

**ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 февраля 2026 г. № 46

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

Во исполнение федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", постановления Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области" п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – административный регламент).

2. Признать утратившими силу постановления Губернатора Волгоградской области:

от 17 февраля 2025 г. № 68 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 26 июня 2025 г. № 358 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 17 февраля 2025 г. № 68 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца пятого подпункта 3.2.2 пункта 3.2 административного регламента, утвержденного настоящим постановлением, который вступает в силу с 01 марта 2026 г.

Пункт 5 приложения 3 к административному регламенту в части предоставления заявления о прекращении действия лицензии на бумажном носителе действует до 01 марта 2026 г.

Губернатор  
Волгоградской области



А.И.Бочаров



ТВЕРЖДЕН

постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 03 февраля 2026 г. № 46

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – государственная услуга).

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте и в приложениях к нему, приведен в приложении 1 к административному регламенту.

#### 1.3. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера.

Идентификаторы категорий (признаки) заявителей указаны в приложении 2 к административному регламенту.

1.4. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на едином портале.

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги.

Лицензирование на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти).

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется комитетом здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 1) в части предоставления лицензии:
  - предоставление лицензии;
  - отказ в предоставлении лицензии;
- 2) в части внесения изменений в реестр лицензий:
  - внесение изменений в реестр лицензий;
  - отказ во внесении изменений в реестр лицензий;
- 3) в части внесения изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, – внесение изменений в реестр лицензий;
- 4) в части прекращения действия лицензии – прекращение действия лицензии;
- 5) в части предоставления сведений о конкретной лицензии:
  - предоставление сведений о конкретной лицензии;
  - отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии;
- 6) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:
  - исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе;
  - направление уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии:

документом, содержащим решение о предоставлении лицензии, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 1–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

документом, содержащим решение об отказе в предоставлении лицензии, является приказ Комитета об отказе в предоставлении лицензии, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, и мотивированное обоснование причин такого отказа;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

документом, содержащим решение о внесении изменений в реестр лицензий, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 1–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, является приказ Комитета об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, включающий сведения, предусмотренные пунктами 1–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, и мотивированное обоснование причин такого отказа;

3) документом, содержащим решение о прекращении действия лицензии, является приказ Комитета о прекращении действия лицензии, включающий сведения, установленные пунктами 1–7, 10 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии:

документом, содержащим решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии, является выписка из реестра лицензий, содержащая сведения, установленные частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

документом, содержащим решение об отказе в предоставлении сведений о конкретной лицензии, является справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий;

5) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

документом, содержащим решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, является приказ Комитета об исправлении опечаток и (или) ошибок;

документом, содержащим информацию об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе, является уведомление, включающее сведения, установленные пунктами 2–6 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, а также дату уведомления.

2.3.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется реестровая запись.

Информационной системой, в которой фиксируется реестровая запись, является подсистема "Лицензирование".

2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии или отказа в предоставлении лицензии, внесения изменений в реестр лицензий или отказа во внесении изменений в реестр лицензий – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале;

2) в части прекращения действия лицензии – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале или на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявлении о прекращении действия лицензии;

3) в части предоставления сведений о конкретной лицензии – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале или на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии;

4) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале;

на бумажном носителе почтовым отправлением.

2.4. Срок предоставления государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с намерением заявителя осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий. В случае если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указано одно место

осуществления деятельности, не указанное в реестре лицензий, и не более десяти работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, срок предоставления государственной услуги не может превышать пяти рабочих дней;

максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий;

максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям;

3) в части прекращения действия лицензии максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом заявления о прекращении действия лицензии;

4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать трех рабочих дней со дня приема Комитетом заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии;

5) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема Комитетом заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Сведения о размере государственной пошлины, а также о банковских реквизитах для перечисления государственной пошлины размещены на информационном ресурсе Комитета по адресу [www.volgazdrav.ru](http://www.volgazdrav.ru) в подразделе "Форма платежного поручения" раздела "Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности", на информационном стенде Комитета и на Едином портале.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги взимается с заявителя в случае предоставления лицензии, внесения изменений в реестр лицензий в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Государственная пошлина за внесение изменений в реестр лицензий не взимается, если внесение изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 99-ФЗ, осуществляется лицензиатом самостоятельно.

Запрещается взимать плату с заявителя в случае внесения в документ, выданный по результатам предоставления государственной услуги, изменений, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Комитета, организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц и работников.

