



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.12.2018

№ 2153

Волгоград

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей

В соответствии с пунктом 10 статьи 8, статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Л.Ю.Заботина

**ПОРЯДОК**  
предоставления социальных услуг в стационарной форме  
несовершеннолетним в центрах помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области, беженцев, несовершеннолетних, не имеющих места жительства на территории Волгоградской области и нуждающихся в социальной реабилитации в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в стационарной форме.

1.2. Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:  
дети, оставшиеся без попечения родителей – несовершеннолетние в возрасте от 0 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения, и нуждающиеся в помещении под надзор

в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети, законные представители которых не могут исполнять свои обязанности – несовершеннолетние в возрасте от 0 до 18 лет, родители которых, усыновители либо опекуны (попечители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, и нуждающиеся в помещении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

1.4. Категории получателей социальных услуг – дети, оставшиеся без попечения родителей, и дети, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности (далее - получатели социальных услуг, несовершеннолетние).

1.5. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

Семейного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";

Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";

Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. № 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области".

1.6. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, направлено на создание получателям социальных услуг условий жизнедеятельности, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья.

При предоставлении социальных услуг детям, оставшимся без попечения родителей к центру помощи детям, оставшимся без попечения родителей, в соответствии с частью 1 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации применяются нормы законодательства об опеке и попечительстве, относящиеся к правам,

обязанностям и ответственности опекунов и попечителей.

Помещение в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее – поставщик социальных услуг), детей, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности, не прекращает прав и обязанностей родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей) в отношении этих детей.

1.7. Порядок обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг.

## Раздел 2. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Социальное обслуживание получателей социальных услуг поставщиком социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2.2. Описание социальных услуг, их объем:

N п/п	Наименование социальной услуги	Требования к объему социальной услуги	Описание социальной услуги
1	2	3	4

## 1. Социально-бытовые услуги

1.1.	Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	в течение всего периода социального обслуживания 1 услуга - 1 койко-день	помещения, в которых оказывается услуга, соответствуют нормам и требованиям СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и нормативам, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 № 1355 "Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Волгоградской области"
1.2.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам:	в течение всего периода социального обслуживания ежедневно 1 услуга - 1 койко-день	приготовление, хранение и подача пищи соответствуют требованиям СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-
1.2.1.	семиразовое питание		
1.2.2.	шестиразовое питание		

1.2.3. пятиразовое  
питание

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и нормами, утвержденными приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 № 1356 "Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Волгоградской области".  
Детям в возрасте от 0 до 3 месяцев предоставляется семиразовое питание, в возрасте от 3 до 9 месяцев – шестиразовое, в возрасте от 9 месяцев – пятиразовое.

1.3. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам

в течение всего периода социального обслуживания 1 услуга - 1 койко-день

обеспечение мягким инвентарем осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и нормативами, утвержденными приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 № 1354 "Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Волгоградской области"

однократно при

обеспечение при выпуске

	снятии с социального обслуживания	одеждой, обувью и т.п. в соответствии с утвержденными нормами
1.4. Предоставление в пользование мебели	в течение всего периода социального обслуживания 1 услуга - 1 койко-день	предоставляемая мебель отвечает требованиям СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
1.5. Предоставление транспорта	при необходимости 1 услуга - 1 час	услуга предоставляется при возникновении необходимости в перевозке несовершеннолетнего на транспорте поставщика социальных услуг. Поставщик социальных услуг обеспечивает сопровождение несовершеннолетнего, несет ответственность за безопасное передвижение несовершеннолетнего на транспорте (кол-во несовершеннолетних на 1 сопровождающего - не более 10 человек). Услуга может носить групповой или индивидуальный характер. Перевозка несовершеннолетних осуществляется на автотранспортных средствах, соответствующих

			установленным нормам и требованиям безопасности
1.6.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми:		поставщик социальных услуг должен иметь предметы досуга, отвечающие возрастным особенностям несовершеннолетних. Несовершеннолетние должны иметь свободный доступ к предметам досуга
1.6.1.	обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	1 услуга - 1 заказ	
1.6.2.	чтение книг, журналов, газет	при необходимости 1 услуга - время оказания 1 услуги не менее 30 минут	
1.7.	Кормление	оказывается получателям социальных услуг, не способным к самостоятельному принятию пищи  1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 15 минут	кормление производится без причинения какого-либо вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателю социальных услуг. При оказании услуги со стороны персонала необходима особая корректность по отношению к получателю социальных услуг
1.8.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за		санитарно-гигиенические услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей (предоставление услуги должно осуществляться

