



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.01.2018

№ 19

Волгоград

О внесении изменений в Административные регламенты предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственных услуг по осуществлению государственной экспертизы условий труда

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, утвержденный приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 30 марта 2015 г. № 111 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда", следующие изменения:

1) Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"направление (выдача) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда."

2) Пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.1 следующего содержания:

"2.4.1. Срок направления (выдачи) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда не должен превышать десяти рабочих дней со дня регистрации комитетом письменного обращения о выдаче дубликата государственной экспертизы условий труда."

3) В пункте 2.6:

а) подпункт "а" дополнить абзацем десятым следующего содержания:

"согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц).";

абзац десятый считать абзацем одиннадцатым;

б) подпункт "б" исключить;

подпункт "в" считать подпунктом "б".

4) Пункт 2.18 дополнить абзацами следующего содержания:

"При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная подпись), уполномоченное должностное лицо комитета обязано провести процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона "Об электронной подписи" (далее - проверка квалифицированной подписи).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченное должностное лицо комитета в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о предоставлении государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью председателя комитета и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления."

5) В пункте 3.1.1 абзац шестой считать пунктом 3.1.2.

6) В подпункте "в" пункта 3.4.1:

а) абзац пятый дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда.";

б) абзац шестой дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда."

7) В пункте 3.4.2 абзац третий подпункта "з" дополнить словами "с момента принятия руководителем государственной экспертизы решения о проведении государственной экспертизы условий труда и поступления необходимых документов (в случае направления запроса)."

8) В пункте 3.4.3:

а) абзац десятый изложить в следующей редакции:

"Максимальный срок выполнения административного действия не может превышать десяти рабочих дней со дня принятия руководителем

государственной экспертизы решения о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда.";

б) абзац восемнадцатый дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) протокола (протоколов) испытаний (измерений).";

в) абзац девятнадцатый дополнить словами "со дня получения экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов."

9) В пункте 3.4.4 абзац шестой подпункта "к" дополнить словами "с момента завершения проведения экспертной оценки качества проведения специальной оценки условий труда работника (работников) и (при необходимости) результатов испытаний (измерений), проведенных аккредитованной в установленном порядке испытательной лабораторией (центром)."

10) В пункте 3.6 абзац второй дополнить предложением следующего содержания: "Форма заявления представлена в приложении № 4 к Административному регламенту."

11) Дополнить Административный регламент приложением № 4 следующего содержания:

"Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления комитетом по труду
и занятости населения Волгоградской
области государственной услуги
по осуществлению государственной
экспертизы условий труда в целях
оценки качества проведения
специальной оценки условий труда

**Комитет по труду и занятости
населения Волгоградской области**

**Для работодателей, их объединений,
профессиональных союзов, их
объединений, иных
уполномоченных работниками
представительных органов,
организаций, проводивших
специальную оценку условий труда**

(заявление оформляется на официальном
бланке организации)*

Для работника

От

(полное наименование заявителя)

От

(Ф.И.О.)

(почтовый адрес, адрес электронной
почты (при наличии))

* При отсутствии сведений в реквизитах официального бланка в заявлении дополнительно указываются: основной государственный регистрационный номер юридического лица, ИНН и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе, код по ОКПО, код по ОКОГУ, код по ОКВЭД, код по ОКАТО.

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с утратой заключения государственной экспертизы условий труда №___ от _____ прошу выдать дубликат заключения государственной экспертизы условий труда мне на руки/направить по почте:_____.

Для работника: Согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Заявитель **

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

МП

** При подписании заявления представителем к нему прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя."

2. Внести в Административный регламент предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденный приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 30 марта 2015 г. № 112 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда", следующие изменения:

1) Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"направление (выдача) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда."

2) Пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.1 следующего содержания:

"2.4.1. Срок направления (выдачи) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда не должен превышать десяти рабочих дней со дня регистрации комитетом письменного обращения о выдаче дубликата государственной экспертизы условий труда."

3) Пункт 2.6 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц).";

абзацы седьмой - пятнадцатый считать абзацами восьмым шестнадцатым соответственно.

4) Пункт 2.17 дополнить абзацами следующего содержания:

"При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная подпись), уполномоченное должностное лицо комитета обязано провести процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона "Об электронной подписи" (далее - проверка квалифицированной подписи).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченное должностное лицо комитета в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о предоставлении государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью председателя комитета и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления."

5) В подпункте "в" пункта 3.4.1:

а) абзац пятый дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда.";

б) абзац шестой дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда."

б) В пункте 3.4.2 абзац десятый дополнить словами "с момента принятия руководителем государственной экспертизы решения о проведении государственной экспертизы условий труда и поступления необходимых документов (в случае направления данного запроса)."

7) В пункте 3.4.3:

а) абзац семнадцатый дополнить словами "с момента завершения проведения экспертной оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда."

