



КОМИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07.08.2017

№ 419-ОД

Волгоград

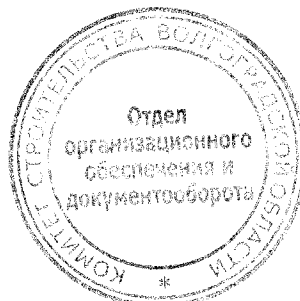
Об утверждении положения об условиях и порядке предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области для временного проживания отдельных категорий граждан, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации

В целях обеспечения отдельных категорий граждан, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, жилыми помещениями маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", Законом Волгоградской области от 12 декабря 2007 г. № 1591-ОД "О жилищном фонде Волгоградской области", Положением о комитете строительства Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 170,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области для временного проживания отдельных категорий граждан, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета строительства Волгоградской области Кострову Ренату Владимировну.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 09 июня 2017 г.

Председатель комитета



С.Ю.Кузнецова

Утвержден
приказом комитета
строительства
Волгоградской области
от 07.08.2017 № 419-ОД

Положение

об условиях и порядке предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области для временного проживания отдельных категорий граждан, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области для временного проживания отдельных категорий граждан, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации (далее - жилые помещения маневренного фонда).

Действие настоящего Положения не распространяется на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями маневренного фонда в соответствии с нормативными правовыми актами Волгоградской области.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, соответствуют определениям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 12 декабря 2007 г. № 1591-ОД "О жилищном фонде Волгоградской области".

1.3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

1.4. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд Волгоградской области с отнесением такого помещения к жилому помещению маневренного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании решения комитета строительства Волгоградской области (далее - комитет).

1.5. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам для временного проживания при наличии свободных помещений по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.6. Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении жилых помещений маневренного фонда осуществляется комитетом.

1.7. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

1.8. Жилые помещения маневренного фонда не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма в порядке, предусмотренном действующим жилищным законодательством.

2. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда

2.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

2.1.1. Граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые по договорам социального найма.

2.1.2. Граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными.

2.1.3. Граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

2.1.4. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

2.2. Предоставление жилого помещения маневренного фонда осуществляется на основании письменного заявления гражданина, поданного в комитет либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление, МФЦ).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельства о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства);

выписка из домовой книги по месту регистрации заявителя и членов его семьи (для граждан, проживающих в домах частного жилищного фонда);

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае наличия таких жилых помещений у заявителя или членов его семьи);

документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (для категории граждан, указанных в подпункте 2.1.2 настоящего Положения);

иные документы, предоставляемые в случаях, предусмотренных законодательством (для категории граждан, указанных в подпункте 2.1.4 настоящего Положения);

копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

согласие на обработку персональных данных заявителя и всех членов его семьи, по форме утвержденной комитетом.

Комитет, МФЦ самостоятельно запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с действующим законодательством, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе, а именно:

справку о составе семьи (в отношении граждан, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда),

сведения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органов, по имеющимся объектам недвижимого имущества у заявителя и членов его семьи на территории Российской Федерации;

документы, подтверждающие проведение капитального ремонта или реконструкции дома (для категории граждан, указанных в подпункте 2.1.1 настоящего Положения);

документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств (для категории граждан, указанных в подпункте 2.1.3 настоящего Положения).

Заявление и документы по выбору заявителя могут быть представлены на бумажных носителях либо в форме электронных документов, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

2.4. На поступившем в комитет, МФЦ заявлении делается отметка о его принятии с указанием даты и времени.

Заявителю выдается расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Заявление регистрируется в день его поступления в книге регистрации заявлений граждан о предоставлении им жилых помещениях маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области (далее - книга регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В случае принятия заявления и прилагаемых к нему документов сотрудником МФЦ, документы в течение 2 рабочих дней со дня их принятия направляются на рассмотрение в комитет, который, в свою очередь, в течение 1 рабочего дня со дня их получения регистрирует заявление в книге регистрации.

2.5. Комитет не позднее чем через 30 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает одно из следующих решений:

о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда;

об отказе в предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда являются следующие обстоятельства:

отсутствует жилое помещение маневренного фонда, не распределенное по договору найма жилого помещения маневренного фонда;

заявителем не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, при этом указанные документы не могут быть получены комитетом, МФЦ по межведомственным запросам;

заявитель не относится к категории граждан, которым может быть предоставлено жилое помещение маневренного фонда;

сведения, представленные в прилагаемых к заявлению документах, не соответствуют действительности;

у заявителя или членов его семьи имеются иные пригодные для проживания жилые помещения на праве собственности или на праве пользования.

2.7. Комитет оформляет принятое решение в форме приказа о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда (отказе в предоставлении) и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа письменно информирует заявителя.

Решение об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда должно содержать основания такого отказа, установленные пунктом 2.6 настоящего Положения.

3. Заключение, расторжение и прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда

3.1. Решение комитета о предоставлении жилого помещения маневренного фонда является основанием для заключения с гражданином договора найма жилого помещения маневренного фонда.

3.2. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается в соответствии с Типовым договором найма жилого помещения маневренного фонда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 "Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированного жилого помещения".

3.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

3.3.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2.1.1 настоящего Положения).

3.3.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2.1.2 настоящего Положения).

3.3.3. До завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2.1.3 настоящего Положения).

3.3.4. Установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2.1.4 настоящего Положения).

3.4. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

3.5. Передача жилого помещения маневренного фонда гражданину осуществляется по акту передачи жилого помещения с указанием технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем.

При освобождении жилого помещения маневренного фонда гражданин обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту передачи жилого помещения с указанием технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем.

3.6. Расторжение или прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда, а также выселение граждан из жилого помещения маневренного фонда производится по основаниям и в порядке, установленным жилищным законодательством.

Комитет строительства
Волгоградской области

Приложение 1
к Положению об условиях и порядке
предоставления жилых помещений
маневренного фонда специализированного
жилищного фонда Волгоградской области
для временного проживания отдельных
категорий граждан, предусмотренных
Жилищным кодексом Российской Федерации

В _____

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с _____
(указать основания предоставления жилого помещения маневренного фонда)

прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении мне жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда Волгоградской области.

Моя семья состоит из _____ человек:

(указать родственные отношения, фамилию, имя, отчество)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(дата и время подачи заявления)

(личная подпись заявителя)

Приложение 2
к Положению об условиях и порядке
предоставления жилых помещений
маневренного фонда специализированного
жилищного фонда Волгоградской области
для временного проживания отдельных
категорий граждан, предусмотренных
Жилищным кодексом Российской Федерации

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ
заявлений граждан о предоставлении им жилых помещений
маневренного фонда специализированного
жилищного фонда Волгоградской области

Населенный пункт _____

Начата _____ 20 __ г.

Окончена _____ 20 __ г.

N п/п	Дата, время принятия заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи	Адрес занимаемого заявителем жилого помещения	Дата и номер приказа о принятом решении	Дата и регистрацион ный номер документа, информирую щего заявителя о принятом решении
1	2	3	4	5	6