собой уход:		без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств)
1.8.1.	умывание лица	при необходимости, но не реже 2 раз в сутки 1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 5 минут
1.8.2.	чистка зубов	при необходимости, но не реже 2 раз в сутки 1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 5 минут
1.8.3.	гигиеническая ванна/помывка	при необходимости, но не реже 1 раза в неделю 1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 20 минут
1.7.4.	смена абсорбирующего белья	при необходимости 1 услуга - 1 раз
1.7.5.	стрижка ногтей	стрижка ногтей на руках - при необходимости, но не реже 1 раза в неделю, на ногах - при необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели 1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 10 минут
1.7.6.	причесывание	при необходимости, но не реже 1 раза в день

1 услуга - 1 раз,  
время оказания  
услуги не менее 5  
минут

## 2. Социально-медицинские услуги

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <p>2.1. Содействие при оказании медицинской помощи (покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения и доставка их на дом, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов и другое):</p> |   | <p>услуга по организации посещения медицинской организации оказывается при возникновении у несовершеннолетних проблем, связанных со здоровьем, или необходимости проведения дополнительных медицинских обследований. Основанием для оказания услуги является наступление факта заболевания, обострение хронических болезней или проведение профилактических мероприятий. Услуга включает в себя осуществление взаимодействия с медицинской организацией по вопросам определения возможности и условий принятия несовершеннолетнего и оказания ему медицинской помощи в объеме программ обязательного медицинского страхования. В случае необходимости осуществляется запись на прием к врачу, сбор документов, согласование вопроса по обеспечению транспортом и сопровождающим. Вызов врача скорой медицинской помощи, содействие в госпитализации в медицинскую организацию предоставляется</p> |
| <p>2.1.1. организация посещения медицинской организации</p>   | <p>при необходимости<br/>1 услуга - 1 раз</p> |   |
| <p>2.1.2. сопровождение получателя социальных услуг в</p>   | <p>при необходимости<br/>1 услуга - 1 раз</p> |   |

	медицинские организации		круглосуточно, в случае возникновения экстренной ситуации, угрожающей жизни и здоровью несовершеннолетнего (внезапное заболевание, обострение хронических заболеваний, несчастные случаи, травмы и отравления).
2.1.3.	вызов врача скорой медицинской помощи/ содействие в госпитализации	при необходимости 1 услуга - 1 раз	
2.1.4.	посещение в случае госпитализации	при необходимости, но не менее 1 раза за период госпитализации несовершеннолетнего 1 услуга - 1 раз	В случае экстренной госпитализации осуществляется сбор необходимых вещей, документов, согласование вопроса по обеспечению сопровождающим. Посещение несовершеннолетнего в случаях его госпитализации в медицинских организациях, расположенных на территории Волгоградской области, организуется с целью оказания ему моральной поддержки, а также доставки, при необходимости, продуктов питания и предметов личного пользования.
2.1.5.	содействие в прохождении медицинской комиссии	при необходимости 1 услуга - 1 раз	Содействие в прохождении медицинской комиссии организуется в случае оформления медицинских документов на детей, оставшихся без попечения родителей, передаваемых на усыновление, под опеку (попечительство), в приемную семью.
2.1.6.	содействие в прохождении диспансеризации	1 раз в год 1 услуга - 1 раз	Содействие в прохождении диспансеризации проводится на базе медицинской организации.

		При необходимости оказывается содействие в посещении специалистов медицинских организаций
2.2.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другое):	услуга по выполнению процедур, связанных со здоровьем, предоставляется в соответствии с назначениями врача в случае возникновения необходимости у получателей социальных услуг в лечебных и медицинских манипуляциях. Услуга предоставляется с максимальной аккуратностью и осторожностью, без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг. Услуга предоставляется поставщиком социальных услуг, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности
2.2.1.	подкожное и внутримышечное введение лекарственных препаратов (инъекция)	по назначению врача 1 услуга - 1 манипуляция, время оказания услуги не менее 10 минут
2.2.2.	наложение компресса	по назначению врача 1 услуга - 1 манипуляция, время оказания услуги не менее 5 минут
2.2.3.	перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей	по назначению врача 1 услуга - 1 манипуляция, время оказания услуги не менее 10 минут