8) В пункте 3.6 абзац второй дополнить предложением следующего содержания: "Форма заявления представлена в приложении № 4 к Административному регламенту."

9) Дополнить Административный регламент приложением № 4 следующего содержания:

"Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления комитетом по труду
и занятости населения Волгоградской
области государственной услуги
по осуществлению государственной
экспертизы условий труда в целях
оценки правильности предоставления
работникам гарантий и компенсаций
за работу с вредными и (или)
опасными условиями труда

**Комитет по труду и занятости
населения Волгоградской области**

**Для работодателей, их
объединений, профессиональных
союзов, их объединений, иных
уполномоченных работниками
представительных органов**
(заявление оформляется на официальном
бланке организации)*

От

(полное наименование заявителя)

Для работника

От

(Ф.И.О.)

(почтовый адрес, адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с утратой заключения государственной экспертизы условий труда №__ от _____ прошу выдать дубликат заключения государственной экспертизы условий труда мне на руки/направить по почте: _____.

Для работника: Согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

* При отсутствии сведений в реквизитах официального бланка в заявлении дополнительно указываются: основной государственный регистрационный номер юридического лица, ИНН и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе, код по ОКПО, код по ОКОГУ, код по ОКВЭД, код по ОКАТО.

Заявитель **

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

МП

** При подписании заявления представителем к нему прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя."

3. Внести в Административный регламент предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, утвержденный приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 30 марта 2015 г. № 113 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников", следующие изменения:

1) Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"направление (выдача) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда."

2) Пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.1 следующего содержания:

"2.4.1. Срок направления (выдачи) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда не должен превышать десяти рабочих дней со дня регистрации комитетом письменного обращения о выдаче дубликата государственной экспертизы условий труда."

3) Пункт 2.6 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц).";

абзацы седьмой - тринадцатый считать абзацами восьмым - четырнадцатым соответственно.

4) Пункт 2.18 дополнить абзацами следующего содержания:

"При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная подпись), уполномоченное должностное лицо комитета обязано провести процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона "Об электронной подписи" (далее - проверка квалифицированной подписи).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченное должностное лицо комитета

в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о предоставлении государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью председателя комитета и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления."

5) В подпункте "в" пункта 3.4.1:

а) абзац пятый дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда.";

б) абзац шестой дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов, представленных для государственной экспертизы условий труда."

6) В пункте 3.4.2 абзац десятый дополнить словами "с момента принятия руководителем государственной экспертизы решения о проведении государственной экспертизы условий труда и поступления необходимых документов (в случае направления данного запроса)."

7) В пункте 3.4.3:

а) абзац девятый изложить в следующей редакции:

"Максимальный срок выполнения административного действия не может превышать десяти рабочих дней со дня принятия руководителем государственной экспертизы решения о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда.";

б) абзац семнадцатый дополнить словами "со дня получения государственным экспертом (экспертной комиссией) протокола (протоколов) испытаний (измерений).";

в) абзац восемнадцатый дополнить словами "со дня получения экспертом (экспертной комиссией) заявления и документов."

8) В пункте 3.4.4 абзац семнадцатый дополнить словами "с момента завершения проведения экспертной оценки фактических условий труда работника (работников) и (при необходимости) результатов испытаний (измерений), проведенных аккредитованной в установленном порядке испытательной лабораторией (центром)".

9) В пункте 3.6 абзац второй дополнить предложением следующего содержания: "Форма заявления представлена в приложении № 4 к Административному регламенту."

10) В разделе 5:

а) пункты 5.1 – 5.3 считать пунктами 5.5 – 5.7 соответственно;

б) пункт 5.3.1 считать пунктом 5.7.1;

в) пункт 5.3.2 считать пунктом 5.7.2;

г) пункты 5.4 – 5.10 считать пунктами 5.8 – 5.14 соответственно.

11) Дополнить Административный регламент приложением № 4 следующего содержания:

"Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления комитетом по труду
и занятости населения Волгоградской
области государственной услуги
по осуществлению государственной
экспертизы условий труда в целях
оценки фактических условий
труда работников

**Комитет по труду и занятости
населения Волгоградской области**

**Для работодателей, их
объединений, профессиональных
союзов, их объединений, иных
уполномоченных работниками
представительных органов**
(заявление оформляется на официальном
бланке организации)*

От

_____ (полное наименование заявителя)

Для работника

От

_____ (Ф.И.О.)

_____ (почтовый адрес, адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с утратой заключения государственной экспертизы условий труда №__ от _____ прошу выдать дубликат заключения государственной экспертизы условий труда мне на руки/направить по почте:_____.

Для работника: Согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Заявитель**

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

МП

* При отсутствии сведений в реквизитах официального бланка в заявлении дополнительно указываются: основной государственный регистрационный номер юридического лица, ИНН и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе, код по ОКПО, код по ОКОГУ, код по ОКВЭД, код по ОКАТО.

** При подписании заявления представителем к нему прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя."

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



Д.П.Локтионов