



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2023 г. № 69-п

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Предоставлять из областного бюджета гранты в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации

Волгоградской области

от 13 февраля 2023 г. № 69-п

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев (далее именуются – гранты).

1.2. В настоящем Порядке понятия используются в значениях, определенных Федеральным законом от 27 декабря 2018 г. № 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.3. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по обращению с животными без владельцев на территории Волгоградской области (далее именуется – некоммерческая организация), по результатам конкурса на предоставление грантов, проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется – конкурс).

1.4. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения части затрат некоммерческих организаций на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев на территории Волгоградской области, по следующим направлениям расходов:

отлов животных без владельцев на территории Волгоградской области;

содержание животных без владельцев в приютах для животных (в том числе стерилизация и вакцинация животных без владельцев);

возврат животных без владельцев на прежние места обитания на территории Волгоградской области.

1.5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является комитет ветеринарии Волгоградской области (далее именуется – комитет ветеринарии).

1.6. Гранты предоставляются за счет собственных средств областного бюджета.

1.7. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету ветеринарии в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.8. За счет гранта не могут быть профинансированы расходы, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Сведения о грантовой поддержке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете), в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Органом, уполномоченным на проведение конкурса, является комитет ветеринарии, который для проведения конкурса:

- 1) принимает решение о проведении конкурса в форме приказа;
- 2) формирует комиссию для рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (далее именуется – конкурсная комиссия), утверждает приказом персональный состав конкурсной комиссии, состоящей из пяти членов, и положение о конкурсной комиссии;

- 3) не позднее одного календарного дня до даты начала подачи заявок на участие в конкурсе (далее именуется – заявка) обеспечивает размещение на официальном сайте комитета ветеринарии в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.uv.volgograd.ru>) (далее именуется – официальный сайт) в разделе "Деятельность" ("Информационные и аналитические материалы") объявление о проведении конкурса, которое должно содержать следующую информацию:

сроки проведения конкурса;

дату начала подачи или дату окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты комитета ветеринарии;

доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

результаты предоставления гранта;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса или единственный участник конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее именуется – Соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурса или единственного участника конкурса уклонившимся от заключения Соглашения;

дату размещения результатов конкурса на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

2.2. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация:

1) на первое число месяца представления в комитет ветеринарии документов для участия в конкурсе:

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц

не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Волгоградской области на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка;

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Волгоградской области не менее четырех месяцев;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца подачи документов для участия в конкурсе.

2.3. Для участия в конкурсе некоммерческие организации в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляют в комитет ветеринарии следующие документы:

1) заявку по форме, утвержденной комитетом ветеринарии, включающую в том числе:

информацию о количестве животных без владельцев, в отношении которых некоммерческая организация планирует осуществить мероприятия, направленные на регулирование численности животных без владельцев на территории Волгоградской области, по каждому направлению расходов;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной связанной с проведением конкурса информации о некоммерческой организации, а также сведения о соответствии некоммерческой организации требованиям, установленным абзацем пятым пункта 2.2 настоящего Порядка;

- 2) копии учредительных документов некоммерческой организации;
- 3) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество для размещения приюта для животных без владельцев, подтверждающих право собственности или пользования недвижимым имуществом (представляются при наличии недвижимости для размещения приюта для животных без владельцев в собственности или на ином законном основании, если право на объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);
- 4) копии правоустанавливающих документов на движимое имущество для размещения приюта для животных без владельцев, подтверждающих право собственности или пользования движимым имуществом для размещения приюта для животных без владельцев (представляются при наличии движимого имущества для размещения приюта для животных без владельцев в собственности или на ином законном основании);
- 5) информацию о банковских реквизитах расчетного счета для перечисления гранта, открытого некоммерческой организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее именуется – расчетный счет);
- 6) информацию о волонтерах (в случае привлечения волонтеров);
- 7) согласие на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- 8) выписку из штатного расписания, подтверждающую наличие в штате некоммерческой организации специалиста в области ветеринарии (при наличии в штате некоммерческой организации специалиста в области ветеринарии);
- 9) копию договора на ветеринарное обслуживание животных (при отсутствии в штате некоммерческой организации специалиста в области ветеринарии);
- 10) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, или доверенность (в случае подписания заявки представителем по доверенности).

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, подаются руководителем некоммерческой организации лично либо через представителя по доверенности. В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Копии документов, представленных некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, должны быть заверены уполномоченным лицом.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть пронумерованы постранично, прошиты, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе, которая заверяется уполномоченным лицом.

