



КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03 сентября 2018 г.

№ 247

Волгоград

О некоторых мерах по реализации постановления Администрации Волгоградской области от 23 июля 2018 г. № 312-п «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области»

В соответствии с Порядком осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 23 июля 2018 г. № 312-п, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Форму акта камеральной проверки;

1.2. Форму акта выездной проверки;

1.3. Форму акта по фактам непредставления или несвоевременного представления субъектом контроля документов и информации, запрошенных при проведении камеральной проверки;

1.4. Форму предписания.

2. Признать утратившими силу приказы комитета финансов Волгоградской области:

от 08 сентября 2015 г. № 406 «О некоторых мерах по реализации постановления Администрации Волгоградской области от 08 декабря 2014 г. № 56-п «Об утверждении Временного порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области»;

от 27 июля 2016 г. № 288 «О внесении изменения в приказ комитета финансов Волгоградской области от 8 сентября 2015 года № 406 «О некоторых

мерах по реализации постановления Администрации Волгоградской области от 08 декабря 2014 г. № 56-п «Об утверждении временного порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области»;

от 03 июля 2017 г. № 223 «О внесении изменений в приказ комитета финансов Волгоградской области от 08.09.2015 № 406 «О некоторых мерах по реализации постановления Администрации Волгоградской области от 08 декабря 2014 г. № 56-п «Об утверждении временного порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета финансов
Волгоградской области



А.В.Дорждеев

АКТ
камеральной проверки

(полное наименование субъекта контроля)

(место составления)

"__" "__" _____

(дата)

Камеральная проверка проведена на основании приказа комитета финансов Волгоградской области от "__" _____ 20__ г.

"__" _____ в соответствии с приказом комитета финансов Волгоградской области от "__" _____ 20__ г. "Об утверждении плана контрольных мероприятий комитета финансов Волгоградской области на 20__ г." (указывается в случае осуществления плановой проверки), в связи с (обращением (поручением) истечением срока исполнения ранее выданного предписания)

(указывается в случае осуществления внеплановой проверки).

Тема камеральной проверки: _____

Проверяемый период: _____

Камеральная проверка проведена должностным лицом комитета финансов Волгоградской области (проверочной группой):

(указываются наименование должности, Ф.И.О. лиц комитета финансов Волгоградской области, проводивших проверку)

К проведению проверки привлекались эксперты:

(Ф.И.О.)

(указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)

В рамках камеральной проверки _____

(указывается наименование субъекта контроля)

проведена встречная проверка

[указывается наименование организации (лица),

в отношении которой (которого) проведена встречная проверка)

(указывается только в случае проведения в рамках камеральной проверки встречной проверки]

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил _____ рабочих дней.

Проверка начата _____ окончена _____.
(дата) (дата)

В ходе камеральной проверки исследованы: _____
(указываются документы, материалы и иная информация (в том числе полученная в ходе встречных проверок) представленные (полученные) _____
(указываются источники поступления документов, материалов и иной информации).

Общие сведения о субъекте контроля: * _____

Настоящей проверкой установлены: _____

[описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу камеральной проверки,

с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях,

нарушенных положений нормативных правовых актов, (с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.)

ответственных должностных лиц, а также иных фактов, установленных в ходе проверки]

Обобщенная информация о результатах камеральной проверки:

(указывается обобщенная информация о результатах камеральной проверки,

в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Приложение: [указываются документы, материалы, приобщаемые к акту камеральной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения]

Должностное лицо комитета финансов
Волгоградской области,
проводившее проверку **

(должность)

(дата) (подпись)

(Ф.И.О.)

Один экземпляр акта камеральной проверки вручен (направлен)

(должность руководителя или уполномоченного
должностного лица субъекта контроля
контроля)

(дата) (подпись)

(Ф.И.О.)

* Указываются сведения о субъекте контроля, включающие:
полное и краткое наименование, идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН), ОГРН;
наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа
(при наличии);
сведения об учредителях (участниках) (при наличии);
имеющиеся лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;
фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и
расчетных документов в проверяемый период;
информацию о предыдущей проверке, сведения об устранении выявленных в ходе
осуществления указанной проверки нарушений (в случае проведения предыдущей
проверки);
иные данные, необходимые для полной характеристики субъекта контроля.

** В случае, если камеральная проверка проводилась проверочной группой, акт
подписывается всеми членами проверочной группы.

АКТ
выездной проверки

(полное наименование субъекта контроля)

(место составления)

" " _____

(дата)

Выездная проверка проведена на основании приказа комитета финансов
Волгоградской области от "___" _____ 20__ г.

" _____ "

в соответствии с приказом комитета финансов Волгоградской области от "___"
_____ 20__ г. "Об утверждении плана контрольных мероприятий комитета
финансов Волгоградской области на 20__ г." (указывается в случае осуществления
плановой проверки), в связи с (обращением (поручением), истечением срока
исполнения предписания)

(указывается в случае осуществления внеплановой проверки).

