



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2023 г. № 821-п

О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 12 марта 2018 г. № 120-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся региональными (областными) спортивными федерациями, в целях возмещения затрат на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий"

Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменение в постановление Администрации Волгоградской области от 12 марта 2018 г. № 120-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся региональными (областными) спортивными федерациями, в целях возмещения затрат на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных мероприятий и спортивных мероприятий", изложив Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся региональными (областными) спортивными федерациями, в целях возмещения затрат на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденный названным постановлением, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 11 декабря 2023 г. № 821-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 12 марта 2018 г. № 120-п

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии некоммерческим организациям, являющимся региональными (областными) спортивными федерациями, в целях возмещения затрат на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, являющимся региональными (областными) спортивными федерациями, в целях возмещения затрат на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее соответственно именуются – субсидия, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия), в том числе устанавливает результаты предоставления субсидии.

1.2. Получателями субсидии являются региональные (областные) спортивные федерации, определенные пунктом 6.1 статьи 2 Федерального закона от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (далее именуются – федерации), прошедшие отбор для предоставления субсидии путем запроса предложений в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется – отбор).

1.3. Критерием отбора получателей субсидии является проведение федерацией в текущем году на территории Волгоградской области физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по соответствующему виду спорта в объеме не менее 50 процентов от числа физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проведенных за предшествующий год.

1.4. Субсидия предоставляется в целях возмещения федерациям произведенных в текущем финансовом году затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по следующим направлениям:

оплата проезда спортсменов и тренеров к месту проведения спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия) и обратно;

оплата суточных, питания и проживания спортсменов и тренеров в период проведения спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия), а также в период проезда спортсменов и тренеров к месту проведения спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия) и обратно;

аренда и услуги предоставления объектов спорта в период проведения спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия);

услуги по медицинскому сопровождению спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия);

выплата вознаграждения судьям, обслуживающим проведение спортивного мероприятия (физкультурного мероприятия);

приобретение наградной атрибутики;

иные расходы, связанные с проведением спортивных мероприятий (физкультурных мероприятий), предусмотренные регламентом соответствующего мероприятия.

Затраты на спортивные мероприятия, проведенные в форме тренировочного мероприятия, подлежат возмещению при условии их проведения только с кандидатами в спортивные сборные команды Волгоградской области по соответствующему виду спорта.

1.5. Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Волгоградской области "Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25 апреля 2018 г. № 189-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие физической культуры и спорта в Волгоградской области".

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является комитет физической культуры и спорта Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.7. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.8. Субсидированию не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете), в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется Комитетом путем запроса предложений на основании документов, представленных федерациями, исходя из соответствия участников отбора категории и критерию отбора, требованиям к участникам отбора, которые установлены пунктами 1.2–1.4, 2.3 настоящего Порядка, и очередности поступления документов для участия в отборе.

2.2. Для проведения отбора Комитет в течение 60 календарных дней с даты доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, размещает на сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [www://sport.volgograd.ru](http://www://sport.volgograd.ru) (далее именуется – сайт Комитета) объявление о проведении отбора, которое должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи или дату окончания приема заявок на участие в отборе (далее именуются – заявки), которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета, адрес сайта Комитета;

доменное имя и (или) указатели страниц сайта Комитета, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала (окончания) срока предоставления таких разъяснений;

результат предоставления субсидии;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение);

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

дату размещения на сайте Комитета результатов отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Требования, которым должна соответствовать федерация для участия в отборе:

1) на первое число месяца подачи в Комитет документов для участия в отборе:

федерация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность федерации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

федерация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

федерация не должна являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2) отсутствие у федерации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца подачи в Комитет документов для участия в отборе.

2.4. Для участия в отборе федерация в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку по форме, утвержденной приказом Комитета, включающую в том числе:

сведения о соответствии федерации требованиям последнего абзаца подпункта 1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) на сайте Комитета информации о федерации, о подаваемой федерацией заявке, иной информации о федерации, связанной с отбором;

2) копию устава федерации, копии изменений в устав федерации;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени федерации (в случае если заявка подписывается лицом, не являющимся руководителем федерации);

4) отчет о расходах на организацию и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по форме, утвержденной приказом Комитета (федерации, являющиеся плательщиками налога на добавленную стоимость, размер расходов указывают без учета налога на добавленную стоимость);

5) копии документов первичного учета (счетов на оплату, счетов-фактур за поставленные товары, универсальных передаточных документов, актов приема-передачи и других);

6) копии документов, подтверждающих оплату товаров, работ, услуг (платежных поручений, выписок из расчетного счета, заверенных банком);

7) копии договоров возмездного оказания услуг;

8) список спортивных мероприятий и (или) физкультурных мероприятий, проведенных федерацией за предшествующий год, с указанием общего числа участников спортивного мероприятия и (или) физкультурного мероприятия;

9) справку об отсутствии финансовой поддержки на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) согласие федерации [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление в отношении нее Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) согласие на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по примерной форме, утвержденной приказом Комитета.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих их двоякое толкование.