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность представляемых в комитет ветеринарии документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Комитет ветеринарии:

1) в день приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, регистрирует их в порядке очередности поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок запрашивает в отношении каждой некоммерческой организации в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

2.6. Некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Порядка, самостоятельно.

При представлении некоммерческой организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные некоммерческой организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее первого числа месяца подачи документов для участия в конкурсе. В случае представления указанных выписки, справки, выданных ранее установленного срока, комитет ветеринарии запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Некоммерческая организация вправе:

1) со дня опубликования объявления о проведении конкурса до дня начала срока приема документов для участия в конкурсе, установленного в объявлении о проведении конкурса, обратиться в комитет ветеринарии за разъяснением положений конкурса. Комитет ветеринарии в течение трех рабочих дней со дня получения письменного обращения готовит разъяснение положений конкурса и размещает его на официальном сайте;

2) подать для участия в конкурсе только одну заявку;

3) до дня окончания срока приема документов для участия в конкурсе, установленного в объявлении о проведении конкурса:

отозвать свою заявку. Для отзыва заявки руководитель некоммерческой организации или представитель по доверенности подает соответствующее заявление в комитет ветеринарии. Отозванные заявки передаются лично руководителю некоммерческой организации или представителю по доверенности в течение двух дней после подачи соответствующего заявления;

внести изменения в заявку. Внесение изменений осуществляется путем отзыва заявки и подачи новой заявки для участия в конкурсе, оформленной в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Комитет ветеринарии в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) рассматривает представленные заявки и документы на предмет соответствия некоммерческих организаций и представленных ими документов требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая информацию и документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в комитете ветеринарии;

2) принимает одно из решений:

о допуске некоммерческой организации к участию в конкурсе и оценке заявок конкурсной комиссией;

об отклонении заявки и отказе в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсе;

о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;

3) передает документы, указанные в пунктах 2.3, 2.5 настоящего Порядка, в конкурсную комиссию для их рассмотрения и оценки (в отношении некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе);

4) уведомляет некоммерческие организации об отклонении заявок и отказе в допуске к участию в конкурсе письмом с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

2.9. Основаниями для отклонения заявок и отказа в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсе являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.4, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте регистрации и адресе юридического лица;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

представление некоммерческой организацией более одной заявки для участия в конкурсе.

2.10. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

если не подана ни одна заявка;

если все заявки отклонены;

если по результатам рассмотрения заявок принято решение о соответствии только одной некоммерческой организации и поданной ей заявки требованиям к участникам конкурса и заявке, установленным настоящим Порядком.

В случае признания конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оценка заявок не осуществляется.

2.11. Конкурсная комиссия в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, проводит заседание, на котором:

рассматривает и оценивает заявки, представленные допущенными к участию в конкурсе некоммерческими организациями;

определяет победителя (победителей) конкурса и предполагаемый размер предоставляемого гранта.

2.12. Оценка заявок осуществляется членами конкурсной комиссии с применением балльной системы в соответствии с критериями, указанными в приложении к настоящему Порядку.

2.13. По результатам оценки заявок конкурсная комиссия присваивает некоммерческим организациям порядковые номера (чем больше количество баллов, тем меньше порядковый номер участника конкурса, при равном количестве баллов меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, заявка которого зарегистрирована раньше).

Победителем конкурса признается некоммерческая организация, набравшая по результатам оценки заявок наибольшее количество баллов.

В случае если одинаковое наибольшее количество баллов набрало несколько некоммерческих организаций, то они признаются победителями конкурса.

2.14. Решение о признании некоммерческих организаций победителями конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в день оценки заявок. В протокол включается в том числе информация о присвоенных некоммерческим организациям баллах по каждому из критериев оценки и принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении некоммерческим организациям порядковых номеров.

2.15. Комитет ветеринарии в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии:

1) утверждает приказом победителя (победителей) конкурса;

2) принимает решение о предоставлении грантов и (или) об отказе в предоставлении грантов;

3) обеспечивает размещение на официальном сайте информации о результатах рассмотрения и проведения оценки заявок, включая следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

дату, время и место проведения оценки заявок;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены (не допущены к участию в конкурсе), с указанием причин их отклонения;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении некоммерческим организациям порядковых номеров;

наименование победителей конкурса, с которыми заключается Соглашение, и размеры предоставляемых грантов.