Бесплатно предоставляются сведения из реестра лицензий в виде выписки из реестра лицензий, копии приказа Комитета о принятом решении, справки об отсутствии запрашиваемых сведений, выдаваемых в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, регистрируются в день поступления.

Если заявление, направленное посредством почтового отправления, поступило в Комитет от организации почтовой связи менее чем за 30 минут до окончания рабочего дня либо в выходной день, оно регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявление, поступившее в Комитет в электронной форме после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Датой приема заявления считается дата его регистрации в Комитете.

Срок рассмотрения заявления, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Комитета и на Едином портале.

Предоставление государственной услуги осуществляется в специально оборудованном помещении, в которое обеспечивается беспрепятственный доступ заявителей или представителей заявителей, – в рабочем кабинете государственного гражданского служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги. Рабочее место государственного гражданского служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающими и сканирующими устройствами.

Помещение, предназначенное для ожидания, должно быть обеспечено местами для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, оборудовано столом, стульями, канцелярскими принадлежностями. В указанном помещении должен находиться информационный стенд Комитета, содержащий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, образец заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, иные сведения.

В здании и помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к кабинету, в котором предоставляется государственная услуга. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь в передвижении внутри помещений.

При предоставлении государственной услуги также соблюдаются требования, установленные Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

В здании должны быть оборудованы доступные места общего пользования (туалетные комнаты) и места для хранения верхней одежды заявителей.

Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию информации заявителями.

Требования к размещению и оформлению мультимедийной информации не предъявляются.

#### 2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Комитета и на Едином портале.

Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушения сроков предоставления государственной услуги);

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя с государственными гражданскими служащими Комитета осуществляется при личном обращении заявителя для получения информации о предоставлении государственной услуги по телефону.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить на официальном сайте Комитета.

Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.

Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются доступность получения информации, ее достоверность и полнота, четкость изложения, оперативность предоставления информации.

Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в устной [лично и (или) по телефону] и (или) в письменной форме.

В ходе консультаций по вопросам предоставления государственной услуги государственный гражданский служащий Комитета информирует в том числе о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление государственной услуги, о порядке и сроках предоставления государственной услуги, о ходе предоставления государственной услуги, о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и государственных гражданских служащих Комитета.

При консультировании по письменным запросам или запросам, поступившим по электронной почте, ответ на запрос направляется в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

При ответах на телефонные звонки и на устные обращения государственный гражданский служащий Комитета обязан подробно и в вежливой (корректной) форме проинформировать обратившихся по интересующим вопросам предоставления государственной услуги.

К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также перечень способов подачи запроса о предоставлении услуги приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в приложении 4 к административному регламенту.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформляется в письменной форме с указанием оснований для отказа и направляется заявителю любым доступным способом.

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения нарушения, которое послужило основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предусматривающие взимание платы, действующим законодательством не предусмотрены.

Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, – Единый портал.

С использованием Единого портала в рамках формирования единого запроса заявителем могут подаваться два и более заявления о предоставлении государственной услуги.

Предоставление государственных услуг на основании заявлений, сформированных в рамках единого запроса, осуществляется в соответствии с требованиями административного регламента.

Подписание заявителем соответствующей электронной подписью сформированного с использованием Единого портала единого запроса приравнивается к подписанию заявителем всех заявлений о предоставлении государственных услуг, указанных в запросе.

Отказ в предоставлении результатов отдельных государственных услуг, заявления о предоставлении которых поданы в рамках единого запроса, не является основанием для прекращения иных государственных услуг, заявления о предоставлении результатов которых также поданы в рамках единого запроса.

Информация о ходе предоставления конкретной государственной услуги в составе единого запроса, результат предоставления конкретной государственной услуги, заявление о предоставлении которой подано в рамках единого запроса, направляется в личный кабинет сформировавшего единый запрос заявителя на Едином портале по мере поступления на Единый портал результатов предоставления отдельных государственных услуг, заявления о предоставлении которых поданы в рамках единого запроса.

Запрос о предоставлении сведений о конкретной лицензии может быть направлен через МФЦ.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- проведение выездной оценки;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги);
- предоставление результата государственной услуги;
- способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления.

3.2.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, а также перечень способов подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги приведены в приложении 3 к административному регламенту.

3.2.2. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через Единый портал – Единая система идентификации, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ;

при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через МФЦ – в соответствии с требованиями, установленными МФЦ.