- 2.2.4. растирание  
мазями,  
настойками по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция,  
время оказания  
услуги не менее 10  
минут
- 2.2.5. постановка  
банок,  
горчичников по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция,  
время оказания  
услуги не менее 10  
минут
- 2.2.6. выполнение  
очистительных  
клизм по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция
- 2.2.7. забор  
материалов для  
проведения  
лабораторных  
исследований при необходимости  
или по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция
- 2.2.8. измерение  
температуры  
тела при необходимости  
или по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция,  
время оказания  
услуги не менее 5  
минут
- 2.2.9. измерение  
артериального  
давления при необходимости  
или по назначению  
врача  
1 услуга - 1  
манипуляция,  
время оказания  
услуги не менее 5  
минут
- 2.2.10. контроль за по назначению

	приемом лекарств	врача 1 услуга - 1 услуга в день независимо от количества приемов	
2.3.	Проведение оздоровительны х мероприятий:		прогулки организуются при благоприятной погоде. Занятия оздоровительной гимнастикой организуются
2.3.1.	сопровождение во время прогулки	ежедневно не менее 1 часа 1 услуга - 1 раз	в утренние часы как индивидуально, так и в группе в просторном помещении
2.3.2.	оздоровительная гимнастика	не реже 3 раз в неделю 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 15 минут	с мягким покрытием, обеспечивающим безопасность их проведения, в том числе в теплое время года - на оборудованной спортивно- игровой площадке, соответствующей требованиям
2.3.3.	закаливание	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 15 минут	безопасности. Закаливание проводится с учетом рекомендации врача
2.4.	Систематическо е наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья:	при зачислении на социальное обслуживание, при возвращении в учреждение после самовольного ухода из оздоровительного учреждения и прочее	осмотр осуществляется в отдельном приемном помещении. В ходе проведения первичного медицинского осмотра определяется объективное физическое и психическое состояние здоровья несовершеннолетнего. Проводится медицинским работником в следующем объеме: выслушивание жалоб несовершеннолетнего; проведение наружного осмотра кожи, слизистых оболочек, перианальной области, ушей, головы, волосяных покровов, ногтей; пальпация лимфатических узлов, органов брюшной полости, желез; аускультация органов грудной
2.4.1.	осмотр	1 услуга - 1 процедура	
2.4.2.	первичная санитарная обработка	1 услуга - 1 процедура	

и брюшной полостей;  
измерение температуры тела,  
артериального давления,  
частоты дыхания и пульса,  
роста и веса.

Первичная санитарная  
обработка проводится после  
первичного медицинского  
осмотра и включает в себя:  
мытьё в ванной;  
переодевание;  
стрижку ногтей  
(при необходимости).

Услуга предоставляется  
поставщиком социальных  
услуг, имеющим лицензию  
на осуществление  
медицинской деятельности

- 2.5. Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)
- при необходимости  
1 услуга - 1  
консультация,  
время оказания  
услуги не более 60  
минут
- предоставление услуги  
направлено на активизацию  
деятельности в области  
сохранения и укрепления  
здоровья несовершеннолетнего  
(необходимость осуществления  
санитарно-гигиенических  
процедур, профилактику  
заболеваний, формирование  
навыков здорового образа  
жизни, профилактику вредных  
привычек)  
Услуга предоставляется  
поставщиком социальных  
услуг, имеющим лицензию  
на осуществление  
медицинской деятельности

### 3. Социально-психологические услуги

- 3.1. Социально- при необходимости, предоставление услуги

	психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений:	но не реже 1 раза за период обслуживания	направлено на: - выявление в ходе беседы психологических проблем, стоящих перед несовершеннолетним, оказание помощи в формулировании запроса; - оказание помощи несовершеннолетнему в уточнении и выявлении сути его проблем; - определение реакции несовершеннолетнего на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; - выяснение и обсуждение возможных альтернатив решения проблем несовершеннолетнего, их критическая оценка; - разработку совместно с несовершеннолетним плана реализации стоящих перед ним психологических проблем. Услуга предоставляется в помещении, в котором имеются мягкие стулья/кресла/диван для несовершеннолетнего и отсутствуют посторонние лица и шумы. Услуга предоставляется несовершеннолетним в возрасте от 10 лет
3.1.1.	индивидуальное консультирование	1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 минут	
3.1.2.	групповое консультирование	1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не менее 30 минут	
3.2.	Проведение психологической диагностики и обследования личности		предоставление услуги направлено на выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности несовершеннолетнего, влияющих на отклонения в его поведении и
3.2.1.	индивидуальная диагностика с использованием	1 услуга - 1 диагностика, время оказания	