2.16. В случае признания конкурса несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем четвертым пункта 2.10 настоящего Порядка, комитет ветеринарии в трехдневный срок утверждает своим приказом информацию о единственном участнике конкурса – некоммерческой организации, в отношении которой принято решение, указанное в абзаце четвертом пункта 2.10 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте информацию о дате, времени и месте рассмотрения заявок, о признании конкурса несостоявшимся и о единственном участнике конкурса и принимает решение о предоставлении гранта и (или) об отказе в предоставлении гранта единственному участнику конкурса.

2.17. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

непризнание участника конкурса победителем конкурса (за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым пункта 2.10 настоящего Порядка);

установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету ветеринарии в текущем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью, на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

отказ победителя конкурса (единственного участника конкурса) от получения гранта;

непредставление победителем конкурса (единственным участником конкурса) в комитет ветеринарии подписанного Соглашения в течение трех рабочих дней со дня получения решения о предоставлении гранта.

В предоставлении гранта отказывается также в случае, предусмотренном пунктом 1.8 настоящего Порядка.

Об отказе в предоставлении гранта участник конкурса уведомляется письмом комитета ветеринарии с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условия предоставления гранта:

- 1) использование гранта получателем гранта на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- 2) наличие расчетного счета;

3) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них комитетом ветеринарии проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) соблюдение запрета на приобретение получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученного гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) достижение получателем гранта результатов предоставления гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта.

Результатами предоставления гранта являются:

количество отловленных животных без владельцев на территории Волгоградской области;

количество животных без владельцев, в отношении которых осуществлено содержание в приюте (приютах) (в том числе стерилизация и вакцинация животных без владельцев);

количество животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания на территории Волгоградской области.

Плановые значения результатов предоставления гранта указываются в Соглашении;

6) представление получателем гранта отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

7) заключение Соглашения с комитетом ветеринарии в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом финансов Волгоградской области.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ

и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них комитетом ветеринарии проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученного гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету ветеринарии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

3.2. Комитет ветеринарии в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта направляет победителю конкурса (единственному участнику конкурса) подписанный со стороны комитета ветеринарии проект Соглашения в двух экземплярах для рассмотрения и подписания.

В течение трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров Соглашения победитель конкурса (единственный участник конкурса) подписывает их и передает один экземпляр подписанного Соглашения в комитет ветеринарии.

Если в течение срока, установленного настоящим пунктом, участником конкурса, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, не подписано Соглашение и один экземпляр подписанного Соглашения не передан в комитет ветеринарии, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения Соглашения и теряет право на получение гранта.

3.3. Грант предоставляется получателю гранта однократно.

3.4. Размер гранта определяется по следующей формуле:

$$S_i = S \frac{P_i}{\sum_{i=1}^k P_i}, \text{ где:}$$

S_i – размер гранта, предоставляемого i -му получателю гранта;

S – общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

P_i – потребность i -го получателя гранта в финансовых средствах рассчитывается по формуле:

k – количество получателей гранта, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта.

Потребность i -го получателя гранта в финансовых средствах (P_i) рассчитывается по формуле:

$$P_i = P_1 + P_2 + P_3, \text{ где:}$$

P_1 – расчетная потребность в средствах на стерилизацию животных без владельцев, определяемая по формуле:

$$P_1 = K_1 \times C_1, \text{ где:}$$

K_1 – количество особей животных без владельцев, которых планируется стерилизовать, указанное в заявке;

C_1 – стоимость стерилизации одной особи, установленная комитетом ветеринарии;

P_2 – расчетная потребность в средствах на отлов и возврат животных без владельцев, определяемая по формуле:

$$P_2 = K_2 \times C_2, \text{ где:}$$

K_2 – количество особей животных без владельцев, планируемое для отлова и возвращения, указанное в заявке;

C_2 – стоимость услуги по отлову и возврату одной особи, установленная комитетом ветеринарии;

P_3 – расчетная потребность в средствах на содержание животных без владельцев, определяемая по формуле:

$$P_3 = K_3 \times C_3, \text{ где:}$$

K_3 – количество особей животных без владельцев, в отношении которых планируется осуществить мероприятия по содержанию (за исключением стерилизации), указанное в заявке;

C_3 – стоимость услуги по содержанию одной особи, установленная комитетом ветеринарии (из расчета периода пребывания, равного 21 дню).

3.5. Грант перечисляется на расчетный счет получателя гранта до 24 декабря текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта, заключившие Соглашения, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в комитет ветеринарии:

ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, и установленной Соглашением. К указанному отчету прилагаются копии документов, подтверждающих расходование гранта, перечень которых устанавливается Соглашением;

ежеквартальный отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, и установленной Соглашением.

