



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31 августа 2017 г.

№ 45н

Волгоград

О реализации отдельных положений постановления Администрации Волгоградской области от 22 августа 2017 г. № 444-п "Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества"

В целях реализации отдельных положений постановления Администрации Волгоградской области от 22 августа 2017 г. № 444-п "Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества" п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества;

форму заявления на получение субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества;

форму проекта создания и (или) обеспечения деятельности центра молодежного инновационного творчества;

форму сметы расходов на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества и рекомендации по составлению сметы.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Волгоградской области –
председатель комитета экономической политики
и развития Волгоградской области

А.А.Сиваков

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
экономической политики и
развития Волгоградской
области

от 31 августа 2017 г. № 45н

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1.11 Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 22 августа 2017 г. № 444-п (далее именуется - Порядок).

1.2. Конкурсная комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее именуется – конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, образованный для проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее именуется соответственно – конкурс, ЦМИТ).

1.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом комитета экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

2. Функции конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
осуществляет по каждому направлению деятельности ЦМИТ, в отношении которого проводится конкурс, оценку заявок, представленных на конкурс и допущенных к участию в конкурсе (далее именуются – заявки), в

соответствии с критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области, имеющих право на получение субсидий, и значениями оценок по критериям отбора, приведенными в приложении к Порядку (далее именуются – критерии отбора).

принимает решение о победителях конкурса отдельно по каждому направлению деятельности ЦМИТ, в отношении которого проведен конкурс.

3. Порядок оценки заявок

3.1. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией по следующей методике:

в отношении каждой заявки членами конкурсной комиссии определяются значения оценок по каждому критерию отбора и заносятся в оценочную ведомость;

в отношении каждой заявки на основании оценочных ведомостей определяются средние значения оценок по каждому критерию отбора путем деления суммы значений оценок по данному критерию отбора на количество членов конкурсной комиссии и заносятся в итоговую ведомость;

в отношении каждой заявки определяется значение итогового балла как сумма средних значений оценок по всем критериям отбора и заносится в сводную ведомость.

Значения итоговых баллов по всем заявкам заносятся в сводную ведомость согласно количеству набранных баллов - от максимального к минимальному.

Формы оценочной, итоговой и сводной ведомостей приведены в приложениях 1 – 3 к настоящему Положению.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, который имеет заместителя.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.2. Заседание конкурсной комиссии проводится в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения документов для проведения конкурса.

4.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава ее членов.

4.4. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем конкурсной комиссии.

4.5. Протоколы конкурсной комиссии должны в обязательном порядке содержать результаты оценки по каждому субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с результатами оценки заявок на основе итоговой и оценочной ведомостей.

4.6. Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет руководство работой конкурсной комиссии;
назначает дату и время проведения заседаний конкурсной комиссии;
ведет заседания конкурсной комиссии;
подписывает протоколы конкурсной комиссии.

4.7. Члены конкурсной комиссии:

участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично без права замены и передачи своих полномочий другим лицам;
заполняют оценочную ведомость;
при невозможности участия в заседаниях конкурсной комиссии извещают об этом секретаря конкурсной комиссии.

4.8. Секретарь конкурсной комиссии:

организует работу конкурсной комиссии;
ведет переписку от имени конкурсной комиссии;
своевременно осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

не позднее чем за три календарных дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии сообщает членам конкурсной комиссии о месте, времени заседания и повестке заседания;

заполняет итоговую и сводную ведомости;
оформляет протоколы конкурсной комиссии;
подписывает протоколы конкурсной комиссии;

обеспечивает представление в Комитет протоколов конкурсной комиссии не позднее следующего дня со дня их подписания;

по просьбе члена конкурсной комиссии представляет ему копию протокола конкурсной комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет сектор науки и инновационной политики управления проектной деятельности, инвестиционной и инновационной политики Комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

Форма

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства, представившего заявку на участие в конкурсе)

Направление деятельности центра молодежного инновационного творчества
Заявителя: _____