	бланков	услуги не более 60 минут	взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений.
3.2.2.	групповая диагностика с использованием бланков	1 услуга - 1 диагностика, время оказания услуги не более 60 минут	Услуга предоставляется в помещении, в котором имеются мягкие стулья/кресла/диван для несовершеннолетнего, отсутствуют посторонние лица и шумы, имеется компьютерное оборудование (в случае использования компьютерных методик). У специалиста, оказывающего услугу, имеется набор диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) в соответствии с возрастными особенностями получателей социальных услуг.
3.3.	Психологическая коррекция	с учетом рекомендаций психолога	предоставление услуги направлено на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении несовершеннолетнего с целью обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормам, требованиям социальной среды и интересам самого несовершеннолетнего.
3.3.1.	индивидуальная	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут	Услуга предоставляется в помещении, в котором имеются мягкие стулья/кресла/диван
3.3.2.	групповая	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут	

для несовершеннолетнего, специальное и модульное оборудование, отсутствуют посторонние лица и шумы. У специалиста имеется фонд материалов и оборудования, которые необходимо использовать в ходе проведения коррекционных мероприятий в соответствии с методиками их проведения. Специалист использует изданные и/или утвержденные методики (инструкции, программы и пр.) по организации коррекционных занятий с несовершеннолетним в соответствии с его возрастными и психофизическими особенностями

- 3.4. Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольным и получателями социальных услуг при необходимости предоставления услуги - время оказания 1 услуги не более 30 минут направлено на выявление ситуативных переживаний несовершеннолетнего, снижение их интенсивности, стабилизацию эмоционального фона, формирование у несовершеннолетнего мотивации к активности, поддержку жизненного тонуса

#### 4. Социально-педагогические услуги

- 4.1. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование при оказании услуги используются утвержденные методики и необходимый для проведения инструментарий. Педагогическая диагностика

	ие:		направлена на выявление признаков, характеризующих нормальное или отклоняющееся поведение несовершеннолетнего, изучение его склонностей и потенциала, установление форм и степени социальной дезадаптации (при ее наличии) для составления прогноза и разработки рекомендаций по педагогической коррекции этих отклонений в соответствии с возрастом несовершеннолетнего, определения результатов деятельности несовершеннолетнего за определенный период. Педагогическая коррекция направлена на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении несовершеннолетнего с целью обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормам, требованиям социальной среды и интересам несовершеннолетнего; услуга также включает в себя помощь несовершеннолетнему, обучающемуся по общеобразовательной программе, в подготовке домашнего задания. Педагогическое консультирование направлено на оказание квалифицированной помощи несовершеннолетнему в правильном понимании и решении стоящих перед ним
4.1.1.	индивидуальная диагностика	1 услуга - 1 диагностика, время оказания услуги не более 60 минут	
4.1.2.	групповая диагностика	1 услуга - 1 диагностика, время оказания услуги не менее 30 минут	
4.1.3.	индивидуальное коррекционное занятие	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут	
4.1.4.	групповое коррекционное занятие	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут	
4.1.5.	индивидуальное консультирование	1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 минут	

социально-педагогических проблем.

Услуга включает в себя выслушивание несовершеннолетнего, совместное формулирование имеющихся у него социально-педагогических проблем (отклонение в поведении, связанное с нарушением общепринятых норм и правил поведения, отсутствие позитивных интересов, неграмотная организация досуга, нарушение детско-родительских отношений, межличностных отношений в семье, группе сверстников и пр.), оценку этих проблем на предмет значимости и определение конкретных путей их дальнейшего решения, помощь несовершеннолетнему в реализации плана решения проблем, оценку уровня достижения цели и обобщение результатов.

Услуга предоставляется несовершеннолетним в возрасте от 10 лет

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <p>4.2. Организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники,</p> | <p>в соответствии с утвержденным планом работы организации социального обслуживания</p> | <p>при организации экскурсий, посещений театров, выставок, концертов, праздников и прочее учитывается физическое состояние несовершеннолетнего. При проведении выездных мероприятий поставщик социальных услуг обеспечивает сопровождение несовершеннолетнего, несет ответственность</p> |
|---|---|--|

