



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 октября 2026 г. № 610-п

### Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие фермерских хозяйств

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с частью 15 статьи 15 Федерального закона от 28 ноября 2025 г. № 431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2026 году", государственной программой Волгоградской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 743-п, Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на развитие фермерских хозяйств.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора  
Волгоградской области



Е.А. Харичкин



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации

Волгоградской области

от 06 октября 2026 г. № 610-п

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий на развитие фермерских хозяйств

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления субсидий на развитие фермерских хозяйств (далее именуются – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) сельские территории Волгоградской области – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город-герой Волгоград), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город-герой Волгоград). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков Волгоградской области утверждается приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Комитет);

2) сельские агломерации Волгоградской области – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Волгоградской области утверждается приказом Комитета;

3) фермерское хозяйство:

а) крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет два и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства [включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства], объединенных родством и (или) свойством, основным видом деятельности,

которого по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности является производство сельскохозяйственной продукции и (или) переработка сельскохозяйственной продукции:

зарегистрированное гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Волгоградской области и осуществляющее деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Волгоградской области;

отвечающее критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенное в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

б) индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят два и более членов семьи [включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства], объединенных родством и (или) свойством с указанным индивидуальным предпринимателем, и которое соответствует условиям подпункта "а" подпункта 3 настоящего пункта.

1.3. Субсидии предоставляются за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в целях возмещения части затрат, понесенных в текущем финансовом году, на развитие фермерских хозяйств (без учета налога на добавленную стоимость).

Перечень затрат, возмещение которых допускается осуществлять за счет средств субсидии, определяется в соответствии с утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30 марта 2026 г. № 185 перечнем затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в соответствии с пунктами 7, 8, 10 и 11 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенных в приложении № 22(4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее именуется – перечень затрат).

1.4. Для фермерских хозяйств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Затраты фермерских хозяйств, представленные к возмещению в соответствии с настоящим Порядком, не допускается возмещать за счет иных направлений государственной поддержки, полученной в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

1.6. Субсидии предоставляются в рамках реализации регионального проекта "Развитие малого агробизнеса" государственной программы Волгоградской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 743-п.

1.7. Субсидии предоставляются фермерским хозяйствам, прошедшим отбор для предоставления субсидий путем запроса предложений в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется – отбор).

1.8. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является Комитет.

1.9. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.10. Субсидии могут быть предоставлены фермерским хозяйствам одновременно с предоставлением гранта на развитие фермерских хозяйств или гранта "Агромотиватор" на осуществление предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, в случае если возмещение части затрат, возмещаемых за счет субсидии, не предусмотрено проектами получателей грантов, реализация которых планируется за счет средств гранта на развитие фермерских хозяйств или гранта "Агромотиватор" на осуществление предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе.

1.11. Для предоставления субсидии по результатам отбора между фермерским хозяйством и Комитетом в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) [дополнительное соглашение к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение)].

Соглашение или дополнительное соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее именуется – система "Электронный бюджет") в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

1.12. В соответствии с настоящим Порядком субсидированию не подлежат:

затраты фермерского хозяйства, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

затраты фермерского хозяйства, связанные с транспортными расходами, с расходами по наладке оборудования.

1.13. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Комитета.

## 2. Проведение отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет" на сайте <https://promote.budget.gov.ru/>.

2.2. Органом, уполномоченным на проведение отбора, является Комитет.

Отдельные полномочия по проведению отбора, в том числе рассмотрение документов для участия в отборе и иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком, реализуются подведомственным Комитету государственным казенным учреждением Волгоградской области "Межхозяйственный агропромышленный центр" (далее именуется – ГКУ ВО "МАЦ").

Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании документов, представленных фермерскими хозяйствами для участия в отборе, исходя из соответствия фермерских хозяйств категориям и критериям отбора, требованиям к фермерским хозяйствам и условиям, установленным подпунктом 3 пункта 1.2, пунктами 1.3, 2.8, 2.9, подпунктами 1, 2 и 5 пункта 3.1 настоящего Порядка.

2.3. Объявление о проведении отбора формируется ГКУ ВО "МАЦ" и размещается Комитетом не позднее 10 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в отборе (далее именуются – заявки).