4.2. Отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты), представляются руководителем некоммерческой организации лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушения

5.1. В отношении получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения Соглашения [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], осуществляются:

комитетом ветеринарии – проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка).

5.2. Получатель гранта не позднее 01 февраля года, следующего за годом предоставления гранта, обязан вернуть в областной бюджет не использованный остаток гранта.

5.3. В случае непредставления получателем гранта отчетов, комитет ветеринарии не позднее 30 рабочих дней со дня окончания сроков, предусмотренных для представления отчетов, письменно уведомляет получателя гранта о необходимости представления отчетов.

Письменное уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, оформляется письмом комитета ветеринарии, которое вручается под подпись лично получателю гранта либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Получатель гранта не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления комитета ветеринарии о необходимости представления отчетов обязан представить отчетность. В случае непредставления отчетов в указанный срок грант подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока, установленного настоящим абзацем для представления отчетов.

5.4. В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, невозврата остатка гранта в срок, установленный настоящим Порядком, получатель гранта уведомляется о выявленных нарушениях и о необходимости возврата предоставленного гранта (части гранта, остатка гранта) письмом комитета ветеринарии в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений.

5.5. Грант (остаток гранта, часть гранта) подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях и размерах:

1) при выявлении факта нарушения условий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.1 настоящего Порядка, – в объеме средств, произведенных с нарушением данного условия;

2) в случае если некоммерческой организацией не достигнуты установленные в Соглашении значения результатов предоставления гранта в отчетном финансовом году, размер гранта, подлежащего возврату, рассчитывается по формуле:

$$S_v = S_i \times R \times 0,1, \text{ где:}$$

S_v – размер гранта, подлежащего возврату;

S_i – размер гранта, предоставленного i -му получателю гранта;

R – значение недостижения результатов предоставления гранта.

Значение недостижения результатов предоставления гранта рассчитывается по формуле:

$$R = 100 - \frac{\sum_{i=1}^n \left(\frac{Tf_j}{Tr_j} \times 100 \right)}{n}, \text{ где:}$$

Tf_j – фактическое значение j -го результата предоставления гранта за отчетный финансовый год. В случае если фактическое значение j -го результата предоставления гранта превышает его плановое значение, установленное Соглашением, фактическое значение j -го результата предоставления гранта принимается равным его значению, установленному Соглашением;

Tr_j – плановое значение j -го результата предоставления гранта, установленное Соглашением;

n – количество результатов предоставления гранта, установленных Соглашением;

3) при выявлении факта предоставления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, – в полном объеме;

4) в случае нарушения получателем гранта условия, установленного подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, – в полном объеме;

5) в случае нарушения получателем гранта и лицами, указанными в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, условия, установленного данным подпунктом, – в объеме средств, использованных с нарушением указанного условия;

6) при выявлении факта невозврата остатка гранта – в объеме остатка гранта.

5.6. Получатели гранта обязаны произвести возврат полученных средств в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате гранта (части гранта, остатка гранта).

Письменное уведомление вручается под подпись лично получателю гранта либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

В случае невозврата гранта (части гранта, остатка гранта) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом ветеринарии в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата гранта (части гранта, остатка гранта).

5.7. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения получателем гранта значений результатов предоставления гранта, несоблюдения получателем гранта условий и (или) порядка предоставления гранта,

представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, невозврата остатка гранта, средства в размере, определяемом согласно пунктам 5.2, 5.3, 5.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев

КРИТЕРИИ

оценки документов для участия в конкурсе на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на регулирование численности животных без владельцев

№ п/п	Наименование критерия оценки	Характеристика показателя	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Продолжительность деятельности некоммерческой организации по обращению с животными без владельцев на территории Волгоградской области	от 4 месяцев до 1 года включительно	5
		более 1 года	10
2.	Наличие у некоммерческой организации специально приспособленных и оборудованных нежилых помещений и (или) территории со специально построенными для целей содержания животных зданиями, сооружениями, конструкциями, предназначенными для содержания животных без владельцев	наличие в собственности	5
		наличие в пользовании на законном основании	3
		отсутствие	0
3.	Наличие у некоммерческой организации сайта в сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях, где размещена информация о деятельности организации	наличие	10
		отсутствие	0
4.	Участие волонтеров в деятельности по обращению с животными без владельцев	привлечены волонтеры	2
		не привлечены волонтеры	0