	юбилеи и другие культурные мероприятия), организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов:		за безопасность несовершеннолетнего (кол-во несовершеннолетних на 1 сопровождающего - не более 10 человек)
4.2.1.	организация экскурсий, посещения театров, выставок, концертов, праздников и прочее	не реже 1 раза в квартал 1 услуга - 1 мероприятие	при наличии лицензии на образовательную деятельность услуга предоставляется в соответствии с образовательными стандартами дополнительного образования
4.2.2.	организация и проведение клубной и кружковой работы	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 45 минут	
<b>5. Социально-трудоуслуги</b>			
5.1.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями:	В течение всего периода социального обслуживания (кроме периода школьных каникул в образовательной организации и поставщика социальных услуг, на базе которого осуществляется обучение)	услуга заключается в предоставлении информации несовершеннолетнему об образовательных организациях, в которых он может обучаться (контактные данные, порядок и условия приема и обучения). В случае необходимости (необходимость определяется несовершеннолетним) специалист, предоставляющий услугу, информирует о профессиях (знакомит с классификацией профессий) и проводит диагностику
5.1.1.	индивидуальное занятие	1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 45	

5.1.2. групповое занятие	минут 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 45 минут	<p>профессиональных склонностей несовершеннолетнего, а также оказывает помощь в выборе наиболее подходящей образовательной организации, осуществляет взаимодействие с образовательной организацией по вопросу принятия несовершеннолетнего на обучение.</p> <p>Услуга предоставляется несовершеннолетним в возрасте 14 - 18 лет.</p> <p>Услуга предоставляется в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выездные мероприятия (экскурсии, посещение образовательных организаций, предприятий и пр.);</li> <li>- занятия, проводимые на базе поставщика социальных услуг.</li> </ul> <p>При проведении выездных мероприятий поставщик социальных услуг обеспечивает сопровождение несовершеннолетнего, несет ответственность за безопасность несовершеннолетнего (кол-во несовершеннолетних на 1 сопровождающего - не более 10 человек)</p>
5.2. Оказание помощи в трудоустройстве	при необходимости 1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата	услуга заключается в осуществлении взаимодействия специалистов поставщика социальных услуг с территориальными центрами занятости, работодателями и другими органами и учреждениями до получения конкретного результата.

Услуга оказывается  
несовершеннолетним,  
достигшим 14 лет

## 6. Социально-правовые услуги

- |        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| 6.1.   | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг   | при необходимости, необходимость оказания услуги определяется специалистом поставщика социальных услуг<br>1 услуга - 1 раз | помощь получателям социальных услуг специалистами поставщика социальных услуг в изложении и написании текста документа, заполнении форменных бланков, написании сопроводительных писем |
| 6.2.   | Консультирование по социально-правовым вопросам:  | при необходимости  | услуга заключается в разъяснении несовершеннолетним их прав и законных интересов. Услуга предоставляется несовершеннолетним в возрасте от 10 лет                                       |
| 6.2.1. | индивидуальное консультирование   | 1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не менее 30 минут   |  |
| 6.2.2. | групповое консультирование  | 1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не менее 30 минут   |  |
| 6.3.   | Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, на усыновление, под опеку, на попечение, в приемную | при необходимости<br>1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата   | услуга заключается в формировании необходимого пакета документов для устройства несовершеннолетнего в семьи граждан: усыновление, опека (попечение), приемная семья                    |

семью или в организацию социального обслуживания

- |      |  |   |   |
|------|--|---|---|
| 6.4. | Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно | при необходимости 1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата | услуга заключается в участии в судебных заседаниях, при проведении следственных действий правоохранительными органами с целью обеспечения защиты прав и интересов несовершеннолетнего |
|------|--|---|---|

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

- |        |  |   |  |
|--------|--|---|--|
| 7.1.   | Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах: | в течение всего периода социального обслуживания              | обучение направлено на формирование несовершеннолетнего как личности самостоятельной, способной максимально обслужить себя в бытовых условиях, культурной и вежливой в отношении к окружающим, с активной жизненной позицией, позитивными потребностями. Направление обучения определяется личными пожеланиями несовершеннолетнего, его законными представителями, а также рекомендациями специалистов поставщика социальных услуг, проводящих социально-педагогическую диагностику и обследование личности. |
| 7.1.1. | индивидуальное занятие   | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 30 минут |  |
| 7.1.2. | групповое занятие  | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 30 минут |  |

2.3. Сроки предоставления социальных услуг.

Предоставление социальных услуг осуществляется постоянно или временно на срок, определенный индивидуальной программой.

2.4. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с Порядком утверждения подушевых

нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых организациями социального обслуживания, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 31.12.2014 № 2002.

2.5. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг.

2.5.1. Основными факторами, влияющими на качество социальных услуг, являются:

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

условия размещения поставщика социальных услуг;

укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления социальных услуг гражданам;

наличие внутренней системы контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2.5.2. Руководитель поставщика социальных услуг несет полную ответственность за политику в области качества, представляющую собой задачи, основные направления и цели организации социального обслуживания в области качества. Обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех структурных подразделений и работников организации социального обслуживания, определяет их полномочия, ответственность и взаимодействие.