В случае предоставления заявления с использованием Единого портала оно подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности, либо индивидуального предпринимателя в соответствии с действующим законодательством. Ответственным исполнителем из числа государственных гражданских служащих Комитета проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

При подаче заявления физическим лицом, представляющим интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия), подписание такого заявления осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью указанного лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации. Предоставление согласия физического лица, представляющего интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя по доверенности, на обработку персональных данных в данном случае не требуется.

3.2.3. Государственная услуга предусматривает возможность приема запроса заявителя о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе в случаях, установленных в приложении 3 к административному регламенту.

Государственная услуга предусматривает возможность приема запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений о конкретной лицензии по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.2.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к административному регламенту.

3.2.5. Регистрация заявления осуществляется ответственным исполнителем в журнале регистрации заявлений и документов по лицензированию медицинской деятельности, принятых для предоставления государственной услуги, а также в информационной системе в порядке и в сроки, установленные пунктом 2.7 административного регламента.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.3.1. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с использованием государственной информационной системы "Система межведомственного электронного взаимодействия Волгоградской области".

3.3.2. Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в распоряжении которых находятся запрашиваемые сведения:

1) Управление Федеральной налоговой службы по Волгоградской области:

сведения о заявителе – юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе);

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в ЕГРИП (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе);

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области – сведения о документах, подтверждающих наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы [документы об объектах недвижимости, зарегистрированных в ЕГРН, в том числе выписка из ЕГРН, содержащая описание объекта недвижимости, зарегистрированные права на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требований в отношении данного объекта недвижимости (в случае если права на объект недвижимости зарегистрированы в ЕГРН)];

3) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области – сведения о наличии у заявителя санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений и (или) помещений требованиям санитарных правил, выданного в установленном порядке;

4) Управление Федерального казначейства по Волгоградской области – сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

5) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения – сведения о государственной регистрации медицинских изделий, необходимых для осуществления медицинской деятельности (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов).

#### 3.4. Приостановление предоставления государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги осуществляется в случаях, указанных в приложении 4 к административному регламенту.

При наличии оснований для приостановления предоставления государственной услуги Комитет направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, уведомление о необходимости в 30-дневный срок устранить выявленные нарушения и (или) представить отсутствующие документы (далее именуется – уведомление об устранении нарушений). Уведомление об устранении нарушений направляется заявителю способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения заявителем. По просьбе заявителя, указанной в заявлении о предоставлении государственной услуги, указанное уведомление может быть направлено на адрес электронной почты заявителя.

В случае представления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала уведомление об устранении нарушений направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале.

Непредставление заявителем в 30-дневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений заявления и прилагаемых к нему документов в полном объеме или их несоответствие положениям частей 1 и (или) 3 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ является основанием для возврата заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов. Заявление и прилагаемые к нему документы подлежат возврату не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока.

#### 3.5. Проведение выездной оценки.

3.5.1. Выездная оценка проводится в целях оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям при рассмотрении заявления:

о предоставлении лицензии;

о внесении изменений в реестр лицензий в случае намерения осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий;

о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям.

3.5.2. Выездная оценка проводится на основании приказа Комитета в порядке, установленном статьей 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ.

Предметом выездной оценки является состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении медицинской деятельности, и наличие необходимых для осуществления медицинской деятельности работников.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии заявителя лицензионным требованиям. Форма оценочного листа утверждается Комитетом.

3.5.3. О проведении выездной оценки заявитель уведомляется Комитетом за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления такого уведомления с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации" Комитет вправе уведомить заявителя о проведении выездной оценки за один рабочий день до начала ее проведения.

3.5.4. Комитет может привлекать к проведению оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям не заинтересованных в результатах оценки экспертов или экспертные организации, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, а также подведомственные Комитету организации по месту осуществления деятельности эксперта или указанных организаций.

Привлечение экспертов и экспертных организаций, а также подведомственных Комитету организаций осуществляется на безвозмездной для заявителей основе на основании приказа Комитета, в котором указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к оценке экспертов или наименования привлекаемых к оценке организаций.

Мнения экспертов, привлекаемых к оценке соответствия заявителя лицензионным требованиям, излагаются в справке (экспертном мнении), подписанной экспертами и (или) уполномоченными должностными лицами, которая прилагается к акту выездной оценки.