Заседание конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества от _____

№ п/п	Наименование критерия отбора	Оценка в баллах
1	2	3
1.	Объем ежемесячной прибыли, планируемый к получению в результате реализации проекта по созданию и (или) обеспечению деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее именуется - ЦМИТ)	
2.	Объем собственных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, планируемых к осуществлению за счет собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства Волгоградской области (далее именуется - субъект предпринимательства)	
3.	Количество в штате субъекта предпринимательства специалистов по работе с детьми, имеющими образование и опыт в соответствующей сфере деятельности	
4.	Количество в штате субъекта предпринимательства специалистов, умею-	

	щих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ	
5.	Соответствие состава оборудования, указанного в смете расходов на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, направлению деятельности ЦМИТ	
6.	Территориальный охват пользователей ЦМИТ	
7.	Количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии), заключенных субъектом предпринимательства с образовательными организациями муниципальных образований Волгоградской области	
8.	Количество реализованных проектов по направлению деятельности ЦМИТ	

Член конкурсной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Примечание.

Оценка в баллах по критериям отбора выставляется в соответствии со значениями оценок по критериям отбора, приведенными в приложении к Порядку субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденному постановлением Администрации Волгоградской области от 22 августа 2017 г. № 444-п, в следующем порядке:

1) по критерию объем ежемесячной прибыли, планируемый к получению в результате реализации проекта по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ:

10 баллов, в случае наличия ежемесячной прибыли в размере 50 тыс.рублей и более;

5 баллов, в случае наличия ежемесячной прибыли в размере менее 50 тыс.рублей;

0 баллов, в случае отсутствия прибыли;

2) по критерию объем собственных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, планируемых к осуществлению за счет собственных средств субъекта предпринимательства:

10 баллов, в случае наличия затрат в размере 10 и более процентов;

5 баллов, в случае наличия затрат в размере от 7 до 10 процентов;

0 баллов, в случае наличия затрат в размере от 5 до 7 процентов;

3) по критерию количество в штате субъекта предпринимательства специалистов по работе с детьми, имеющих образование и опыт в соответствующей сфере деятельности:

5 баллов, в случае наличия трех и более специалистов;

3 балла, в случае наличия двух специалистов;

1 балл, в случае наличия одного специалиста;

0 баллов, в случае отсутствия специалистов;

4) по критерию количество в штате субъекта предпринимательства специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ:

5 баллов, в случае наличия четырех и более специалистов;

3 балла, в случае наличия трех специалистов;

1 балл, в случае наличия двух специалистов;

0 баллов, в случае наличия одного или отсутствие специалистов;

5) по критерию соответствие состава оборудования, указанного в смете расходов на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, направлению деятельности ЦМИТ:

- 20 баллов, в случае соответствия оборудования направлению деятельности ЦМИТ;
10 баллов, в случае соответствия части оборудования направлению деятельности ЦМИТ;
0 баллов, в случае несоответствия оборудования направлению деятельности ЦМИТ;
- 6) по критерию территориальный охват пользователей ЦМИТ:
5 баллов, в случае охвата пользователей ЦМИТ в пределах нескольких населенных пунктов;
3 балла, в случае охвата пользователей ЦМИТ в пределах одного населенного пункта;
1 балл, в случае охвата пользователей ЦМИТ на локальном участке в пределах населенного пункта;
0 баллов, в случае отсутствия (не определенного) охвата;
- 7) по критерию количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии), заключенных субъектом предпринимательства с образовательными организациями муниципальных образований Волгоградской области:
5 баллов, в случае наличия более пяти договоров;
3 балла, в случае наличия пяти и менее договоров;
0 балла, в случае отсутствия договоров;
- 8) по критерию количество реализованных проектов по направлению деятельности ЦМИТ:
10 баллов, в случае реализации более трех проектов;
5 балла, в случае реализации от одного до трех проектов включительно;
0 баллов, в случае отсутствия реализованных проектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

Форма

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства, представившего заявку на участие в конкурсе)

Направление деятельности центра молодежного инновационного творчества
Заявителя: _____