2.5.3. Специалисты, предоставляющие социальные услуги, несут ответственность за качество этих услуг. Обязанности и персональная ответственность специалистов за предоставление социальных услуг закрепляется в их должностных инструкциях.

2.5.4. Социальные услуги должны отвечать следующим критериям:

полнота предоставления социальных услуг в соответствии с установленными требованиями настоящего Порядка;

своевременность предоставления социальных услуг.

Качество социальных услуг оценивается в том числе путем проведения социальных опросов.

2.5.5. Социальные услуги должны обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих получателя социальных услуг, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

2.5.6. Социальные услуги должны предоставляться с соблюдением

установленных санитарно-гигиенических требований и с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг.

2.6. Условия предоставления социальных услуг, в том числе условия доступности предоставления социальных услуг для несовершеннолетних.

2.6.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним осуществляется с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре о предоставлении социальных услуг.

2.6.2. В ходе социального обслуживания не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.3. С согласия родителя/законного представителя (далее – законный представитель) на обработку персональных данных, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2.6.4. Предоставление информации о получателе социальных услуг без согласия законного представителя допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.6.5. В ходе социального обслуживания получатель социальных услуг (законный представитель) имеет право на:

уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участие в составлении индивидуальной программы;

обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

социальное сопровождение.

2.6.6. Получатели социальных услуг (их законные представители) обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг;

соблюдать график работы поставщика социальных услуг, правила внутреннего распорядка (бережно относиться к имуществу и оборудованию поставщика социальных услуг, соблюдать чистоту в помещениях, местах общего пользования и т.п.);

уважительно относиться к работникам поставщика социальных услуг.

2.6.7. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Федерального закона;

3) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 настоящего Федерального закона;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

6) предоставлять комитету социальной защиты населения Волгоградской области информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

7) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ

"Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет" и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

10) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

11) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

12) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

2.6.8. Поставщики социальных услуг имеют право:

запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с законным представителем получателя социальных услуг, а также в случае, предусмотренном частью 3 статьи 18 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг Волгоградской области;

получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

### Раздел 3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

3.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и законным представителем получателя социальных услуг (далее – договор).

3.2. Социальные услуги несовершеннолетним предоставляются

бесплатно.

### 3.3. Зачисление на социальное обслуживание:

3.3.1. При зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание поставщик социальных услуг:

издает соответствующий приказ о зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание;

знакомит несовершеннолетнего, законного представителя с порядком и условиями социального обслуживания, правами и обязанностями несовершеннолетнего, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг;

письменно уведомляет центр социальной защиты населения по месту нахождения поставщика социальных услуг о зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание в течение 1 рабочего дня следующего за днем заключения договора;

после получения от центра социальной защиты населения документов, указанных в разделе 5 настоящего Порядка, в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы заключает с законным представителем договор и приобщает его в личное дело несовершеннолетнего;

в течение 1 рабочего дня следующего за днем заключения договора письменно уведомляет центр социальной защиты населения о заключении договора с указанием даты и номера.

3.3.2. В отношении каждого зачисленного на социальное обслуживание несовершеннолетнего формируется личное дело, в которое приобщаются документы, указанные в разделе 5 Порядка.

3.4. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних формируется индивидуальный план развития и жизнеустройства (далее – индивидуальный план) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

3.5. В ходе социального обслуживания поставщик социальных услуг проводит диагностику и обследование личности несовершеннолетнего.

Виды диагностики и обследования личности:

первичная диагностика и обследование личности проводится не позднее 7 рабочих дней пребывания несовершеннолетнего на социальном обслуживании с целью разработки индивидуального плана;

промежуточная диагностика и обследование личности проводится с целью выявления и оценки промежуточных результатов проведенных с несовершеннолетним мероприятий, изменений в состоянии и поведении несовершеннолетнего и своевременного внесения изменений и дополнений в индивидуальный план;

итоговая диагностика и обследование личности проводится с целью определения результатов мероприятий, проводимых с несовершеннолетним, и/или целесообразности снятия его с социального обслуживания.

3.6. Индивидуальный план разрабатывается на основании результатов

проведенной первичной диагностики и обследования личности несовершеннолетних не позднее 5 рабочих дней со дня проведения первичной диагностики и утверждается органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Волгоградской области, наделенный государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (далее именуется - орган опеки и попечительства).

3.6.1. С несовершеннолетним проводится разъяснительная работа, направленная на понимание им значения проводимых мероприятий.

