



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.11.2017

№ 1873

Волгоград

О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 06 сентября 2012 г. № 560 "Об утверждении административного регламента комитета социальной защиты населения Волгоградской области предоставления государственной услуги "Выдача направления на медико-социальную экспертизу"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 06 сентября 2012 г. № 560 "Об утверждении административного регламента комитета социальной защиты населения Волгоградской области предоставления государственной услуги "Выдача направления на медико-социальную экспертизу" следующее изменение:

1.1. В пункте 2 приказа слово "О.М.Сухановой" исключить.

1.2. В административном регламенте комитета социальной защиты населения Волгоградской области предоставления государственной услуги "Выдача направления на медико-социальную экспертизу", утвержденном названным приказом:

1) в абзаце пятом подпункта 1.3.1. пункта 1.3. слова "www.uszn.volganet.ru) в разделе "Об органе исполнительной власти" заменить словами "www.uszn.volgograd.ru) в разделе "Об органе власти";

2) в подпункте 1.3.2. пункта 1.3. слова "www.volganet.ru)" заменить словами "www.volgograd.ru)";

3) в подпункте 1.3.3. пункта 1.3. слова "www.volganet.ru)" заменить словами "www.gosuslugi.volganet.ru).";

4) пункт 2.5. дополнить абзацами следующего содержания:

постановлением Администрации Волгоградской области от 25 июля 2011 г. № 369-п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" ("Волгоградская правда" от 03 августа 2011 г. № 142);

постановлением Администрации Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 33-п "Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения Волгоградской области" ("Волгоградская правда" от 03 декабря 2014 г. № 227);

5) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

2.6.1. Для предоставления государственной услуги заявитель (законный представитель) представляет:

заявление на предоставление государственной услуги установленной формы в соответствии с приложением № 5 к настоящему административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления законным представителем);

свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка в случае достижения им возраста 14 лет;

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, - при наличии;

амбулаторная карта, выписки из стационаров, справки медицинских организаций, заключения врачей-специалистов, другие документы, подтверждающие нарушения функций организма вследствие заболеваний, последствий травм и дефектов;

согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (указывается в заявлении). В случае если для получения государственной услуги необходимо представление документов и информации об иных лицах, не являющихся заявителями, при обращении за государственной услугой заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц о согласии на обработку их персональных данных.

2.6.2. Комитет запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о регистрации гражданина по месту жительства - в органах регистрационного учета (в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области).

Заявитель либо его законный представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

2.6.3. Не допускается требовать от заявителя (законного представителя) документы, не предусмотренные подпунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, а также документы, если сведения, в них содержащиеся, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, кроме случаев, если такие документы включены в определенные нормативные правовые акты Российской Федерации и Волгоградской области, регламентирующие порядок организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.6.4. Документы могут быть представлены в подлинниках либо надлежащим образом заверенных копиях.

Документы могут быть направлены в комитет в форме электронных документов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги и представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".;

6) пункт 2.11. изложить в следующей редакции:

"2.11. Максимальное время ожидания в очереди для консультации, подачи заявления о предоставлении государственной услуги и получения информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут.";

7) заголовок раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к их выполнению, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах";

8) в пункте 4.4 слова "информирует начальника отдела по делам инвалидов комитета, а также" исключить;

9) раздел 4 дополнить пунктом 4.13 следующего содержания:

"4.13 Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.";

10) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

"Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в административном либо судебном порядке в сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации. Обращение по жалобе в административном порядке направляется в комитет либо Администрацию Волгоградской области.".

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель комитета



Л.Ю.Заботина