Заседание конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества от _____

№ п/п	Наименование критерия отбора	Значение оценки первого члена конкурсной комиссии	Значение оценки второго члена конкурсной комиссии	Значение оценки i-го члена конкурсной комиссии	Среднее значение оценки в баллах
1	2	3	4	5	6
1.	Объем ежемесячной прибыли, планируемый к получению в результате реализации проекта по созданию и (или) обеспечению деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее именуется - ЦМИТ)				
2.	Объем собственных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ,				

	планируемых к осуществлению за счет собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства Волгоградской области (далее именуется - субъект предпринимательства)				
3.	Количество в штате субъекта предпринимательства специалистов по работе с детьми, имеющими образование и опыт в соответствующей сфере деятельности				
4.	Количество в штате субъекта предпринимательства специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ				
5.	Соответствие состава оборудования, указанного в смете расходов на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, направлению деятельности ЦМИТ				
6.	Территориальный охват пользователей ЦМИТ				
7.	Количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии), заключенных субъектом предпринимательства с образовательными организациями муниципальных образований Волгоградской области				
8.	Количество реализованных проектов по направлению деятельности ЦМИТ				
9.	Значение итогового балла:				

Секретарь конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _ " _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества

Форма

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Направление деятельности центра молодежного инновационного творчества, в отношении которого проводится конкурс по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества:

Заседание конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества от _____

№ п/п	Наименование Заявителя	Значение итогового балла
1	2	3

Секретарь конкурсной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Председатель конкурсной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _ " _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
экономической политики и
развития Волгоградской
области

от 31 августа 2017 г. № 45н

Состав
конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего
предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидии
субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое
обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением
деятельности центров молодежного инновационного творчества

- | | |
|------------------------------------|---|
| Коган
Рима
Владимировна | - заместитель председателя комитета экономической политики и развития Волгоградской области, председатель комиссии |
| Тажибов
Азиз
Абдулвагабович | - заведующий сектором науки и инновационной политики управления проектной деятельности, инвестиционной и инновационной политики комитета экономической политики и развития Волгоградской области, заместитель председателя комиссии |
| Андреев
Александр
Валерьевич | - общественный представитель автономной некоммерческой организации "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" по направлению "Новый бизнес" в Волгоградской области (по согласованию) |
| Кочергина
Лариса
Львовна | - первый заместитель председателя комитета образования и науки Волгоградской области (по согласованию) |
| Лужанская
Инна
Евгеньевна | - заместитель начальника управления развития предпринимательства, международных и внешнеэкономических связей комитета экономической политики и развития Волгоградской области - начальник отдела поддержки и развития малого и среднего предпринимательства |
| Минаков
Василий
Андреевич | - представитель федерального государственного бюджетного учреждения "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере" в Волгоградской области (по согласованию) |
| Мельник
Владислав
Юрьевич | - старший консультант сектора науки и инновационной политики управления проектной деятельности, инвестиционной и инновационной политики комитета экономической политики и развития Волгоградской области, секретарь комиссии |

3. Регистрационный номер страхователя в Пенсионном фонде Российской Федерации

			-				-							
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

4. Дата государственной регистрации

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

5. Адрес осуществления предпринимательской деятельности

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

6. Почтовый адрес _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

7. Контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии) _____

8. Контактное лицо _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

9. Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

10. Главный бухгалтер (при наличии) _____

(фамилия, имя, отчество)

11. Банковские реквизиты субъекта малого и среднего предпринимательства

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

КПП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Р/счет

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование банка _____

БИК банка

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Кор/счет

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12. Дополнительные сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование информации о субъекте малого и среднего предпринимательства	Информация
1	2	3
1.	Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
2.	Является участником соглашений о разделе продукции	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
3.	Осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
4.	Является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
5.	Осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
6.	Является получателем аналогичной поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания (далее именуется – аналогичная поддержка), либо сроки ее оказания истекли	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
7.	С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, оказанной как субъекту малого и среднего предпринимательства, в том числе не обеспечившему целевого использования средств поддержки, прошло более трех лет	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
8.	Государственная регистрация и (или) постановка на учет осуществлены в налоговом органе на территории Волгоградской области	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
9.	Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
10.	Отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

	предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Волгоградской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом	
11.	Субъект малого и среднего предпринимательства находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, либо индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или представил в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
12.	Является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
13.	Получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели аналогичной поддержки	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
14.	Имеются собственные, арендованные или переданные в безвозмездное пользование субъекту малого и среднего предпринимательства помещения площадью не более 120 кв.метров	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
15.	В штате имеются специалисты, умеющие работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
15.1.	Количество в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества ^{<1>}	<input type="checkbox"/>
16.	В штате имеются специалисты по работе с детьми, имеющие образование и опыт в соответствующей сфере деятельности	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
16.1.	Количество в штате специалистов по работе с детьми,	

	имеющих образование и опыт в соответствующей сфере деятельности ^{<2>}	<input type="checkbox"/>
17.	Имеются договоры о сотрудничестве (взаимодействии) с образовательными организациями муниципальных образований Волгоградской области	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

Представивший настоящее заявление _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

подтверждает:

достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении, а также в иных документах, представленных в составе заявки на участие в конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее именуется - заявка);

свое согласие [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление комитетом экономической политики и развития Волгоградской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидии;

свое согласие соблюдения запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель юридического лица,
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Представитель юридического лица,
(индивидуального предпринимателя) ^{<3>}

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<1> Сведения заполняются в случае наличия в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества, на дату представления заявки.

<2> Сведения заполняются в случае наличия в штате специалистов по работе с детьми, имеющих образование и опыт в соответствующей сфере деятельности, на дату представления заявки.

<3> В случае подачи документов представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя.

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета
экономической политики и
развития Волгоградской
области

от 31 августа 2017 г. № 45н

Форма

ПРОЕКТ^{<1>}

создания и (или) обеспечения деятельности центра молодежного
инновационного творчества

№ п/п	Информация о проекте	Описание
1	2	3
1.	Направление деятельности центра молодежного инновационного творчества ^{<2>} (далее именуется соответственно - направление деятельности ЦМИТ, ЦМИТ)	
2.	Наименование проекта ^{<3>}	
3.	Цели и задачи проекта ^{<4>}	
4.	Актуальность проекта	
5.	Место реализации проекта	
6.	Содержание проекта, в том числе: наличие собственных, арендованных или находящихся в безвозмездном пользовании помещений ^{<5>} ; количество имеющихся в штате специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ ^{<6>} ; количество имеющихся в штате специалистов по работе с детьми, имеющих образование и опыт в соответствующей сфере деятельности ^{<7>} ; наличие договоров о сотрудничестве (взаимодействии) с образовательными организациями муниципальных образований Волгоградской области ^{<8>} ; краткая характеристика оборудования, размещенного (планируемого к размещению) в ЦМИТ, загрузка оборудования; состав услуг, работ, функций по направлению деятельности ЦМИТ; план работ на год получения субсидии и последующие два календарных года	
7.	Территориальный охват пользователей	

	ЦМИТ	
8.	Срок реализации проекта ^{<9>}	
9.	<p>Бизнес-план проекта:</p> <p>планируемые к использованию ресурсы (кадровые, материально-технические, информационные);</p> <p>ключевые финансовые показатели проекта, в том числе:</p> <p>общий предполагаемый объем денежных средств в период реализации проекта;</p> <p>объем собственных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, планируемые источники денежных средств и их структура (собственные и заемные средства, бюджетное финансирование) для реализации проекта;</p> <p>объем ежемесячной прибыли, планируемый к получению в результате реализации проекта;</p> <p>сопутствующие эффекты (социальные, экологические и иные) от реализации проекта</p>	
10.	Опыт реализации проектов по направлению деятельности ЦМИТ (количество реализованных проектов по направлению деятельности ЦМИТ)	

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

<1> Общее содержание проекта должно подтверждать соответствие ЦМИТ требованиям, установленным подпунктом 2.1.4 Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 22 августа 2017 г. № 444-п (далее именуется – Порядок).

