальник отдела обеспечения
деятельности подведомственных
организаций комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области



А.Л.Кондраева

Приложение
к Порядку составления
и утверждения отчета о результатах
деятельности государственных
образовательных организаций и
иных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляет комитет
образования, науки и молодежной
политики Волгоградской области

Форма

Отчет

о результатах деятельности государственных образовательных организаций и иных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

Раздел 1 " Общие сведения об учреждении "

(наименование организации)

Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными) по ОКВЭД, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребностей указанных услуг (работ)*	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения, за исключением АУП), ед.		В случае изменения количества штатных единиц учреждения указать причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода, ед.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в руб.
			На начало года	На конец года		
Код наименования деятельности			На начало года	На конец года	Квалификация образования	
1	3	4	5	6	7	8
						9

*Государственные казенные учреждения данную графу не заполняют.

Раздел 2 "Результат деятельности казенного учреждения"

(наименование организации)			
Таблица № 2			
Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года в процентах, (%)	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, в руб.	Показатели доведенных лимитов бюджетных обязательств, в руб.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы, в руб.
1	2	3	4

Подраздел 2.2 "Результат деятельности бюджетных и автономных учреждений" (за счет внебюджетных средств)

(наименование организации)

Изменение (увеличение (+), уменьшение (-))	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, в руб.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений, предусмотренных планом ФХД относительно предыдущего года в процентах (%) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нераскрытой к взысканию	Суммы полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в руб.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода), в руб.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, чел.	Суммы поступлений (с учетом возвратов), в разрезе предусмотренных Планом, в руб.		Суммы выбытия (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе выплат, предусмотренных Планом, в руб.		
						%	причины	плановое	кассовое	плановое
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Таблица № 4	
№ п/п	Меры принятые по результатам их рассмотрения
1	2
	3

Таблица № 5	
№ п/п	Количество жалоб потребителей
1	2
	3

Подраздел 3.1 " Об использовании недвижимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением"

(наименование организации)

Таблица № 7

Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет бюджетных средств, в руб.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в руб.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в руб.
1	2	3

Подраздел 3.2 " Об использовании движимого имущества, закрепленного за учреждением"

(наименование организации)

Количество объектов движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, с.д.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в руб.						Объем средств, полученных в отчетном году от сдачи имущества в аренду, в руб.
	Всего			В том числе:			
	Переданное в аренду, в руб.			Переданное в безвозмездное пользование, в руб.			
	На начало года	На конец года	На конец года	На начало года	На начало года	На конец года	
1	8	9	10	11	12	13	14

Таблица № 8

Раздел 4 " О показателях эффективности деятельности учреждения "

(наименование организации)

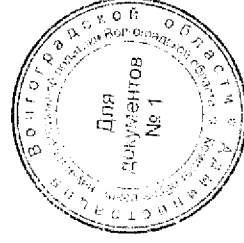
Наименование видов деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности		Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности учреждения в отношении реализации деятельности учреждением вида деятельности	Данные о достижении показателя	
Уникальный номер реестровой записи	наименование вида деятельности		Единицы измерения целевого значения, установленн ого в правовом акте по ОКЕИ	Фактическое значение показателя за отчетный период
1	2	3	4	5

Таблица № 9

Директор учреждения (ФИО, подпись)

Исполнитель (ФИО, контактный телефон)

Начальник отдела обеспечения
деятельности подведомственных
организаций комитета образования,
Науки и молодежной политики
Волгоградской области



А.Л.Кондраева