



**КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

" 15" апреля 2019 г.

№ 55-ОД

Волгоград

**Об утверждении Порядка рассмотрения актов прокурорского
реагирования и заключений органа юстиции на нормативные
правовые акты комитета по развитию туризма
Волгоградской области**

Во исполнение постановления Губернатора Волгоградской области от 02 февраля 2015 г. № 90 "О совершенствовании нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Волгоградской области", в целях упорядочения процедуры и обеспечения своевременного и качественного рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по развитию туризма Волгоградской области (далее – комитет).

2. Возложить на заместителей председателя и руководителей структурных подразделений комитета персональную ответственность за своевременную организацию рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета.

3. Начальнику отдела правового и кадрового обеспечения комитета ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществлять представление в государственно-правовое управление аппарата Губернатора Волгоградской области реестра актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



А.В.Грушко

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
по развитию туризма
Волгоградской области
от 15 апреля 2019 г. № 55-ОД

ПОРЯДОК рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по развитию туризма Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с учетом требований федеральных законов от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", и Указа Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 "О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации", постановления Губернатора Волгоградской области от 02 февраля 2015 г. № 90 "О совершенствовании нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Волгоградской области" и устанавливает правила рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по развитию туризма Волгоградской области (далее именуется – комитет).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

акт прокурорского реагирования - протест прокурора (заместителя прокурора) на нормативный правовой акт комитета, требование прокурора об изменении нормативного правового акта комитета (далее именуется - требование) или представление прокурора в отношении нормативного правового акта комитета (далее именуется - представление);

заключение органа юстиции - заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области о выявлении в нормативном правовом акте комитета положений, не соответствующих нормативным правовым актам Российской Федерации, коррупциогенных факторов и нарушений правил юридической техники.

2. Рассмотрение акта прокурорского реагирования

2.1. Протест, требование в соответствии со статьями 9.1, 23 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" подлежат рассмотрению в течение десяти календарных дней со дня их регистрации в комитете. В случае если прокурором в соответствии с пунктом 2 статьи 23 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"

Федерации" установлен сокращенный срок рассмотрения протеста, он подлежит рассмотрению в указанный срок.

Представление в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" подлежит безотлагательному рассмотрению. В течение месяца со дня внесения представления принимаются конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

2.2. Акт прокурорского реагирования регистрируется в соответствии с инструкцией по делопроизводству в комитете сотрудником отдела правового и кадрового обеспечения, назначенным ответственным за делопроизводство, и передается в день его поступления:

председателю комитета либо лицу, временно осуществляющему полномочия председателя комитета, для определения лица, ответственного за организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования из числа заместителей председателя комитета, к компетенции которых относятся вопросы, регулируемые оспариваемым нормативным правовым актом (далее именуется - лицо, ответственное за организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования);

в отдел правового и кадрового обеспечения.

2.3. Лицо, ответственное за организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования, не позднее дня, следующего за днем его регистрации в комитете, определяет исполнителя, ответственного за рассмотрение акта прокурорского реагирования, из числа руководителей структурных подразделений, подготовивших первоначальный нормативный правовой акт, к компетенции которых относятся вопросы, регулируемые оспариваемым нормативным правовым актом (далее именуется - исполнитель, ответственный за рассмотрение акта прокурорского реагирования).

2.4. Исполнитель, ответственный за рассмотрение акта прокурорского реагирования, не позднее чем за два рабочих дня до окончания срока рассмотрения протеста, требования и не позднее чем за десять календарных дней до окончания срока рассмотрения представления готовит проект ответа, согласовывает его с лицом, ответственным за организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования, отделом правового и кадрового обеспечения комитета и представляет проект ответа для подписания председателю комитета.

В случае если в акте прокурорского реагирования указано на необходимость рассмотрения акта прокурорского реагирования с участием представителя органа прокуратуры, то лицом, ответственным за организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования, до представления проекта ответа председателю комитета проводится совещание с участием представителя органа прокуратуры, исполнителя, ответственного за рассмотрение акта прокурорского реагирования, отдела

правового и кадрового обеспечения комитета и иных заинтересованных лиц.

2.5. В случае удовлетворения протеста, требования, исполнитель в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в комитете, разрабатывает проект нормативного правового акта, направленный на устранение нарушений, указанных в соответствующем акте прокурорского реагирования, согласовывает его со всеми заинтересованными лицами и представляет не позднее двадцати семи календарных дней со дня регистрации протеста, требования в комитете на рассмотрение председателю комитета.