3.6.2. Поставщик социальных услуг обеспечивает реализацию индивидуального плана в полном объеме, в утвержденные сроки, с привлечением специалистов соответствующей квалификации.

3.6.3. В соответствии пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" индивидуальный план пересматривается не реже одного раза в полгода.

3.6. Основаниями прекращения социального обслуживания несовершеннолетнего являются:

письменное заявление законного представителя об отказе от социального обслуживания несовершеннолетнего;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

нарушение законным представителем получателя социальных услуг условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

достижение совершеннолетия;

в случае усыновления ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо установления над ним опеки (попечительства), передачи на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание.

При прекращении социального обслуживания несовершеннолетнего законным представителям под роспись дается письменное заключение о результатах реализации индивидуального плана и рекомендации по дальнейшей работе с ним. Копии заключения и рекомендаций приобщаются в личное дело несовершеннолетнего.

3.7. Для подготовки заключения об итогах реализации индивидуальной программы поставщик социальных услуг представляет сведения в центр социальной защиты населения, выдавший индивидуальную программу.

## Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

4.1. Условия размещения поставщика социальных услуг обеспечивают его эффективную работу.

Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных помещениях, доступных для всех категорий получателей социальных услуг. Помещения обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения отвечают основным требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг. Площадь, занимаемая поставщиком социальных услуг, должна позволять разместить персонал, получателей социальных услуг и предоставлять им социальные услуги.

4.2. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, подбор специалистов должны осуществляться согласно образованию, квалификации, профессиональной подготовке, специалисты должны обладать знаниями и опытом, необходимыми для качественного предоставления социальных услуг. Штат поставщика социальных услуг должен быть укомплектован специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Обязанности, права и ответственность специалистов должны быть четко распределены и изложены в их должностных инструкциях, методиках и других документах, регламентирующих их деятельность.

Специалисты поставщика социальных услуг должны повышать свою квалификацию по программам дополнительного профессионального образования или иными способами.

4.4. Поставщик социальных услуг должен быть оснащен специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых социальных услуг.

Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное оборудование, приборы и аппаратура должны своевременно сниматься с эксплуатации, заменяться или ремонтироваться.

4.5. Состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления услуг получателям социальных услуг должно отвечать следующим требованиям:

поставщик социальных услуг доводит до получателей социальных

услуг (их законных представителей) свое наименование и местонахождение любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации, предоставляет по требованию законных представителей необходимую и достоверную информацию о предоставляемых социальных услугах;

состав информации об услугах соответствует Закону Российской Федерации "О защите прав потребителей";

информация, предоставляемая получателю социальных услуг (его законному представителю), является достоверной и полной.

4.6. Социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

4.7. В целях обеспечения персонифицированного учета получателей социальных услуг поставщиком социальных услуг ведется регистр получателей социальных услуг в соответствии с приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 15 декабря 2015г. № 1777 "О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг Волгоградской области и регистра получателей социальных услуг Волгоградской области".

Программные средства для ведения регистра получателей социальных услуг поставщику социальных услуг предоставляются комитетом социальной защиты населения Волгоградской области на основании заключаемого соглашения.

## Раздел 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Договор о предоставлении социальных услуг заключается с законными представителями.

5.2. Законные представители представляют документы, подтверждающие их статус и полномочия.

5.2. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на основании следующих документов:

5.2.1. Центром социальной защиты населения по запросу поставщика социальных услуг в течение одного рабочего дня представляются:

решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании;

индивидуальная программа.

5.2.2. При помещении детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, орган опеки и попечительства, предоставляет поставщику социальных услуг:

акт органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня

выявления детей;

личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

направление о помещении несовершеннолетнего в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, выданное комитетом социальной защиты населения Волгоградской области.

Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, обеспечивается на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

5.2.3. При временном помещении детей, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, орган опеки и попечительства представляет поставщику социальных услуг:

направление о помещении несовершеннолетнего в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, выданное комитетом социальной защиты Волгоградской области;

личное заявление законного представителя о временном помещении несовершеннолетнего в центр с указанием причин и срока помещения;

копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию социального обслуживания;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

акт обследования условий жизни ребенка.

## Раздел 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Порядок должен быть представлен поставщиком социальных услуг для ознакомления любому лицу по месту предоставления услуги незамедлительно по поступлении такой просьбы.

