



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2024 г. № 733-п

О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 26 февраля 2019 г. № 82-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 26 февраля 2019 г. № 82-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. В постановлении:

в заголовке и пункте 1 слова "определения объема и" исключить;  
в преамбуле слова "деятельность в агропромышленном комплексе" заменить словами "реализацию мероприятий в рамках приоритетных направлений развития агропромышленного комплекса Волгоградской области".

1.2. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Волгоградской области



А.И.Бочаров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 11 декабря 2024 г. № 733-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 26 февраля 2019 г. № 82-п

## ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного вноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и определяет цели и условия предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного вноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" (далее именуется – Фонд) для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области (далее именуется – субсидия).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) проекты развития – мероприятия, направленные на реализацию приоритетных направлений развития агропромышленного комплекса Волгоградской области (далее именуется – агропромышленный комплекс):  
строительство зданий, строений, сооружений, предназначенных для использования в агропромышленном комплексе, и оснащение их специальной техникой и оборудованием;

приобретение модульных зданий, предназначенных для использования в агропромышленном комплексе;

приобретение новой техники, нового оборудования, предназначенных для использования в агропромышленном комплексе;

услуги по сопровождению научными и образовательными организациями, необходимые для реализации приоритетных направлений развития агропромышленного комплекса;

2) приоритетные направления развития агропромышленного комплекса:

развитие зернового комплекса на основе увеличения внутрорегиональной переработки, инфраструктуры хранения, логистики и реализации;

рациональное развитие мелиоративного комплекса на основе объединения научного, производственного и управленческого потенциалов;

развитие агротехнологий на основе биологизации сельскохозяйственного производства;

развитие региональной селекции и семеноводства в отрасли растениеводства;

создание центра по воспроизводству сельскохозяйственных животных и племенного дела;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители – сельскохозяйственные товаропроизводители Волгоградской области, определенные частью 1, пунктами 2 (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области;

4) организации агропромышленного комплекса – организации, осуществляющие на территории Волгоградской области деятельность по отдельным подотраслям растениеводства, животноводства, пищевой и перерабатывающей промышленности;

5) соискатель займа – сельскохозяйственный товаропроизводитель или организация агропромышленного комплекса, осуществляющие деятельность в агропромышленном комплексе на территории Волгоградской области;

6) заем – денежные средства, предоставляемые Фондом сельскохозяйственному товаропроизводителю или организации агропромышленного комплекса на условиях, предусмотренных настоящим Порядком и договором займа;

7) договор займа – обязательство, согласно которому сельскохозяйственный товаропроизводитель или организация агропромышленного комплекса получает от Фонда денежные средства на определенные цели (целевой заем) и обязуется возратить их Фонду с процентами в срок и в порядке, которые предусмотрены договором займа.

1.3. Субсидия предоставляется Фонду для предоставления займов в целях финансового обеспечения:

проектов развития сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса;

финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих в программе финансового оздоровления в соответствии с Федеральным законом от 09 июля 2002 г. № 83-ФЗ "О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей", для реализации планов развития сельскохозяйственного производства, включая рефинансирование ранее выданных кредитов (займов) и иные меры, направленные на снижение долговой нагрузки по заключенным кредитным договорам (займам) (далее именуется – финансовое оздоровление).

1.4. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Волгоградской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 743-п.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

1.6. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Комитет.

1.7. Средства займа, возвращенные заемщиками, в том числе в виде процентов по ранее заключенным договорам займа, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет субсидии, направляются Фондом на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

1.8. Для предоставления субсидии между Фондом и Комитетом в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) [дополнительное соглашение к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение)].

Соглашение или дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, которая утверждается приказом комитета финансов Волгоградской области и размещается на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru>.

1.9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Фонда следующим требованиям:

1) на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии:

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2) отсутствие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии;

3) соответствие Фонда требованиям, установленным подпунктами 1, 2 настоящего пункта, на дату рассмотрения заявки на предоставление субсидии.

#### 2.1.2. Достижение Фондом результатов предоставления субсидии.

Результатами предоставления субсидии являются:

количество предоставленных Фондом займов по состоянию на 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии;

реализация получателями займов проектов развития и (или) осуществление мероприятий по финансовому оздоровлению, в целях финансового обеспечения которых в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка предоставлялся заем, на дату, определенную договором займа.

2.1.3. Представление Фондом в Комитет отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки, установленные настоящим Порядком.

2.1.4. Согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.5. Соблюдение запрета приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет полученной субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.6. Использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.1.7. Финансовое обеспечение проектов развития осуществляется в соответствии с порядком проведения отбора соискателей займа в целях получения средств от Фонда на финансовое обеспечение проектов развития, утвержденным приказом Комитета, а также с учетом следующих условий:

срок предоставления займа (с учетом периода возврата) составляет до 10 лет включительно с даты списания денежных средств займа с расчетного счета Фонда с оплатой процентов за пользование займом, размер которых определяется по ставке 1 (один) процент годовых;

сумма займа составляет от 10 млн.рублей до 200 млн.рублей включительно;

займ является целевым и не может быть использован соискателями займа на другие цели;

займ не может быть размещен на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

возврат займа осуществляется с соблюдением условия начисления процентов за пользование займом по день фактического возврата суммы займа;

контроль за целевым использованием, полнотой и своевременностью возврата займов осуществляется Фондом.