2.4. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица), публикуется на Едином портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- 2) дату начала подачи, а также дату окончания приема заявок;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Комитета и ГКУ ВО "МАЦ";
- 4) результаты предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 6) требования к фермерским хозяйствам, предъявляемые в соответствии с настоящим разделом, а также перечень документов, представляемых фермерскими хозяйствами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории и критерии отбора получателей субсидий;
- 8) порядок подачи фермерскими хозяйствами заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 9) порядок отзыва заявок;
- 10) порядок внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявку до окончания срока приема заявок после формирования фермерским хозяйством в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;
- 11) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категории и критериям;
- 12) информацию об отсутствии возможности возврата заявок фермерским хозяйствам на доработку;
- 13) порядок отклонения заявок, а также основания их отклонения согласно настоящему Порядку;
- 14) объем распределяемой в рамках отбора субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 15) порядок предоставления фермерским хозяйствам разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;
- 16) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;
- 17) условие признания победителя отбора, уклонившимся от заключения Соглашения;
- 18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале.

2.5. Дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.6. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.7. Отбор может быть отменен по решению Комитета. Объявление об отмене отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) и размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

Фермерские хозяйства, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.8. Критерии отбора получателей субсидий:

государственная регистрация фермерского хозяйства и осуществление им деятельности на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области;

имущество, приобретенное фермерским хозяйством за счет субсидии, не должно быть ранее приобретено продавцом с использованием средств государственной поддержки, полученной продавцом в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717;

приобретение фермерским хозяйством имущества в соответствии с перечнем затрат;

возраст приобретаемых сельскохозяйственных животных, указанных в перечне затрат, не должен превышать двух лет;

наличие у фермерского хозяйства земельного участка, принадлежащего ему на праве собственности или на ином праве, который планируется использовать для сельскохозяйственного производства;

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения (далее именуется – Реестр ЗСН) сведений о земельных участках, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2023 г. № 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения" (далее именуется – приложение 1 к Правилам № 154);

наличие двух и более членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства, объединенных родством и (или) свойством [для фермерских хозяйств – юридических лиц], или наличие в составе крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является индивидуальный предприниматель, двух и более членов, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства, объединенных родством и (или) свойством с индивидуальным предпринимателем [для индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств];

непривлечение фермерского хозяйства в году, предшествующем году подачи заявки, к ответственности за несоблюдение установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (далее именуется – Постановление № 1479) запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения;

нахождение фермерского хозяйства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и его соответствие критериям микропредприятия или малого предприятия, определенным частью 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", на дату подачи заявки;

наличие сведений о фермерском хозяйстве в едином государственном реестре производителей органической продукции на дату подачи заявки (при условии осуществления фермерским хозяйством деятельности по производству органической продукции);

основным видом деятельности фермерского хозяйства по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности является производство сельскохозяйственной продукции [в том числе выращивание сельскохозяйственных культур и (или) разведение сельскохозяйственных животных или рыбы] и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

имущество, приобретенное фермерским хозяйством за счет субсидии, приобретено (полностью оплачено и получено) в текущем финансовом году;

имущество [за исключением зданий, помещений и (или) сооружений, земельных участков], приобретаемое фермерским хозяйством, должно быть новым (произведенным в году, в котором заключено Соглашение, или в предшествующем ему календарном году) или бывшим в эксплуатации не более 3 лет, предшествующих году предоставления субсидии;

наличие у фермерского хозяйства сельскохозяйственных животных и (или) птицы, подтвержденное данными об индивидуальном или групповом маркировании и учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2023 г. № 550 "Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных" (далее именуются – Правила № 550), в случае приобретения фермерским хозяйством сельскохозяйственных животных и (или) птицы в соответствии с перечнем затрат;

наличие сведений о промышленной продукции в реестре российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" (в заявлении указывается информация о номере реестровой записи из реестра российской промышленной продукции) или действительного на дату подачи заявки заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 "Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений

в некоторые акты Правительства Российской Федерации", в случае приобретения фермерским хозяйством промышленной продукции в соответствии с перечнем затрат.

2.9. Требования, которым должно соответствовать фермерское хозяйство:

1) на дату подачи заявки:

а) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

б) фермерское хозяйство – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность фермерского хозяйства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а фермерское хозяйство – индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) фермерское хозяйство не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

г) фермерское хозяйство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов [если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации]. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале фермерского хозяйства не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) фермерское хозяйство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) фермерское хозяйство не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) фермерское хозяйство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2) отсутствие у фермерского хозяйства на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в сумме, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, по состоянию на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее даты подачи заявки;

3) наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого фермерским хозяйством осуществляется деятельность, об отсутствии по состоянию на первое число месяца подачи заявки у фермерского хозяйства просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с получателей средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс.рублей;

4) соответствие фермерского хозяйства требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 3 настоящего пункта, на дату рассмотрения заявки.