В случае необходимости устранения нарушений, указанных в представлении, исполнитель в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству комитета, разрабатывает проект нормативного правового акта, направленный на устранение нарушений, согласовывает его со всеми заинтересованными лицами и представляет не позднее двадцати семи календарных дней со дня внесения представления на рассмотрение председателю комитета.

3. Рассмотрение заключения органа юстиции

3.1. Заключение органа юстиции подлежит рассмотрению в течение двадцати календарных дней со дня регистрации в комитете.

3.2. Заключение органа юстиции регистрируются в соответствии с инструкцией по делопроизводству в комитете, сотрудником отдела правового и кадрового обеспечения, назначенным ответственным за делопроизводство в комитете и передается в день его поступления председателю комитета либо лицу, временно осуществляющему полномочия председателя комитета, для определения лица, ответственного за организацию рассмотрения заключения органа юстиции из числа заместителей председателя комитета, к компетенции которых относятся вопросы, регулируемые оспариваемым нормативным правовым актом (далее именуется - уполномоченное лицо) и в отдел правового и кадрового обеспечения.

3.3. Не позднее дня следующего за днем регистрации в комитете заключения органа юстиции, уполномоченное лицо определяет исполнителя, ответственного за рассмотрение заключения органа юстиции, из числа руководителей структурных подразделений, подготовивших первоначальный нормативный правовой акт, к компетенции которых относятся вопросы, регулируемые оспариваемым нормативным правовым актом (далее именуется - ответственный исполнитель).

3.4. Ответственный исполнитель:

не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания срока рассмотрения заключения органа юстиции готовит проект ответа на данное заключение о несоответствии нормативного правового акта

законодательству Российской Федерации и (или) наличии в таком акте коррупционных факторов, согласовывает его с отделом правового и кадрового обеспечения комитета и представляет для подписания председателю комитета;

готовит проект ответа на заключение органа юстиции о выявлении в нормативном правовом акте нарушений правил юридической техники, согласовывает его с уполномоченным лицом, отделом правового и кадрового обеспечения комитета и представляет для подписания председателю комитета.

3.5. В случае согласия с выводами, содержащимися в заключении органа юстиции, исполнитель в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в комитете, разрабатывает проект нормативного правового акта, направленный на устранение нарушений, указанных в заключении органа юстиции, согласовывает его со всеми заинтересованными лицами и представляет для подписания председателю комитета в следующие сроки:

об устранении коррупционных факторов и (или) несоответствий нормативным правовым актам Российской Федерации - в течение пятнадцати календарных дней со дня направления ответа на заключение органа юстиции;

об устранении нарушений правил юридической техники - в течение тридцати календарных дней со дня направления ответа на заключение органа юстиции.

Копию ответа на заключение органа юстиции ответственный исполнитель передает в отдел правового и кадрового обеспечения для ведения реестра.

4. Реестр актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета

4.1. Отдел правового и кадрового обеспечения осуществляет ведение реестра актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на постановления Губернатора Волгоградской области или Администрации Волгоградской области, поступившие из аппарата Губернатора Волгоградской области, в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 02 февраля 2015 г. № 90 "О совершенствовании нормотворческой деятельности органов исполнительной власти".

4.2. Реестр актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета, направляется отделом правового и кадрового обеспечения в государственно-правовое управление аппарата Губернатора Волгоградской области ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение
к приказу комитета
по развитию туризма
Волгоградской области
от 15 апреля 2019 г. г. № 55-ОД

РЕЕСТР
актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции
на нормативные правовые акты
комитета по развитию туризма Волгоградской области
за _____ 20__ г.
(квартал)

Наименование органа исполнительной власти Волгоградской области	Реквизиты нормативного правового акта органа исполнительной власти Волгоградской области, в отношении которого поступил акт прокурорского реагирования, заключение органа юстиции (далее именуется - акт реагирования)	Орган, направивший акт реагирования	Вид поступившего акта реагирования	Выявленные нарушения		Результат рассмотрения	Дата поступления акта реагирования	Дата направления ответа на акт реагирования	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, принятого по результатам рассмотрения акта, реагирования
				Несоответствие федеральному законодательству	Коррупционный фактор				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10