2.6. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении федераций:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

2.7. Федерация вправе представить документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При представлении федерацией документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные федерацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее первого числа месяца представления в Комитет документов для участия в отборе. В случае представления указанных документов, выданных ранее установленного срока, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

## 2.8. Федерация вправе:

1) со дня опубликования объявления о проведении отбора до дня начала срока приема документов для участия в отборе, установленного в объявлении о проведении отбора, обратиться в Комитет за разъяснением положений отбора. Комитет в течение 10 дней со дня получения письменного обращения готовит разъяснение положений отбора и размещает его на сайте Комитета;

2) до дня окончания срока приема документов, установленного в объявлении о проведении отбора:

отозвать заявку. Для этого представитель федерации подает соответствующее заявление в Комитет. Отозванная заявка и документы, представленные федерацией, передаются представителю федерации по его обращению в Комитет;

внести изменения в заявку. Изменения в заявку вносятся путем подачи новой заявки, оформленной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной и передается представителю федерации.

2.9. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

в порядке очередности представления федерациями заявок рассматривает представленные документы на предмет соответствия федерации и представленных ею документов категории, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

распределяет средства областного бюджета, направляемые на предоставление субсидии, пропорционально между федерациями, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии;

в порядке очередности представления федерациями заявок принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении федерации в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие федерации категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.2–1.4, 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие федерации условиям, установленным подпунктами 1, 2 пункта 3.1 настоящего Порядка;

представление федерацией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на федерации, оформленных не по утвержденным формам;



представление документов, обязанность по представлению которых лежит на федерации, неуполномоченным лицом;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на федерации, с нарушением требований, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной федерацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

подача документов, обязанность по представлению которых лежит на федерации, с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении отбора.

В предоставлении субсидии также отказывается в случае, предусмотренном пунктом 1.8 настоящего Порядка.

2.11. Об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии федерации уведомляются в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, которое вручается руководителю федерации (представителю по доверенности) или направляется заказным письмом.

В случае отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии документы федерации не возвращаются.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие расчетного счета, открытого федерации, прошедшей отбор, в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

2) согласие федерации [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление Комитетом в отношении нее проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) достижение федерацией результата предоставления субсидии;

4) представление федерацией отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.2. Размер предоставляемой федерации субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S \frac{P_i}{\sum_{i=1}^n P_i}, \text{ где:}$$

$S_i$  – размер предоставляемой федерации субсидии;

$S$  – общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

$P_i$  – объем фактических затрат федерации, осуществленных в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

$n$  – количество федераций, претендующих на получение субсидии в текущем финансовом году.

Размер предоставляемой федерации субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств пропорционально размеру фактических затрат федерации, не превышающих действующие нормы расходов бюджетных средств на организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденные приказом Министерства спорта Российской Федерации от 04 октября 2021 г. № 754 "Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий" и приказом комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 19 июля 2022 г. № 757 "Об утверждении порядка финансирования и норм расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Волгоградской области".

### 3.3. Комитет:

1) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного последним абзацем пункта 2.9 настоящего Порядка, размещает на сайте Комитета информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о федерациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о федерациях, в отношении которых принято решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют заявки;

наименование федераций, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении в реестр получателей субсидий, и размеры предоставляемых субсидий;

о необходимости заключения Соглашения федерациями, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении в реестр получателей субсидий;

2) в течение пяти рабочих дней со дня размещения информации на сайте Комитета заключает с федерацией Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

Соглашение подписывается Комитетом и федерацией в двух экземплярах. Один экземпляр Соглашения передается федерации, второй остается в Комитете.

В Соглашении указываются:

обязательство федерации по достижению значения результата предоставления субсидии;

обязательство федерации по представлению в Комитет отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие федерации [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление Комитетом в отношении нее проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, по состоянию на 15 декабря года предоставления субсидии. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

3.5. Перечисление субсидии на расчетный счет федерации осуществляется одновременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении федерации в реестр получателей субсидий.

3.6. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Федерации, заключившие Соглашение, представляют в Комитет с 15 декабря по 25 декабря года предоставления субсидии отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее именуется – отчет) по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, и установленной Соглашением.

4.2. Отчет представляется федерацией в письменной форме с сопроводительным письмом.

4.3. Датой представления отчета считается дата его получения Комитетом.

#### 5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. В отношении федераций [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения федерацией порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет в адрес федерации письмо, в котором уведомляет о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме.

Федерация обязана произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письма от Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.3. В случае непредставления федерацией отчета в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет в федерацию письмо о необходимости представления отчета.

Федерация обязана представить отчет в Комитет не позднее 30 дней со дня получения указанного письма. В случае непредставления федерацией отчета в срок, установленный настоящим абзацем, субсидия подлежит возврату в полном объеме в месячный срок со дня истечения срока для представления отчета, установленного настоящим абзацем.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии в добровольном порядке.

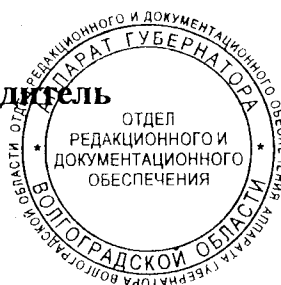
5.4. Комитет в течение 30 дней со дня поступления в Комитет отчета, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку достижения федерацией значения результата предоставления субсидии.

В случае недостижения федерацией значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, субсидия подлежит возврату в полном объеме в месячный срок со дня получения от Комитета соответствующего письменного уведомления

В случае невозврата субсидии (части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (части субсидии).

5.5. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения федерацией значения результата предоставления субсидии, несоблюдения федерацией условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 5.2–5.4 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации."

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**