2.10. Для участия в отборе фермерское хозяйство в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) формирует в электронной форме заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

2) представляет в системе "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе:

а) заявления о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

б) доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

в) справки-расчета размера субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

г) договора с поставщиками товаров (купли-продажи или поставки товаров);

д) платежных поручений и выписок банка, подтверждающих оплату товара, заверенных банком;

е) документов первичного учета [счетов на оплату (в случае если в платежных поручениях в поле "назначение платежа" имеется ссылка на указанный счет), товарных или товарно-транспортных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, или актов выполненных работ (услуг)];

ж) ветеринарных сопроводительных документов [в случае приобретения сельскохозяйственных животных и (или) птицы в соответствии с перечнем затрат]:

ветеринарной справки по форме № 4 – при приобретении сельскохозяйственных животных и (или) птицы в пределах муниципального образования;

ветеринарного свидетельства по форме № 1 – при приобретении сельскохозяйственных животных и (или) птицы на территории Российской Федерации за пределами муниципального образования;

з) паспорта самоходной машины и других видов техники или выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, в соответствии с перечнем затрат, в отношении которой осуществляется соответствующая регистрация);

и) паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства (в случае приобретения транспортного средства в соответствии с перечнем затрат, в отношении которого осуществляется соответствующая регистрация);

к) сертификата соответствия, или декларации о соответствии, или результатов исследований, содержащих сведения об отнесении приобретаемого имущества к определенному коду Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза) (в случае приобретения имущества в соответствии с перечнем затрат);

л) документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства [представляются фермерскими хозяйствами – юридическими лицами], или документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с индивидуальным предпринимателем [представляются индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств];

м) соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащего сведения о признании главой фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя [представляется индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств];

н) документов, подтверждающих право собственности или иное право на земельный участок, на котором планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, если право фермерским хозяйством на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

о) информации о производственной деятельности по форме № 1-КФХ [для индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществлявших деятельность в году, предшествующему году подачи заявки] или отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме 6-АПК [для фермерских хозяйств – юридических лиц, осуществлявших деятельность в году, предшествующему году подачи заявки] за отчетный финансовый год;

п) заключения в отношении промышленной продукции, указанной в абзаце шестнадцатом пункта 2.8 настоящего Порядка, если информация о ней не содержится в реестре российской промышленной продукции (в случае приобретения фермерским хозяйством промышленной продукции в соответствии с перечнем затрат);

р) договора лизинга, а также платежных поручений и выписок банка, подтверждающих оплату лизинговых платежей, заверенных банком [в случае приобретения в лизинг оборудования и техники для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и (или) переработки сельскохозяйственной продукции].

2.11. Электронные копии документов должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.12. Заявка содержит следующие сведения:

- 1) информацию о фермерском хозяйстве:
  - наименование фермерского хозяйства (для юридических лиц);
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;
  - идентификационный номер налогоплательщика;
  - адрес фермерского хозяйства;

номер контактного телефона, почтовый и электронный адрес для направления юридически значимых сообщений;

информацию о руководителе фермерского хозяйства (для фермерских хозяйств – юридических лиц) [фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность];

2) информацию и документы, подтверждающие соответствие фермерского хозяйства установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

3) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о фермерском хозяйстве, о подаваемой им заявке, а также иной информации о фермерском хозяйстве, связанной с соответствующим отбором, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физического лица);

4) значение предложенного фермерским хозяйством результата предоставления субсидии, размер запрашиваемых средств;

5) автоматически сформированную в системе "Электронный бюджет" выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

2.13. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя фермерского хозяйства или уполномоченного им лица.

2.14. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет фермерское хозяйство в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Датой представления заявки считается день подписания заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.16. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется фермерским хозяйством в порядке, аналогичном порядку формирования заявок, указанному в подпункте 1 пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.17. Фермерское хозяйство со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале и не позднее пяти рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в ГКУ ВО "МАЦ" не более трех запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

2.18. ГКУ ВО "МАЦ" в ответ на запрос, указанный в пункте 2.17 настоящего Порядка, формирует в системе "Электронный бюджет" разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее трех рабочих дней со дня получения такого запроса. Предоставленное ГКУ ВО "МАЦ" разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в таком объявлении.