<2> Сведения указываются в соответствии с извещением о проведении конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на право получения субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ.

<3> Наименование должно содержать указание на создание или обеспечение деятельности ЦМИТ.

<4> Сведения указываются с учетом задач, определенных подпунктом 2.1.4 Порядка.

<5> - <8> Для созданного ЦМИТ сведения являются обязательными. При создании ЦМИТ при условии отсутствия помещений, специалистов, договоров указываются сведения об обеспечении наличия помещений, специалистов, договоров (с учетом требований, установленных 2.1.2 Порядка).

<9> В случае если проект реализуется поэтапно, указываются этапы.

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета
экономической политики и
развития Волгоградской
области

от 31 августа 2017 г. № 45н

Форма

СМЕТА РАСХОДОВ
на создание или (обеспечение) деятельности центра молодежного
инновационного творчества и рекомендации по составлению сметы

Информация об объемах финансирования деятельности центра молодежного инновационного творчества						
№ п/п	Мероприятия	Количество единиц	Объем финансирования (тыс. руб.)			
			Всего	Федеральный бюджет	Региональный бюджет	Собственные средства
1	2	3	4	5	6	7
I. Обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества						
1.	Фонд оплаты труда			X	X	
2.	Начисления на оплату труда			X	X	
3.	Командировки			X	X	
4.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений			X	X	
5.	Создание интернет ресурса			X	X	
6.	Прочие текущие расходы			X	X	
II. Приобретение оборудования и расходных материалов						
7.	Оборудование для проведения видеоконференций (Протокол Н.323)					
8.	Высокотехнологичное оборудование (с комплектом запчастей и расходных материалов)					
8.1.	3D принтер					
8.2.	Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ					
8.3.	Станок лазерной резки					
8.4.	Режущий плоттер					

8.5.	3D сканер					
8.6.	Токарный станок с ЧПУ					
8.7.	Ручной инструмент					
8.8.	Комплект оборудования для работы с электронными компонентами					
8.9.	Паяльная станция					
8.10.	Дополнительное оборудование					
8.11.	Расходные материалы					
9.	Электронно-вычислительная техника и программное обеспечение (оборудование для обработки информации), периферийные устройства, копировально-множительное оборудование					
ИТОГО:						

III. Рекомендации для составления сметы расходов на создание или (обеспечение) деятельности центра молодежного инновационного творчества

1. Использование средств субсидии на осуществление затрат на обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества не осуществляется.
2. Рекомендуемый объем затрат собственных средств по мероприятию "Создание интернет ресурса" составляет не более 100 тыс. рублей.
3. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Оборудование для проведения видеоконференций (Протокол Н.323)" составляет не более 200 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования равном одной единице.
4. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Высокотехнологичное оборудование (с комплектом запчастей и расходных материалов)" составляет не более 5000 тыс. рублей.
5. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "3D принтер" составляет не более 500 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования не менее одной единицы.
6. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ" составляет не более 300 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования не менее одной единицы.
7. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Станок лазерной резки" составляет не более 1000 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования равном одной единице.
8. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Режущий плоттер" составляет не более 200 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования равном одной единице.
9. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "3D сканер" составляет не более 600 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования равном одной единице.
10. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Токарный станок с ЧПУ" составляет не более 150 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования не менее одной единицы.
11. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Ручной инструмент" составляет не более

200 тыс. рублей.

12. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Комплект оборудования для работы с электронными компонентами" составляет не более 300 тыс. рублей.

13. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Паяльная станция" составляет не более 5 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования равном одной единице.

14. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Дополнительное оборудование" составляет не более 20 процентов от общего объема средств федерального и регионально бюджетов.

15. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Расходные материалы" составляет не более 30 процентов от общей стоимости оборудования.

16. Рекомендуемый объем затрат по мероприятию "Электронно-вычислительная техника и программное обеспечение (оборудование для обработки информации), периферийные устройства, копировально-множительное оборудование" составляет не более 500 тыс. рублей при рекомендуемом количестве приобретаемого оборудования не менее 10 рабочих компьютерных мест.

Руководитель юридического лица,
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.