3.5.5. Непосредственно в день завершения выездной оценки ответственным исполнителем (ответственными исполнителями), уполномоченным (уполномоченными) на проведение оценки, оформляется акт выездной оценки с заключением:

о возможности предоставления лицензии, внесения изменений в реестр лицензий – в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных приложением 4 к административному регламенту;

об отказе в предоставлении лицензии, во внесении изменений в реестр лицензий – в случае выявления несоответствия заявителя лицензионным требованиям и наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных приложением 4 к административному регламенту. В акте выездной оценки указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует заявитель и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено.

3.5.6. Не позднее одного рабочего дня со дня оформления акта выездной оценки заявитель уведомляется Комитетом о факте оформления акта выездной оценки посредством направления такого акта заявителю любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты заявителя, с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином портале. Заявитель может быть уведомлен непосредственно в месте осуществления выездной оценки. В случае уведомления заявителя о факте оформления акта выездной оценки посредством Единого портала заявитель считается уведомленным о факте оформления акта выездной оценки надлежащим образом, если акт выездной оценки был направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, через Единый портал в адрес заявителя, завершившего прохождение процедуры регистрации в Единой системе идентификации.

По окончании проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям ответственный исполнитель приобщает к лицензионному делу акты выездной оценки, документы, представленные по желанию заявителя в ходе проведения выездной оценки.

3.6. Принятие решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги принимаются председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к административному регламенту.

Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия Комитетом решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии.

В случае если по результатам выездной оценки выявлено несоответствие заявителя лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (в том числе отдельных работ, услуг, которые соискатель лицензии намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), заявителю по его просьбе может быть предоставлена лицензия на те виды работ, услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (в том числе работы, услуги, которые заявитель намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), в отношении которых соответствие заявителя лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

Просьба может быть указана в заявлении о предоставлении лицензии или подана в Комитет по установленной форме в период рассмотрения Комитетом заявления о предоставлении лицензии до принятия решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет один рабочий день с даты получения Комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения.

Днем принятия решения о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий является день одновременного осуществления следующих действий:

- внесения соответствующей записи в реестр лицензий;
- регистрации приказа Комитета о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий.

Приказ Комитета о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии) либо о внесении изменений в реестр лицензий (об отказе во внесении изменений в реестр лицензий) должен содержать сведения, указанные в подпункте 2.3.2 Административного регламента.

Днем принятия решения об отказе в предоставлении лицензии, об отказе во внесении изменений в реестр лицензий является день регистрации соответствующего приказа Комитета.

Днем принятия решения о прекращении действия лицензии является день одновременного осуществления следующих действий:

- внесения соответствующей записи в реестр лицензий;
- регистрации соответствующего приказа Комитета.

Днем принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является день одновременного осуществления следующих действий:

внесения соответствующей записи в реестр лицензий;  
регистрации соответствующего приказа Комитета.

### 3.7. Предоставление результата государственной услуги.

3.7.1. Предоставление результата государственной услуги при предоставлении лицензии, внесении изменений в реестр лицензий осуществляется:

на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявлении;  
через личный кабинет заявителя на Едином портале.

Ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня после дня внесения в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии, внесении изменений в реестр лицензий направляет заявителю уведомление о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе Единого портала.

В случае принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом соответствующего решения готовит и направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае представления заявителем заявления о предоставлении лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа с использованием Единого портала уведомление об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале.

Если причиной отказа в предоставлении лицензии, во внесении изменений в реестр лицензий является установленное в ходе выездной оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, в уведомлении об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий указываются реквизиты акта выездной оценки.

По просьбе заявителя, указанной в заявлении о предоставлении государственной услуги, уведомление об отказе в предоставлении лицензии либо об отказе во внесении изменений в реестр лицензий может быть направлено заявителю на адрес его электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета.

По окончании административной процедуры Комитет включает в лицензионное дело решение о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии).

3.7.2. Предоставление результата государственной услуги при прекращении медицинской деятельности осуществляется:

на адрес электронной почты, указанный в заявлении;  
через личный кабинет заявителя на Едином портале.

Ответственный исполнитель в день принятия решения о прекращении медицинской деятельности готовит и направляет заявителю соответствующее уведомление.

3.7.3. Предоставление результата государственной услуги при предоставлении сведений о конкретной лицензии осуществляется Комитетом или МФЦ:

на адрес электронной почты, указанный в заявлении;  
через личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.7.4. Предоставление результата государственной услуги при исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляется посредством направления заявителю с использованием Единого портала или на бумажном носителе.