2.19. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, ГКУ ВО "МАЦ" в системе "Электронный бюджет" открывается доступ к поданным фермерскими хозяйствами заявкам.

2.20. ГКУ ВО "МАЦ" не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, формирует протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;

- дата и время поступления заявки;

- полное наименование фермерского хозяйства – юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

- адрес юридического лица (для фермерского хозяйства – юридического лица);

- запрашиваемый фермерским хозяйством размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГКУ ВО "МАЦ" (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.21. Проверка фермерского хозяйства на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждение соответствия фермерского хозяйства требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде фермерским хозяйством отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

ГКУ ВО "МАЦ" не требует от фермерского хозяйства представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у ГКУ ВО "МАЦ" имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если фермерское хозяйство готово представить указанные документы и информацию в ГКУ ВО "МАЦ" по собственной инициативе.

2.22. ГКУ ВО "МАЦ" не позднее четвертого рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок:

1) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении фермерского хозяйства:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

информацию о сельскохозяйственных животных и (или) птице, подтвержденную данными об индивидуальном или групповом маркировании и учете животных в соответствии с Правилами № 550 по состоянию на текущую дату [в случае возмещения части затрат в результате приобретения сельскохозяйственных животных и (или) птицы].

2) проверяет:

в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, сведения об отнесении фермерского хозяйства к критериям микропредприятия или малого предприятия;

в едином государственном реестре производителей органической продукции, размещенном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, сведения об отнесении фермерского хозяйства к производителям органической продукции. Данная проверка проводится в случае если фермерское хозяйство осуществляет деятельность по производству органической продукции;

в реестре российской промышленной продукции, размещенном на официальном сайте государственной информационной системы промышленности Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, номер реестровой записи реестра российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" (в случае приобретения фермерским хозяйством промышленной продукции в соответствии с перечнем затрат).

В случае получения в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений о наличии у фермерского хозяйства на дату формирования сведений о наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах задолженности ГКУ ВО "МАЦ" в течение четырех рабочих дней со дня получения такой информации запрашивает в отношении фермерского хозяйства в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе информацию о размере задолженности.

#### 2.23. Комитет сельского хозяйства:

##### 1) до 20 января текущего финансового года:

в целях проверки соответствия фермерских хозяйств критерию, установленному абзацем девятым пункта 2.8 настоящего Порядка, запрашивает в Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Волгоградской области (далее именуется – Главное управление МЧС России по Волгоградской области) информацию о лицах, привлеченных в году, предшествующем текущему финансовому году, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением № 1479;

в целях проверки соответствия фермерских хозяйств требованию, установленному подпунктом 3 пункта 2.9 настоящего Порядка, направляет запрос в федеральное государственное бюджетное учреждение "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Волгоградской области" (далее именуется – ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз") о ежемесячном предоставлении информации о лицах, имеющих просроченную задолженность за услуги по подаче (отводу) воды, и о принятых к производству судом исковых заявлениях указанного учреждения о взыскании с таких лиц задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс.рублей, по состоянию на первое число каждого месяца текущего календарного года;

2) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, направляет в ГКУ ВО "МАЦ" информацию, полученную в рамках запросов в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта (информация в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 настоящего пункта направляется по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлялся прием заявок).

2.24. ГКУ ВО "МАЦ" проверяет в Единой федеральной государственной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения

сельского хозяйства в составе земель иных категорий (далее именуется – ЕФГИС ЗСН), наличие в Реестре ЗСН сведений о земельных участках, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам № 154.

Фермерское хозяйство вправе представить самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, сведения о земельных участках, сформированные в ЕФГИС ЗСН в разделе "Реестр ЗСН" в подразделе "Записи реестра ЗСН".

Представленные сведения должны быть заверены подписью руководителя фермерского хозяйства и печатью (при наличии).

При представлении фермерским хозяйством сведений, указанных в настоящем пункте, проверка в ЕФГИС ЗСН не осуществляется.

2.25. Фермерское хозяйство вправе представить самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка:

документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 1 пункта 2.22 настоящего Порядка;

информацию о непривлечении его в году, предшествующем текущему финансовому году, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением № 1479;

справку, выданную ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз", об отсутствии у фермерского хозяйства по состоянию на первое число месяца подачи заявки просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) о принятых к производству судом исковых заявлениях указанного учреждения о взыскании с фермерского хозяйства задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс.рублей.

