



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПРИКАЗ**

12.09.2017

№ 1682

О создании комиссии по проверке знания требований к кандидату  
в производственные охотничьи инспекторы

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 24 июля 2009 г. №209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 4 "Об утверждении порядка проведения проверки знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора", п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проверке знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспекторы и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по проверке знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспекторы.

3. Признать утратившими силу приказы комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области:

от 12 февраля 2015 г. № 82 "О создании Комиссии по проверке знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора",

от 12 января 2016 г. № 10 "О внесении изменения в приказ комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 12 февраля 2015 г. № 82 "О создании Комиссии по проверке знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета А.А.Шалаева.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Вроп председателя комитета



А.С.Резников

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета природных  
ресурсов, лесного хозяйства и  
экологии Волгоградской области  
от 12.09.2017 г. № 1682

СОСТАВ

комиссии по проверке знания требований к кандидатам  
в производственные охотничьи инспекторы

Шалаев  
Андрей Александрович

заместитель председателя комитета,  
председатель комиссии

Макаров  
Федор Валерьевич

начальник отдела федерального  
государственного надзора за объектами  
животного мира,  
заместитель председателя комиссии

Беляков  
Иван Федорович

консультант отдела федерального  
государственного надзора за объектами  
животного мира,  
секретарь комиссии

Сигаев  
Алексей Петрович

начальник отдела охотничьего хозяйства

Ефимов  
Валерий Валериевич

старший консультант отдела правового  
обеспечения

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
природных ресурсов,  
лесного хозяйства и экологии  
Волгоградской области  
от 12.09.2017 г. № 1682

Положение  
о комиссии по проверке знания требований к кандидатам в  
производственные охотничьи инспекторы

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по проверке знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспекторы (далее – комиссия) комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее – комитет), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 4 "Об утверждении Порядка проведения проверки знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора" (далее – Порядок).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) создание организационно-технических условий для проведения проверки знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора (далее – проверка, кандидат);

2) формирование и утверждение перечня вопросов, в том числе и индивидуального перечня вопросов, предлагаемых для проведения проверки;

3) осуществление регистрации и допуска кандидатов для проведения проверки, учета персональных данных кандидатов, обеспечение сохранности информации и документов, связанных с проведением проверки;

4) осуществление контроля за соблюдением установленных требований к прохождению проверки;

5) принятие решений по результатам проверки;

6) осуществление иных действий, необходимых для проведения проверки.

4. Комиссия функционирует на постоянной основе, состав комиссии утверждается приказом комитета.

В состав комиссии включается не менее трех должностных лиц комитета.

5. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

6. Комиссия осуществляет проверки по мере поступления документов в отношении кандидатов не реже чем один раз в квартал.

7. Председатель комиссии:

1) определяет основные направления деятельности комиссии;

2) определяет дату, время и место проведения проверки;

3) созывает и ведет заседание комиссии;

4) контролирует исполнение решений комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа членов комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

9. При отсутствии кворума заседание Комиссии считается несостоявшимся.

10. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку документов, необходимых для работы комиссии;

2) оповещает членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания;

3) осуществляет в установленном порядке регистрацию и оповещение кандидатов, а также юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, направивших в комитет документы в отношении таких кандидатов, а также направление (размещение) иной предусмотренной Порядком информации;

4) оформляет протоколы заседаний комиссий, осуществляет ведение учета сведений о результатах проверок и хранение материалов проверок.

11. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывается присутствовавшими на заседании членами комиссии в течение 1 рабочего дня со дня его изготовления.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел федерального государственного надзора за объектами животного мира.