### 3.8. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством Единого портала.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

### ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте и в приложениях к нему

1. Реестр услуг – государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".
2. Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".
3. Федеральный закон № 99-ФЗ – Федеральный закон от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".
4. Подсистема "Лицензирование" – подсистема "Лицензирование" автоматизированной информационной системы "Росздравнадзор" 2.0.
5. МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.
6. Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2020 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
7. Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".
8. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
9. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
10. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.

11. Единая система идентификации – федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

12. Федеральный закон № 160-ФЗ – Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ "О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

13. Положение о лицензировании медицинской деятельности – Положение о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково"), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июня 2021 г. № 852 "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково") и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту предоставления комитета здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

### ИДЕНТИФИКАТОРЫ

категорий (признаки) заявителей

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера

имеют намерение осуществлять медицинскую деятельность  
 обратились в комитет здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о предоставлении лицензии

предоставление лицензии

отказ в предоставлении лицензии

2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера

имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности

внесение изменений в реестр лицензий

отказ во внесении изменений в реестр лицензий

обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в связи с намерением осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера

имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности

внесение изменений в реестр лицензий

отказ во внесении изменений в реестр лицензий

обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий

4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера

имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности

внесение изменений в реестр лицензий

обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4
5.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением о прекращении действия лицензии	прекращение действия лицензии
6.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, физические лица	обратились в Комитет с заявлением о предоставлении сведений о конкретной лицензии	предоставление сведений о конкретной лицензии  отказ в предоставлении сведений о конкретной лицензии в связи с ограничением свободного доступа к таким сведениям в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах сохранения государственной или служебной тайны
7.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	исправление допущенных опечаток и (или) ошибок  направление уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

#### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно

- 1.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в комитет здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о предоставлении лицензии
- заявление о предоставлении лицензии, в котором с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного заявителем – юридическим лицом – полное и (при наличии) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование розничной электронной подписью заявителя
- заявителем – юридическим лицом – полное и (при наличии) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование и организационно-правовая форма, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

лицензируемого вида деятельности и которые указываются при необходимости в дополнении к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, государственной регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ, номер телефона и адрес электронной почты юридического лица;

заявителем – иностранным юридическим лицом – полное и (при наличии) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (при наличии) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом № 160-ФЗ, адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнении к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также номер телефона и адрес электронной почты филиала иностранного юридического лица.

№ п/п	1	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4	4

Иностранное юридическое лицо – участник проекта международного медицинского кластера, которое осуществляет деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом от 09 июля 1999 г. № 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации", вместо сведений, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, указывает в заявлении сведения, предусмотренные частью 2 статьи 13.1 Федерального закона № 160-ФЗ;

заявителем – индивидуальным предпринимателем – фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП, номер телефона и адрес электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

лицензируемый вид деятельности, который заявитель намерен осуществлять, с указанием работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность;

реквизиты документов [наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер], которые находятся в распоряжении Комитета, а также сведения, подтверждающие соответствие заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным Положением о лицензировании медицинской деятельности, в том числе номер и дата выдачи санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным нормам и правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявителем заявленных работ (услуг), а также фамилии, имени, отчества (при наличии), страховые номера индивидуальных лицевых счетов (при наличии) заключивших с заявителем трудовые договоры работников, указанных в подпункте "в" пункта 5 Положения о лицензировании медицинской деятельности

1.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта междугородного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в связи с намерением осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются:

место, в котором заявитель намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые приводятся при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также выполняемые работы (оказываемые услуги), составляющие медицинскую деятельность;

сведения о работах, об услугах, составляющих медицинскую деятельность, которые заявитель намерен выполнять (оказывать), сведения о наличии

с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

технической возможности использования при проведении выездной оценки средств дистанционного взаимодействия, средств фото- и видеофиксации, а также видео-конференц-связи с возможностью идентификации лицензиата через Единую систему идентификации; сведения, подтверждающие соответствие заявителя лицензионным требованиям, в том числе номер и дата выдачи санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным нормам и правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявителем заявленных работ (услуг), а также фамилии, имена, отчества (при наличии), страховые номера индивидуальных лицевых счетов (при наличии) заключивших с заявителем трудовые договоры работников, указанных в подпункте "в" пункта 5 Положения о лицензировании медицинской деятельности, в отношении места, в котором заявитель намерен осуществлять медицинскую деятельность, и (или) в отношении работ (услуг), которые заявитель намерен выполнять (оказывать)

