



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31 октября 2017 г.

№ 69н

Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", подведомственным комитету экономической политики и развития Волгоградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области", Положением о комитете экономической политики и развития Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 973 "Об утверждении Положения о комитете экономической политики и развития Волгоградской области", Уставом государственного казенного учреждения Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах, оказываемых государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", подведомственным комитету экономической политики и развития Волгоградской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно осуществляющий полномочия  
заместителя Губернатора Волгоградской области –  
председателя комитета экономической политики  
и развития Волгоградской области

 Г.В.Быкадорова

## УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета  
экономической политики и  
развития Волгоградской области

от "31" октября 2017 г. № 69н

### ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, оказываемых государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", подведомственным комитету экономической политики и развития Волгоградской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы, связанные с оказанием государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", подведомственным комитету экономической политики и развития Волгоградской области (далее – Учреждение), платных услуг.

1.2. В целях реализации настоящего Положения под платными услугами понимаются указанные в Уставе Учреждения услуги, относящиеся к иным (неосновным) видам деятельности Учреждения, которые Учреждение в соответствии с Уставом вправе оказывать юридическим и физическим лицам за плату.

1.3. Платные услуги для граждан и юридических лиц оказываются на добровольной основе.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, ежегодно формирует и утверждает перечень платных услуг и размеры платы за их оказание (за исключением платы, установленной действующим законодательством).

Копия приказа Учреждения об утверждении перечня платных услуг и размеров платы за их оказание либо о внесении изменений в данный приказ направляются в комитет экономической политики и развития Волгоградской области в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

#### 2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет физическим и юридическим лицам доступную и достоверную информацию о платных услугах, которая содержит следующие сведения:

наименование Учреждения, место его нахождения;

о государственной регистрации Учреждения и наименовании регистрирующего органа;  
режим работы;  
перечень платных услуг;  
об условиях оказания платных услуг;  
сведения о контролирующих организациях.

2.2. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на бесплатной основе.

2.3. Оплата платных услуг осуществляется в порядке безналичного перечисления денежных средств в бюджет Волгоградской области по реквизитам, указанным в договоре на оказание платных услуг.

### 3. Порядок определения размера платы за оказание платных услуг

3.1. Формирование размера платы за оказание платной услуги и его экономическое обоснование осуществляются Учреждением самостоятельно в соответствии с отраслевыми инструкциями (указаниями, рекомендациями) по определению состава затрат, калькулированию себестоимости платных услуг с учетом требований, принципов и правил признания в бухгалтерском учете показателей, раскрытия информации в бухгалтерской отчетности в соответствии с нормативными документами по бухгалтерскому учету.

Оказание платных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных услуг, составленного в письменной форме. При этом цена договора состоит из утвержденного размера платы за оказание платной услуги и фактического количества платных услуг, подлежащих оказанию.

3.2. Расчетным периодом для формирования размеров платы за оказание платных услуг является текущий год, изменение размеров платы осуществляется не чаще одного раза в год.

3.3. Размер платы за оказание платной услуги определяется по следующей формуле:

$$Ц = P + C, \text{ где:}$$

Ц - размер платы за оказание услуги;

P - рентабельность оказания услуги. Рентабельность (обоснованная норма прибыли) оказания услуги определяется Учреждением самостоятельно с учетом спроса на услугу и не может превышать 30 процентов от себестоимости услуги;

C - себестоимость услуги. Себестоимость услуги рассчитывается с учетом расходов Учреждения по следующей формуле:

$C = P_{п} + P_{к}$ , где:

$P_{п}$  - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость услуги;

$P_{к}$  - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость услуги.

К прямым расходам Учреждения относятся затраты, непосредственно связанные с процессом оказания платной услуги.

Прямые расходы Учреждения рассчитываются по следующей формуле:

$P_{п} = Z_{р} + H_{р} + Z_{м} + A$ , где:

$Z_{р}$  - затраты на оплату труда работников Учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги, расчет которых осуществляется с учетом должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, времени оказания услуги;

$H_{р}$  - начисления на оплату труда работников Учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги;

$Z_{м}$  - материальные затраты, которые включают в себя расходы на материалы для ремонта и обслуживания техники, расходы на канцелярские товары, бумагу и другие материалы, потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги и не являющиеся амортизируемым имуществом;

$A$  - амортизация оборудования, непосредственно связанного с оказанием услуги. Амортизация оборудования за единицу времени рассчитывается как отношение суммы годовой амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, к годовому фонду рабочего времени оборудования, затем рассчитывается амортизация оборудования, непосредственно связанного с оказанием услуги, путем умножения амортизации оборудования за единицу времени на время оказания услуги.

К косвенным расходам Учреждения относятся затраты, необходимые для обеспечения его деятельности, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

Косвенные расходы рассчитываются по следующей формуле:

$P_{к} = Z_{р} \times K$ , где:

$P_{к}$  - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость услуги;

$Z_{р}$  - затраты на оплату труда работников Учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги, расчет которых осуществляется с учетом должностного оклада, выплат компенсационного

и стимулирующего характера, времени оказания услуги;

К - коэффициент косвенных расходов, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда работников Учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги. Данный коэффициент рассчитывается на основании плановых расходов на текущий финансовый год по следующей формуле:

$$K = \frac{Зуп + Ноу + Рх + Рпр}{Пр}, \text{ где}$$

Зуп - затраты на оплату труда работников Учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании услуги (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал);

Ноу - начисления на оплату труда работников Учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании услуги (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал);

Рх - хозяйственные расходы. В число хозяйственных расходов входят следующие расходы: коммунальные услуги, услуги связи, услуги по охране, транспортные услуги, содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания услуг, содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем на приобретение такого имущества;

Рпр - прочие расходы;

Пр - плановые расходы на оплату труда работников Учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги, на текущий финансовый год.

3.4. В случае если Учреждение оказывает услуги физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам на основании заключенных агентских договоров, в соответствии с которыми Учреждение выступает агентом (посредником) во взаимоотношениях с указанными заявителями, Учреждение получает вознаграждение за агентскую деятельность от принципалов (организаций, индивидуальных предпринимателей). При этом оказание таких услуг на базе Учреждения для заявителей осуществляется бесплатно.