При представлении фермерским хозяйством документов, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 1 пункта 2.22 настоящего Порядка, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные фермерским хозяйством документы, указанные в абзацах втором, третьем подпункта 1 пункта 2.22 настоящего Порядка, должны быть выданы на дату подачи заявки. В случае представления заявителем выписки и справки, выданных без соблюдения указанного срока, ГКУ ВО "МАЦ" запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.22 настоящего Порядка.

Информация, представленная фермерским хозяйством в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, должна отражать сведения за год, предшествующий году представления заявки.

Справка, представленная фермерским хозяйством в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта, должна отражать сведения об отсутствии у него просроченной задолженности перед ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз" за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с фермерского хозяйства задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере превышающем 50 тыс.рублей, на первое число месяца подачи заявки.

2.26. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, в порядке очередности представления заявок:

рассматривает представленные фермерским хозяйством документы на предмет соответствия фермерского хозяйства и представленных им документов категориям, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в ГКУ ВО "МАЦ" и в Комитете;

подготавливает и направляет в Комитет заключение о прохождении фермерским хозяйством отбора, предоставлении субсидии и включении фермерского хозяйства в реестр получателей субсидии с указанием предоставляемого размера субсидии либо об отклонении заявки фермерского хозяйства и отказе в предоставлении субсидии (далее именуется – заключение).

2.27. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления от ГКУ ВО "МАЦ" заключения:

1) в порядке очередности представления заявок в соответствии с заключением принимает решение о прохождении фермерским хозяйством отбора, предоставлении субсидии и включении фермерского хозяйства в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки фермерского хозяйства и отказе в предоставлении субсидии;

2) направляет копию решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, в ГКУ ВО "МАЦ";

3) распределяет средства областного бюджета, направляемые на предоставление субсидий, пропорционально между фермерскими хозяйствами, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии.

2.28. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие фермерского хозяйства категории, критериям отбора, требованиям и условиям, установленным подпунктом 3 пункта 1.2, пунктами 1.3, 2.8, 2.9, подпунктами 1, 2 и 5 пункта 3.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) фермерским хозяйством документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных фермерским хозяйством заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на фермерском хозяйстве, с нарушением сроков, установленных в объявлении о проведении отбора;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на фермерском хозяйстве, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на фермерском хозяйстве, неуполномоченным лицом;

недостоверность представленной фермерским хозяйством информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается также в отношении представленных к субсидированию затрат, указанных в пункте 1.12 настоящего Порядка, и при неподписании фермерским хозяйством Соглашения (дополнительного соглашения) в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.3 настоящего Порядка [за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения (дополнительного соглашения) вызвана действиями (бездействием) Комитета].

2.29. В случае если по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены или по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.30. Комитет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 2.27 настоящего Порядка, формирует и подписывает реестр получателей субсидий.

2.31. ГКУ ВО "МАЦ" не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 2.27 настоящего Порядка, подготавливает протокол подведения итогов отбора, содержащий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о фермерских хозяйствах, заявки которых были рассмотрены;

информацию о фермерских хозяйствах, заявки которых признаны надлежащими (заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя фермерского хозяйства или уполномоченного им лица, а также отсутствуют основания для отклонения заявки);

информацию о фермерских хозяйствах, в отношении которых приняты решения об отклонении заявок и отказе в предоставлении субсидии, с указанием оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается Соглашение, и размеры предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

#### 3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие счета, открытого фермерскому хозяйству в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – счет);

2) представление фермерским хозяйством отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, за отчетный финансовый год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) достижение фермерским хозяйством результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, а также года, следующего за годом предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является обеспечение ежегодного прироста объема произведенной сельскохозяйственной продукции (в натуральном и денежном показателях) в течение 2 лет с даты получения средств субсидии, включая год получения средств, в размере не менее 7 процентов;

4) представление фермерским хозяйством отчетов:

о достижении значения результата предоставления субсидии;

об осуществлении фермерским хозяйством деятельности;

5) согласие фермерского хозяйства на осуществление в отношении него Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) заключение между фермерским хозяйством и Комитетом Соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. В Соглашении указываются:

значение результата предоставления субсидии и обязательство фермерского хозяйства по его достижению;

обязательство фермерского хозяйства по представлению отчетов, указанных в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие фермерского хозяйства на осуществление в отношении него Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В Соглашение включается условие об ограничении и (или) запрете приобретения фермерским хозяйством товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации.