2.1.8. Обязанность Фонда предусмотреть в договоре займа условия:

1) о достижении заемщиком результатов предоставления субсидии.

Для заемщика результатами предоставления субсидии являются реализация проектов развития и (или) осуществление мероприятий по финансовому оздоровлению, в целях финансового обеспечения которых в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка предоставлялся займ, на дату, определенную договором займа;

2) о предоставлении заемщиком Фонду отчетности, указанной в разделе 3 настоящего Порядка, по форме и в сроки, которые установлены договором займа;

3) о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.2. Финансовое обеспечение мероприятий по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляется Фондом за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, определенных Фондом и утвержденных наблюдательным советом Фонда.

2.3. Для получения субсидии Фонд не позднее 20 декабря текущего финансового года представляет в Комитет следующие документы:

заявку на предоставление субсидии, включающую в том числе сведения о соответствии Фонда требованиям абзаца пятого подпункта 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, подписанную руководителем Фонда;

обязательство по достижению Фондом значений результатов предоставления субсидии, подписанное руководителем Фонда;

обязательство по представлению Фондом в Комитет отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подписанное руководителем Фонда;

согласие на осуществление Комитетом в отношении Фонда проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подписанное руководителем Фонда;

обязательство соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, подписанное руководителем Фонда;

Соглашение в двух экземплярах, подписанное от имени Фонда;

согласие на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по примерной форме, утвержденной приказом Комитета.

2.4. Комитет в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении Фонда в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Фонд вправе представить документы, указанные в настоящем подпункте, самостоятельно.



В случае представления Фондом указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные Фондом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее 1-го числа месяца представления заявки на предоставление субсидии.

В случае представления Фондом указанных выписки и справки, выданных ранее установленного срока, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом;

2) проверяет в отношении Фонда:

на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – наличие сведений в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечнях организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН;

на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – наличие сведений в реестре иностранных агентов.

2.5. Комитет не позднее пяти дней со дня получения от Фонда документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия Фонда и представленных им документов условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете, и принимает решение о предоставлении субсидии и включении Фонда в реестр предоставления субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Фонд уведомляется Комитетом в письменной форме в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения. Письменное уведомление оформляется письмом Комитета, которое вручается под подпись лично уполномоченному лицу Фонда или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины такого отказа.

## 2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие Фонда условиям, установленным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

представление Фондом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии и включении Фонда в реестр предоставления субсидии Комитет подписывает два экземпляра Соглашения и направляет один экземпляр Фонду вместе с уведомлением, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка.

## 2.8. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение запрета на приобретение Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет полученной субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, при принятии Комитетом по согласованию с комитетом финансов Волгоградской области в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности Фонда в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.9. Объем субсидии, предоставляемой Фонду, равен объему бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и объему лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.10. Размер предоставляемого Фондом займа не может превышать объем предоставленной субсидии и сумму средств, возвращенную заемщиками, в том числе в виде процентов по ранее заключенным договорам займа, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств субсидии.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 30 декабря текущего финансового года на отдельный банковский счет, открытый Фондом для учета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.12. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в Комитет по установленной Соглашением форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, ежеквартально не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;  
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты), представляются в Комитет руководителем Фонда лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

3.3. Фонд, заключивший Соглашение, формирует отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. Форма отчета и сроки его представления предусматриваются в Соглашении в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, определяемым Министерством финансов Российской Федерации.

#### 4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка).

4.2. Комитет в течение 30 дней с даты окончания сроков представления отчетов проверяет отчеты.

В случае непредставления или несвоевременного представления Фондом отчетов Комитет не позднее 20 рабочих дней со дня окончания сроков, установленных для представления отчетов, письменно уведомляет Фонд:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление – в случае установления факта непредставления отчетов;

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов – в случае установления факта несвоевременного представления отчетов.

Письменное уведомление оформляется письмом Комитета, которое вручается под подпись лично руководителю Фонда либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

Фонд обязан представить отчеты в Комитет не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета о необходимости их представления. В случае непредставления Фондом отчетов в установленный настоящим абзацем срок субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока для представления отчетов, установленного настоящим абзацем.

Пеня за несвоевременное представление отчетов начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для представления соответствующего отчета. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату представления отчетов, от размера предоставленной субсидии.

Фонд обязан произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета об уплате пени.

В случае неуплаты пени или невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для уплаты пени или возврата субсидии в добровольном порядке.

4.3. В случае если Фондом не достигнуты установленные Соглашением значения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в объеме, равном 0,01 процента от суммы предоставленной субсидии.

4.4. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии расходуется Фондом в случае принятия Комитетом в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области, решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае принятия Комитетом решения о возврате не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии при отсутствии в них потребности такие средства возвращаются Фондом в областной бюджет не позднее 01 июня текущего финансового года в порядке, предусмотренном Соглашением.

4.5. В случае нарушения Фондом условий и (или) порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка), представления

недостовверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата в случаях, предусмотренных Соглашением, остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Фонд в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме письмом Комитета, которое вручается уполномоченному должностному лицу Фонда под подпись лично или направляется по почте заказным письмом.

В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

Фонд обязан произвести возврат полученной субсидии в полном объеме в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.6. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения Фондом значений результатов предоставления субсидии, несоблюдения Фондом условий и (или) порядка предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 4.2, 4.3, 4.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации."

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**