6.2. Информация о наличии Порядка, возможности и способе его получения должна быть размещена по месту предоставления услуги

(месту подачи заявления на предоставление услуги) и должна быть заметна для получателей социальных услуг (в том числе и потенциальных). Рядом с этой информацией должны быть указаны сведения о наличии книги жалоб, а также телефоны и адреса поставщика социальных услуг и организаций, осуществляющих контроль за соблюдением Порядка.

Приложение  
к Порядку предоставления  
социальных услуг в стационарной форме  
несовершеннолетним в центрах  
помощи детям, оставшимся  
без попечения родителей

Утверждаю:  
Начальник органа опеки и попечительства  
\_\_\_\_\_ района/города  
\_\_\_\_\_ Волгоградской области

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Индивидуальный план развития и жизнеустройства

(Ф.И.О. ребенка)

#### 1. Общая информация о несовершеннолетнем

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_
2. Дата и место рождения несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_
3. Дата зачисления на социальное обслуживание: \_\_\_\_\_
4. Основание для зачисления на социальное обслуживание: \_\_\_\_\_
5. Откуда прибыл: \_\_\_\_\_
6. Сведения о родственниках: \_\_\_\_\_
7. Статус несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_
8. Желание несовершеннолетнего жить в семье: \_\_\_\_\_
9. Возможные формы семейного устройства: \_\_\_\_\_  
(возврат в кровную семью, усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание)
10. Подбор ребенку замещающей семьи: \_\_\_\_\_
11. Перспективы дальнейшей жизни ребенка в случае отсутствия возможности быть устроенным в семью: \_\_\_\_\_  
(обучение в профессиональной образовательной организации, трудоустройство; обеспеченность жилым помещением (с указанием адреса), признание нуждающимся в предоставлении жилого помещения и т.п.)
12. Цель работы с ребёнком: \_\_\_\_\_  
(указывается конкретная цель: подготовить ребенка к возврату в кровную семью (дополнительно проводится работа с кровной семьей по ее воссоединению); подготовить ребенка к жизни в семье усыновителей или опекунской семье; подготовить ребенка к самостоятельной жизни)

13. Дата заполнения информации: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

14. Лист информации заполнил: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

## 2. Лист первичной диагностики

Блок	Выявленные проблемы	Задачи	Примечание
Социально-медицинская сфера			
Социально-психологическая сфера			
Социально-педагогическая сфера			
Социально-правовая сфера			
Социально-трудовая сфера			
Сфера коммуникативных отношений			

3. Перечень социальных услуг, предоставляемых несовершеннолетнему по результатам оценки условий жизнедеятельности, первичной диагностики и обследования личности

### Социально-медицинская сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

### Социально-психологическая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

### Социально-педагогическая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

### Социально-правовая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

### Социально-трудовая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

### Сфера коммуникативных отношений

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

Несовершеннолетнему/законному представителю разъяснено значение проводимых с ним мероприятий \_\_\_\_\_

(подпись несовершеннолетнего/законного представителя)

#### 4. Лист промежуточной диагностики

Блок	Выявленные проблемы	Задачи	Примечание
Социально-медицинская сфера			
Социально-психологическая сфера			
Социально-педагогическая сфера			
Социально-правовая сфера			
Социально-трудовая сфера			
Сфера коммуникативных отношений			

5. Перечень социальных услуг, предоставляемых несовершеннолетнему по результатам повторной диагностики и обследования личности

#### Социально-медицинская сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

#### Социально-психологическая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

#### Социально-педагогическая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

#### Социально-правовая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

#### Социально-трудовая сфера

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат (отметки о выполнении)

#### Сфера коммуникативных отношений

Перечень социальных услуг	Сроки	Ответственные	Результат

			(отметки о выполнении)

Несовершеннолетнему/законному представителю разъяснено значение проводимых с ним мероприятий \_\_\_\_\_

(подпись несовершеннолетнего/законного представителя)

### 6. Лист итоговой диагностики

Блок	Выявленные проблемы	Задачи	Примечание
Социально-медицинская сфера			
Социально-психологическая сфера			
Социально-педагогическая сфера			
Социально-правовая сфера			
Социально-трудовая сфера			
Сфера коммуникативных отношений			

### 7. Рекомендации на момент прекращения социального обслуживания несовершеннолетнего

1. В социально-медицинской сфере:

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

2. В социально-психологической сфере:

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

3. В социально-педагогической сфере:

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

4. В социально-правовой сфере:

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

5. В социально-трудовой сфере:

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

6. В коммуникативной сфере

Специалист \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Рекомендации выданы родителю/законному представителю \_\_\_\_\_

(подпись)

" "

\_\_\_\_\_ (дата)