Соглашение заключается ежегодно при первичном обращении фермерского хозяйства в Комитет для получения субсидий.

При последующих обращениях фермерского хозяйства в Комитет для получения субсидий в течение текущего финансового года Комитет принимает решение о предоставлении субсидии в рамках настоящего Порядка и заключает с фермерским хозяйством дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале заключает с фермерским хозяйством Соглашение (дополнительное соглашение) в системе "Электронный бюджет".

В случае если фермерским хозяйством в течение срока, указанного в настоящем пункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение), фермерское хозяйство признается уклонившимся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения) и ему отказывается в предоставлении субсидии.

3.4. При реорганизации фермерского хозяйства, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации фермерского хозяйства, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации фермерского хозяйства, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности фермерского хозяйства, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.5. Расчетный размер субсидии определяется на основании понесенных фермерским хозяйством затрат и составляет до 10 млн.рублей (включительно) на одно фермерское хозяйство, но не более 60 процентов затрат фермерского хозяйства, понесенных в текущем финансовом году (в случае если фермерское хозяйство является производителем органической продукции – до 70 процентов затрат), в том числе связанных с уплатой до 20 процентов (но не более 5 млн.рублей) лизинговых платежей (однократно) за приобретенные в лизинг оборудование и технику для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, за исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие фермерского хозяйства.

Субсидии предоставляются пропорционально расчетным размерам субсидий.

3.6. В случае увеличения в течение текущего финансового года бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств Комитет:

1) в течение 10 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств письменно уведомляет:

фермерские хозяйства, которым субсидии были предоставлены в размере меньшем, чем расчетный объем субсидий, – о необходимости заключения дополнительного соглашения.

фермерские хозяйства, которым было отказано в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов, – о необходимости заключения Соглашения.

Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке, или вручается под подпись лично руководителю фермерского хозяйства, либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом;

2) в течение 30 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств:

а) распределяет их пропорционально расчетным объемам субсидий между фермерскими хозяйствами, которым:

субсидии были предоставлены в размере меньшем, чем расчетный объем субсидий;

было отказано в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов;

б) формирует дополнительный реестр получателей субсидий, уведомляет фермерские хозяйства об этом путем размещения информации на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volganet.ru> (далее именуется – официальный сайт);

3) в течение трех рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте заключает с фермерским хозяйством в системе "Электронный бюджет" дополнительное соглашение или Соглашение (если с фермерским хозяйством Соглашение в текущем финансовом году не заключалось).

В случае если фермерским хозяйством не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение) в течение срока, установленного абзацем одиннадцатым настоящего пункта, Соглашение (дополнительное соглашение) считается незаключенным и фермерскому хозяйству отказывается в предоставлении субсидии.

3.7. Перечисление субсидии на счет осуществляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии и включении фермерского хозяйства в реестр получателей субсидий.

3.8. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности и осуществлению контроля  
(мониторинга) за соблюдением условий и порядка  
предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Фермерские хозяйства, заключившие Соглашения, представляют:  
отчет о достижении значения результата предоставления субсидии – в течение двух финансовых лет включая год получения субсидии до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, через систему "Электронный бюджет" по форме, установленной Соглашением и определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

отчет об осуществлении деятельности – в течение двух финансовых лет включая год получения субсидии за каждое полугодие финансового года, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным полугодием, на бумажном носителе по форме, определенной Соглашением, в ГКУ ВО "МАЦ".

4.2. Отчет об осуществлении фермерским хозяйством деятельности представляется фермерским хозяйством лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления указанного отчета через представителя по доверенности доверенность прилагается.

4.3. Фермерское хозяйство формирует отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии. Форма отчета, порядок и сроки его представления предусматриваются в Соглашении в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, определяемым Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В отношении фермерских хозяйств осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения заявителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значения

результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

4.5. Комитет передает в ГКУ ВО "МАЦ":

в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашений (дополнительных соглашений) – выгруженные в электронном виде из системы "Электронный бюджет" Соглашения (дополнительные соглашения);

не позднее пятого рабочего дня со дня окончания сроков, указанных в абзаце втором пункта 4.1, в пункте 4.3 настоящего Порядка, – выгруженные из системы "Электронный бюджет" отчеты, установленные абзацем вторым пункта 4.1, пунктом 4.3 настоящего Порядка.

4.6. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 рабочих дней со дня окончания сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, направляет в Комитет:

информацию о фермерских хозяйствах, представивших и не представивших отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты);

информацию о фермерских хозяйствах, представивших отчеты с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, и расчет пени за их несвоевременное представление.