Тема выездной проверки: _____

Проверяемый период: _____

Выездная проверка проведена проверочной группой в составе:

(указываются наименование должности, Ф.И.О. лиц комитета финансов Волгоградской
области, проводивших проверку)

К проведению проверки привлекались эксперты:

[(Ф.И.О.) (указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)]

В рамках выездной проверки _____

(указывается наименование субъекта контроля)

проведена встречная проверка

[указывается наименование организации (лица),

в отношении которой (которого) проведена встреча́ная проверка)

(указывается только в случае проведения в рамках выездной проверки встреча́ной проверки].

Срок проведения выездной проверки, не включая периоды ее приостановления, составил _____ рабочих дней с _____ по _____.

Проведение выездной проверки приостанавливалось [срок проведения проверки продлевался) с _____ по _____ на основании приказа комитета финансов Волгоградской области от "___" _____ 20__ г.
"_____"

(указывается только в случае приостановления (продления срока) контрольного мероприятия]

Общие сведения о субъекте контроля: * _____

Настоящей проверкой установлены: _____

[описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу выездной проверки,

с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях,

нарушенных положений нормативных правовых актов, (с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.)

ответственных должностных лиц, а также иных фактов,

установленных в ходе проверки]

Обобщенная информация о результатах выездной проверки:

(указывается обобщенная информация о результатах выездной проверки,

в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Приложение: [указываются документы, материалы, приобщаемые к акту выездной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения]

Должностное лицо комитета финансов
Волгоградской области,
проводившее проверку **

_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Один экземпляр акта выездной проверки вручен (направлен)

_____	_____
[должность руководителя или уполномоченного должностного лица субъекта контроля]	(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

* Указываются сведения о субъекте контроля, включающие:

полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН;

наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

имеющиеся лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

информацию о предыдущей проверке, сведения об устранении выявленных в ходе осуществления указанной проверки нарушений (в случае проведения предыдущей проверки);

иные данные, необходимые для полной характеристики субъекта контроля.

** Акт подписывается всеми членами проверочной группы.

Акт

по фактам непредставления или несвоевременного представления субъектом контроля документов и информации, запрошенных при проведении камеральной проверки

(дата)

(место составления)

Мною, _____
[должность, Ф.И.О. должностного лица комитета финансов Волгоградской области
(руководителя проверочной группы)]

Волгоградской области

в присутствии: _____

(должность, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного должностного лица субъекта
контроля)

(заполняется в случае присутствия руководителя или уполномоченного должностного
лица субъекта контроля)

составлен настоящий акт о том, что по запросу комитета финансов Волгоградской
области от _____ (дата, месяц, год) № _____ о представлении
в срок до _____ (дата, месяц, год) информации, документов и материалов

(перечень требуемой к предоставлению информации, документов и материалов)

по состоянию на _____ (дата, месяц, год) руководителем или
уполномоченным _____ должностным лицом субъекта контроля)

(должность, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного должного лица субъекта
контроля не предоставившего документы, информацию)

(наименование субъекта контроля)

не представлены (представлены не в полном объеме):

(информации, документов и материалов)

Настоящий акт составил: _____

[наименование должности, Ф.И.О. должностного лица
комитета финансов Волгоградской области (руководителя
проверочной группы), подпись, дата]

Копию настоящего акта получил: _____
(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного должностного лица субъекта
контроля, подпись, дата)

Оформляется на бланке комитета
финансов Волгоградской области

[руководитель субъекта контроля
(субъект контроля)]

(адрес субъекта контроля)

Предписание

Комитетом финансов Волгоградской области в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 23 июля 2018 г. № 312-п «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области» и на основании приказа комитета финансов Волгоградской области от "_____" _____ 20__ г. № ____ «Об утверждении плана контрольных мероприятий комитета финансов Волгоградской области на 20__ год», в период: с "_____" _____ 20__ г. по "_____" _____ 20__ г. в отношении

(наименование субъекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка за период с "_____" по "_____".

В ходе проверки выявлены следующие нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

[указываются выявленные нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, содержание выявленных нарушений, их денежное выражение (при возможности денежного выражения нарушений), нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи), документы, подтверждающие нарушения]

Комитет финансов Волгоградской области с учетом изложенного и на основании постановления Администрации Волгоградской области от 23 июля 2018 г. № 312-п «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего государственного финансового контроля Волгоградской области полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области»

предписывает:

(наименование субъекта контроля)

1. _____
Срок исполнения: до "___" _____ 20__ года.

2. _____
Срок исполнения: до "___" _____ 20__ года.
(указываются требования об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд)

Проверка проведена должностным лицом комитета финансов Волгоградской области (проверочной группой):

(указываются наименование должности, Ф.И.О. лиц, проводивших проверку)

Основание: акт камеральной (выездной) проверки от "___" _____ 20__ года.

О результатах исполнения настоящего предписания следует проинформировать комитет финансов Волгоградской области в срок до "___" _____ 20__ года с предоставлением копий документов, подтверждающих исполнение предписания.

Неисполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном порядке в суд.

Руководитель (лицо, исполняющее обязанности руководителя)
комитета финансов Волгоградской области

(подпись)

(Ф.И.О.)