1.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения (оказания) части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются место, по которому прекращена медицинская деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена, или сведения о работах (об услугах), выполнение (оказание) которых лицензиатом прекращается, а также описание прилагаемых документов с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

1.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечень работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются сведения о наличии технической возможности использования при проведении выездной оценки средств дистанционного взаимодействия, средств фото-, видеофиксации, а также видео-конференц-связи с возможностью идентификации заявителя через федеральную государственную информационную систему "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", а также опись прилагаемых документов

1.5. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о прекращении действия лицензии

заявление о прекращении действия лицензии в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 20 Федерального закона № 99-ФЗ с указанием даты, с которой фактически будет прекращено действие лицензии

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по форме, утвержденной приказом Комитета

с использованием Единого портала в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

1.6. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, физические лица, обратившиеся в Комитет с заявлением о предоставлении сведений о конкретной лицензии

заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии с указанием вида запрашиваемых сведений

направляется любым способом в Комитет или МФЦ на бумажном носителе по форме, утвержденной Комитетом

с использованием Единого портала, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью

1.7. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

направляется в Комитет почтовым отправлением на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Комитетом

2. Документы, получаемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

2.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о предоставлении лицензии

документ, подтверждающий факт внесения записи на бумажном носителе неполю юридического лица в ЕГРЮЛ (ЕГРИП), документ о постановке юридического лица на учет в налоговом органе

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

2.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в связи с намерением осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность не предусмотренные реестром лицензий

документ, подтверждающий наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы [документы об объектах недвижимости, зарегистрированных в ЕГРН, в том числе выписка из ЕГРН, содержащая описание объекта недвижимости, зарегистрированных права на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требований в отношении данного объекта недвижимости (в случае если права на объект недвижимости зарегистрированы в ЕГРН)]

документ, подтверждающий наличие у заявителя санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений и (или) помещений требованиям санитарных правил, выданный в установленном порядке

документ, подтверждающий факт уплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень необходимых для получения государственной услуги документов	Способ подачи документов
1	2	3	4

документ, содержащий сведения о государственной регистрации медицинских изделий, необходимых для осуществления медицинской деятельности (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов)

- Примечание.**
1. Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителями и иные необходимые требования не установлены.
  2. Формы запросов о прекращении медицинской деятельности, о предоставлении сведений о конкретной лицензии и об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах установлены приказом Комитета от 11 июля 2022 г. № 146н "Об утверждении форм документов, используемых комитетом здравоохранения Волгоградской области при осуществлении установленных законом полномочий по лицензированию медицинской деятельности".

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту предоставления  
комитетом здравоохранения Волгоградской области  
государственной услуги по лицензированию  
на территории Волгоградской области медицинской  
деятельности медицинских организаций (за исключением  
медицинских организаций, подведомственных  
федеральным органам исполнительной власти)

### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований  
для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

#### 1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги

1.1. Заявители, обратившиеся с заявлением о предоставлении нарушения требований статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи

запрос подписан не уполномоченным на то лицом

1.2. Заявители, обратившиеся с заявлением о внесении изменений нарушения требований статьи 11 Федерального закона в реестр лицензий от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи

запрос подписан не уполномоченным на то лицом

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

1.3. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о прекращении нарушения требований статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи

запрос подписан не уполномоченным на то лицом

1.4. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о предоставлении сведений о конкретной лицензии

нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи

запрос подписан не уполномоченным на то лицом

основания для отказа в приеме заявления (комплекта документов), представленного на бумажном носителе, не предусмотрены

1.5. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением основания для отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исправлены

2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

2.1. Заявители, обратившиеся с заявлением о предоставлении лицензии заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

2.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении заявления о внесении изменений в реестр лиц оформлено с нарушением требований части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ

заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона № 99-ФЗ

### 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

3.1. Заявители, обратившиеся с заявлением о предоставлении лицензии наличие в заявлении о предоставлении лицензии недостоверной или искаженной информации;

установление несоответствия заявителя лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившегося с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной Комитетом

3.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий наличие в представленных заявителем заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации

установление несоответствия заявителя лицензионным требованиям

наличие в реестре лицензий соответствующих сведений

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

3.3. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о предо- ограничении свободного доступа к таким сведениям  
ставлении сведений о конкретной лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации  
в интересах сохранения государственной или служебной тайны