4.7. В случае непредставления или несвоевременного представления фермерским хозяйством отчетов Комитет не позднее 20 рабочих дней со дня окончания сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка для представления отчетов, письменно уведомляет фермерское хозяйство:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление – в случае установления факта непредставления отчетов;

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов – в случае установления факта несвоевременного представления отчетов.

Письменное уведомление оформляется письмом Комитета, которое вручается под подпись лично руководителю фермерского хозяйства либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

4.8. Фермерское хозяйство не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета о необходимости представления отчетов обязан представить отчеты в системе "Электронный бюджет" или в ГКУ ВО "МАЦ".

В случае непредставления фермерским хозяйством отчетов в установленный настоящим пунктом срок субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока представления отчетов, установленного настоящим пунктом.

Пеня за несвоевременное представление отчетов начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания сроков для представления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату представления отчета, от размера предоставленной субсидии.

Фермерское хозяйство обязано произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета об уплате пени.

В случае неуплаты пени или невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для уплаты пени или возврата субсидии в добровольном порядке.

4.9. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока для представления отчета, предусмотренного абзацем вторым пункта 4.1 настоящего Порядка, или в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчета в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка:

осуществляет расчет достижения (недостижения) фермерским хозяйством значения результата предоставления субсидии;

направляет в Комитет информацию о достижении (недостижении) фермерским хозяйством значения результата предоставления субсидии с указанием в отношении каждого фермерского хозяйства сведений о фактических значениях результата предоставления субсидии согласно представленным фермерскими хозяйствами отчетам.

4.10. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня поступления от ГКУ ВО "МАЦ" информации, указанной в абзаце третьем пункта 4.9 настоящего Порядка, проверяет ее и размещает на официальном сайте.

4.11. В случае если фермерским хозяйством в отчетном финансовом году не достигнуто установленное Соглашением значение результата предоставления субсидии, размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$Св = С \times 3 \times 0,1, \text{ где:}$$

Св – размер субсидии, подлежащей возврату (рублей);

С – размер субсидии, предоставленной фермерскому хозяйству в соответствии с Соглашением (рублей);

3 – значение недостижения результата предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результата предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$$З = 100 - \frac{\text{Пф}}{\text{Пп}} \times 100, \text{ где:}$$

Пф – фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год;

Пп – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.12. Фермерское хозяйство в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о достижении (недостижении) результата предоставления субсидии уведомляется о необходимости возврата субсидии письмом Комитета, которое вручается под подпись лично руководителю фермерского хозяйства либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

Фермерское хозяйство обязано произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.13. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год ниже установленного Соглашением вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, результат предоставления субсидии считается достигнутым на основании решения комиссии Комитета, в компетенцию которой входит рассмотрение вопросов недостижения результата предоставления субсидий.

Перечень обстоятельств непреодолимой силы указан в приложении к настоящему Порядку.

Перечень документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, и сроки их представления утверждаются приказом Комитета.

4.14. В случае нарушения фермерским хозяйством условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 3 и 4 пункта 3.1 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

В случае нарушения фермерским хозяйством целей предоставления субсидии, установленных пунктом 1.3 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в объеме выявленных нарушений.

Фермерское хозяйство в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (части субсидии) письмом Комитета, которое вручается под подпись лично руководителю фермерского хозяйства либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Фермерское хозяйство обязано произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.15. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения фермерским хозяйством значения результата предоставления субсидии, несоблюдения фермерским хозяйством условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом пунктами 4.8, 4.11, 4.14 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий  
на развитие фермерских хозяйств

### ПЕРЕЧЕНЬ

обстоятельств непреодолимой силы

1. Атмосферная засуха.
2. Почвенная засуха.
3. Суховей.
4. Заморозки.
5. Выпревание.
6. Вымерзание.
7. Градобитие.
8. Ураганный ветер (ураган).
9. Ледяная корка.
10. Переувлажнение почвы.
11. Половодье.
12. Наводнение.
13. Природный пожар.
14. Пожар.
15. Эпифитотия.
16. Вынужденный убой сельскохозяйственных животных вследствие заразных болезней животных, включенных в перечни, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
17. Падеж сельскохозяйственных животных вследствие заразных болезней животных, включенных в перечни, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
18. Нарушение электро-, тепло- и водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии и воды.
19. Война.